

**ARCHIWUM PAŃSTWOWE W WARSZAWIE
ODDZIAŁ W PUŁTUSKU**

**INFORMATOR O ZASOBIE
ARCHIWALNYM**

NACZELNA DYREKCJA ARCHIWÓW PAŃSTWOWYCH
ARCHIWUM PAŃSTWOWE W WARSZAWIE

ARCHIWUM PAŃSTWOWE W WARSZAWIE
ODDZIAŁ W PUŁTUSKU

INFORMATOR O ZASOBIE
ARCHIWALNYM

Opracował Krzysztof Wiśniewski

Warszawa 2013

Projekt okładki: OFI

Opracowanie redakcyjne: Violetta Urbaniak

Recenzja: Departament Archiwistyki NDAP

Indeksy, wybór ilustracji i podpisy: Krzysztof Wiśniewski

Mapy: Paweł E. Wespiański

Tłumaczenie: Violetta Urbaniak

© Copyright by Archiwum Państwowe w Warszawie, Warszawa 2013
© Copyright by Naczelna Dyrekcja Archiwów Państwowych, Warszawa 2013

ISBN 978-83-932824-8-7
ISBN 978-83-62421-88-6



ARCHIWUM PAŃSTWOWE
W WARSZAWIE

Archiwum Państwowe w Warszawie
ul. Krzywe Koło 7, 00-270 Warszawa
tel. (22) 635 92 42 i 43, 831 18 03; fax 831 00 46
e-mail: archiwum@warszawa.ap.gov.pl <http://www.warszawa.ap.gov.pl>



NACZELNA DYREKCJA
ARCHIWÓW PAŃSTWOWYCH

Naczelna Dyrekcja Archiwów Państwowych
ul. Rakowiecka 2 D, 02-517 Warszawa, tel. 22 565 46 00; fax 565 46 14
e-mail: ndap@archiwa.gov.pl <http://www.archiwa.gov.pl>

Realizacja na zlecenie Wydawcy
OFI - Krzysztof Gawrychowski

SPIS TREŚCI

Wstęp	7
Wykaz skrótów	15
Zasób archiwum	19
1. Administracja ogólna — państwowa i samorządowa	21
1.1. Władze wojewódzkie	21
1.2. Władze powiatowe	23
1.3. Wybory i referenda	73
2. Akta miast, cechów i gmin	83
2.1. Miasta	83
2.1.1. Akta miast	83
2.1.2. Prezydia miejskich rad narodowych	90
2.1.3. Urzędy miejskie oraz urzędy miast i gmin ...	94
2.2. Cechy	98
2.3. Gminy	99
2.3.1. Akta gmin	99
2.3.2. Prezydia gromadzkich rad narodowych ...	129
2.3.3. Urzędy gmin i rady narodowe	162
3. Administracja specjalna	177
3.1. Bezpieczeństwo publiczne	177
3.2. Wojsko i obrona narodowa	181
3.3. Gospodarka przestrzenna, rolnictwo i leśnictwo ...	183
3.4. Ochrona przyrody	189
3.5. Oświata	190
3.6. Skarbowość	191
3.7. Statystyka	193
3.8. Zdrowie i opieka społeczna	196
4. Instytucje ochrony prawa i wymiaru sprawiedliwości	201
4.1. Sądy	201
4.2. Prokuratury	208
4.3. Areszty śledcze	210
4.4. Hipoteka	211
4.5. Notariaty	212
4.5.1. Kancelarie notarialne	212
4.5.2. Państwowe Biura Notarialne	222
4.6. Komornicy	223

4.7. Urzędy rozjemcze	223
5. Wojsko i organizacje paramilitarne	224
6. Instytucje gospodarcze, przedsiębiorstwa i zakłady	226
6.1. Rolnictwo i leśnictwo	226
6.2. Przemysł ciężki	228
6.3. Przemysł precyzyjny, elektroniczny	228
6.4. Budownictwo	229
6.5. Przemysł spożywczy	232
6.6. Energetyka	234
6.7. Transport i komunikacja	236
6.8. Gospodarka komunalna	237
6.9. Przemysł drobny	238
6.10. Przemysł odzieżowy	239
6.11. Przemysł papierniczy	240
6.12. Handel i usługi	240
7. Instytucje finansowe	242
7.1. Banki	242
7.2. Kasy pożyczkowe, zapomogowe	248
7.3. Instytucje ubezpieczeniowe	250
8. Spółdzielczość	251
9. Stowarzyszenia i związki	254
10. Związki zawodowe	257
11. Partie polityczne i podległe organizacje	261
12. Instytucje wyznaniowe	263
13. Akta metrykalne i stanu cywilnego	264
13.1. Gminy	264
13.2. Wyznanie rzymskokatolickie	270
13.3. Wyznanie ewangelicko-augsburskie	292
13.4. Wyznanie mojżeszowe	294
13.5. Wyznanie prawosławne	298
13.6. Urzędy stanu cywilnego	299
14. Instytucje kulturalne, naukowe i oświatowe	301
14.1. Instytucje kulturalne i naukowe	301
14.2. Instytucje oświatowe	304
15. Instytucje ochrony zdrowia i opieki społecznej	311
16. Archiwa prywatne i spuścizny	312
17. Zbiory i kolekcje	313
Wykaz alfabetyczny nazw zespołów	317
Bibliografia	341
Summary	343
Indeks osobowy	347
Indeks geograficzny	349

WSTĘP

Niniejszy informator jest pierwszą publikacją zawierającą szczegółowe informacje o zawartości zespołów archiwalnych przechowywanych w zasobie Archiwum Państwowego w Warszawie Oddział w Pułtusk¹. Wprawdzie w 1982 i 1992 r. ukazały się informatory o zasobie², a w 1998 r. została wydana książka z okazji jubileuszu 25-lecia istnienia archiwum w Pułtusk³, to jednak wszystkie te pozycje zawierały, oprócz informacji ogólnych o zasobie i dziejach archiwum, jedynie spis zespołów wraz z danymi na temat ich rozmiarów i stanu opracowania.

Obecny informator jest kolejnym z serii informatorów o zasobie Archiwum Państwowego w Warszawie i jego oddziałów zamiejscowych⁴. Składa się ze wstępu przedstawiającego układ wydawnictwa, dzieje archiwum, jego zasób i zasady korzystania oraz z części głównej, charakteryzującej zawartość poszczególnych zespołów archiwalnych. Publikacje uzupełniają mapy obrazujące obszar działania Archiwum Państwowego w Warszawie oraz Oddziału w Pułtusk, streszczenie w języku angielskim, alfabetyczny wykaz nazw zespołów, indeks nazw osobowych i geograficznych oraz bibliografia.

Informator został przygotowany na podstawie „Zaleceń dotyczących opracowania informatora o zasobie archiwum państwowego”, stanowiących załącznik do Pisma okólnego Naczelnego Dyrektora Archiwów Państwowych z dnia 1 czerwca 2000 r. Materiały archiwalne usystematyzowano w 17 grupach rzeczowych według klasyfi-

¹ Do 7 października 2013 r. archiwum nosiło nazwę Archiwum Państwowe m.st. Warszawy Oddział w Pułtusk, stąd też taka forma nazwy w przywoływanych niżej publikacjach.

² *Archiwum Państwowe w Pułtusk. Informator o zasobie archiwalnym*, oprac. A. Gryciuk, M. Owsiewski, Pułtusk 1982; *Archiwum Państwowe m.st. Warszawy Oddział w Pułtusk. Informator o zasobie archiwalnym*, oprac. J. Szczepański, Pułtusk 1992.

³ J. Szczepański, *Archiwum w Pułtusk. Zarys dziejów 1973–1998*, Warszawa–Pułtusk 1998. Wybrane zespoły omawiają J. Kazimierski i M. Pleskaczyńska, *Przewodnik po źródłach historycznych do dziejów ziem województwa ostrołęckiego XV–XX wiek (do 1945 r.)*, b.d. i m. wydania.

⁴ Pierwszą z cyklu była publikacja: *Archiwum Państwowe m.st. Warszawy Oddział w Łowiczu. Informator o zasobie archiwalnym*, oprac. M. Wojtylak, Warszawa 2008.

kacji aktotwórców ogólnopolskiej bazy danych SEZAM, dostępnej w Internecie pod adresem <http://baza.archiwa.gov.pl/sezam/sezam/php>:

1. Administracja ogólna — państwowa i samorządowa.
2. Akta miast, cechów, gmin.
3. Administracja specjalna.
4. Instytucje ochrony prawa i wymiaru sprawiedliwości.
5. Wojsko.
6. Instytucje gospodarcze, przedsiębiorstwa i zakłady.
7. Instytucje finansowe.
8. Spółdzielczość.
9. Stowarzyszenia i związki.
10. Związki zawodowe.
11. Partie polityczne i podległe organizacje, organizacje młodzieżowe.
12. Instytucje wyznaniowe.
13. Akta metrykalne i stanu cywilnego.
14. Instytucje kulturalne, naukowe i oświatowe.
15. Instytucje ochrony zdrowia.
16. Archiwa prywatne i spuścizny.
17. Zbiory i kolekcje.

W większości z powyższych kategorii utworzono bardziej szczegółowe podgrupy rzeczowe, a w ich ramach zespoły uszeregowano według kryterium chronologicznego bądź alfabetycznego.

Opis każdego zespołu poprzedza numer porządkowy, do którego odwołuje się indeks nazw osobowych i geograficznych oraz wykaz alfabetyczny nazw zespołów. Opis zespołu składa się z siedmiu lub, w wypadku niektórych zespołów, ośmiu elementów. Są to:

1. Nazwa i numer zespołu (zbioru) archiwalnego według bazy SEZAM.
2. Daty skrajne zespołu (zbioru), przy czym daty wykraczające poza okres funkcjonowania twórcy zespołu ujęto w nawiasy kwadratowe.
3. Rozmiary zespołu (zbioru) w jednostkach archiwalnych i metrach bieżących.
4. Charakterystyka zawartości zespołu (zbioru) o różnym stopniu szczegółowości. Zespoły opracowane, o większych rozmiarach, omówiono według grup rzeczowych lub komórek organizacyjnych aktotwórcy, zamieszczając przy każdej z nich wchodzące w jej skład sygnatury i daty krańcowe. W wypadku zespołów nieopracowanych i opracowanych, lecz o mniejszych rozmiarach lub o bardzo niejednorodnej zawartości treściowej (także w obrębie jednostek inwentarzowych), zrezygnowano

- z podawania sygnatur i dat skrajnych, gdyż *de facto* równałoby się to powtórzeniu pozycji inwentarza.
5. Język dokumentacji (w wypadku występowania dwóch lub więcej języków podawany jest według częstotliwości występowania).
 6. Stan zmikrofilmowania zespołu (zbioru) z podaniem numerów mikrofilmów.
 7. Pomoce ewidencyjno-informacyjne.
 8. Ważniejsze pozycje bibliograficzne.

Informacje o zespołach podzielonych, tj. przechowywanych w zasobie Archiwum Państwowego w Warszawie Oddział w Pułtusku oraz w innych archiwach, podano w punkcie 7, poniżej danych o pomocach ewidencyjno-informacyjnych, wymieniając nazwę archiwum, numer zespołu, rozmiary i daty skrajne. Indeksy osobowe, o których jest mowa w punkcie 7 opisu akt metrykalnych i stanu cywilnego, dostępne są także w wyszukiwarce internetowej (<http://warszawa.ap.gov.pl>).

Powiatowe Archiwum Państwowe w Pułtusku zostało utworzone Zarządzeniem nr 20 Naczelnego Dyrektora Archiwów Państwowych z dnia 30 maja 1970 r. Zasięgiem działania objęło obszar powiatu pułtuskiego. Zadanie zorganizowania archiwum powierzono dopiero w 1972 r. Czesławowi Dubiejkowi. Początkowo archiwum nie posiadało własnej siedziby — przez pierwsze dwa lata funkcjonowało praktycznie tylko „na papierze” (kierownik pracował na pół etatu, zajmując pokój w siedzibie Prezydium Miejskiej Rady Narodowej). W 1971 r. władze miasta zdecydowały o przekazaniu na potrzeby archiwum budynku dawnego kościoła NMP na Starym Mieście w Pułtusku. Jednakże konieczność przeprowadzenia na jego terenie badań archeologicznych oznaczała dla archiwum przedłużenie okresu oczekiwania na własną siedzibę. We wrześniu 1972 r. Prezydium Miejskiej Rady Narodowej w Pułtusku przekazało na potrzeby nowej instytucji trzy pomieszczenia o powierzchni ok. 40 m kw. w budynku Powiatowego Zarządu Dróg przy ulicy Zaulek 2. Po przeprowadzeniu niezbędnych remontów i odpowiednim wyposażeniu magazynów archiwalnych trafiły tu w kwietniu 1973 r. pierwsze archiwalia dotyczące terenów powiatu pułtuskiego przekazane przez Powiatowe Archiwum Państwowe w Nowym Dworze Mazowieckim. W trakcie IV Tygodnia Archiwów Polskich, 11 maja 1973 r., nastąpiło uroczyste otwarcie Powiatowego Archiwum Państwowego w Pułtusku.

Konsekwencją nowego podziału administracyjnego kraju, wprowadzonego w 1975 r., i likwidacji archiwów powiatowych było utwo-

rzenie Oddziału w Pułtusk Archiwum Państwowego m.st. Warszawy. Zmienił się również obszar działania Oddziału w Pułtusk, który od tej chwili miał obejmować teren nowo powstałego województwa ostrołęckiego oraz miasto i gminę Pułtusk w województwie ciechanowskim. Tak znaczne zwiększenie obszaru działania oddziału pułtuskiego sprawiło, że koniecznością stało się pozyskanie większej powierzchni magazynowej.

W 1977 r. archiwum przejęło oficjalnie od miasta budynek dawnego kościoła NMP. Pierwsza wzmianka o nim pochodzi z roku 1418, niewątpliwie jednak budynek kościelny istniał w tym miejscu już wcześniej. Obecny gmach kościoła został wzniesiony z inicjatywy biskupa płockiego Andrzeja Noskowskiego pod koniec lat 40. XVI w., prawdopodobnie przez Jana Baptystę z Wenecji. Kościołem zarządzało kolegium wikariuszy. W nim swe nabożeństwa odprawiało również miejskie Bractwo Literackie. Wokół kościoła funkcjonował, aż do początków XIX w., cmentarz. Podczas „potopu” szwedzkiego kościół znacznie ucierpiał. Z ruin podniósł go w 1697 r. biskup Andrzej Chryzostom Załuski. W 1787 r. kolejny remont przeprowadził biskup Onufry Kajetan Szembek. Po bitwie pod Pułtusk, którą stoczyły 26 grudnia 1806 r. wojska napoleońskie i rosyjskie, w kościele NMP urządzono lazaret, który wizytował cesarz Napoleon I. Kilkudziesięciu zmarłych wówczas z ran żołnierzy do dziś spoczywa w krypcie pod kościołem. W 1807 r. kościół zamieniono na magazyn wojskowy, pomimo protestów wiernych i duchowieństwa. Z upływem lat budynek kościoła ulegał coraz większej dewastacji. W 1847 r. biskup Franciszek Pawłowski sprzedał zrujnowany kościół pułtuskiej gminie ewangelicko-augsburgskiej. W drugiej połowie XIX w. budynek otynkowano i dobudowano wieżę. W okresie drugiej wojny światowej, podczas walk prowadzonych jesienią 1944 r. i w styczniu 1945 r., kościół doznał poważnych uszkodzeń (m.in. została zniszczona wieża, której nigdy już nie odbudowano). W 1950 r. pełnomocnik Konsystorza Ewangelicko-Augsburgskiego przekazał budynek miastu z przeznaczeniem na cele kulturalne. Planowano urządzić tu muzeum zabawek, halę sportową lub salę koncertową — tymczasem kościół pełnił funkcję składnicy materiałów budowlanych i magazynu zbożowego.

Po przeprowadzeniu badań archeologicznych w latach 1973–1976 przystąpiono do prac remontowo-adaptacyjnych. Przerwała je w kwietniu 1979 r., na okres ponad roku, powódź (poziom wody na zewnątrz osiągnął 1,4 m, a wewnątrz kościoła 2 m). Ucierpiał też zasób archiwum w budynku przy ulicy Zaułek 2, gdzie zalanych zostało ponad 500 j.a. Po wznowieniu prac odbudowano mury zewnętrzne kościoła, a do środka wstawiono żelbetonową kon-

strukcję, która podzieliła kościół na cztery kondygnacje. W prezbiterium zlokalizowano pomieszczenia biurowe i pracownię naukową, a w nawie magazyny. Uroczyste otwarcie nowej siedziby, przy ulicy Zaulek 22, nastąpiło 3 grudnia 1986 r. Adaptacja kościoła NMP została uznana za jedną z najbardziej udanych tego typu inwestycji. Wielu odwiedzających archiwum zwraca uwagę na niepowtarzalny klimat pracy w budynku o blisko pięćsetletniej historii. Z Archiwum Państwowego w Siedlcach oraz Oddziału w Mławie Archiwum Państwowego m.st. Warszawy przekazano wówczas do Pułtuszka materiały archiwalne dotyczące województwa ostrołęckiego.

Po 1999 r., w związku z reformą podziału administracyjnego kraju, wprowadzono zmiany dotyczące zasięgu działania oddziału pułtuskiego. Obecnie gromadzi on i przechowuje materiały archiwalne z terenu powiatów: pułtuskiego, makowskiego, przasnyskiego (bez gmin: Krasne i Czernice Borowe), ostrołęckiego, ostrowskiego (bez gmin: Andrzejewo, Boguty Pianki, Szulborze Wielkie i Zaręby Kościelne) i wyszkowskiego oraz gmin: Dąbrówka, Klembów i Tłuszcz w powiecie wołomińskim, gminy Nasielsk w powiecie nowodworskim i gminy Rozogi w powiecie szczytnieńskim.

Archiwum pułtuskim kierowali kolejno:

- Czesław Dubiejek (w latach 1972–1974),
- Miron Owsiewski (w latach 1975–1981, 1982–1984),
- mgr Jacek Wilamowski (1982),
- prof. dr hab. Janusz Szczepański (w latach 1984–2002),
- dr Krzysztof Wiśniewski (od 2002 r.).

Oddział w Pułtusku Archiwum Państwowego w Warszawie wykonuje ustawowe zadania z zakresu gromadzenia, przechowywania, opracowania i udostępniania materiałów archiwalnych. Sprawując nadzór nad postępowaniem z dokumentacją w państwowych i samorządowych jednostkach organizacyjnych, kształtuje również zasób na tzw. przedpolu archiwalnym. Zasób oddziału na dzień 30 czerwca 2013 r. tworzyło 739 zespołów i zbiorów archiwalnych, obejmujących 111 646 j.a., liczących 1472,17 m.b.

Największą grupę akt w zasobie stanowią zespoły wytworzone przez organy administracji ogólnej państwowej i samorządowej (ok. 42 proc.), akta stanu cywilnego (ok. 15 proc.) oraz akta wymiaru sprawiedliwości (ok. 12 proc.). Pozostałe materiały archiwalne zostały wytworzone przez organy administracji specjalnej, instytucje gospodarcze i finansowe, spółdzielczość, stowarzyszenia, związki zawodowe, partie polityczne i organizacje im podległe, instytucje ochrony zdrowia, nauki, kultury i oświaty. Niewielką część zespołów stanowią archiwa prywatne oraz zbiory i spuścizny.

Zdecydowana większość dokumentacji pochodzi z drugiej połowy XIX w. oraz z XX stulecia. Stosunkowo ubogo reprezentowana jest dokumentacja wytworzona w okresie drugiej Rzeczypospolitej i drugiej wojny światowej. Pierwszej połowy XIX w. sięgają akta stanu cywilnego z powiatów przasnyskiego i ostrowskiego. Nieliczne są zespoły, w których występuje dokumentacja wytworzona w okresie Rzeczypospolitej Obojga Narodów. Jednym z nich jest zespół o nazwie Archiwum konwentu plocko-pułtuskiego benedyktynów, zawierający materiały cenne zarówno do badań nad dziejami Kościoła i monastycyzmu, historią gospodarczą Mazowsza w okresie przedrozbiorowym, jak i do badań genealogicznych. Materiały archiwalne w większości zostały spisane w języku łacińskim.

Do bardziej interesujących materiałów należy zaliczyć sporządzone w języku rosyjskim akta administracji ogólnej i specjalnej szczebla powiatowego sprzed pierwszej wojny światowej — zarządy powiatowe, zarządy powiatowe żandarmerii, komisje wyborcze do Dumy Państwowej — ilustrujące życie społeczne, polityczne, gospodarcze i kulturalne na obszarze północno-wschodniego Mazowsza. Badaczy dziejów wsi mazowieckiej zainteresują z pewnością zespoły akt komisarzy do spraw włościańskich z powiatów makowskiego, ostrołęckiego i ostrowskiego z lat 1864–1915.

Niezwykle cennych informacji dla poznania stosunków własnościowych i społecznych dostarczają akta notarialne i hipoteczne z powiatów pułtuskiego i ostrowskiego z XIX i XX w. Ważną część zasobu, zwłaszcza dla badań genealogicznych i demograficznych, stanowią akta metrykalne i stanu cywilnego wyznań: rzymskokatolickiego, mojżeszowego, ewangelicko-augsburskiego i prawosławnego. Uzupełniają je księgi meldunkowe, rejestry mieszkańców i spisy ludności sporządzone do celów wojskowych, występujące w zespołach akt organów administracji ogólnej i specjalnej.

Na szczególną uwagę historyków oświaty zasługują akta znanych pułtuskich szkół, m.in. Gimnazjum Męskiego w Pułtuskach, jednej z najstarszych placówek oświatowych w Polsce, oraz Państwowego Gimnazjum Żeńskiego im. Klaudyny Potockiej. Interesujące materiały do dziejów społeczno-gospodarczych i politycznych północnego Mazowsza znajdują się w aktach cechów rzemieślniczych z XVIII–XX w., organizacji i zrzeszeń społecznych oraz związków zawodowych, w tym NSZZ „Solidarność” z Pułtusk i Przasnysza. Sytuację gospodarczą, głównie w czasach PRL, oddają akta przedsiębiorstw państwowych i banków.

W pracowni naukowej oddziału pułtuskiego Archiwum Państwowego w Warszawie można skorzystać również z bogatego księgozbioru, liczącego ponad 4 tys. druków zwartych i czasopism, przede

wszystkim z zakresu archiwistyki, historii Polski i regionalnej. Zbiory biblioteki obejmują też słowniki, bibliografie, dzienniki urzędowe i monitory oraz gazety i czasopisma lokalne, które ukazywały się w Pułtusku w latach 1990–2009.

Zasady udostępniania materiałów archiwalnych reguluje Zarządzenie nr 4 Naczelnego Dyrektora Archiwów Państwowych z dnia 1 lutego 2013 r. w sprawie organizacji udostępniania materiałów archiwalnych w archiwach państwowych oraz *Regulamin korzystania z materiałów archiwalnych i dokumentacji niearchiwalnej w pracowniach naukowych Archiwum Państwowego w Warszawie* stanowiący Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 2 Dyrektora Archiwum Państwowego w Warszawie z dnia 15 lutego 2013 r.

Materiały archiwalne udostępniane są bezpłatnie w pracowni naukowej im. Wiktora Gomulickiego, od poniedziałku do piątku, w godzinach 9.00–15.00. Prawo do korzystania z archiwaliów przysługuje osobom fizycznym i prawnym, o ile nie narusza to prawnie chronionych interesów państwa i obywateli. Nie udostępnia się materiałów pozostających w złym stanie fizycznym oraz dokumentacji, dla której nie upłynęło 30 lat od chwili jej wytworzenia. Zasady wcześniejszego udostępniania tej ostatniej reguluje Rozporządzenie Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 29 lipca 2008 r. w sprawie określenia szczegółowych wypadków i trybu wcześniejszego udostępniania materiałów archiwalnych (Dz.U., nr 156, poz. 970).

Archiwalia udostępnia się osobom fizycznym działającym we własnym imieniu lub upoważnionym przedstawicielom zainteresowanych podmiotów. Udostępnienie następuje po zapoznaniu się przez zainteresowanego z *Regulaminem korzystania z materiałów archiwalnych* i złożeniu przez niego *Zgłoszenia użytkownika zasobu archiwalnego* (ważne przez rok), w którym należy podać dane osobowe użytkownika oraz informacje charakteryzujące przedmiot i rodzaj poszukiwań. W wypadku korzystania z materiałów archiwalnych stanowiących własność Oddziału I Archiwum Państwowe w Warszawie, a przechowywanych w Oddziale w Pułtusku w depozycie, użytkownik winien wpierw zapoznać się ze środkami ewidencyjnymi przechowywanymi w pracowni naukowej archiwum przy ul. Krzywe Koło 7, 00–270 Warszawa (Oddział w Pułtusku nie posiada spisów i inwentarzy tych materiałów, w związku z czym nie jest możliwe wyszukanie na miejscu odpowiednich sygnatur).

W przypadku korzystania z materiałów archiwalnych zawierających informacje prawnie chronione korzystający winien złożyć pisemne zobowiązanie dotyczące sposobu i zakresu ich wykorzystania. Użytkownik ma do dyspozycji pomoce ewidencyjno-informacyjne,

tj. spis zespołów, inwentarze archiwalne, spisy zdawczo-odbiorcze zespołów, indeksy, a także komputerowe bazy danych, w których może wyszukać interesujące go jednostki archiwalne. Następnie składa zamówienie na wybrane jednostki, wypełniając rewersy (jeden rewers na każdą jednostkę). Jednorazowo można złożyć zamówienie na pięć jednostek, nie obowiązuje limit dzienny. Użytkownik jest zobowiązany wypełnić metryczkę udostępnienia dołączoną do każdej jednostki. W wypadku materiałów archiwalnych, które posiadają kopie zabezpieczające w postaci mikrofilmów lub skanów, udostępnia się jedynie kopie, o ile użytkownik nie uzasadni konieczności skorzystania z oryginałów określonymi potrzebami naukowymi lub innymi ważnymi względami (np. skopiowana została tylko część jednostki).

Na wniosek użytkownika, i na jego koszt, mogą być sprowadzone do pracowni naukowej mikrofilmy z innego archiwum.

Archiwum może odpłatnie wykonać reprodukcje z wybranych materiałów (tj. kserokopie, skany, zdjęcia cyfrowe), na podstawie złożonego Zamówienia na wykonanie kopii materiałów archiwalnych/bibliotecznych. Opłaty za usługi reprograficzne pobierane są zgodnie z cennikiem usług świadczonych przez Archiwum Państwowe w Warszawie.

Osoba korzystająca z pracowni naukowej może samodzielnie wykonywać własnym sprzętem fotografie cyfrowe materiałów archiwalnych.

Użytkownik jest zobowiązany do nieodpłatnego przekazania do archiwum jednego egzemplarza wydanego drukiem opracowania, powstałego w całości lub w znacznej części na podstawie materiałów archiwalnych wymienionych w *Zgłoszeniu użytkownika*. Powołując się w pracach na wykorzystane archiwalia z zasobu oddziału, należy podawać nazwę archiwum i zespołu, sygnaturę archiwalną oraz numer karty lub strony jednostki archiwalnej. Wykorzystując ustalenia zawarte we wstępach do inwentarzy, należy podać ich autora zgodnie z przepisami o prawach autorskich.

Archiwum Państwowe w Warszawie Oddział w Pułtusk

ul. Zaułek 22, 06–100 Pułtusk

tel./fax. 23 692 34 97

e-mail: apw.pultusk@warszawa.ap.gov.pl

Informacje na temat Oddziału w Pułtusk dostępne są na stronie internetowej: www.warszawa.ap.gov.pl

Krzysztof Wiśniewski

WYKAZ SKRÓTÓW

ADP	—	Archiwum Diecezjalne Płockie
AP	—	Archiwum Państwowe
BGŻ	—	Bank Gospodarki Żywnościowej
BH	—	Bank Handlowy
bhp	—	bezpieczeństwo i higiena pracy
DPS	—	Dom Pomocy Społecznej
EKRL	—	Ewidencja i Kontrola Ruchu Ludności
FJN	—	Front Jedności Narodu
FN	—	Front Narodowy
FSO	—	Fabryka Samochodów Osobowych na Żeraniu w Warszawie
FSOiUT	—	Fabryka Sprzętu Oświetleniowego i Urządzeń Technologicznych
GRN	—	Gminna Rada Narodowa/Gromadzka Rada Narodowa
GS	—	Gminna Spółdzielnia
GUS	—	Główny Urząd Statystyczny
j.	—	język
j.a.	—	jednostka archiwalna
KC	—	Komitet Centralny
KKO	—	Komunalna Kasa Oszczędności
KP	—	Komitet Powiatowy
LKS	—	Ludowy Klub Sportowy
m.b.	—	metr bieżący
mkfm	—	mikrofilm
MO	—	Milicja Obywatelska
MOBN	—	Mazowiecki Ośrodek Badań Naukowych w Warszawie
MRN	—	Miejska Rada Narodowa
NBP	—	Narodowy Bank Polski
NIK	—	Najwyższa Izba Kontroli
nr	—	numer
NSA	—	Naczelnny Sąd Administracyjny
NSZZ	—	Niezależny Samorządny Związek Zawodowy
OHP	—	Ochotniczy Hufiec Pracy
ORMO	—	Ochotnicza Rezerwa Milicji Obywatelskiej
OSP	—	Ochotnicza Straż Pożarna

PBN	— Państwowe Biuro Notarialne
PCK	— Polski Czerwony Krzyż
PDK	— Powiatowy Dom Kultury
PFZ	— Państwowy Fundusz Ziemi
PGR	— Państwowe Gospodarstwo Rolne
PIP	— Powiatowa Inspekcja Pracy
PKKFiT	— Powiatowy Komitet Kultury Fizycznej i Turystyki
PKO	— Powszechna Kasa Oszczędności
PKP	— Polskie Koleje Państwowe
PKPS	— Polski Komitet Pomocy Społecznej
PKS	— Państwowa Komunikacja Samochodowa
PKW	— Państwowa Komisja Wyborcza.
PO „Służba Polsce”	— Powszechna Organizacja „Służba Polsce”
POP	— Podstawowa Organizacja Partyjna
pow.	— powiat
PPR	— Polska Partia Robotnicza
PPRN	— Prezydium Powiatowej Rady Narodowej
PPS	— Polska Partia Socjalistyczna
PPSD	— Polska Partia Socjaldemokratyczna
PRL	— Polska Republika Ludowa
PRN	— Powiatowa Rada Narodowa
PRON	— Patriotyczny Ruch Odrodzenia Narodowego
PSSE	— Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna
PTTK	— Polskie Towarzystwo Turystyczno-Krajoznawcze
PUBP	— Powiatowy Urząd Bezpieczeństwa Publicznego
PZPR	— Polska Zjednoczona Partia Robotnicza
PZU	— Państwowy Zakład Ubezpieczeń
RDP	— Rejon Dróg Publicznych
RNMiG	— Rada Narodowa Miasta i Gminy
SDKPiL	— Socjaldemokracja Królestwa Polskiego i Litwy
SdRP	— Socjaldemokracja Rzeczypospolitej Polskiej
SKR	— Spółdzielnia Kółek Rolniczych
TOPL	— Terenowa Obrona Przeciwlotnicza
TPPR	— Towarzystwo Przyjaźni Polsko-Radzieckiej
UG	— Urząd Gminy
UMZ	— urodzenia, małżeństwa, zgony
UNRRA	— United Nations Relief and Rehabilitation Administration
UP	— Urząd Powiatowy
US	— Urząd Skarbowy
USC	— Urząd Stanu Cywilnego
UW	— Urząd Wojewódzki
wg	— według

woj.	—	województwo
WOK	—	Wojewódzki Ośrodek Kultury
WFM	—	Wyszkowska Fabryka Mebli
WRN	—	Wojewódzka Rada Narodowa
WSSE	—	Wojewódzka Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna
WSW	—	Wojskowe Służby Wewnętrzne
WUS	—	Wojewódzki Urząd Statystyczny
WZPS	—	Wojewódzki Zespół Pomocy Społecznej
ZBoWiD	—	Związek Bojowników o Wolność i Demokrację
ZMP	—	Związek Młodzieży Polskiej
ZSL	—	Zjednoczone Stronnictwo Ludowe
ZSMP	—	Związek Socjalistycznej Młodzieży Polskiej
ZSRR	—	Związek Socjalistycznych Republik Radzieckich
ZUS	—	Zakład Ubezpieczeń Społecznych

ZASÓB ARCHIWUM

1. Administracja ogólna — państwowa i samorządowa

1.1. Władze wojewódzkie

1

1. Urząd Wojewódzki w Ostrołęce, nr zespołu 154
2. [1948–1974] 1975–1998 [1999–2000]
3. 2337 j.a.; 57,70 m.b.
4. Działalność komisji WRN, plany pracy Prezydium i WRN, sprawozdania zbiorcze i statystyczne, statut, regulamin organizacyjny WRN, nadzór nad radami narodowymi niższego stopnia, analizy skarg i wniosków, materiały dotyczące działalności samorządów mieszkańców miast i wsi, działalność Zespołu Radnych, spotkania radnych z wyborcami, interpelacje i wnioski radnych, przyjmowanie interesantów przez radnych, działalność Wojewódzkiego Zespołu Poselskiego, współpraca Urzędu Wojewódzkiego z WRN, protokoły sesji WRN, postanowienia Prezydium, ewidencja i sprawy osobowe radnych, struktura osobowa i ewidencja zmian radnych, uchwały, postanowienia i ich realizacja, zarządzenia i pisma okólne, upowszechnianie osiągnięć rad narodowych, protokoły posiedzeń Prezydium WRN, sprawy reprezentacji WRN na zewnątrz, akta wyborcze z wyborów do sejmu PRL (1980, 1985), do sejmu i senatu (1989), referendum (1987), wyborów do WRN (1984, 1988).

Wybory ławników do Sądu Wojewódzkiego, wybory członków kolegiów ds. wykroczeń, działalność Rady Społeczno-Gospodarczej przy WRN, Obywatelskiego Konwentu Konsultacyjnego (1989), komisji konkursu „Mistrz Gospodarności”, działalność Wojewódzkiej Komisji Odznaczeń Państwowych, nadawanie odznaczeń i odznak „za zasługi dla woj. ostrołęckiego”, kartoteki odznaczonych, rejestry wniosków o odznaczenia państwowe, spisy odznaczonych (1964–1989).

Programy realizacyjne i okresowe plany pracy oraz sprawozdania z zakresu oświaty, organizacja pracy w szkołach i placówkach oświatowych, protokoły posiedzeń Kolegium Kuratora, zarządzenia własne, analizy skarg i wniosków, realizacja wniosków komisji WRN, plany i programy zjazdów, kontrole jednostek podległych i instruktaże.

Plany pracy, programy realizacyjne i sprawozdania Wydziału Społeczno-Administracyjnego i Wydziału Spraw Obywatelskich, sprawy zmiany imion i nazwisk, ustalenie pisowni, stwierdzenie posiadania bądź utraty obywatelstwa, kontrole jednostek podle-

głych i nadzorowanych, narady i szkolenia, akta nadzoru nad stowarzyszeniami, programy działań i sprawozdania z działalności kolegiów, zespołów i komisji, analizy skarg i wniosków, prowadzenie i aktualizacja CBD PESEL, własne akty normatywne, decyzje wojewody, instrukcje i regulaminy wewnętrzne, sprawy przygotowania spisu osób uprawnionych do odbioru powszechnych świadectw udziałowych, sprawy obsadzania stanowisk kościelnych oraz tworzenia i znoszenia placówek kościelnych (1980–1990), sprawy osiedlania ludności cygańskiej, nadzór nad działalnością USC, realizacja uchwał KC PZPR, rozpatrywanie skarg, wyroki NSA, ewidencja ochotniczych straży pożarnych, ewidencja stowarzyszeń, sprawy cudzoziemców, rejestry dowodów osobistych.

Akta Wydziału ds. Wyznań (1946–1990): nadzór nad parafiami rzymskokatolickimi i zakonami w województwie (teczki parafii i zakonów).

Sprawozdania zbiorcze i jednostkowe z wykonania budżetu, budżety zbiorcze, ich zmiana i realizacja, bilanse, akty normatywne własne Wydziału Finansowego, plany rewizji finansowo-księgowej, realizacja planów, szkolenia, plany kontroli, protokoły kontroli finansowych w urzędach gmin i zakładach opieki zdrowotnej.

Organizacja urzędu, statuty, regulaminy, instrukcje i przepisy wewnętrzne, dane statystyczne o pracownikach, wdrażanie systemów i programów, sprawy podziału terytorialnego do celów specjalnych, współdziałanie z urzędami centralnymi i organami samorządu, zarządzenia, decyzje i pisma okólne wojewody, kontrole zewnętrzne urzędu, sprawozdania statystyczne.

Plany pracy i sprawozdania Wydziału Zdrowia, sprawozdania zbiorcze o zatrudnieniu personelu służby zdrowia, zestawienia wydatków, sprawozdania z wykonania budżetu Wydziału Zdrowia, akta normatywne własne, protokoły kontroli i inspekcji w jednostkach podległych, narady, konferencje i szkolenia, analizy skarg i wniosków, sprawy wyjazdów zagranicznych, taryfikatory kwalifikacyjne, opracowania analityczne z zakresu ochrony zdrowia.

Sprawozdania Wydziału Budżetowo-Gospodarczego, budżety województwa i ich zmiana, budżety jednostkowe i sprawozdania z ich wykonania, kontrole urzędów gmin, sprawy planowania i organizowania systemu ostrzegania ludności, plany i programy działania kuratorium oświaty, organizacja jednostek gospodarczych podległych wojewodzie, narady dyrektorów jednostek gospodarczych, realizacja czynów społecznych.

Plany i sprawozdania z zakresu kultury i sztuki, współdziałanie z organami samorządu, związkami zawodowymi i organizacjami społecznymi, analizy skarg i wniosków, kontrole jednostek podległych, organizowanie konkursów kulturalnych, programy działania domów kultury, klubów i świetlic.

Protokoły kontroli przeprowadzanych przez Wydział Kontroli i Instruktażu w urzędach miejskich i gminnych, wycinki prasowe o działalności własnej jednostki, jednostek podległych i nadzorowanych.

Programy rozwoju kultury fizycznej, konferencje i szkolenia z zakresu kultury fizycznej, dotacje budżetowe dla klubów sportowych.

Opinie i decyzje lokalizacyjne, analizy stanu gospodarki województwa, plany i sprawozdania Wojewódzkiej Komisji Planowania.

Ewidencja gruntów rolnych, zmiany i aktualizacja (gmina Rzekuń), akta uwłaszczeń, sprawy regulowania własności gospodarstw rolnych, przekazywanie gospodarstw na rzecz Skarbu Państwa, zwroty nieruchomości rolnych przejętych przez Skarb Państwa.

5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

2

1. Sejmik Samorządowy Województwa Ostrołęckiego, nr zespołu 625
2. 1990–1998
3. 52 j.a.; 1,00 m.b.
4. Protokoły posiedzeń delegatów, Prezydium i komisji.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

1.2. Władze powiatowe

3

1. Naczelnik Powiatu Ostrołęckiego, nr zespołu 99
2. 1817–1859, 1893
3. 2 j.a.; 0,03 m.b.
4. Akta kontroli skarbowej przy sądach guberni płockiej (1817–1859), kopia ukazu carskiego przesłana do naczelnika powiatu z Łomżyńskiego Rządu Gubernialnego w sprawie zmiany banku przechowującego kapitały miast guberni łomżyńskiej (1893).

5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis roboczy.

4

1. Naczelnik Powiatu Mławskiego, nr zespołu 199
2. 1850–1865
3. 1 j.a.; 0,05 m.b.
4. Korespondencja w sprawie działalności cechów rzemieślniczych w powiecie mławskim.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

5

1. Zarząd Powiatowy Makowski, nr zespołu 218
2. 1906, 1912–1918
3. 68 j.a.; 1,00 m.b.
4. Oddział Ogólny (1913–1918): sprawy organizacji pomocy dla poszkodowanej ludności cywilnej i zakładów dobroczynnych, korespondencja w sprawach podatkowych i finansowych, raporty z akcji wywłaszczania niemieckich kolonistów i poszukiwania różnych osób, sprawy ewakuacji do Riazania i likwidacji zarządu (1915–1918) (sygn. 1–26).
Oddział Ekonomiczno-Administracyjny (1906, 1912–1916): korespondencja w sprawie remontów i budowy obiektów parafialnych (1906), korespondencja naczelnika z dowódcami oddziałów wojskowych dotycząca zakwaterowania i prac na rzecz wojska (wykazy osób zobowiązanych do robót fortyfikacyjnych i dostarczania podwód), rekwizycje, skargi i zażalenia ludności na działalność wojska, sprawy inwestycji i remontów w Makowie, umowy dzierżawne na dochody miejskie i użytkowanie nieruchomości, służba drogowa, korespondencja w sprawach finansowych i wyznaniowych (sygn. 27–57).
Oddział Wojskowo-Policyjny (1914–1917): korespondencja dotycząca wydawania paszportów i cudzoziemców, raporty Straży Ziemskiej i wójtów z sytuacji na terenie przyfrontowym, wysiedlanie ludności niemieckiej (w tym wykazy Niemców w poszczególnych gminach) i żydowskiej (sygn. 58–64).
Akta Sekwestratora (1912): dziennik podawczy (sygn. 65).
Spis roboczy: korespondencja w sprawach finansowych i likwidacyjnych (1917–1918), plan mobilizacyjny i załączniki do planu (1914–1915) (sygn. 66–68).

5. J rosyjski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy, spis roboczy.

6

1. Zarząd Powiatowy Ostrołęcki, nr zespołu 235
2. 1869, 1875, 1885, 1895–1918
3. 41 j.a.; 0,45 m.b.
4. Oddział Ekonomiczno-Administracyjny (1875, 1885, 1896, 1909–1917): korespondencja w sprawach finansowo-gospodarczych, spis inwentarza żywego we wsiach gminy Ostrołęka wg właścicieli (1885), wypłata pensji, diet, zasiłków dla urzędników i strażników ziemskich, wymiar kar, egzekucja podatków i innych należności, wydatki na utrzymanie dróg i mostów, kosztorysy robót budowlanych, sprawy odszkodowań za szkody wyrządzone przez wojsko (sygn. 1–15).
Spis zdawczo-odbiorczy i roboczy (1869, 1895–1918): dzienniki korespondencji (1869, 1910–1912 i 1914), sprawy Straży Ziemskiej, działalność Architekta Powiatowego, budowa i remonty dróg i ulic, sprawy finansowe i ściągania należności, dziennik postanowień zarządu (1913–1916), wybór członków Komitetu Obywatelskiego (1914–1917), raporty o cmentarzu parafialnym w Ostrołęce, wywłaszczenia (1902–1907) (sygn. 16–41).
5. J. rosyjski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy, spis zdawczo-odbiorczy, spis roboczy.

7

1. Zarząd Powiatowy Ostrowski, nr zespołu 236
 2. 1874–1917
 3. 75 j.a.; 0,90 m.b.
 4. Sprawy wywłaszczeń, finansowo-gospodarcze i podatkowe, mobilizacja wojsk, ich dyslokacja, zakwaterowanie, zaopatrzenie i rekwizycje, zajęcia majątków, właściciele ziemscy, wybory wójtów, korespondencja z wójtami (w tym osobne teczki gmin Długosiodło i Orło), sprawy sądownictwa, zakładów leczniczych, trzeźwości, dokumenty spadkowe, wysiedlenia kolonistów niemieckich
 5. J. rosyjski.
 6. Zespół niezmikrofilmowany.
 7. Spis zdawczo-odbiorczy.
- Uwaga: część zespołu w Archiwum Państwowym w Siedlcach (nr 478) — 1 j.a. z 1915 r.

8

1. Zarząd Powiatowy Pułtuski, nr zespołu 3
2. 1867–1917
3. 911 j.a.; 11,01 m.b.
4. Oddział Ogólny (1867–1916): sprawy organizacji zarządu, dzienniki kancelaryjne, okólniki i korespondencja dotyczące m.in. epidemii cholery, aptek, spraw medycznych i weterynaryjnych, spraw kultu religijnego, emerytur, kultury i szkolnictwa, organizacja szkolnictwa na terenie powiatu, wybory administracji gminnej (wójtów, sołtysów, sędziów i ławników gminnych), wykazy stowarzyszeń i organizacji oraz ich statuty, akta dotyczące działalności przedstawicieli władz miejskich i powiatowych, protokoły posiedzeń Zarządu Powiatowego (1910, 1913–1914), materiały dotyczące podziału gruntów, stanu zaludnienia, produkcji roślinnej i zwierzęcej, liczby majątków ziemskich i gospodarstw chłopskich, liczby warsztatów rzemieślniczych, sklepów, składów i magazynów, akta osobowe pracowników zarządu i magistratów miejskich Pułtuska i Nasielska, sprawy wydawania paszportów i dowodów tożsamości, akta kontroli zarządu, magistratów miejskich i urzędów gminnych (sygn. 1–191).

Oddział Ekonomiczno-Administracyjny (1870–1916): korespondencja w sprawach podatkowych i wymiaru kar, akta dotyczące gospodarki finansowej miast i gmin powiatu, korespondencja i okólniki w sprawach finansowo-administracyjnych, m.in. korespondencja dotycząca opracowania planu regulacyjnego Nasielska (1876–1912), akta budowy fortu w Pułtusku (1891–1901), akta wywłaszczeń gruntów (1892–1913) pod budowę szos strategicznych Pułtusk–Wyszków i Nieporęt–Beniaminów oraz nadnarwiańskiej linii kolejowej, melioracja bagien, dane o władzach cechów rzemieślniczych oraz o rzemieślnikach w powiecie, akta dotyczące oświetlenia Nasielska, remontów budynków, budowy kościołów, działalności mariawitów, utrzymania i budowy dróg (sygn. 192–579).

Oddział Wojskowo-Policyjny (1880–1917): okólniki i korespondencja dotyczące zakwaterowania i zaopatrzenia wojska oraz postępowania z ludnością cygańską, żydowską i więźniami, zarządzenia i pozwolenia (m.in. określające zasady ruchu rowerów i pojazdów mechanicznych w Pułtusku, działalności kin, posiadania broni), konfiskata nielegalnej broni, sprawy akt stanu cywilnego i meldunkowych, nadzór nad działalnością Straży Ziemskiej, akta dotyczące działalności towarzystw, organizacji społecznych i związków religijnych, akta osób znajdujących się pod

nadzorem policji, korespondencja w sprawach duchowieństwa rzymskokatolickiego i organizacji uroczystości kościelnych, karty mobilizacyjne (1914–1915), dokumentacja strat poniesionych w czasie działań wojennych (1915), nadzór nad szkołami, w tym akta dotyczące strajku szkolnego w Pułtusku (1905) (sygn. 580–864).

Akta Sekwestratora Powiatowego (1896–1915): akta dotyczące egzekucji należności, w tym korespondencja, protokoły, wykazy, rejestry podręczne, arkusze podatkowe, dzienniki wyjazdów, dzienniki kancelaryjne, katalog książek biblioteki zarządu (sygn. 865–911).

5. J. rosyjski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy, spis zdawczo-odbiorczy.

9

1. Naczelnik Powiatu w Ostrołęce, nr zespołu 785
2. 1915–1918 [1919]
3. 18 j.a.; 0,20 m.b.
4. Korespondencja w sprawach finansowo-gospodarczych, sądowo-notarialnych, przekraczania przepisów porządkowych, aprowizacji, transportu ruchomości do Niemiec, organizacji transportu drogowego i kolejowego oraz jeńców wojennych, spis mieszkańców gminy Jedwabne (1916).
5. J. niemiecki, polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis roboczy.

10

1. Cesarski Urząd Powiatowy w Makowie, nr zespołu 805
2. 1917–1918 [1920]
3. 1 j.a.; 0,05 m.b.
4. Korespondencja w sprawach kolonistów niemieckich oraz dotycząca odbudowy ze zniszczeń wojennych.
5. J. niemiecki, polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis roboczy.

11

1. Starostwo Powiatowe w Makowie Mazowieckim, nr zespołu 476
2. 1919–1926
3. 16 j.a.; 0,30 m.b.
4. Protokół posiedzenia Wydziału Powiatowego (1919), sprawozda-

nia sytuacyjne na temat stanu bezpieczeństwa publicznego, sytuacji politycznej i gospodarczej w powiecie oraz działalności organizacji politycznych, społecznych i zawodowych, sprawy budowlane i roboty publiczne, korespondencja dotycząca spisu i ruchu ludności, ochrona zabytków — decyzje o wpisaniu do katalogu zabytków kościołów w Makowie, Karniewie i Krasnosielcu (1922), akta Powiatowej Komisji Zapomogowej (1921–1923) i Straży Obywatelskiej (1919–1920), dziennik korespondencyjny (1922).

5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy.

12

1. Urząd Powiatowy w Ostrołęce, nr zespołu 393
2. 1918–1919
3. 2 j.a.; 0,05 m.b.
4. Ustanowienie w powiecie posterunków żandarmerii, dziennik rozporządzeń Komisarza Rządu Polskiego na powiat ostrołęcki.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis roboczy.

13

1. Starostwo Powiatowe w Ostrołęce, nr zespołu 533
2. 1919–1920
3. 1 j.a.; 0,05 m.b.
4. Regulamin służbowy, wykaz organizacyjny powiatu, ustawa o zabezpieczeniu sprzętu i zasiewów rolnych, ustawa z 25 lipca 1919 r. o zwalczaniu chorób zakaźnych, budżet komunalny szpitala, odpis książki kasowej.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

14

1. Starostwo Powiatowe w Ostrowi Mazowieckiej, nr zespołu 394
2. 1927–1939
3. 39 j.a.; 0,30 m.b.
4. Sprawy wojskowo-mobilizacyjne, w tym wykazy osób i instytucji podlegających unieruchomieniu na wypadek wojny, wykazy kwater przeznaczonych dla wojska, wykazy posiadaczy gołębi pocztowych, postępowanie z przechwyconymi gołębiami innych

państw, wykazy rzemieślników powołanych do osobistych świadczeń wojennych, wykazy środków lokomocji, ćwiczenia rezerwy, sprawy drogownictwa i kolei, gołębie pocztowe, budowa studni dla celów wojennych, karty powołań poborowych, ochrona tras telefoniczno-telegraficznych i kolejowych, powiatowy plan mobilizacyjny, plan działań Policji Państwowej (m.in. tabela repartycji sił policyjnych), plany działań na wypadek strajków (m.in. wykazy osób podlegających unieruchomieniu na wypadek strajku generalnego), sprawy aprowizacji, opinie o służbie leśnej, dane o majątkach leśnych i ich właścicielach. Budżet Powiatowego Związku Samorządowego (1939), obchody 100. rocznicy powstania listopadowego, sprawy scalania gruntów, regulacji hipotek, rejestry pomiarowo-szacunkowe, parcelacja działek majątku „Łętownica”, księgi meldunkowe.

5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

15

1. Starostwo Powiatowe w Przasnyszu, nr zespołu 497
2. 1919–1927
3. 33 j.a.; 0,95 m.b.
4. Okólniki i rozporządzenia urzędu powiatowego, sprawozdania sytuacyjne o stanie bezpieczeństwa publicznego, sytuacji politycznej i gospodarczej w powiecie, działalności organizacji politycznych, społecznych i zawodowych, działalność Policji Państwowej (w tym nadzór nad osobami podejrzanymi o szerzenie propagandy bolszewickiej, fałszerstwa i kradzieże), nadzór nad stowarzyszeniami, zjazdy, wiece i zebrania, ewidencja i wysiedlanie cudzoziemców, sprawy bezpieczeństwa i porządku, strajk robotników sezonowych (1925), zmiany podziału administracyjnego, wybory do sejmu i senatu (1922) oraz do rad miejskich i gminnych (1927), wykaz osób ubiegających się o zezwolenie na przebywanie w pasie przygranicznym, sprawy przyznawania pożyczek na odbudowę — w tym księga protokołów Pożyczkowej Komisji Odbudowy Starostwa Przasnyskiego (1924–1925), dzienniki korespondencyjne.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy, spis roboczy.

16

1. Starostwo Powiatowe w Pułtusk, nr zespołu 157
2. 1937–1939 [1940–1945]
3. 3 j.a.; 0,03 m.b.
4. Spis, przegląd i pobór zwierząt pociągowych i wozów, zmiany w ewidencji, pisma proboszcza Parafii Ewangelicko-Augsburskiej w Pułtusk do Starostwa Powiatowego w Pułtusk, wykazy ludności powiatu pułtuskiego wg gmin z podziałem na narodowość, język oraz religię.
5. J. polski, niemiecki.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis roboczy, spis zdawczo-odbiorczy.

17

1. Starostwo Powiatowe w Makowie Mazowieckim, nr zespołu 478
2. 1945–1950
3. 144 j.a.; 2,50 m.b.
4. Referat Ogólny (1945–1950): organizacja starostwa, tryb urzędowania, sprawy podziału administracyjnego i statystyki powiatu (w tym dane o poszczególnych wsiach), protokoły i sprawozdania z inspekcji starostwa, protokoły narad kierowników urzędów niezespólnych, protokoły ze zjazdów starostów, akcje społeczne, działalność Komitetu Odbudowy Warszawy (sygn. 1–25).

Referat Budżetowo-Gospodarczy (1948–1950): zestawienie wyników wymiaru podatków (sygn. 26).

Referat Społeczno-Polityczny (1945–1950): sprawozdania sytuacyjne starosty z sytuacji politycznej, gospodarczej, kulturalnej i organizacyjnej powiatu (w tym dotyczące działalności zbrojnego podziemia), sprawy bezpieczeństwa publicznego, zbrodnie niemieckie, rejestracja i działalność różnego rodzaju stowarzyszeń i związków, sprawy grobownictwa wojennego (m.in. ewidencja osób pochowanych w grobach wojennych), organizacja referendum (1946), zebrania, wiece i uroczystości, dane statystyczne o gminach, sprawy cudzoziemców (m.in. wykazy, wysiedlenia), protokoły posiedzeń Powiatowej Rady Społecznej Osadnictwa (sygn. 27–50).

Referat Administracyjno-Prawny (1945–1950): akta nadzoru nad zarządami miejskimi i gminnymi (ich organizacja, protokoły kontroli, sprawozdania z działalności, składy osobowe), akcja przesiedleńcza (sprawozdania i zaświadczenia), akta nadzoru nad biurami ewidencji ludności i USC, sprawy konsularne, stwierdzenie i pozbawiania obywatelstwa, stan ludności

i kontrola ruchu ludności, akta Wiejskiej Służby Porządkowej (w tym meldunki o napadach bandyckich), powołanie sądów rozjemczych, kwestionariusze rejestracji szkód wojennych (sygn. 51–88, 144).

Referat Wojskowy (1950): kontrole gminnych referatów meldunkowych i wojskowych (sygn. 89).

Referat Przemysłu i Handlu (1946–1950): rejestracja i działalność przedsiębiorstw państwowych, spółdzielczych i prywatnych (w tym ewidencja, dane statystyczne w podziale na branże), akta dotyczące rzemieślników i organizacji rzemieślniczych oraz zrzeszeń przemysłowych, akta nadzoru nad działalnością przedsiębiorstw handlowych, akta Komisji Notowań Cen, sprawozdania z działalności referatów (sygn. 90–111).

Referat Apropowizacji (1947–1949): sprawozdania z działalności referatu, inspekcje władz zwierzchnich, sprawy osobowe pracowników (sygn. 112–116).

Referat Opieki Społecznej (1945–1950): rejestry inwalidów wojennych, wykazy byłych więźniów obozów, akta nadzoru nad gminami w zakresie opieki społecznej, preliminarze budżetowe, rozdział kredytów, akta nadzoru nad zakładami opiekuńczymi oraz sprawozdania z ich działalności (sygn. 117–124).

Referat Zdrowia (1948–1949): korespondencja w sprawie ewidencji służby zdrowia oraz organizacji ośrodków zdrowia, w tym statuty i budowa ośrodka w Sypniewie (sygn. 125–126).

Referat Odbudowy (1945–1950): sprawozdania z działalności, statystyka referatu, sprawozdania i dane statystyczne z realizacji odbudowy, grobownictwo wojenne (wykazy grobów, szkice sytuacyjne), posiedzenia Powiatowej Komisji Odbudowy i Powiatowego Komitetu Kredytów Budowlanych (sygn. 127–136).

Referat Rolnictwa i Reform Rolnych (1948–1949): akta dotyczące parcelacji, likwidacji odłogów, akcji siewnych, pomocy sąsiedzkiej, spraw rybackich, zestawienia powiatowe dotyczące spisów powierzchni użytków i zasiewów (sygn. 137–141).

Inspektor Oświaty Rolniczej (1948): korespondencja ogólna w sprawach oświaty rolniczej (sygn. 142).

POP PZPR (1949): protokoły zebrań i plany pracy (sygn. 143).

5. J. polski.
6. Zmikrofilmowano sygn. 32–33 (sprawy zbrodni wojennych), 49–50 (grobownictwo wojenne), 120–121 (rejestr inwalidów wojennych i więźniów obozów), 129–130 (grobownictwo wojenne), (mkfm. nr 15 129–15 136).
7. Inwentarz książkowy, spis roboczy.

18

1. Starostwo Powiatowe w Ostrołęce, nr zespołu 395
2. 1945–1949
3. 26 j.a.; 0,50 m.b.
4. Referat Ogólny (1947–1949): sprawy osobowe pracowników, wybory wójtów i sołtysów, biblioteka i wydawnictwa urzędowe (sygn. 1–3).
Referat Budżetowo-Gospodarczy (1947, 1949): budżet gminy Goworowo (1947), budżet administracyjny szpitala w Ostrołęce (1949), budżety dodatkowe Powiatowego Związku Samorządowego (1949) (sygn. 4–9).
Referat Administracyjno-Prawny (1946): świadectwa moralności (sygn. 10).
Referat Przemysłu i Handlu (1945–1947): okólniki, zarządzenia, instrukcje (sygn. 11).
Referat Apropowizacji (1946–1948): raporty o obrocie towarami premiovymi (sygn. 12).
Referat Opieki Społecznej (1948): przebieg pomocowej akcji letniej (sygn. 13).
Referat Zdrowia (1946–1948): sprawy ośrodków zdrowia, szpitala w Ostrołęce, aptek i drogerii, walka z chorobami społecznymi i zakaźnymi, ewidencja służby zdrowia, nadzór nad stanem sanitarnym miast, wsi i zakładów pracy, sprawozdania ze stanu sanitarnego (sygn. 14–21).
Referat Kultury i Sztuki (1949): kwestionariusze gmin, sprawy radiofonizacji wsi, działalność organizacji „Służba Polsce” (sygn. 22).
Referat Rolnictwa i Reform Rolnych (1945–1949): okólniki w sprawie organizacji szkół gospodarstwa wiejskiego oraz szkół rolniczych, działalność Inspektoratu Oświaty Rolnictwa i Ośrodka Szkolnego Grodzisk Duży, drobne dzierżawy rolne (sygn. 23–26).
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy.

19

1. Starostwo Powiatowe w Ostrowi Mazowieckiej, nr zespołu 396
2. 1944–1950
3. 375 j.a.; 2,70 m.b.
4. Referat Ogólny (1944–1950): organizacja starostwa i tryb urzędowania, zasady biurowości, sprawy osobowe pracowników starostwa i zarządów gminnych, szkolenia, zebrania, konferencje,

narady, zjazdy starostów, kontrole i lustracje zarządów gminnych, kontrole zewnętrzne starostwa, akcje społeczne, sprawozdania z działalności, statystyka, kontyngenty dla armii radzieckiej i szkody przez nią poczynione, świadectwa moralności (sygn. 1–45).

Referat Budżetowo-Administracyjny (1944–1950): sprawy budżetowe starostwa oraz gmin i miast, budżety jednostek podległych, sprawozdania budżetowe, rozliczenia zaliczek otrzymanych z urzędów zwierzchnich (sygn. 46–81).

Referat Społeczno-Polityczny (1944–1950): sprawozdania sytuacyjne, zestawienia statystyczne, wykazy burmistrzów, wójtów i sekretarzy gminnych, akcja przesiedleńcza, protokoły zebrań przedstawicieli partii politycznych, nadzór nad działalnością stowarzyszeń, organizacja imprez i uroczystości, zezwolenia na uroczystości religijne, sprawy kontroli prasy, publikacji i widowisk, sprawy konsularne i obywatelstwa, sprawy adopcji dzieci niemieckich, wykazy zniszczonych budynków wg gromad, wykazy strat osobowych, wywiady środowiskowe i świadectwa moralności (sygn. 82–121).

Referat Administracyjno-Prawny (1944–1949): sprawy obywatelskie i konsularne, nadzór nad USC i biurami ewidencji, świadectwa moralności, spisy ludności wg gmin, wykazy zniszczeń wojennych, nadzór nad działalnością zarządów gminnych i miejskich, zebrania sołtysów, wykazy sołtysów. (sygn. 122–148).

Referat Karno-Administracyjny (1944–1950): rejestr spraw karno-administracyjnych (1945), egzekucja kar, protokoły rozpraw, statystyka i sprawozdania (sygn. 149–154).

Referat Przemysłu i Handlu (1944–1950): akta nadzoru i wykazy zakładów przemysłowych, handlowych, usługowych i rzemieślniczych, sprawy zrzeszeń rzemieślniczych i przemysłowych, zezwolenia na działalność gospodarczą, zaopatrzenie w surowce, walka ze spekulacją, sprawozdania z działalności referatu, konferencje i odprawy, dane statystyczne o strukturze gospodarczej, społecznej i ludnościowej powiatu, akta kontroli podległych jednostek, działalność Komisji Cennikowej (m.in. protokoły posiedzeń, cenniki), taryfy kominiarskie, wykazy lokali handlowych (sygn. 155–190).

Referat Aproprowizacji (1944–1950): zarządzenia, instrukcje, okólniki w sprawach aproprowizacji, kontrole zewnętrzne w referacie, sprawozdania referatu, zestawienia statystyczne, ewidencja pracowników i sprawy osobowe, rozliczenia z rozdziału artykułów spożywczych i przemysłowych, sprawy ekwiwalentów pieniężnych, zwolnień i ulg z obowiązkowych dostaw, akta nadzoru nad

przedsiębiorstwami transportowymi i przetwórstwa spożywczego, wydawanie kart żywnościowych, wykazy sieci rozdzielczych i zezwolenia na prowadzenie sklepów kontyngentowo-rozdzielczych, koncesje na lokale gastronomiczne, sprawozdania i meldunki z obowiązkowych dostaw, wykorzystanie kredytów, wykazy pracowników tartaku w Dalekiem i Powiatowego Zarządu Dróg (sygn. 191–240).

Referat Opieki Społecznej (1944–1950): akta nadzoru nad zakładami opiekuńczymi, podania o zapomogi, rozdział darów z UNRRA, sprawy opieki nad starcami, kobietami i dziećmi (walka z nierządem, żłobki, domy dla matek i dzieci, wywiady środowiskowe), sprawy pomocy byłym więźniom, żebrakom, sprawy rozdziału środków finansowych na cele opieki społecznej, rozliczenia zaliczek udzielonych zarządom gminnym, sprawozdania referatu i zestawienia statystyczne, akta Polskiego Komitetu Opieki Społecznej (sygn. 241–270).

Referat Zdrowia (1945–1948): nadzór nad stanem sanitarnym miast i wsi, zwalczanie chorób, szczepienia, sprawozdania z ruchu chorych, kolonie i wczasy, wykaz pracowników referatu (sygn. 271–277).

Referat Weterynaryjny (1945–1950): sprawy opłat za badanie zwierząt i czasu pracy lecznic, surowice i szczepionki, walka z zarazą stadniczą, wykaz ogierów licencjonowanych, wykazy pracowników i kandydatów na kurs weterynaryjny (sygn. 278–281).

Referat Odbudowy (1946–1948): sprawy kwalifikowania gospodarstw do otrzymania pomocy państwowej, rejestr szkół wojennych, zaświadczenia zarządów gminnych o stanie zniszczeń gospodarstw, grobownictwo wojenne, sprawozdania i zestawienia statystyczne, wykazy obiektów do odbudowy, remonty budynku starostwa i szkół podstawowych, oferty i przetargi (sygn. 282–299).

Referat Kultury i Sztuki (1946–1949): zarządzenia, okólniki, korespondencja, cenzura utworów scenicznych, obchody „Roku Mickiewiczowskiego”, „Roku Chopinowskiego”, inne imprezy i uroczystości, szkolenia artystyczne, wykaz szkół artystycznych (sygn. 300–306).

Referat Rolnictwa i Reform Rolnych (1945–1950): statystyka (m.in. wykazy zakładów przemysłu rolnego, gruntów rolnych, osób udających się na Ziemie Odzyskane, majątków rozparcelowanych), pomoc kredytowa dla rolników, sprawy rybołówstwa, podania o przyznanie pomocy z UNRRA, sprawy gruntów poniemieckich i opuszczonych, parcelacja majątków ziemskich, scala-

nie gruntów i uwłaszczenie drobnych dzierżawców, znoszenie serwitutów, wykaz gruntów kościelnych, przekazywanie gruntów zarządom gminnym, akta ośrodków rolnych, szkody wyrządzone przez wojska włoskie, sprawozdania referatu, produkcja roślinna i zwierzęca, sprawy łowiectwa i walki z kłusownictwem (sygn. 307–350).

Inspektor Oświaty Rolniczej (1948–1949): wykazy budynków do sprzedaży w ośrodkach rolnych, podwody, sprawy organizacyjne starostwa, skargi na żołnierzy radzieckich (sygn. 351–353).

Referat Samorządowy (1948–1950): protokoły wyborów sołtysów i podsołtysów oraz ich wykazy, wnioski o dotacje z Samorządowego Funduszu Wyrównawczego, sprawozdania z działalności miast i gmin (sygn. 354–367).

Spis roboczy (1946–1949): akta Referatu Spraw Gminnych, sprawy organizacyjne i pracownicze, akcja żniwna, zebrania burmistrzów i wójtów (sygn. 368–375).

5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy, spis roboczy.

20

1. Starostwo Powiatowe w Przasnyszu, nr zespołu 477
2. 1945–1950
3. 629 j.a.; 12,50 m.b.
4. Referat Ogólny (1945–1949): organizacja wewnętrzna starostwa, sprawy osobowe pracowników, zarządzenia i pisma okólne, sprawy podziału administracyjnego, zjazdy i konferencje starostów, burmistrzów i wójtów, zebrania i narady, sprawozdania z działalności starostwa i jednostek podległych, grobownictwo wojenne, akcje społeczne, organizacja imprez i uroczystości, protokoły posiedzeń PRN i Prezydium, kontrole, sprawozdania sytuacyjne i dane statystyczne dotyczące stanu ludności, rolnictwa, przemysłu i handlu, rejestracja i działalność stowarzyszeń i partii politycznych, wykazy osób zamordowanych przez Niemców (sygn. 1–39).

Referat Budżetowo-Gospodarczy (1945–1949): preliminarze budżetowe, księgi biercze podatków, budżety i sprawozdania gmin, sprawy mienia poniemieckiego (sygn. 40–63).

Referat Społeczno-Polityczny (1947–1949): akcja przesiedleńcza i korespondencja w sprawach kontroli prasy i widowisk, rejestry zgłoszonych filmów i utworów (sygn. 64–66).

Referat Administracyjno-Prawny (1946–1950): akta dotyczące zniszczeń wojennych, kontrola i statystyka ruchu ludności

i nadzór nad USC, wykazy cudzoziemców, akcja przesiedleńcza, dane statystyczne, sprawy konsularne i obywatelstwa, akta Wiejskiej Służby Porządkowej, obowiązkowe dostawy, wyłączenia, akta dotyczące łowiectwa (sygn. 67–109).

Referat Karno-Administracyjny (1947–1950): rejestry spraw karnych (sygn. 110–113).

Referat Przemysłu (1945–1950): rejestracja zakładów przemysłowych i rzemieślniczych, ich wykazy, nadzór nad działalnością, plany i sprawozdania z produkcji, dane statystyczne wg podziału na branże, koncesje na działalność, ankiety o stanie zakładów przemysłowych, konferencje i odprawy, zaopatrzenie w surowce, sprawy miar i wag, sprawozdania z działalności referatu (sygn. 114–149).

Referat Aprowizacji i Handlu (1945–1950): akta dotyczące stanu gospodarczego powiatu (w tym dane statystyczne), wykaz przedsiębiorstw handlowych na terenie Przasnysza (1945), spisy zbóż i zasiewów oraz inwentarza żywego wg gmin, rozliczenie miesięczne przydziału artykułów pierwszej potrzeby, wykazy produktów dla wojska i ludności cywilnej dostarczanych przez poszczególne gminy, sprawozdania z działalności referatu, nadzór nad zakładami przemysłu spożywczego, gastronomicznego oraz przedsiębiorstwami handlowymi (w tym ewidencja), sprawy ustalania cen, zaopatrzenia w materiały włókiennicze i węgiel, konferencje i narady, walka ze spekulacją (sygn. 150–251).

Referat Świadczeń Rzeczowych (1945–1947): korespondencja, rozdział dostaw siana, słomy, ziemiopłodów i zwierząt dla poszczególnych gmin (wraz z wykazem gruntów i zasiewów w gromadach), raporty i sprawozdania z realizacji, ulgi, spisy inwentarza żywego w gminach, kontrola wykonania obowiązkowych dostaw, księgi obowiązkowych dostaw żywca z poszczególnych gromad gminy Karwacz, ewidencje wpływu świadczeń w gminach, spisy ludności w gminach i wykazy potrzebujących pomocy (sygn. 252–395).

Referat Opieki Społecznej (1945–1950): akta dotyczące zapomóg dla osób powracających z Niemiec oraz dla rodzin osób zamordowanych, rozdział darów UNRRA, prowadzenie zakładów opiekuńczych, wykazy inwalidów i osób potrzebujących pomocy, ankiety personalne osób wyjeżdżających na Ziemię Odzyskane, sprawozdania i dane statystyczne dotyczące opieki społecznej, kontrole zewnętrzne referatu (sygn. 396–441).

Referat Zdrowia (1946–1949): sprawozdania i meldunki o chorobach, statystyka, nadzór sanitarny nad producentami, dystrybutorami artykułów spożywczych oraz nad stanem sanitarnym

miast i wsi, organizacja ośrodków zdrowia, przychodni matki i dziecka, działalność Międzynarodowego Funduszu Pomocy Dzieciom (sygn. 442–465).

Referat Odbudowy (1945–1950): rejestracja zniszczeń wojennych, wykazy zniszczonych budynków, sprawozdania architekta powiatowego dotyczące liczby odbudowanych budynków, grobownictwo, czynsze, wykazy dłużników i wierzycieli, akcja barakowa, sprawy planowania odbudowy, posiedzenia Powiatowego Komitetu Odbudowy, wykazy nieruchomości państwowych, ewidencja zezwoleń na budowę (Przasnysz), plany sytuacyjne, plany budynków, kadry budowlane w powiecie, sprawy osobowe pracowników (sygn. 466–509).

Referat Pomiarów (1945–1947): korespondencja i pomiarowe punkty stałe (sygn. 510–511).

Referat Rolnictwa i Reform Rolnych (1945–1949): okólniki, zarządzenia i korespondencja w sprawach rolnych, sprawozdania z działalności referatu i sytuacji w rolnictwie, statystyka, akta Powiatowej Komisji Ziemskiej, gospodarstwa poniemieckie i opuszczone, sprawy przesiedleńcze, akta majątków ziemskich i ich parcelacji (w tym wykaz majątków powyżej 50 ha), regulacja hipotek, zniesienie serwitutów, sprawy osobowe pracowników (sygn. 512–556).

Referat Odszkodowań Wojennych (1945): kwestionariusze dotyczące rejestracji szkód wojennych w poszczególnych gminach, wykazy zbiorcze (sygn. 557–587).

Powiatowa Komisja Cennikowa i Notowania Cen (1947–1949): posiedzenia i sprawozdania, skład osobowy komisji, raporty cen, cenniki (sygn. 588–598).

Inspektorat Oświaty Rolniczej (1946–1949): okólniki i zarządzenia, organizacja szkół rolniczych, posiedzenia Powiatowej Rady Oświaty Rolniczej, nadzór nad działalnością ośrodków szkolnych, sprawozdania, sprawy osobowe nauczycieli (sygn. 599–629).

5. J. polski.
6. Zmikrofilmowano sygn. 16 i 418 (grobownictwo wojenne, opieka nad inwalidami i amnestionowanymi), mkfm. nr 15 137–15 138.
7. Inwentarz książkowy.

21

1. Starostwo Powiatowe w Pułtusku, nr zespołu 31
2. 1944–1950
3. 580 j.a.; 7,00 m.b.
4. Referat Ogólny (1944–1950): akta dotyczące organizacji starostwa i jego pracy biurowej, zarządzenia wewnętrzne, protokoły

posiedzeń Wydziału Powiatowego, wykazy burmistrzów i wójtów, protokoły zjazdów starostów, odpraw burmistrzów i wójtów, narad gospodarczych, sprawozdania z działalności komisji kontroli społecznej, sprawozdania wójtów i własnych referatów, akta inspekcji przeprowadzonych w starostwie oraz w zarządach miejskich i gminnych, sprawy nadawania odznaczeń i orderów, dane statystyczne powiatu i gmin, akta dotyczące sytuacji społeczno-politycznej, współpracy z armią radziecką, organizacja obchodów 70-lecia urodzin J. Stalina (sygn. 1–83).

Referat Budżetowo-Gospodarczy (1945–1949): sprawozdania finansowe z odbudowy powiatu, spis spraw referatu, dane statystyczne w sprawach gospodarczych, akta Komunalnej Kasy Oszczędności w Pułtuskach (sygn. 84–89).

Referat Społeczno-Polityczny (1944–1949): sprawy organizacyjne referatu, organizacja wieców, zjazdów, wyborów do sejmu, korespondencja w sprawie wykroczeń członków PPR, wykazy działających związków i stowarzyszeń, sprawozdania z działalności partii politycznych, organizowanych imprez i uroczystości politycznych, sprawozdania o stanie bezpieczeństwa (informacje o działaniach zbrojnego podziemia), współpraca z PUBP, MO i ORM, sprawy wyznaniowe, sprawy kontroli ruchu ludności, korespondencja w sprawie klęsk żywiołowych i powodzi (sygn. 90–136).

Referat Administracyjno-Prawny (1944–1950): korespondencja dotycząca spraw konsularnych oraz kontroli ruchu ludności, m.in. spisy ludności, wykazy wysiedlonych Niemców, repatriantów z Niemiec i ZSRR, sprawy przesiedleń i wyjazdów na Ziemię Odzyskaną, organizacji USC (sygn. 137–168).

Referat Karno-Administracyjny (1944–1949): protokoły i korespondencja w sprawach karno-administracyjnych, odpisy wyroków sądowych, orzeczeń ustalających narodowość obywateli, sprawozdanie z działalności referatu (1949) (sygn. 169–178).

Referat Przemysłowy (1945–1948): wykazy zakładów przemysłowych, rzemieślniczych i chałupniczych, akta kontroli młynów, rejestry rzemieślników, statut cechu szewców w Nasielsku (sygn. 179–198).

Referat Aprowizacji i Handlu (1944–1950): korespondencja w sprawach rolnictwa i zaopatrzenia ludności oraz dotycząca kontroli cen (w tym protokoły posiedzeń i sprawozdania Powiatowej Komisji Cen, cenniki), protokoły narad w sprawie zaopatrzenia i ustalania cen, spisy powierzchni użytkowych, wykazy zwierząt, dane statystyczne dotyczące zaopatrzenia, sprawozdania placówek handlowych (sygn. 199–227).

Referat Świadczeń Rzeczowych (1945–1947): sprawy realizacji obowiązkowych dostaw (korespondencja, wykazy, dane statystyczne, sprawozdania), scalanie gruntów i pobór podatku gruntowego (sygn. 228–255).

Referat Opieki Społecznej (1947–1948): sprawy przydziału wyprawek dla niemowląt, korespondencja dotycząca organizacji ośrodków zdrowia, nadzoru nad aptekami oraz przydziału baraków, sprawy Międzynarodowego Funduszu Pomocy Dzieciom (sygn. 256–261).

Referat Zdrowia (1944–1948): korespondencja dotycząca organizacji sieci placówek medycznych, zwalczania chorób zakaźnych, szczepień oraz ekshumacji zwłok żołnierzy, dane statystyczne na temat zdrowia i opieki medycznej, sprawozdania placówek medycznych, sprawozdania lekarza powiatowego (sygn. 262–288).

Referat Odbudowy (1944–1949): akta dotyczące odbudowy powiatu ze zniszczeń wojennych, w tym sprawy odbudowy zamku i kościołów w Pułtusku, budowy cmentarza żołnierzy armii radzieckiej oraz budowy kolejki wąskotorowej Pułtusk–Nasielsk (sygn. 289–313).

Referat Kultury i Sztuki (1945–1950): sprawozdania z działalności stowarzyszeń i instytucji kulturalnych, organizacja imprez, uroczystości, wystaw, afisze widowisk, sprawy lokali szkolnych, wykazy świetlic (sygn. 314–331).

Referat Pomiarów (1946–1949): sprawozdania z działalności referatu, korespondencja i wykazy punktów stałych, plany osiedli, spisy powierzchni użytkowych, korespondencja w sprawie rozgraniczenia gruntów (sygn. 332–342).

Referat Rolnictwa (1946–1949): sprawozdania z realizacji dekretu o reformie rolnej, wykazy zniszczeń wojennych, sprawy skupu, akcji siewnej, zwalczania pożarów, zmiany właścicieli gospodarstw, sprawozdanie referatu (sygn. 343–351).

Referat Wojskowy (1944–1948): korespondencja w sprawie świadczeń dla wojska, rozminowania powiatu oraz ekshumacji i porządkowania grobów, wykazy grobów i cmentarzy, sprawy zatrudniania byłych wojskowych, protokół posiedzenia Towarzystwa Przyjaciół Żołnierza (sygn. 352–365).

Referat Odszkodowań Wojennych (1945): kwestionariusz rejestracji szkód wojennych w poszczególnych wsiach powiatu, rejestr zbiorczy szkód wojennych, sprawozdanie dyrektora UNR-RA z objazdu po terenach przyczółkowych (sygn. 366–580).

5. J. polski.

6. Zmikrofilmowano sygn.: 123 (wykaz reemigrantów z Niemiec), 354, 356, 365 (sprawy ekshumacji i wykazy grobów), 580 (kwe-

stionariusze szkód wojennych i sprawozdanie dyrektora UNR-RA z objazdu po terenach przyczółkowych), (nr mikfm. 15 124–15 128).

7. Inwentarz książkowy.

22

1. Starostwo Powiatowe w Węgrowie, nr zespołu 848
2. 1945
3. 1 j.a.; 0,01 m.b.
4. Spis ludności bezrolnej w gminach.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis roboczy.

Uwaga: większość zespołu w Archiwum Państwowym w Siedlcach (nr 247) — 918 j.a. z lat 1944–1950.

23

1. Powiatowa Rada Narodowa i Wydział Powiatowy w Makowie Mazowieckim, nr zespołu 490
2. 1945–1950
3. 109 j.a.; 2,50 m.b.
4. Powiatowa Rada Narodowa. Prezydium (1944–1950): sprawy organizacyjne, wykazy członków miejskich i gminnych rad narodowych, protokoły sesji PRN i posiedzeń Prezydium, protokoły sesji miejskich i gminnych rad narodowych oraz posiedzeń ich prezydium, sprawozdania kwartalne PRN z działalności (1949), odprawy służbowe i konferencje (sygn. 1–23).
Wydział Powiatowy. Referat Administracyjny (1946–1947, 1950): sprawozdanie z ruchu budowlanego (1950), sprawy osobowo-płacowe pracowników (sygn. 24–25).
Referat Nadzoru i Inspekcji (1945–1950): wybory wójtów, burmistrzów oraz zarządów miejskich i gminnych, ewidencja pracowników zarządów, plany i programy szkolenia, protokoły posiedzeń zarządów miejskich i gminnych, budżety, budżety administracyjne miast i gmin, sprawozdania rachunkowe, kontrole referatów podatkowych w gminach, świadczenia w naturze, plan produkcji rolnej gminy Płoniawy (1950), sprawy osobowe pracowników gmin oraz sołtysów (sygn. 26–95).
Referat Finansowo-Rachunkowy (1945–1950): budżet Powiatowego Związku Samorządowego (1950), sprawozdania z wykonania budżetu (1945–1949), sprawy subwencji, dotacji i kredytów inwestycyjnych (sygn. 96–101).

Referat Działów Specjalnych (1949–1950): odwołania od wymiaru podatków od spożycia w zakładach gastronomicznych (1949), wykonanie planów inwestycyjnych związków samorządowych (1950) (sygn. 102–103).

Referat Planowania Przestrzennego (1949–1950): projekty planów i sprawozdania z realizacji planów inwestycyjnych, wnioski o włączenie do Państwowego Funduszu Inwestycyjnego, spis tytułów inwestycyjnych, zarząd nieruchomościami, nadzór nad wymiarem i poborem podatku gruntowego (sygn. 104–109).

5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy.

24

1. Powiatowa Rada Narodowa i Wydział Powiatowy w Ostrołęce, nr zespołu 397
2. 1944–1950
3. 101 j.a.; 1,80 m.b.
4. Powiatowa Rada Narodowa (1944–1950): protokoły sesji PRN (1950), lista pracowników zatrudnionych w Komitecie PPR, zarządzenia i okólniki, organizacja i tryb urzędowania starostwa, protokoły posiedzeń gminnych rad narodowych z terenu powiatu, akta kontroli, protokoły posiedzeń komisji PRN, wykazy członków, komisje GRN w Czerwinie, akta Powiatowego Inspektoratu Kultury Fizycznej (sygn. 1–19).
Wydział Powiatowy. Dział Ogólny (1946–1949): pisma okólne UW w Warszawie, budżety i sprawozdania rachunkowe gmin i związków samorządowych, zestawienia i rozliczenia gmin, sprawozdania z wykonania inwestycji, świadczenia w naturze, sprawozdania z poboru podatku od nieruchomości (sygn. 20–32).
Dział Nadzoru nad Gminami (1946–1948): wykazy sołtysów (gminy Nur i Długosiodło), wynagrodzenia dla sołtysów, posiedzenia zarządów gminnych (Goworowo i Myszyniec), sprawozdania Zarządu Gminy Goworowo, statut administracyjny gminy Durlasy, sprawozdania finansowe gmin, zamknięcie ksiąg bierzących gmin (sygn. 33–41).
Dział Rachunkowy (1945–1949): budżety, budżety administracyjne i dodatkowe gmin, sprawozdania rachunkowe gmin, budżet dodatkowy Powiatowego Związku Samorządowego (1949) (sygn. 42–101).
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy.

25

1. Powiatowa Rada Narodowa i Wydział Powiatowy w Ostrowi Mazowieckiej, nr zespołu 398
2. 1944–1950
3. 346 j.a.; 3,55 m.b.
4. Powiatowa Rada Narodowa (1944–1950): protokoły sesji PRN, protokoły posiedzeń zarządów miejskich i gminnych, sprawozdania z działalności gminnych rad narodowych i ich prezydów, sprawy organizacyjne PRN, działalność komisji PRN, działalność powiatowej i gminnych komisji kontroli społecznej (sygn. 1–99). Wydział Powiatowy. Dział Ogólny (1944–1950): protokoły posiedzeń Wydziału Powiatowego, uchwały, zarządzenia, sprawy organizacyjne wydziału, statuty organizacyjne urzędów miast i gmin, sprawy podziału administracyjnego powiatu, wykazy poborowych, kontrole zewnętrzne i wewnętrzne, wykazy kandydatów na radnych, kasy oszczędności i spółdzielczość, sprawozdania z działalności związków samorządowych, zdrowie i opieka społeczna, sprawy kulturalno-oświatowe (m.in. uruchomienie kina w Ostrowi Mazowieckiej), rolnictwa i leśnictwa, odznaczenia, odbudowa ze zniszczeń wojennych, sprawozdania z działalności Powiatowego Związku Spółdzielni „Samopomoc Chłopska” i Powiatowego Zarządu Dróg, sprawy personalne pracowników, spis ludności miasta Ostrowi Mazowieckiej i powiatu, kwestionariusze dotyczące rejestracji szkód wojennych, sprawy odszkodowań, parcelacja, przejmowanie majątków opuszczonych i polnieckich (gminy Brok i Zaręby Kościelne), akcja przesiedleńcza (w tym wykazy przesiedlonych), werbunek robotników (sygn. 100–179).
Dział Nadzoru nad Gminami (1944–1950): zebrania wójtów, burmistrzów, sekretarzy gminnych, sprawy organizacyjne zarządów (m.in. pieczęcie), sprawy osobowe członków rad i zarządów gminnych, ewidencja wójtów i burmistrzów, sprawy podziału na gromady, książki meldunkowe gromad Osuchowo Stare i Poręba Średnia (sygn. 180–193).
Dział Rachunkowy (1944–1950): budżety miast i gmin, budżety Powiatowego Związku Samorządowego, sprawozdania budżetowe PZS oraz zakładów pracy, sprawozdania rachunkowe miast i gmin (sygn. 194–278).
Dział Podatkowy (1945–1949): sprawy wymiaru i egzekucji podatków (głównie gruntowego) (sygn. 279–288).
Spis roboczy (1944–1950): protokoły posiedzeń Prezydium PRN i Wydziału Powiatowego, sprawy organizacyjne, sprawy osobowe pracowników organów samorządowych i gmin, nadzór nad

działalnością rad niższego stopnia (m.in. wykaz pracowników samorządu, którzy zmarli i byli prześladowani w czasie okupacji), zebrania i narady, korespondencja w sprawach budżetowych, budżety Powiatowego Związku Samorządowego i gmin, sprawozdania rachunkowe, księgi dochodów i wydatków (w tym szpitali), majątek gmin i gromad, renty inwalidzkie, plan organizacji ruchu pocztowego na wypadek strajku kolejowego (1946–1947) (sygn. 289–346).

5. J. polski.

6. Zespół niezmikrofilmowany.

7. Inwentarz książkowy, spis roboczy.

Uwaga: część zespołu w Archiwum Państwowym w Siedlcach (nr 1780) — 1 j.a. (0,12 m.b.) z lat 1948–1949.

26

1. Powiatowa Rada Narodowa i Wydział Powiatowy w Przasnyszu, nr zespołu 223

2. 1945–1950 [1951]

3. 242 j.a.; 3,05 m.b.

4. Powiatowa Rada Narodowa (1945–1950): sprawy organizacyjne, działalność komisji powiatowych, akta nadzoru nad urzędami miast i gmin (sprawozdania z działalności, protokoły sesji rad narodowych, kontrole), protokoły sesji PRN (1946), uchwały PRN (1947–1948), posiedzenia Prezydium (1948), planowanie działalności publicznej, sprawy polityczno-gospodarcze i społeczne, udział w akcjach państwowych i lokalnych, odpisy protokołów, budżetów i sprawozdań Wydziału Powiatowego, mienie porzucone i poniemieckie, statut opłat administracyjnych (1949), akta Daniny Narodowej, sprawy szarwarku, organizacja imprez, sprawy osobowe członków PRN i prezydiów rad niższego stopnia, sprawozdania z działalności PRN i sprawozdania jednostek z terenu miasta Przasnysza, narady (sygn. 1–81, 240–242). Wydział Powiatowy. Referat Ogólny (1945–1951): sprawy organizacyjne, zebrania i narady, kontrole starostwa, wydziału i szpitala, sprawozdania z działalności, sprawy finansowo-budżetowe, protokoły posiedzeń wydziału, uchwały, działalność Powiatowego Zarządu Drogowego, sprawy zdrowia i szpitala powiatowego, wybory do sejmiku (1947), likwidacja wydziału (1949–1951) (sygn. 82–101).

Referat Nadzoru nad Gminami (1945–1950): sprawy organizacyjne, zjazdy i odprawy wójtów, burmistrzów, sekretarzy gminnych, protokoły posiedzeń zarządów gminnych i miejskich, plany pracy gmin i miast, akta kontroli (głównie kasy i gospodarki

gminnej), sprawozdania z działalności Inspektora Samorządu Gminnego, działalność gminnych komisji kontroli społecznej, protokoły posiedzeń Powiatowej Rady Osadnictwa Spółdzielczo-Parcelacyjnego, sprawy gospodarcze (m.in. dzierżawa terenów pod koszary, plany w zakresie motoryzacji, planowanie gospodarcze), akta zatwierdzania uchwał gospodarczych rad niższego stopnia przez Prezydium PRN, majątek gmin i gromad, planowanie inwestycyjne i sprawozdania, wybory wójtów, burmistrzów i zarządów gminnych, ewidencja napadów rabunkowych, wydarzeń i kradzieży na terenie powiatu (1946–1948) (sygn. 180), sprawy osobowe i dyscyplinarne pracowników własnych i zarządów gminnych oraz ewidencja pracowników (sygn. 102–193).

Referat Finansowo-Rachunkowy (1945–1950): budżety wydziału, szpitala powiatowego, tartaku samorządowego, Powiatowego Związku Samorządowego, preliminarze budżetowe, sprawozdania z wykonania budżetu, zestawienia zbiorcze do budżetu, księgi kasowe, wykazy czynnych i zlikwidowanych zakładów, warsztatów i sklepów, sprawozdania z rachunku sum przechodnich miast i gmin, wykaz posiadaczy gruntów w Przasnyszu (1945), wykazy posiadaczy gruntów opodatkowanych w gminach (sygn. 194–239).

5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy, spis roboczy.

27

1. Powiatowa Rada Narodowa i Wydział Powiatowy w Pułtusku, nr zespołu 32
2. [1939] 1944–1950 [1951]
3. 242 j.a.; 4,00 m.b.
4. Powiatowa Rada Narodowa (1944–1950): sprawy organizacyjne, protokoły sesji PRN i posiedzeń Prezydium, nadzór nad działalnością miejskich i gminnych rad narodowych, w tym protokoły sesji, posiedzeń prezydiów i zarządów, wykazy radnych, sprawozdania (sygn. 1–27).

Wydział Powiatowy. Dział Ogólny ([1939] 1945–1950): sprawy organizacyjne, sprawozdania z działalności, sprawozdania i korespondencja dotycząca spraw podatkowych, spraw remontów, sytuacji gospodarczej wsi, zniszczeń wojennych, gospodarki komunalnej, usuwania z urzędów gminnych „kułaków i wyzyskiwaczy”, działalności OSP w Świerczach, miejsc pamięci narodowej, służby zdrowia (w tym statystyka chorób zakaźnych, budżety szpitali zakaźnych) i opieki społecznej, spraw mieszkani-

wych, subwencji dla związków komunalnych, elektryfikacji, bibliotek, szkolnictwa (w tym działalności szkoły rolniczej w Gołdkowie), sprawy osobowe i dyscyplinarne pracowników własnych i zarządów miejskich i gminnych, odprawy burmistrzów i wójtów, szkolenia, zmiany granic powiatu i jego podziału administracyjnego (w tym wykazy gmin i gromad, dane statystyczne, zmiany granic gmin, tworzenie i likwidacja gromad, charakterystyka gminy Gołębie), sprawozdania o stanie bezpieczeństwa publicznego, realizacja reformy rolnej, akcja przesiedleńcza, organizacja imprez politycznych, działalność Komunalnej Kasy Oszczędności (sygn. 28–90).

Dział Nadzoru nad Gminami (1945–1949): wybory wójtów i podwójtów (m.in. życiorysy, skargi na nadużycia), wybory sołtysów i podsołtysów, ich wykazy, zebrania sołtysów przed wyborami do sejmu (1947), wykaz pracowników zarządów miejskich i gminnych (1947), działalność komisji kontroli społecznej (powiatowej i gminnych), kontrole zarządów miejskich i gminnych, protokoły posiedzeń zarządów miejskich i gminnych (sygn. 91–117).

Dział Rachunkowy (1944–1950 [1951]): korespondencja w sprawach budżetowych wydziału oraz miast i gmin, zestawienia budżetowe i rachunkowe, budżety i sprawozdania budżetowe Powiatowego Związku Samorządowego, budżet administracyjny wydziału, budżety Wojewódzkiego Związku Samorządowego, budżety zakładów zdrowia i opieki społecznej, budżety administracyjne i sprawozdania rachunkowe miast i gmin, sprawozdanie rachunkowe przedsiębiorstw miejskich (1948), książka kasowa (1949–1951) (sygn. 118–227).

Referat Podatkowy (1945–1949): sprawy wymiaru i poboru podatków, odwołania, sprawozdania, rejestr ulg podatku gruntowego w gminie Kleszewo (1949) (sygn. 228–242).

5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy.

28

1. Prezydium Powiatowej Rady Narodowej w Makowie Mazowieckim, nr zespołu 66
2. 1950–1973
3. 2361 j.a.; 37,00 m.b.
4. Wydział Organizacyjno-Prawny (1950–1973): protokoły sesji PRN (sygn. 1–90), uchwały, zarządzenia, protokoły posiedzeń Prezydium, sprawozdania z działalności Prezydium i wydziałów,

działalność komisji PRN, materiały na posiedzenia komisji, wyciągi z sesji, wykazy radnych PRN oraz rad gromadzkich, dane osobowe radnych, członków komisji i członków Prezydium, plany pracy i sprawozdania wydziału, wykaz kierowników referatów, przewodniczących i sekretarzy rad gminnych, zmiany granic powiatu, gmin, gromad, wytyczne, wnioski i sprawozdania z realizacji uchwał, plany organizacyjne jednostek podległych, akta wyborcze (sygn. 190–402), uchwały Prezydium, plany pracy i sprawozdania organizacyjne Prezydium, analizy, wnioski, kontrole zewnętrzne jednostki, akta nadzoru nad działalnością rad niższego stopnia i ich organów, sprawozdawczość, organizacja i forma pracy, protokoły z posiedzeń rad gminnych, nadzór Prezydium PRN nad prezydiami rad niższego szczebla (m.in. akta kontroli, protokoły sesji rad i posiedzeń prezydów, plany pracy), konferencje i zjazdy organizowane przez PPRN, protokoły posiedzeń Konwentu Seniorów, plany pracy wydziałów i ocena ich pracy, narady kierowników wydziałów, przewodniczących prezydów rad niższego szczebla, sekretarzy, wykaz szkół, świetlic, sprawozdawczość osobowa, sprawy odszkodowań, statystyka orzecznictwa karno-administracyjnego, działalność ZBoWiD, zebrania wiejskie, narady sołtysów i aktywu partyjnego, czyny społeczne, spotkania radnych i posłów z wyborcami, interpelacje, postulaty ludności, skargi, zażalenia i wnioski, protokoły i sprawozdania z rozpatrywania wniosków, skarg, podań i odwołań, audycje nadawane przez miejscowy radiowęzeł, działalność komitetów redakcyjnych, działalność komitetu powiatowego FJN i wykazy wiejskich komitetów FJN, wykazy zarejestrowanych stowarzyszeń (sygn. 790), Koło Łowieckie „Żubr” (sygn. 791), Komitet Fundacji Sztandaru dla Batalionu Ochronnego WSW w Warszawie (sygn. 792), projekt planu gospodarczego powiatu makowskiego, plan gospodarczy (1970) (sygn. 1–794).

Wydział Finansowo-Budżetowy (1952–1973): postulaty organizacyjne zgłoszone podczas kampanii wyborczych, budżety PPRN (sygn. 795–821), kontrole prezydów rad niższego stopnia w zakresie finansowym (sygn. 822–829), uchwały PRN i PPRN w zakresie budżetu (sygn. 829–835), decyzje w sprawie zmian w budżecie, sprawozdania z wykonania budżetu (836–853), preliminarze budżetowe, bilanse rad gminnych i zakładów mleczarskich w Gąsewie, kredyty i dotacje na czyny społeczne, sprawozdania finansowe: kas spółdzielczych, spółdzielni gminnych, państwowych gospodarstw rolnych, przedsiębiorstw i zakładów pracy, załączniki do rocznych sprawozdań finansowych, zestawienia budżetowe poszczególnych wydziałów, kontrole zewnętrzne

trzne wydziału, rejestry wymiarowe podatków, księgi biercze podatku gruntowego, finansowanie inwestycji i remontów, rozdział etatów i miesięcznego funduszu płac dla poszczególnych jednostek administracyjnych, akta Komisji Orzekającej za naruszenie dyscypliny budżetowej (sygn. 1027–1030), sprawozdania z działalności organów EKRL, sprawozdania z ruchu ludności, zgłoszenia rejestracyjne jednostek gospodarczych, budżety rad niższego stopnia, plany gospodarcze i plany rozwoju gromad (sygn. 795–1400).

Wydział Przemysłu i Handlu (1951–1973): rejestr przepisów podatku od nieodpłatnego nabycia praw majątkowych, protokoły z narad i odpraw z jednostkami podrzędnymi w sprawach przemysłu i handlu, protokoły zdawczo-odbiorcze w sprawie przekazania młynów gospodarczych w Różanie i Makowie, protokoły z posiedzeń Powiatowej Komisji Cennikowej, protokoły z kontroli sieci detalicznej, kontroli w prywatnych młynach, zakładach usługowych, jednostkach podległych i nadzorowanych, sprawozdania z działalności zakładów rzemieślniczych, sieci handlowej i przemysłu prywatnego, plany zadań inwestycyjnych i programy rozwoju sieci handlowych, usługowych i gastronomicznych, zezwolenia na prowadzenie działalności handlowej i gastronomicznej, zwalczanie nielegalnego handlu, zatrudnienie i wysokość wynagrodzenia w handlu wewnętrznym i zewnętrznym podległym PRN, plany skupu, sprzedaży, rozdziału masy towarowej, artykułów spożywczych i przemysłowych oraz rozdział na sklepy, plany produkcji piekarniczej, protokoły z kontroli w piekarniach, pisma rozpatrywane przez Komisję Socjalną i Ubezpieczeniową, regulamin komisji; budżet wydziału, zarządzenia przewodniczącego PRN, wyciągi z uchwał PPRN, informacje o realizacji postulatów; ankiety w sprawie wykorzystania rezerw produkcyjnych młynów, sprawozdanie z przemiału młynów, wnioski w sprawie wstrzymania wydania zezwolenia na młyny, analizy i informacje wydziału dotyczące osiągniętych wyników działalności i budżetu, wyniki klasyfikacji uczniów szkół podstawowych w roku szkolnym 1969/1970 (sygn. 1401–1464, 1488).

Wydział Oświaty, Kultury i Turystyki (1950–1973): budżety wydziału, wizytacje i kontrole jednostek podległych, zarządzenia pokontrolne, sprawozdania szkół, zestawienia i przydziały etatów, plany i sprawozdania PPRN w zakresie oświaty, protokoły z posiedzeń i wykaz imienny członków Powiatowego Komitetu Budowy Szkół Podstawowych, sprawozdania z realizacji czynów społecznych w zakresie oświaty, sprawy organizacyjne wydziału,

organizacja i sieć szkół, placówek oświatowo-wychowawczych, sprawozdania statystyczne, wnioski o przyznanie odznaczeń, działalność kin, bibliotek, domów dziecka, protokoły z konferencji kierowników szkół i przedszkoli, plany pracy kin, bibliotek, plany dydaktyczno-wychowawcze placówek oświatowych, działalność klubów i świetlic, programy rozwoju działalności kulturalno-oświatowej, wywłaszczenia na cele szkolne, bilanse obrotów i sald oraz sprawozdania opisowe jednostek podległych, bilans siły roboczej, skargi i interwencje, organizacja akcji i imprez kulturalnych, wykaz zabytków, miejsc walk i mogił (sygn. 1465–1487, 1489–1540).

Wydział Rolnictwa i Leśnictwa (1950–1973): plany gospodarcze w zakresie rolnictwa, leśnictwa, ochrony przyrody, łowiectwa, zalesiania nieużytków, sprawozdania z zalesiania lasów niepaństwowych, sprawozdania z działalności Komisji Rolnictwa, sprawozdania wydziału, zakresy czynności pracowników, programy inwestycji w ramach czynów społecznych, akta Gminnej Spółki Łowieckiej w Karniewie (statut, wykaz członków), akta Koła Łowieckiego nr 1 (sygn. 1541–1558).

Powiatowa Komisja Planowania Gospodarczego (1951–1973): plany gospodarczo-finansowe powiatu i gromad oraz sprawozdania z ich wykonania, plany inwestycji, plany rozwoju, protokoły z posiedzeń Kolegium Powiatowej Komisji Planowania Gospodarczego, plan rozwoju gospodarczego (1966–1970 i 1961–1965), organizacja pracy wydziału, plany zatrudnienia wg działów gospodarki narodowej, bilanse siły roboczej powiatu, bilanse młodzieży uczącej się, plan rozbudowy szpitala, plany budowy placówek kulturalno-oświatowych, sprawozdania i informacje dotyczące realizacji inwestycji, odbiory robót, czyny społeczne w zakresie komunikacji, oświaty, kultury, straży pożarnych, budowy dróg, opinie i lokalizacje inwestycyjne, ankiety o zatrudnieniu w działach gospodarki i w zakładach pracy, karty inwentaryzacyjne, wykazy nieruchomości i obiektów zniszczonych w czasie drugiej wojny światowej, nieodbudowanych lub odbudowanych częściowo, rejestr lasów państwowych i zestawienia powierzchni powiatów, plany zatrudnienia lekarzy (1957), wywłaszczenia, sprawy organizacyjne przedsiębiorstw, sieci handlu państwowego, spółdzielczego oraz przemysłu, wytyczne dla prezydiów gromadzkich rad opracowania planów gospodarczych (sygn. 1559–1731).

Wydział Spraw Wewnętrznych (1950–1973): uchwały, zarządzenia i pisma okólne PPRN w sprawie ładu, porządku i bezpieczeństwa publicznego, zwalczanie alkoholizmu oraz walka

z przestępczością, kontrole zewnętrzne wydziału i przeprowadzone przez wydział w jednostkach podległych, plany pracy wydziału i Referatu Karno-Administracyjnego oraz sprawozdania, sprawozdania z orzeczeń karno-administracyjnych, sprawozdania statystyczne z ruchu ludności, protokoły z narad sekretarzy i pracowników, wnioski Powiatowej Komisji Porządku Publicznego, sprawy wywłaszczeniowe, nadzór nad działalnością stowarzyszeń (w tym wykazy), sprawy straży pożarnej, sprawy dotyczące repatriacji obywateli ZSRR, osadnictwa w strefie nadgranicznej oraz poszukiwania dzieci obywateli ZSRR przebywających w domach dziecka, zatrudnienie żołnierzy zwolnionych z wojska, ewidencja przedpoborowych i poborowych, poświadczenia posiadania lub utraty obywatelstwa polskiego, zmiana imion i nazwisk, odtwarzanie i ustalanie treści aktów urodzeń, małżeństw i zgonów, nadzór nad działalnością USC.

Referat Wojskowy: organizacja, plany pracy i sprawozdania z działalności referatu, rejestracja, pobór i podania w sprawie odroczenia, obrona przeciwlotnicza i chemiczna, ewidencje i komisje przeglądowe pojazdów mechanicznych, zakwaterowanie wojska, wynagrodzenie szkód wyrządzonych w związku z użytkowaniem terenów i kwater przejściowych, informacje i sprawozdania z osiedlenia się ludności cygańskiej, nadzór nad działalnością kolegiów orzekających, organizacja i sieć szkół i placówek oświatowo-wychowawczych, organizacja jednostek podległych i nadzorowanych, wykaz zakładów służby zdrowia obsługiwanych przez kapelanów, sprawy budowy kościołów, remonty budynków parafialnych, odszkodowania, skargi i zażalenia, imienny wykaz sołtysów, protokoły ze szkoleń sołtysów, szkolenia, informacja o procesach laicyzacji społeczeństwa w krzewieniu nowych obrzędów i obyczajów (1972–1973), zbiórki publiczne na cele charytatywne (sygn. 1732–1892).

Wydział Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej (1950–1973): wnioski i protokoły posiedzeń PPRN w sprawach gospodarki komunalnej i mieszkaniowej, uchwały i sprawozdania z ich wykonania, budżety wydziału i sprawozdania budżetowe, plany pracy i sprawozdania, 5-letni plan inwestycji, projekt planu gospodarczego, kontrole referatów rad niższego stopnia i jednostek podległych, sprawozdania finansowe gminnych ośrodków maszynowych, sprawy przydziału mieszkań, skargi, zażalenia i wnioski mieszkańców w sprawach mieszkaniowych, planowanie i sprawozdania z prac remontowych, czyny społeczne, rejestr nieruchomości, orzeczenia Komisji Kwalifikacyjnej w sprawie kredytów i sprzedaży działek, wywłaszczenia, dane dotyczące

mienia opuszczonego, pozwolenia na budowę, oczyszczanie miast i osiedli, grobownictwo wojenne, budowa cmentarza żołnierzy Armii Czerwonej w Makowie Mazowieckim, plany rozwoju miasta, plany gruntów zajętych przez PKP, protokół zdawczo-odbiorczy przekazania zakładu „ZREMB” (sygn. 1893–1968).

Wydział Skupu (1957–1973): plany pracy wydziału i ich realizacja, narady, kontrole zewnętrzne wydziału i przeprowadzane przez wydział w jednostkach podległych, sprawozdania z realizacji skupu i obowiązkowych dostaw, odwołania, skargi i zażalenia w zakresie obowiązkowych dostaw (sygn. 1969–1997).

Wydział Budownictwa, Urbanistyki i Architektury (1954–1973): plany pracy wydziału, plany budownictwa wiejskiego, sprawozdania w zakresie ruchu budowlanego, budownictwa indywidualnego, skarg i odwołań, z działalności wydziału, opinie lokalizacyjne, pozwolenia na budowę, projekty zagospodarowania terenu i dokumentacja techniczna domów mieszkalnych, szkół innych budynków użyteczności publicznej, ochrona zabytków (sygn. 1974–2191).

Wydział Zdrowia i Opieki Społecznej (1968): sprawozdania zbiorcze z zakresu służby zdrowia (sygn. 2192).

Wydział Komunikacji i Łączności (1955–1968): plany pracy wydziału, sprawozdanie z wykonania planu łączności i planu gospodarczego, konferencje, narady, protokoły z posiedzeń, skargi i wnioski w sprawie funkcjonowania PKS (sygn. 2193–2196).

Wydział Zatrudnienia (1953–1973): narady kierowników zakładów pracy, plany pracy wydziału, sprawozdania z działalności wydziału, kontrole zewnętrzne wydziału i przeprowadzone przez wydział w jednostkach podległych, skargi i zażalenia, materiały dotyczące szkolenia zawodowego i ideologicznego, sprawozdania ze stanu zatrudnienia, sprawozdania z wykonania funduszu płac, sprawozdania z pośrednictwa pracy i werbunku do pracy w kopalniach, analizy sytuacji na rynku pracy, plan pracy Referatu Rent i Pomocy Społecznej, plany werbowania robotników do prac budowlanych oraz osób niewykwalifikowanych do realizacji planu 6-letniego, uchwały PPRN, protokoły posiedzeń Powiatowej Komisji Zatrudnienia, wykaz członków Powiatowego Komitetu Zatrudnienia, bilanse siły roboczej powiatu, bilanse młodzieży, bilanse zakładów pracy, bilanse szkół zawodowych, wykaz ruchu zatrudnienia, informacje z realizacji uchwał, wykazy odwołanych i wybranych członków powiatowych, miejskich i gromadzkich rad narodowych (sygn. 2197–2236).

Wydział Statystyki (1951–1971): plany i sprawozdania dotyczące zatrudnienia oraz spółdzielni produkcyjnych i państwowych

ośrodków maszynowych, plan gospodarczy powiatu, plany pracy Powiatowej Inspekcji Statystyki i sprawozdania z ich realizacji, budżety wydziału, sprawozdania statystyczne, organizacja szkół i placówek oświatowo-wychowawczych, wykaz szczegółowy użytkowników gruntów rolnych w gminach: Sypniewo, Karniewo, Sielc, Krasnosielc, Maków Mazowiecki, Perzanowo, Sielun, Smrock (1951), plan elektryfikacji powiatu (1967–1970) (sygn. 2237–2255).

Ankiety szkód wojennych i książki meldunkowe (1950–1953): ankiety dotyczące rejestracji szkód wojennych, wykazy zniszczeń (sygn. 2256–2262), książki meldunkowe miasta Makowa Mazowieckiego i gromad powiatu (sygn. 2263–2308).

Dokumentacja projektowo-techniczna 1958–1964: szkół, budynków mieszkalnych i innych obiektów użyteczności publicznej (sygn. 2309–2342).

Spis roboczy (1952–1962): protokoły posiedzeń Prezydium (dublety), (sygn. 2343–2361).

5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy, spis roboczy.

29

1. Urząd Powiatowy w Makowie Mazowieckim, nr zespołu 67
2. 1973–1975
3. 69 j.a.; 1,55 m.b.
4. Wydział Organizacyjno-Prawny: protokoły sesji PRN i posiedzeń Prezydium, uchwały, postanowienia, wnioski i ich realizacja, projekty i plany gospodarcze oraz ich realizacja, interpelacje i wnioski, spotkania radnych z wyborcami, sprawy organizacyjne (w tym regulamin PRN i statut UP), nadzór nad działalnością rad narodowych niższego szczebla, sprawy osobowe radnych PRN i rad niższego szczebla (wykazy, dane personalne przewodniczących, opinie o kandydatach), działalność klubu radnych PZPR i ZSL, działalność komisji PRN, nadawanie odznaczeń, działalność samorządu mieszkańców, czyny społeczne, analiza skarg i wniosków, odpowiedzi na artykuły prasowe, wykazy członków FJN (sygn. 1–29).
Wydział Finansowo-Budżetowy: preliminarze budżetowe, decyzje naczelnika w sprawach budżetowych, budżety gmin i plany funduszu gminnego (Krasnosielc, Płoniawy, Rzewnie, Sypniewo), (sygn. 30–42).
Wydział Przemysłu, Handlu i Usług: narady organizowane przez wydział, kontrole zewnętrzne wydziału oraz przeprowa-

dzone przez wydział w jednostkach podległych, sprawy handlu prywatnego, rejestr kart rzemieślniczych, sieć sprzedaży napojów alkoholowych, m.in. wnioski i opinie komitetów przeciwalkoholowych (sygn. 43–51).

Powiatowa Komisja Planowania Gospodarczego: programy i plany inwestycyjne (powiatowe i gminne), charakterystyka i zadania rozwoju społeczno-gospodarczego gmin, sprawozdania z wykonania planów (52–65).

Wydział Spraw Wewnętrznych: planowanie i sprawozdawczość, sprawozdania urzędów gmin, pomoc ZBoWiD (sygn. 66–68).

Wydział Zatrudnienia: pośrednictwo pracy, wykazy osób zarejestrowanych, wykazy wolnych etatów (sygn. 69).

5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy.

30

1. Prezydium Powiatowej Rady Narodowej w Ostrołęce, nr zespołu 68
2. 1950–1973
3. 1720 j.a.; 25,00 m.b.
4. Wydział Organizacyjno-Prawny (1950–1973): protokoły sesji PRN (sygn. 1–49), uchwały PRN i ich realizacja, plany pracy PRN (sygn. 50–55), protokoły posiedzeń komisji PRN (sygn. 56–170), materiały na sesje PRN, sprawozdania z działalności Prezydium PRN, miejskich i gromadzkich rad narodowych, NBP, Miejskiego Przedsiębiorstwa Remontowo-Budowlanego w Ostrołęce, sprawozdania z przebiegu Akcji Socjalnej, sprawozdania dotyczące rozpatrzonych skarg, wniosków i odwołań od decyzji GRN, ewidencja i sprawozdania statystyczne, materiały dotyczące podziału administracyjnego powiatu — zestawienia statystyczne, ustalanie nazw miejscowości, ulic i obiektów, likwidacja gromad (sygn. 171–199), protokoły posiedzeń Prezydium PRN (sygn. 200–321), uchwały Prezydium i sprawozdania z ich realizacji, plany pracy Prezydium, sprawy organizacyjne, zarządzenia i przepisy własne, narady i konferencje przewodniczących rad narodowych wszystkich szczebli, narady kierowników wydziałów PPRN, narady i odprawy kierowników zakładów pracy i instytucji, akta kontroli zewnętrznych przeprowadzonych w Prezydium (sprawy bhp, rozpatrywanie skarg i zażaleń), akta kontroli wewnętrznych w wydziałach, akta kontroli przeprowadzanych przez Prezydium w prezydiach rad narodowych niższego szczebla, plany pracy komisji, materiały na posiedzenia

Prezydium, ewidencja i sprawy osobowe radnych PRN i rad niższego stopnia (dane dotyczące wykształcenia i inne dane osobowe), spotkania posłów i radnych z wyborcami, realizacja wniosków i postulatów ludności, działalność zespołów radnych i Konwentu Seniorów, akta Powiatowego Komitetu Kultury Fizycznej — planowanie i klasyfikacja sportowa, sprawozdania z działalności, karty ewidencyjne zawodników, odznaki sportowe, propaganda, sprawy szkoleniowe, spartakiady (sygn. 565–586), działalność Powiatowego Komitetu FJN, program obchodów 600-lecia miasta Ostrołęki (1971) (sygn. 590), uchwały i pisma dotyczące zwalczania alkoholizmu, sprawy inwalidów wojennych, plany pracy i sprawozdania poszczególnych wydziałów, działalność komitetów blokowych, organizacja biur spisowych (1971), zatwierdzanie uchwał rad narodowych niższego szczebla, plany pracy i sprawozdania rad narodowych niższego szczebla, posiedzenia klubu radnych PZPR i ZSL, protokoły z narad sołtysów organizowanych przez PPRN oraz przez prezydium rad narodowych niższego szczebla, plany narad z sołtysami, zebrania wiejskie, sprawozdania z działalności, protokoły sesji rad narodowych niższego szczebla oraz posiedzeń ich prezydiów (sygn. 670–1253).

Wydział Finansowo-Budżetowy (1950–1973): organizacja wydziału, zarządzenia wydziału, nadzór nad jednostkami podległymi, akta kontroli przeprowadzonych przez wydział w prezydiach rad narodowych niższego szczebla, wnioski Komisji Finansowo-Budżetowej, (sygn. 1257–1269), plany pracy wydziału i sprawozdania z ich realizacji, budżety zbiorcze i dodatkowe powiatu, planowanie, realizacja budżetu, inwestycje, sprawozdania z wykonania uchwał w zakresie budżetu, uchwały rad narodowych niższego szczebla w sprawie planu budżetowego nadesłane do zatwierdzenia, analizy wykonania uchwał budżetowych, sprawozdania budżetowe, remonty kapitalne, statystyka gospodarcza, (sygn. 1303–1318).

Wydział Przemysłu, Handlu i Usług (1951–1973): organizacja wydziału, zarządzenia wewnętrzne, akta kontroli przeprowadzanych przez wydział w uspołecznionych placówkach handlowych i zakładach zbiorowego żywienia, nadzór nad działalnością zakładów produkujących artykuły spożywcze, sprawozdania z działalności jednostek przemysłowych, handlowych i usługowych — m.in. osobne teczki Spółdzielni Pracy Kominiarskiej w Ostrołęce, Spółdzielni Pracy Szewców w Ostrołęce, Spółdzielni Przemysłu Ludowego i Artystycznego „Kurpianka” w Kadzidle, legalizacja zakładów gospodarki nieuspołecznionej, plano-

wanie produkcji artykułów spożywczych, zatwierdzanie planów i projektów dotyczących usług w powiecie, analizy ekonomiczne, analizy wykonania planów przez jednostki podległe, wnioski na posiedzenia Prezydium, realizacja uchwał i współpraca z komisjami PRN, informacje statystyczne dotyczące sieci handlowej i gastronomicznej, protokoły narad gospodarczych (odprawy przewodniczących rad narodowych niższego szczebla, odprawy sołtysów), sprawozdania z obrotu towarowego, budżety jednostek podległych i sprawozdania z ich realizacji, gospodarka lokalami handlowymi, ewidencja zakładów produkcyjnych, dane dotyczące handlu prywatnego, działalność komisji cen (sygn. 1319–1385).

Wydział Oświaty, Kultury i Turystyki (1953–1973): organizacja wydziału, plany pracy i sprawozdania z działalności wydziału, realizacja wniosków komisji oświaty i kultury PRN, protokoły posiedzeń komisji oświaty i kultury gromadzkich i miejskich rad narodowych przesyłane do akceptacji, zrealizowane postulaty ludności zgłoszone podczas kampanii wyborczej (1965), dotyczące spraw kulturalno-oświatowych, lokalizacje ogólne szkół i budynków znajdujących się pod nadzorem wydziału, realizacja korekt do zmiany podziału administracyjnego wniesionych przez Ministerstwo Oświaty (sygn. 1386–1398).

Wydział Rolnictwa i Leśnictwa (1951–1973): instrukcje i zarządzenia wydane przez wydział, budżet zbiorczy w zakresie rolnictwa (1969), plany pracy i sprawozdania z działalności wydziału, sprawozdania statystyczne, plany gospodarcze i ich wykonanie w zakresie rolnictwa, statystyki produkcji rolnej, wywłaszczenia na rzecz Dyrekcji Okręgowej Kolei Państwowych Olsztyn (1956), dokumentacja prac wykonanych przez spółki wodne w gromadzkich radach narodowych, sprawozdania z działalności Przedsiębiorstwa Gospodarki Zwierzętami Rzeźnymi w Ostrołęce i Miejskiego Przedsiębiorstwa Remontowo-Budowlanego w Ostrołęce w zakresie budownictwa rolnego, regulacja rzeki Ruż, wykaz powierzchni użytków rolnych we wsi Trzaski, zestawienia gromadzkie spisu powierzchni użytków rolnych i spisu pogłowia zwierząt w powiecie, ankiety rozmów z rolnikami w Kadzidle, ważniejsze informacje o gromadach powiatu (1972), wyniki czerwcowego spisu rolnego (1972), miesięczne i kwartalne informacje z realizacji ważniejszych zadań gospodarczych (1972) (sygn. 1399–1446).

Wydział Planowania Gospodarczego (1950–1973): projekty planów gospodarczych i inwestycyjnych, plany inwestycyjne i sprawozdania z ich realizacji, planowanie gospodarcze, program rozwoju powiatu na lata 1959–1965 (sygn. 1453), działalność Ze-

społu ds. Oceny Projektów Inwestycyjnych oraz Zespołu ds. Terenowej Koordynacji Inwestycji, zaświadczenia w sprawie lokalizacji ogólnych, bilans siły roboczej w powiecie (1962–1965) (sygn. 1456), realizacja postulatów komisji (sygn. 1447–1462). Wydział Spraw Wewnętrznych (1950–1973): uchwały WRN dotyczące prac wydziału, plany pracy i sprawozdania, akta nadzoru nad działalnością Ochotniczych Straży Pożarnych (w tym dokumentacja walnych zgromadzeń OSP z terenu powiatu), analizy dotyczące bezpieczeństwa pożarowego, organizacji straży i operatywności bojowej, plany pracy i działalność referatu wojskowego (w tym zabezpieczanie lokali dla komisji poborowych i transportu dla wojska), nadzór nad działalnością Polskiego Komitetu Pomocy Społecznej (w tym sprawozdania PKPS, sprawy osobowe pracowników, kontrola PKPS przez NIK w 1965 r.), realizacja wniosków wydziału, nadzór nad działalnością stowarzyszeń w powiecie, organizacja zgromadzeń i zbiórek publicznych, sprawy wywłaszczeń i odszkodowań, dziennik telefonogramów dotyczących niewypałów (1971) (sygn. 1518), ankiety dotyczące zniszczeń wojennych i odbudowy (1958–1959) w gromadach (sygn. 1463–1527).

Wydział Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej (1950–1970): uchwały Prezydium WRN dotyczące pracy wydziału, zarządzenia wydziału, plan 5-letni wydziału (1965–1970), sprawozdania z działalności wydziału, sprawozdania statystyczne, sprawozdania finansowe, sprawozdania z zatrudnienia w wydziale, protokoły kontroli przeprowadzonych przez wydział, plany gospodarcze i ich realizacja, projekt planu inwestycyjnego i plan na 1970 r., działalność powiatowej komisji lokalowej i społecznej komisji mieszkaniowej, sprawy sanitarno-porządkowe, współpraca z komitetami blokowymi, bilans siły roboczej (1963), organizacja spółdzielczości mieszkaniowej, uchwały jednostek podległych nadsyłane do wydziału (sygn. 1528–1566).

Wydział Skupu (1953–1971): narady kierowników wydziałów, plany pracy i sprawozdania z ich wykonania, sprawozdania z działalności, statystyki i analizy, nadzór nad działalnością przedsiębiorstw, zarząd nieruchomościami, realizacja obowiązkowych dostaw (sygn. 1567–1572).

Wydział Budownictwa, Architektury i Urbanistyki (1952–1970): sprawozdania z realizacji uchwał WRN i PRN, zarządzenia przewodniczącego PPRN dotyczące pracy wydziału, sprawozdania wydziału, projekt planu inwestycyjnego i materiały robocze do planów, księga notowań o ruchu budowlanym w powiecie, kontrole przeprowadzone przez wydział w zakresie budownic-

twoj rodzinny, korespondencja w sprawie odbudowy wsi Opęchowo (1960) (sygn. 1579), lokalizacje ogólne, sprawy lokalizacji kolonii cygańskiej w mieście Ostrołęka (1971–1972) (sygn. 1587), skorowidz do ewidencji budów na terenie powiatu (sygn. 1573–1588).

Wydział Zdrowia i Opieki Społecznej (1952–1956, 1964, 1969): organizacja prac wydziału, plany pracy i sprawozdania, skargi i zażalenia, wnioski i plany dotyczące działalności Zakładu Pomocy Społecznej w Czerwinie, dokumentacja organizowanych akcji (pomoc doraźna, klęski żywiołowe), walka z żebractwem i włóczęgostwem, projekty planu gospodarczego (1964, 1969), działalność komisji sanitarno-porządkowej (sygn. 1589–1601).

Wydział Komunikacji i Łączności (1952–1957): organizacja i przebieg społecznych czynów drogowych, plany i sprawozdania z robót drogowych, działalność Komisji Komunikacji, sprawozdania z wykonania limitów inwestycyjnych, roboty szarwarkowe, korespondencja ogólna i zarządzenia Prezydium WRN dotyczące pracy wydziału (sygn. 1602–1612).

Książki meldunkowe (1950): rejestry mieszkańców wiosek powiatu ostrołęckiego (sygn. 1613–1622).

Dokumentacja techniczna (1965–1973): projekty techniczne i kosztorysy szkół, budynków mieszkalnych i gospodarczych, sklepów oraz innych budynków użyteczności publicznej, m.in. Sądu Powiatowego w Ostrołęce, Domu Dziecka w Ostrołęce, Schroniska i Zakładu Poprawczego dla Nieletnich w Laskowcu, Szpitala Powiatowego w Ostrołęce, dworca PKS w Ostrołęce, budynku głównego Elektrowni B w Ostrołęce (sygn. 1623–1720).

5. J. polski.

6. Zespół niezmikrofilmowany.

7. Inwentarz książkowy.

Uwaga: część zespołu w Archiwum Państwowym w Siedlcach (nr 346) — 29 j.a. z lat [1947–1950] 1950–1964.

31

1. Urząd Powiatowy w Ostrołęce, nr zespołu 69

2. 1973–1975

3. 33 j.a.; 0,50 m.b.

4. Protokoły sesji PRN i posiedzeń Prezydium, działalność komisji PRN, sprawy organizacyjne PRN, plany pracy i sprawozdania PPRN, budżet i jego zmiany, kontrole jednostek podległych, sprawy podziału administracyjnego powiatu, sprawy inwestycji, plan społeczno-gospodarczy (1975), działalność sieci handlowej, usługowej i gastronomicznej, analizy ekonomiczne (produkcja

i sprzedaż, zaopatrzenie), sprawy gospodarki komunalnej, budownictwa uspołecznionego (m.in. plan ogólny zagospodarowania przestrzennego miasta Ostrołęki), ochrona środowiska, spotkania posłów i radnych z wyborcami.

5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy.

32

1. Prezydium Powiatowej Rady Narodowej w Ostrowi Mazowieckiej, nr zespołu 70
2. 1950–1973
3. 3624 j.a.; 60,05 m.b.
4. Wydział Organizacyjno-Prawny (1950–1973): protokoły z posiedzeń Prezydium, plany pracy Prezydium, uchwały i zarządzenia Prezydium oraz ich realizacja (sygn. 1–123); protokoły sesji PRN (sygn. 124–152), uchwały PRN, plany pracy PRN (sygn. 153–172), działalność komisji PRN (173–464), sprawozdania z działalności, sprawy osobowe pracowników, sprawy organizacyjne Wydziału i PRN, organizacja prezydiów niższych stopni i ich organów, plany pracy i sprawozdania z ich wykonania, interpelacje radnych, zarządzenia wydziału, wykaz przewodniczących i sekretarzy GRN, składy komisji wyborczych, spotkania posłów i radnych z ludnością, akta wyborcze GRN, sprawy TPPR, Ligi Kobiet, FJN, podział administracyjny powiatu (sygn. 509–516, 629–633, 651, 1725), analiza pod względem prawnym uchwał, charakterystyka powiatu, decyzje, wnioski, zalecenia i zarządzenia Prezydium, ewidencja osób odznaczonych (sygn. 529), działalność PKKFiT (sygn. 533, 572, 573, 682), narady i szkolenia, analiza skarg i wniosków, sprawy turystyki, zwalczania alkoholizmu, czyny społeczne, kontrole rad narodowych niższego stopnia i innych jednostek podległych, protokoły sesji rad niższego stopnia (sygn. 704–940) i posiedzeń ich prezydiów (sygn. 941–1282), materiały na posiedzenia prezydiów rad nadesłane w celu analizy, plany pracy, plany gospodarcze, sprawozdania opisowe i statystyki rad niższego stopnia i ich organów, uchwały rad niższego stopnia, zebrania wiejskie, narady sołtysów (1–2126).

Wydział Finansowo-Budżetowy (1950–1973): plany finansowo-gospodarcze Prezydium i wydziałów, kontrola wykonania planu gospodarczego przez wydziały, sprawozdania finansowe z wykonania planów gospodarczych, planowanie rewizji finansowych, kontrole finansowo-księgowo prezydiów rad niższego stopnia,

preliminarze i zestawienia dochodów i wydatków, budżety powiatowe, Prezydium, wydziałów i sprawozdania z ich wykonania, budżety jednostek podległych (prezydium rad niższego szczebla, ośrodki zdrowia, Dom Opieki Społecznej w Brańszczyku), organizacja pracy, plany i zadania wydziału, wymiar podatków od osób duchownych i instytucji kościelnych, zestawienia i opracowania statystyczne dotyczące spraw finansowych (sygn. 2127–2603).

Wydział Przemysłu, Handlu i Usług (1952–1973): budżet, sprawozdania wydziału, zestawienia statystyczne, kontrole zewnętrzne wydziału i kontrole przeprowadzone przez wydział, nadzór nad działalnością przedsiębiorstw handlowych i zakładów gastronomicznych, plany gospodarcze, analizy ekonomiczne, rejestr kart rzemieślniczych, statystyka i ewidencja zakładów i przedsiębiorstw, zaopatrzenie ludności, opinie lokalizacyjne w zakresie przemysłu (sygn. 2604–2672)

Wydział Oświaty, Kultury i Turystyki (1951–1973): działalność PKKFiT, organizacja i sprawozdania z zawodów i imprez sportowych, uchwały prezydium GRN dotyczące organizacji szkół, protokoły posiedzeń gromadzkich komisji oświaty, kultury i turystyki, zadania wydziału i ich realizacja, plany pracy i sprawozdania, plany finansowe, budżet, kontrole w jednostkach podległych, plany gospodarcze w zakresie oświaty i kultury, plan rozwoju kultury fizycznej i sportu 1966–1970, opracowania i zestawienia statystyczne (sygn. 2673–2737).

Wydział Rolnictwa i Leśnictwa (1950–1973): plany pracy, plany gospodarcze i inwestycyjne oraz sprawozdania z ich realizacji, zestawienia statystyczne, sprawy organizacyjne wydziału, budżety wydziału i sprawozdania, elektryfikacja powiatu, programy rozwoju wsi, struktura gospodarstw indywidualnych, sprawozdanie z wykonanych robót na drogach gminnych w okresie 1944–1953, współpraca z innymi jednostkami organizacyjnymi, politycznymi i społecznymi, działalność komisji działających przy wydziale, uchwały i zarządzenia władz nadrzędnych, sprawy zagospodarowania przestrzennego, nadzór nad zagospodarowaniem terenów leśnych, postulaty i wnioski wyborców, sprawozdania z działalności kółek rolniczych, kontrole jednostek podległych i nadzorowanych, orzeczenia o przepisaniu ziemi, karty osiedleńcze, akta scaleniowe, rejestry pomiarowe wsi i dokumentacja geodezyjna (sygn. 2738–2861).

Wydział Planowania Gospodarczego (1952–1970): program rozwoju gospodarczego powiatu 1966–1970, bilans siły roboczej, plany gospodarcze i sprawozdania z ich realizacji, kontro-

le i planowanie gospodarcze dotyczące miasta Ostrów Maz. (sygn. 2862–2871).

Wydział Spraw Wewnętrznych (1950–1973): akcja repatriacyjna, plany i sprawozdania z działalności wydziału, zbiór przepisów normatywnych, uchwały i zarządzenia wydziału, wykaz komisji, komitetów i zespołów działających przy wydziale, organizacja pracy referatu wojskowego i podległych jednostek, kancelaria mobilizacyjna, plany działań na wypadek mobilizacji, organizacja działania i zadania jednostek w okresie zagrożenia, ewidencja pracowników zakładów pracy na terenie miasta Ostrów Maz., sprawy budżetowo-gospodarcze referatu, działalność Powiatowego Komitetu Obrony, rejestracja poborowych, odroczenia, zwolnienia, leczenie, listy poborowych, księgi orzeczeń lekarskich; sprawy obywatelskie, poświadczenia obywatelstwa, zaświadczenia przesiedleńcze, wykazy przesiedlonych, kontrole zewnętrzne wydziału i kontrole przeprowadzane przez wydział, akta nadzoru nad organizacjami i stowarzyszeniami (głównie klubów sportowych), sprawy wyłączeniowe (sygn. 2872–3016).

Wydział Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej (1950–1973): nadzór nad eksploatacją i remontami domów, plany i sprawozdania, zestawienia i opracowania statystyczne z zakresu działania wydziału, posiedzenia komisji przydziału mieszkań (sygn. 3017–3044).

Wydział Skupu (1960–1973): sprawy organizacyjne, plany roczne i sprawozdania z działalności wydziału i prezydiów rad niższego stopnia, kontrole i sprawozdania z kontroli w zakresie dostaw, organizacji punktów skupu, działalność Powiatowego Zespołu ds. Koordynacji Skupu, narady (sygn. 3045–3065).

Wydział Budownictwa, Architektury i Urbanistyki (1952–1973): organizacja wydziału, sprawy gospodarczo-finansowe wydziału, plany pracy, sprawozdania z działalności, sprawozdania statystyczne dot. budownictwa, plany finansowo-kredytowe, bilans wydziału i bilanse jednostek podległych, sprawy inwestycji, kontrole zewnętrzne wydziału i kontrole przeprowadzone przez wydział, budownictwo jednorodzinne, wnioski o zabudowę urbanistyczno-architektoniczną powiatu, wnioski i postulaty zgłaszane w czasie kampanii wyborczych, dokumentacja budowy budynku GRN w Komorowie, projekt ujęcia wód podziemnych w Kietlance, korespondencja związana z budową dzielnicy przemysłowej w Ostrowi Maz. (sygn. 3066–3121).

Wydział Zdrowia i Opieki Społecznej (1951–1972): plany i sprawozdania z działalności wydziału i jednostek podległych, stan

placówek zdrowia na terenie miasta Ostrów Maz., budżety placówek, zasady pracy i płacy w służbie zdrowia, kontrole zewnętrzne wydziału i kontrole przeprowadzone przez wydział w jednostkach podległych, plan gospodarczy w zakresie zdrowia, rejestracja lekarzy, przychodnie rejonowe i specjalistyczne, budżety i sprawozdania z ich realizacji, narady (sygn. 3122–3181).

Wydział Komunikacji i Łączności (1953–1973): inwestycje i naprawa dróg w powiecie ostrowskim, działalność gromadzkich komisji komunikacji, protokoły posiedzeń Powiatowego Zarządu Dróg Lokalnych, plany pracy i sprawozdania wydziału, plany i zadania w zakresie transportu i łączności, inwestycje, wykaz jednostek podległych wydziałowi (sygn. 3182–3192).

Książki meldunkowe (1953–1972): wsi powiatu ostrowskiego (sygn. 3193–3353, 3409–3487), miasta Ostrów Maz. (sygn. 3354–3408).

Spis roboczy (1950–1973): akta wyborcze GRN (1958) (sygn. 3488–3506), orzeczenia o przepisaniu ziemi, działalność komisji PRN, zasady zatrudniania i sprawy osobowe pracowników, powiatowy plan gospodarczy (1972), realizacja uchwał, sprawozdania ze skupu, nadzór nad działalnością stowarzyszeń (Polski Związek Brydża Sportowego, Powiatowy Związek Emerytów, Inwalidów i Rencistów) i rad niższego szczebla, organizacja pracy PPRN, ewidencja i sprawy osobowe radnych, ewidencja uhonorowanych odznaką „Zasłużony Pracownik Rady Narodowej” (sygn. 3507–3543).

Dokumentacja projektowo-techniczna budynków użyteczności publicznej, mieszkalnych, osiedli mieszkaniowych, zakładów pracy, szkół (1961–1971) (sygn. 3544–3623).

5. J. polski.

6. Zespół niezmikrofilmowany.

7. Inwentarz książkowy, spis roboczy.

Uwaga: część zespołu w Archiwum Państwowym w Siedlcach (nr 320) — 87 j.a. z lat [1947] 1950–1969.

33

1. Urząd Powiatowy w Ostrowi Mazowieckiej, nr zespołu 71

2. 1973–1975

3. 200 j.a.; 5,00 m.b.

4. Wydział Ogólno-Organizacyjny: sprawy organizacyjne PRN, Prezydium, komisji, organizacja i zakres działania urzędu, sprawy podziału administracyjnego i organizacji urzędów gminnych (m.in. utworzenie miasta Małkinia), narady i odprawy, protokoły sesji PRN, posiedzeń Prezydium, działalność komisji PRN (w tym postulaty i wnioski), interpelacje i postulaty radnych,

plany pracy i sprawozdania z ich realizacji, wnioski i zarządzenia naczelnika, uchwały PRN i ich realizacja, plany i sprawozdania jednostek podległych, plany gospodarcze i ich realizacja, inwestycje, budownictwo spółdzielcze, narady inwestorów, kontrole zewnętrzne urzędu i kontrole jednostek podległych, czyny społeczne, analizy skarg i wniosków, plany gospodarcze i sprawozdania z ich realizacji, szkolenia i narady, nadawanie odznaczeń i odznak (sygn. 1–117).

Wydział Finansowo-Budżetowy: bilanse i sprawozdania finansowe własne i jednostek podległych, kontrole finansowe jednostek podległych (Brok i Wąsewo), sprawozdania ze stanu zatrudnienia (sygn. 118–126).

Wydział Oświaty i Kultury: zadania inwestycyjne (1974) (sygn. 127).

Wydział Zdrowia i Opieki Społecznej (1973–1974): plany i sprawozdania z realizacji planu gospodarczego, sprawozdania z przebiegu inwestycji i remontów (sygn. 128–129).

Wydział Planowania Gospodarczego: instrukcje do sporządzania planów gospodarczych, uchwały, zarządzenia i wytyczne władz zwierzchnich, opiniowanie aktów normatywnych, wnioski komisji i ich realizacja, szkolenia i narady, opracowanie o przychodach i wydatkach ludności, kontrole i inspekcje (sygn. 130–142).

Wydział Rolnictwa, Leśnictwa i Skupu: plany i sprawozdania z działalności, analizy ekonomiczne, plany i sprawozdania jednostek podległych, kontrole punktów skupu, projekty planów gospodarczych, działalność kółek rolniczych, wykonanie budżetu (sygn. 143–171).

Wydział Przemysłu, Handlu i Usług: sprawy organizacyjne, plany i sprawozdania, kontrole jednostek handlowych i gastronomicznych (sygn. 172–175).

Wydział Spraw Wewnętrznych: organizacja i zakres działania wydziału, plany pracy i sprawozdania, działalność Powiatowego Komitetu Obrony, sprawy poboru powszechnego, lista poborowych, zbiórki publiczne (sygn. 176–183).

Wydział Gospodarki Komunalnej, Mieszkaniowej, Przestrzennej, Ochrony Środowiska i Komunikacji: organizacja wydziału, plany pracy i sprawozdania, kontrole zewnętrzne i kontrole jednostek podległych, nadzór nad działalnością zakładów pracy i przedsiębiorstw, opracowania statystyczne (budownictwo, lokale, obrót nieruchomościami, inwestycje) (184–200).

5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy.

34

1. Prezydium Powiatowej Rady Narodowej i Urząd Powiatowy w Przasnyszu, nr zespołu 72
2. [1946–1949] 1950–1975
3. 1888 j.a.; 29,20 m.b.
4. Wydział Organizacyjno-Prawny (1950–1975): protokoły posiedzeń Prezydium (sygn. 1–124), organizacja wyborów do rad narodowych w gminie Krzynowłoga Wielka w 1954 r. (sygn. 125), sprawy organizacyjne Prezydium PRN oraz prezydiów rad narodowych niższych stopni i ich organów (wytyczne, oceny pracy, nadużycia), uchwały i korespondencja Prezydium PRN w sprawach organizacyjnych i finansowo-gospodarczych, regulamin organizacyjny PRN, organizacja biurowości, organizacja i zakres działania wydziałów, organizacja biur urzędów gmin, plany pracy, statut Urzędu Powiatowego, plany pracy i sprawozdania z ich realizacji, w tym opracowanie programu i program aktywizacji gospodarczej i kulturalnej powiatu (1961–1965) (sygn. 173–174), program rozwoju gromad (1961–1965) (sygn. 175), program rozwoju gospodarczego i kulturalnego miasta Przasnysza (1961–1962) (sygn. 176), sprawozdania statystyczne ze stanu zatrudnienia, plan działania naczelnika (1975) i sprawozdania wydziałów z jego realizacji, uchwały Prezydium, PRN i PWRN oraz ich realizacja, zarządzenia wnioski i decyzje Prezydium PRN, zarządzenia i decyzje naczelnika, protokoły sesji PRN (sygn. 251–291), działalność komisji stałych i doraźnych PRN (sygn. 292–362), konferencje i narady członków organów kolegialnych (sygn. 363–385), spotkania posłów i radnych z wyborcami, postulaty ludności i ich realizacja, interpelacje (sygn. 386–410), działalność Konwentu Seniorów, zespołów i klubów radnych (sygn. 411–418), sprawy administracyjnego podziału powiatu (sygn. 419–431), kontrole zewnętrzne Prezydium i jednostek organizacyjnych Prezydium (sygn. 432–438), kontrole jednostek podległych i nadzorowanych oraz nadzór nad działalnością rad narodowych niższego szczebla i ich prezydiów, m.in. analiza uchwał, kontrola wykonania uchwał, plany pracy komisji gromadzkich, rozliczenia pracy prezydiów rad niższego szczebla, metodyka kontroli, protokoły sesji i posiedzeń prezydiów rad narodowych niższego szczebla (w układzie alfabetycznym) (sygn. 439–1163), skargi i wnioski oraz ich analizy i sprawozdania z ich rozpatrzenia (sygn. 1164–1174), wybory sołtysów (sygn. 1175–1182), sprawy nadawania odznaczeń i odznak (sygn. 1183–1193), statut i protokoły posiedzeń Polskiego Związku Wędkarskiego Oddział w Przasnyszu (1950) (sygn. 1194),

plany pracy Związku Młodzieży Polskiej i ich realizacja (sygn. 1195), programy wyborcze gromadzkich komitetów FJN (sygn. 1199–1201), projektowanie herbów miast Przasnysz i Chorzele (sygn. 1202), notatki prasowe, wybory ławników, wybory i działalność samorządów mieszkańców, regulaminy wewnętrzne i zakresy działania Powiatowego Inspektoratu Wodnych Melioracji, Powiatowej Komendy Straży Pożarnych, Powiatowego Biura Geodezji i Urządzeń Terenów Rolnych (sygn. 1207), podania (sygn. 1–1216).

Powiatowa Komisja Planowania Gospodarczego (1951–1975): protokoły posiedzeń kolegium, roczne i wieloletnie powiatowe plany gospodarcze oraz analizy i sprawozdania z ich wykonania, w tym plan perspektywiczny aktywizacji gospodarczej kurpiowszczyzny (1959–1965) (sygn. 1224), programy rozwoju gospodarczego powiatu, plany gospodarcze gromad, analizy i sprawozdania z wykonania budżetu, realizacja inwestycji, postulaty ludności w sprawach gospodarczych, bilanse siły roboczej, lokalizacje inwestycji i opinie lokalizacyjne (m.in. dotyczące sklepów wiejskich, stacji „trafo”, zaplecza dla SKR, szkoły, zlewni mleka, zakładów pracy), organizacja i realizacja czynów społecznych, sprawy osobowe pracowników (sygn. 1217–1444, 1717–1719).

Wydział Finansowy (1951–1974): organizacja wydziału, rozliczenia ze sprzedaży cukierków, cukru, materiałów budowlanych, dziennik obrotów (1952), plany finansowania inwestycji, zestawienia nakładów inwestycyjnych, budżety powiatowe i sprawozdania z ich wykonania, budżety rad narodowych niższego szczebla i przedsiębiorstw, dokumentacja nakładania i poboru podatków (podatek od nieruchomości i lokali, podatek gruntowy, Społeczny Fundusz Oszczędności Rolników), kontrole jednostek podległych i nadzorowanych (m.in. Kurpiowska Spółdzielnia Inwalidów w Przasnyszu, PGR w Chojnowie, Pomocnicza Spółdzielnia Rzemieślnicza, Powiatowy Zakład Mleczarski, Spółdzielnia Pracy Krawców „Przyszłość”, Spółdzielnia Pracy Stolarzy „Węgierka” w Przasnyszu, Gminne Spółdzielnie „Samopomoc Chłopska”, przedsiębiorcy prywatni), akta spraw karnych skarbowych osób oskarżonych o nielegalny handel wódką, papierosami i prowadzenie nielegalnych plantacji tytoniu oraz wykonywanie pracy rzemieślniczej bez karty rejestracyjnej itp. (sygn. 1445–1540, 1884–1888).

Wydział Kultury (1951–1955): korespondencja z Głównym Urzędem Kontroli Prasy, Publikacji i Widowisk, korespondencja w sprawach amatorskich zespołów artystycznych, bibliotek, świetlic, harcówki itp., sprawozdania (sygn. 1541–1543).

Wydział Oświaty (1950–1970): organizacja i zakres działania wydziału, preliminarze i budżety terenowe miasta Przasnysz w zakresie oświaty, arkusze kontrolne podatku od wynagrodzeń nauczycieli, sieć szkolna, kultura fizyczna, komitety rodzicielskie (sygn. 1544–1547).

Wydział Spraw Wewnętrznych (1951–1975): sprawozdania wydziału i referatu wojskowego, sprawy osobowe pracowników wydziału, działalność Powiatowej Komisji Poborowej, protokoły kontroli i narad Referatu Wojskowego, działalność Powiatowego Komitetu Obrony, sprawy powszechnego poboru (rejestracja poborowych, leczenie, odroczenia, ulgi), sprawy wywłaszczeń, rejestracja i nadzór nad działalnością stowarzyszeń (m.in. Towarzystwo Krzewienia Kultury Świeckiej, Liga Przyjaciół Żołnierza, PTTK, LKS „Orzyc” Chorzele, Kółka Rolnicze, Ochotnicze Straże Pożarne itp.), wykazy stowarzyszeń, zezwolenia na zgromadzenia (święcenia pól, procesje Bożego Ciała, msze św. w uroczystość Wszystkich Świętych), stwierdzenia i poświadczenia obywatelstwa polskiego, sprawy repatriacji (1951), sprawy ludności cygańskiej (sygn. 1544–1610).

Wydział Skupu (1957–1974): protokoły posiedzeń Zespołu ds. Koordynacji Skupu, działalność PGR i spółdzielni produkcyjnych, sprawozdania Funduszu Rozwoju Rolnictwa, kontrole referatów skupu w Gromadzkich Radach Narodowych, informacje i sprawozdania z działalności własnej i jednostek podległych, ewidencja użytków rolnych, zarządzenia dotyczące produkcji zwierzęcej, organizacja i zakres działania wydziału (sygn. 1611–1642).

Wydział Rolnictwa i Leśnictwa (1950–1970): organizacja i zakres działania wydziału, plany gospodarcze w zakresie ochrony roślin, sprawozdania własne i jednostek podległych, rozpatrzone podania w sprawie klasyfikacji gruntów, deklaracje członkowskie przystępujących do Rolniczego Zespołu Spółdzielczego, dystrybucja środków chemicznych ochrony roślin, postulaty ludności w zakresie rolnictwa i ich realizacja, budżet Referatu Ochrony Roślin, zestawienie gruntów powiatu wg stanu na dzień 31 grudnia 1964 r. (sygn. 1643–1664).

Wydział Rolnictwa, Leśnictwa i Skupu (1973–1975): dokumentacja skarg i wniosków, kontrole jednostek podległych i nadzorowanych (magazyny zbożowe i paszowe, Okręgowa Spółdzielnia Mleczarska w Chorzelach, wykazy gospodarstw rolnych, sprawy kontraktacji zbóż, produkcji roślinnej i zwierzęcej) (sygn. 1665–1677).

Wydział Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej (1951–1969): organizacja i zakres działania wydziału, narady i odprawy kie-

rownictwa wydziału, sprawozdania budżetowe oraz z wykonania planu gospodarczego, terminarz dochodów i wydatków, zarządzenia dotyczące remontów kapitalnych, taryfikator kwalifikacyjny dla robotników, sprawy inwestycyjne, remonty (plany i sprawozdania, organizacja prac), uchwały rad narodowych niższego szczebla w sprawach gospodarki komunalnej i mieszkaniowej, sprawozdania z zatrudnienia w gospodarce komunalnej (sygn. 1678–1716).

Wydział Handlu, Przemysłu i Usług (1950–1974): konferencje i narady, plany i sprawozdania, organizacja przedsiębiorstw handlowych, gastronomicznych i masarni, sprawy godzin handlu, organizacji targów gospodarki rybnej, kontraktacji i skupu roślin i zwierząt, wieloletnie programy rozwoju regionu kurpiowskiego, plany rozwoju przemysłu, handlu i usług, plany aktywizacji miast, plany techniczno-ekonomiczne i gospodarcze oraz sprawozdania z ich realizacji, kontrole i nadzór nad referatami ds. handlu rad narodowych niższego szczebla i innymi jednostkami (sklepy, młyny, przedsiębiorstwa transportowe, zakłady przetwórstwa spożywczego, sieć Gminnych Spółdzielni „Samopomoc Chłopska”, hotele, zakłady gastronomiczne), zezwolenia na prowadzenie prywatnej działalności gospodarczej (1946–1965) (młyny i śrutowniki) wraz z dokumentacją techniczną (sygn. 1720–1844).

Wydział Zdrowia i Opieki Społecznej (1950–1951, 1959–1962): organizacja i zakres działania wydziału, sprawozdania ze stanu sanitarnego powiatu, sprawozdania jednostek podległych, organizacja ośrodków zdrowia, sprawy Międzynarodowego Funduszu Pomocy Dzieciom, świadectwa i opinie lekarskie, sprawy opieki nad zdrowiem matki i dziecka, protezowania chorych, przyznawania okularów, refundacji, zaopatrzenia, meldunki o chorobach, rozliczenia z aptekami i zakładami leczniczymi (sygn. 1845–1864).

Wydział Budownictwa, Urbanistyki i Architektury (1950–1969): organizacja i zakres działania wydziału, sprawozdania, nadzór nad przedsiębiorstwami budowlanymi, sprawy budowlane i odbudowy powiatu (pozwolenia na budowę), opiniowanie lokalizacji ogólnej i szczegółowej oraz rozmieszczenie sieci handlowej i usług, lokalizacje inwestycyjne szkół, sklepów, zlewni mleka, linii wysokiego napięcia, dróg, ośrodków zdrowia, magazynów, domów kultury, domów mieszkalnych, piekarni itp. (sygn. 1865–1880).

Wydział Komunikacji (1959–1969): zakres działania i organizacja wewnętrzna wydziału (sygn. 1881).

5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy.

35

1. Prezydium Powiatowej Rady Narodowej i Urząd Powiatowy w Pułtusku, nr zespołu 33
2. 1950–1975
3. 932 j.a.; 12,61 m.b.
4. Wydział Organizacyjny (1950–1975): protokoły sesji PRN (sygn. 1–95), uchwały PRN (1962–1974), działalność komisji PRN, spotkania posłów i radnych z wyborcami oraz interpelacje, postulaty ludności i ich realizacja, działalność Powiatowego Komitetu Społecznego Radiofonizacji Kraju, Komitetu Wystawy Rolniczej, Komitetu Frontu Jedności Narodowej, KP PZPR i POP, Komitetu Odbudowy Stolicy, Komitetu Obchodów 1000-lecia Państwa Polskiego i Miasta (sygn. 107–169), protokoły posiedzeń Prezydium (sygn. 170–360), uchwały Prezydium, sprawozdania z realizacji uchwał PRN, plany pracy Prezydium, PRN, komisji i wydziałów, sprawozdania z działalności PRN i jej organów, program Prezydium PRN w zakresie przygotowania młodzieży do samodzielnego życia, sprawy organizacyjne, zarządzenia, decyzje i okólniki, postanowienia i wnioski, decyzje naczelników urzędów miast i gmin, zarządzenia naczelnika powiatu, sprawozdania starosty, informacje i sprawozdania wydziałów, informacje o wynikach kontroli gmin i w jednostkach podległych, sprawozdania z Konwentu Seniorów, sprawozdania statystyczne dotyczące rozpatrywania skarg i wniosków, plany pracy naczelnika i wydziałów oraz sprawozdania z ich realizacji, informacje z wykonania zadań objętych planem społeczno-gospodarczym, narady, zebrania, konferencje, zjazdy i odprawy organizowane przez Prezydium, zebrania wiejskie, sprawy podziału administracyjnego powiatu, w tym charakterystyka gromad i miast, projekt podziału administracyjnego, protokoły i zarządzenia, reforma podziału wsi powiatu, sprawy wyborów do sejmiku, (sygn. 476–483), kontrole zewnętrzne Prezydium, kontrole jednostek podległych (m.in. sprawozdania z działalności, analizy zagadnień omawianych na sesjach i posiedzeniach prezydium rad niższego stopnia, sprawozdania z przeprowadzonych kontroli jednostek podległych), protokoły sesji i posiedzeń prezydium rad niższego stopnia, sprawy personalne, sprawy dotyczące MO, Kolegium Karno-Administracyjnego, straży pożarnej oraz strat powodziowych, czyny społeczne, program współdzia-

łania z organizacjami społecznymi, wnioski o nadanie odznaczeń i odznak (sygn. 1–525).

Powiatowa Komisja Planowania Gospodarczego (1961–1975): protokoły posiedzeń Kolegium Zespołu ds. Koordynacji Inwestycji, sprawy organizacyjne, plany rozwoju gospodarki powiatu pułtuskiego (1966–1970, 1971–1975), wskaźniki i zadania rozwoju, plany gospodarcze i sprawozdania z ich wykonania, sprawozdania z wykonania Narodowego Planu Gospodarczego, plan gospodarczy i plan rozwoju miasta Nasielska, spisy zadań inwestycyjnych, lokalizacja pod budowę zakładów przemysłowych, opinie lokalizacyjno-koordynacyjne, materiały dotyczące lokalizacji zakładów im. Róży Luksemburg, czyny społeczne (1971–1972), podział dotacji finansowych i materiałów budowlanych, bilans siły roboczej, wykaz pracowników i plany urlopowe (sygn. 526–609).

Wydział Spraw Wewnętrznych (1950–1975): organizacja i zakres działania wydziału, akta spraw ogólnie-organizacyjnych komórek wojskowych, rejestracja poboru, listy poborowych, odroczenia, przedterminowe zwolnienia, protokoły Powiatowej Komisji Poborowej, sprawozdania i protokoły z porad, sprawy budżetowo-gospodarcze dotyczące pracy referatu wojskowego, kontrole przeprowadzone w urzędach gmin i USC, nadzór nad działalnością stowarzyszeń, głównie kółek rolniczych i klubów sportowych (1962–1973), informacja w sprawie nielegalnego wyrobu i sprzedaży alkoholu (1972) (610–627).

Wydział Finansowy (1955–1975): uchwały GRN w sprawach finansowych, budżet PRN (1973–1974), plany finansowe, sprawozdania z realizacji zadań finansowych i gospodarczych, protokoły z przeprowadzonych kontroli jednostek podległych, gospodarka i administracja lokalowa, remonty, program rozwoju Spółdzielni Ogrodniczej (1971) (sygn. 628–640).

Wydział Oświaty (1950–1964): umowy o pracę nauczycieli, programy działania placówek oświatowych, kultury i turystyki, sprawozdania, realizacja postulatów (sygn. 641–646).

Wydział Rolnictwa, Leśnictwa i Skupu (1952–1975): protokoły posiedzeń Powiatowego Zespołu Rolnego i Powiatowego Zespołu Koordynacji i Skupu, umowy o dzierżawę obwodów łowieckich, nadzór nad gospodarką łowiecką w obwodach, sprawozdania z inspekcji prezydiów rad niższego stopnia przeprowadzonych przez wydział, protokoły, sprawozdania i informacje dotyczące rolnictwa, protokoły z kontroli gminnych spółdzielni i kółek rolniczych, plany gospodarczo-finansowe, inwestycje i remonty, uwłaszczenia (sygn. 647–672).

Wydział Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej (1950–1971): dokumentacja fizjologiczna i geotechniczna „Pułtusk-Wyspa”, projekt drogowy „Pułtusk-Wyspa”, zestawienia kosztów projektu „Pułtusk-Wyspa”, projekt zagospodarowania rynku, inwentaryzacja urbanistyczna skarpy, kanalizacja miasta, dokumentacja hydrogeologiczna ujęcia wód podziemnych, projekt i kosztorys oczyszczalni ścieków, projekty kotłowni w dzielnicy przemysłowej (zazielenienie terenu, drogi, place chodniki, sieć zewnętrzna, odpylarka spalin, gospodarka wodno-ściekowa, gospodarka elektroenergetyczna), Dom Nauczyciela (projekt konstrukcyjno-budowlany, instalacja wodno-kanalizacyjna, centralne ogrzewanie, instalacja wentylacyjna, kosztorys), projekty przebudowy sądu powiatowego oraz budynków gospodarczo-mieszkalnych (zagospodarowanie terenu), budynek PZU (projekty budowlane), Komenda Powiatowa MO (przebudowa), budynek mieszkalny przy placu Zjednoczenia 1 (rysunki konstrukcyjne i projekty techniczne, projekt odbudowy skrzydła „Stare Miasto”), budownictwo jednorodzinne (ulice Kościuszki i Zastodolna), korespondencja w sprawie Domu Kultury, budynek weterynaryjny, remonty budynków przy ulicach 1-go Maja 4, 14, 10, 19, 21 oraz Staszica 17, wykaz żołnierzy radzieckich poległych na terenie powiatu, budowa cmentarza żołnierzy radzieckich w Kleszewie, umowy najmu mieszkań, działek, gruntów, mienie opuszczone w Pułtusku (w układzie alfabetycznym wg ulic) (sygn. 673–762).

Książki meldunkowe (1950–1965): książki meldunkowe miasta Pułtuska, wioski w pobliżu Pułtuska, książka meldunkowa internatu Liceum Pedagogicznego (1958–1961), skorowidz pobytu czasowego, książki meldunkowe miasta Wyszkowa (sygn. 763–932).

5. J. polski.
6. Zespół niezmiękofilmowany.
7. Inwentarz książkowy, spis zdawczo-odbiorczy.

36

1. Prezydium Powiatowej Rady Narodowej w Wyszkanie, nr zespołu 74
2. [1933–1955] 1956–1975 [1976]
3. 2146 j.a.; 41,20 m.b.
4. Powiatowa Rada Narodowa (1956–1973): protokoły sesji PRN, uchwały, działalność komisji PRN (sygn. 1–176).
Prezydium PRN (1956–1972): protokoły posiedzeń Prezydium, plany pracy wydziałów (sygn. 177–245, 247–277).

Wydział Organizacyjno-Prawny (1956–1973): zarządzenia, uchwały i ich realizacja (w tym sprawozdania z realizacji uchwał), wnioski z posiedzeń Prezydium i ich realizacja, konferencje i narady, plany pracy i sprawozdania z działalności, sprawozdania statystyczne dotyczące radnych (powiatowych i rad niższego stopnia), sprawy organizacyjne Prezydium i wydziałów oraz prezydiów rad niższego stopnia, kontrole zewnętrzne, kontrole wewnętrzne wydziałów oraz kontrole jednostek podległych i nadzorowanych, sprawozdania z kontroli, zmiany administracyjne powiatu, spotkania radnych i posłów z wyborcami, interpelacje i postulaty, współpraca z MO i organami wymiaru sprawiedliwości, uchwały prezydiów i rad niższego stopnia, analizy uchwał podejmowanych przez rady narodowe niższego szczebla i ich prezydium, sprawozdania z działalności rad jednostek podległych, instruktaże, plany gospodarcze, działalność straży pożarnych, akta PKKFiT (sygn. 246, 278–728).

Wydział Finansowo-Budżetowy (1962–1973): plany pracy i sprawozdania z ich realizacji, sprawozdania finansowe dotyczące członków organów rad narodowych, budżety i sprawozdania z ich wykonania, sprawozdania z działalności wydziału, plany gospodarcze i sprawy budżetowe gromad (m.in. wprowadzanie zmian w budżetach gromadzkich), kontrole w jednostkach podległych w zakresie finansowym, planowanie wydatków inwestycyjnych (sygn. 729–755).

Wydział Przemysłu, Handlu i Usług (1956–1973): organizacja wydziału, narady i odprawy, plany pracy i sprawozdania z działalności, plany pracy i sprawozdania jednostek podległych, zezwolenia na prowadzenie działalności gospodarczej, kontrole zakładów przemysłowych, handlowych i usługowych, plany gospodarcze rozwoju przemysłu, rzemiosła i usług, sprawy handlu, przemysłu i rzemiosła prywatnego, akta rzemieślnicze nieczynne, analizy ekonomiczne, program aktywizacji przemysłu (1966–1970), inwestycje, kontrola społeczna, odwołania od decyzji (sygn. 756–829).

Wydział Oświaty, Kultury i Turystyki (1956, 1965–1973): plany i sprawozdania wydziału (1956), narady kierowników szkół, sprawozdania statystyczne, posiedzenia wydziału,teczka szkoły w Gulczewie, działalność PKKFiT (sygn. 830–839).

Wydział Rolnictwa i Leśnictwa (1961–1973): organizacja wydziału, plany pracy i sprawozdania, kontrole zewnętrzne wydziału oraz kontrole przeprowadzone przez wydział w jednostkach podległych, analiza skarg i wniosków, plany gospodarcze i ich realizacja, inwestycje rolnicze, elektryfikacja wsi, organiza-

cja spółdzielni produkcyjnych, wywłaszczenia gruntów pod budowę FSO i innych inwestycji (sygn. 840–891).

Wydział Planowania Gospodarczego (1956–1971): projekty i plany gospodarcze oraz sprawozdania z ich realizacji, zestawienia wskaźników, bilanse materiałowej siły roboczej, realizacja uchwał, czyny społeczne, inwentaryzacja powiatu (1963), plan techniczno-ekonomiczny usług (1971) (sygn. 892–927).

Wydział Spraw Wewnętrznych (1960–1973): organizacja i zakres działania wydziału, zarządzenia wydziału i władz zwierzchnich, sprawy budżetowo-finansowe wydziału, plany pracy i sprawozdania, kontrole zewnętrzne wydziału i kontrole jednostek podległych, sprawy wywłaszczeniowe, zgromadzenia publiczne, nadzór nad stowarzyszeniami i organizacjami, zasady i programy szkoleń, współpraca z prokuraturą, sprawozdania i statystyka orzeczeń karno-skarbowych, odtwarzanie aktów stanu cywilnego, poświadczenia obywatelstwa, sprawozdania jednostek podległych (sygn. 927–990).

Wydział Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej (1968–1972): organizacja wydziału, plany pracy i sprawozdania wydziału, budżety, ich wykonanie, sprawy wywłaszczeń, budownictwo mieszkaniowe, inwestycje i remonty, miejscowe plany zagospodarowania, programy prac urbanistycznych, opracowania statystyczne, organizacja przedsiębiorstw i zakładów (sygn. 991–1012).

Wydział Skupu (1965–1973): zarządzenia wydziału, plany pracy i sprawozdania, kontrole jednostek podległych i nadzorowanych, sprawozdania z realizacji obowiązkowych dostaw, działalność Zespołu Koordynacyjnego ds. Skupu, organizacja punktów skupu i sprawozdania z ich działalności (sygn. 1013–1042).

Wydział Budownictwa, Urbanistyki i Architektury (1957–1972): plany pracy wydziału i sprawozdania, program prac urbanistycznych, miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego, dokumentacja dotycząca budowy osiedla mieszkaniowego „Prosta” w Wyszkanie, szkół, kin, zakładów pracy i innych obiektów użyteczności publicznej, decyzje wywłaszczeniowe (wieś Porządzie) (sygn. 1043–1076).

Spis zdawczo-odbiorczy. Akta Referatu Wojskowego (1961–1973): sprawy mobilizacji, plany działań w okresie zagrożenia i wojny, sprawy przestępstw pracowników rad narodowych, działalność duchowieństwa, sprawy budżetowo-gospodarcze, sprawozdania z działalności, organizacja poboru i rejestracja poborowych (listy poborowych, księgi orzeczeń lekarskich, narady, sprawozdania, akta Powiatowej Komisji Poborowej) (sygn. 1077–1127, 1143–1154).

Protokoły sesji PRN i Prezydium (1962–1967) (sygn. 1128–1142).
Akty nadania reformy rolnej (1933–1976) (sygn. 1155–2146).

5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz ksiązkowy, spis zdawczo-odbiorczy.

37

1. Urząd Powiatowy w Wyszku, nr zespołu 75
2. 1973–1975
3. 53 j.a.; 1,00 m.b.
4. Zarządzenia i decyzje naczelnika, plany pracy urzędu i wydziałów oraz ich sprawozdania, kontrole zewnętrzne urzędu, kontrole jednostek podległych, konferencje kierowników szkół i przedszkoli, nadawanie odznaczeń i odznak, działalność komisji PRN (Wychowania, Oświaty i Kultury, Przestrzegania Prawa i Porządku Publicznego), interpelacje i wnioski radnych, spotkania posłów i radnych z wyborcami, nadzór nad działalnością rad narodowych niższego stopnia, program rozwoju usług na lata 1975–1990, program prac urbanistycznych, nadzór nad siecią handlu i punktami skupu, listy poborowych, książki orzeczeń lekarskich.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz ksiązkowy.

38

1. Urząd Rejonowy w Makowie Mazowieckim, nr zespołu 622
2. 1990–1998
3. 68 j.a.; 0,60 m.b.
4. Statuty, regulaminy, akty normatywne własne, kontrole zewnętrzne, analizy, oceny, informacje i sprawozdania, ewidencja i rejestracja lokalizacji, współdziałanie z innymi urzędami i instytucjami, posiedzenia kolegiów, komisji i zespołów.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

39

1. Urząd Rejonowy w Ostrołęce, nr zespołu 652
2. 1990–1998
3. 30 j.a.; 0,30 m.b.
4. Regulaminy organizacyjne, plany pracy i oceny ich realizacji, kontrole zewnętrzne urzędu, analizy skarg i wniosków.

5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

40

1. Urząd Rejonowy w Ostrowi Mazowieckiej, nr zespołu 632
2. 1990–1998
3. 94 j.a.; 2,10 m.b.
4. Statuty, regulaminy, akty normatywne własne, taryfikatory kwalifikacyjne, sprawozdania, budżety, ich zmiana i realizacja, kontrole zewnętrzne urzędu, analizy skarg i wniosków, szkolenia pracowników, posiedzenia kolegiów, komisji i zespołów, zmiany granic województw.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

41

1. Urząd Rejonowy w Przasnyszu, nr zespołu 699
2. 1990–1998
3. 52 j.a.; 0,65 m.b.
4. Statuty i regulaminy organizacyjne, akty normatywne własne, plany pracy, porozumienia i ich realizacja, budżety, ich zmiana i realizacja, sprawozdania budżetowe, kontrole zewnętrzne urzędu oraz kontrole jednostek podległych.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

42

1. Urząd Rejonowy w Pułtusku, nr zespołu 641
2. 1990–1998
3. 20 j.a.; 0,35 m.b.
4. Statut, instrukcja kancelaryjna i archiwalna, sprawozdania, kontrole zewnętrzne urzędu, skargi, wnioski i ich analiza, rejestr aktów normatywnych własnych.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

43

1. Urząd Rejonowy w Wyszakowie, nr zespołu 636
2. 1990–1998

3. 28 j.a.; 0,45 m.b.
4. Statuty i regulaminy organizacyjne, akty normatywne własne, plany pracy, kontrole zewnętrzne urzędu, budżety, ich zmiana i realizacja, sprawozdania budżetowe, sprawozdanie z wydanych i zatrzymanych praw jazdy (1994), sprawozdania statystyczne ze stanu środków trwałych, informacje w sprawach pracowniczych i płacowych (m.in. stan zatrudnienia, wykaz pracowników), analizy skarg i wniosków.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

1.3. Wybory i referenda

44

1. Komisja Powiatowa Pułtуска do spraw Wyborów do Dumy Państwowej, nr zespołu 26
2. 1906–1907
3. 6 j.a.; 0,20 m.b.
4. Spisy wyborców wg gmin, wykazy osób mających prawo do uczestniczenia w zjeździe właścicieli ziemskich w sprawie wyborów.
5. J. rosyjski, polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy.

45

1. Komisje Powiatowe do spraw Wyborów do Dumy Państwowej Guberni Łomżyńskiej, nr zespołu 559
2. 1906–1907
3. 34 j.a.; 0,25 m.b.
4. Makowska Powiatowa Komisja do spraw Wyborów do Dumy Państwowej: prośby o umieszczenie na liście wyborców, zaproszenie na wybory przedstawiciela miasta Makowa (sygn. 1–3). Ostrołęcka Powiatowa Komisja do spraw Wyborów do Dumy Państwowej: wybory członków komisji, spisy wyborców, prośby o umieszczenie na listach wyborców, organizacja zebrań właścicieli ziemskich i prawyborczych zebrań gminnych, w tym zarządzenia i protokoły zebrań, wyniki wyborów (sygn. 4–26). Ostrowska Powiatowa Komisja do spraw Wyborów do Dumy Państwowej: protokoły komisji i podkomisji wyborczych, wyniki wyborów, organizacja prawyborów ziemiaństwa i zebrań gminnych, zażalenie na nieumieszczenie na liście wyborców, odpisy protokołów zebrań gminnych (sygn. 27–34).

5. J. rosyjski, polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy.

46

1. Akta komisji wyborczych do rad narodowych z terenu części województwa warszawskiego z wyborów przeprowadzonych w dniu 9 grudnia 1973 r., nr zespołu 76
2. 1973
3. 93 j.a.; 0,62 m.b.
4. Protokoły gminnych i miejskich komisji wyborczych oraz zgłoszenia kandydatów z terenu powiatów: ciechanowskiego, działdowskiego, ostrołęckiego, płońskiego, wyszkowskiego, żuromińskiego, makowskiego, przasnyskiego, pułtuskiego i mławskiego oraz części powiatu ostrowskiego.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis roboczy.

47

1. Wybory do Sejmu i Rad Narodowych w woj. ostrołęckim, nr zespołu 195
2. 1976–1984
3. 17 j.a.; 0,35 m.b.
4. Organizacja wyborów, zgłoszenia kandydatów, protokoły terytorialnych komisji wyborczych (miejskich, gminnych i wojewódzkiej).
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

48

1. Wybory do Rad Narodowych w Karniewie, województwo ciechanowskie, nr zespołu 826
2. 1977–1989
3. 7 j.a.; 0,05 m.b.
4. Podział gmin na okręgi wyborcze, spisy kandydatów na radnych i członków komisji wyborczych, organizacja wyborów, program wyborczy GRN w Karniewie na lata 1988–1990, referendum ogólnokrajowe (1987).
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

49

1. Akta Komisji Wyborczych z wyborów samorządowych w 1990 roku na terenie województwa ostrołęckiego oraz z wyborów ponownych, uzupełniających i referendów 1990–1993, nr zespołu 611
2. 1990–1993
3. 68 j.a.; 0,55 m.b.
4. Protokoły gminnych i miejskich komisji wyborczych, wybory ponowne, uzupełniające oraz referenda w sprawie odwołania rad.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

50

1. Akta Komisji Wyborczych z wyborów do Sejmu i Senatu RP w 1991 r. na terenie województwa ostrołęckiego, nr zespołu 607
2. 1991
3. 89 j.a.; 0,80 m.b.
4. Protokoły głosowania w obwodach, działalność Okręgowej Komisji Wyborczej w Ostrołęce.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

51

1. Akta Komisji Wyborczych z wyborów do Sejmu RP w 1991 r. na terenie województwa ciechanowskiego, nr zespołu 608
2. 1991
3. 48 j.a.; 0,50 m.b.
4. Protokoły głosowania w obwodach.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

52

1. Akta Komisji Wyborczych z wyborów do Sejmu RP w 1991 r. na terenie województwa łomżyńskiego, nr zespołu 609
2. 1991
3. 43 j.a.; 0,50 m.b.
4. Protokoły głosowania w obwodach.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

53

1. Akta Komisji Wyborczych z wyborów do Sejmu i Senatu RP w 1993 r. na terenie województwa ostrołęckiego, nr zespołu 610
2. 1993–1994
3. 89 j.a.; 0,50 m.b.
4. Protokoły głosowania w obwodach, koszty organizacji wyborów.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

54

1. Akta Komisji Wyborczych z wyborów samorządowych w 1994 roku na terenie województwa ostrołęckiego oraz wyborów uzupełniających i referendum 1994–1997, nr zespołu 784
2. 1994–1997
3. 70 j.a.; 1,00 m.b.
4. Wybory do rad miejskich i gminnych, wybory uzupełniające, referenda w sprawie odwołania rad, rozliczenia finansowe urzędów miast i gmin, obwieszczenia o wynikach wyborów.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

55

1. Wojewódzka Komisja Wyborcza w Ostrołęce — wybory Prezydenta RP w 1995 r., nr zespołu 701
2. 1995
3. 47 j.a.; 0,50 m.b.
4. Organizacja i koszty wyborów, protokoły głosowania w obwodach, protesty, brakowanie i archiwizacja dokumentacji wyborczej.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

56

1. Wojewódzka Komisja Wyborcza w Ostrołęce — Referendum z dnia 18 lutego 1996 r. zarządzane przez Prezydenta RP, nr zespołu 746
2. 1996
3. 44 j.a.; 0,30 m.b.
4. Protokoły głosowania w obwodach.
5. J. polski.

6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

57

1. Wojewódzka Komisja Wyborcza w Ostrołęce — Referendum z dnia 18 lutego 1996 r. zarządzane przez Sejm RP, nr zespołu 747
2. 1996
3. 44 j.a.; 0,30 m.b.
4. Protokoły głosowania w obwodach.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

58

1. Wojewódzka Komisja Wyborcza w Ostrołęce — Referendum Konstytucyjne zarządzane przez Prezydenta RP na dzień 25 maja 1997 r. w województwie ostrołęckim, nr zespołu 741
2. 1997
3. 45 j.a.; 0,30 m.b.
4. Protokoły głosowania w obwodach, działalność komisji.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

59

1. Krajowe Biuro Wyborcze Delegatura w Ostrołęce — wybory do Sejmu i Senatu RP w 1997 r. na terenie województwa ostrołęckiego, nr zespołu 783
2. 1997
3. 98 j.a.; 0,85 m.b.
4. Protokoły głosowania w obwodach, rejestracja okręgowych list wyborczych.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

60

1. Krajowe Biuro Wyborcze Delegatura w Ostrołęce — wybory samorządowe w 1998 r. na terenie województwa ostrołęckiego, nr zespołu 739
2. 1998–2001
3. 137 j.a.; 1,20 m.b.

4. Wybory do rad miejskich, gminnych i powiatowych, rejestracja list kandydatów, protokoły posiedzeń komisji wyborczych, uchwały komisji wyborczych, postanowienia zastępcy Wojewódzkiego Komisarza Wyborczego, obwieszczenia, wybory uzupełniające, referenda w sprawie odwołania rad.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

61

1. Krajowe Biuro Wyborcze Delegatura w Ostrołęce — wybory samorządowe w 1998 r. na terenie województwa ciechanowskiego, nr zespołu 740
2. 1998–2002
3. 77 j.a.; 1,00 m.b.
4. Wybory do rad miejskich, gminnych i powiatowych, wybory uzupełniające.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

62

1. Krajowe Biuro Wyborcze Delegatura w Ostrołęce — wybory Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej w 2000 r., nr zespołu 815
2. 2000
3. 13 j.a.; 0,20 m.b.
4. Uchwały w sprawie powołania komisji wyborczych, utworzenia obwodów, zmian ich granic, wyboru przewodniczącego i zastępcy, informacje i obwieszczenia o składzie osobowym komisji obwodowych, protokoły posiedzeń obwodowych komisji wyborczych, wyniki wyborów, rozliczenia gmin z dotacji, uchwały i wyjaśnienia PKW.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

63

1. Krajowe Biuro Wyborcze Delegatura w Ostrołęce — wybory do Sejmu i Senatu Rzeczypospolitej Polskiej w 2001 r., nr zespołu 814
2. 2001
3. 31 j.a.; 0,50 m.b.
4. Uchwały zarządów gmin o powołaniu obwodowych komisji wyborczych, informacje i obwieszczenia o granicach i numerach

obwodów, siedzibach i składach osobowych komisji obwodowych, uchwały obwodowych komisji wyborczych w sprawie wyboru przewodniczących i ich zastępców, protokoły posiedzeń obwodowych komisji wyborczych, protokoły głosowania w obwodach, rozliczenia finansowe gmin z dotacji na przeprowadzenie wyborów, działalność Okręgowej Komisji Wyborczej w Siedlcach.

5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

64

1. Akta komisji wyborczych z wyborów samorządowych oraz wyborów uzupełniających i referendów, nr zespołu 816
2. 2002–2004
3. 143 j.a.; 1,85 m.b.
4. Podział na okręgi wyborcze, rejestracja list kandydatów, zestawienia wyników wyborów do rad gmin, miast, powiatów, posiedzenia obwodowych i terytorialnych komisji wyborczych, protokoły głosowania, uchwały i obwieszczenia komisji wyborczych, protesty wyborcze, postanowienia komisarza wyborczego, wybory uzupełniające, referenda w sprawie odwołania władz samorządowych, sprawozdania finansowe komitetów wyborczych.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

65

1. Krajowe Biuro Wyborcze Delegatura w Ostrołęce — referendum ogólnokrajowe w 2003 r., nr zespołu 850
2. 2003
3. 14 j.a.; 0,30 m.b.
4. Zarządzenia powołujące obwodowe komisje ds. referendum, wybór przewodniczących i ich zastępców, protokoły posiedzeń komisji, protokoły głosowań (powiaty: ostrowski, przasnyski, makowski, ostrołęcki, wyszkowski), protokoły czynności wykonywanych po zakończeniu głosowania w pierwszym dniu i przed rozpoczęciem w drugim dniu.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

66

1. Krajowe Biuro Wyborcze Delegatura w Ostrołęce — wybory do Parlamentu Europejskiego w 2004 roku, nr zespołu 852
2. 2004
3. 17 j.a.; 0,30 m.b.
4. Zarządzenia powołujące komisje obwodowe, organizacja i posiedzenia Rejonowej Komisji Wyborczej w Ostrołęce, protokoły głosowania w obwodach, protokoły posiedzeń i uchwały obwodowych komisji wyborczych.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

67

1. Krajowe Biuro Wyborcze Delegatura w Ostrołęce — wybory Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej, nr zespołu 879
2. 2005
3. 17 j.a.; 0,50 m.b.
4. Uchwały i obwieszczenia obwodowych komisji wyborczych, obwieszczenia i informacje o podziale na obwody głosowania oraz o siedzibach obwodowych komisji wyborczych, protokoły głosowania w obwodzie, protokoły zbiorczych wyników głosowania w pierwszej i drugiej turze, nadzór Komisarza Wyborczego nad przestrzeganiem prawa, posiedzenia Okręgowej Komisji Wyborczej w Ostrołęce.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

68

1. Krajowe Biuro Wyborcze Delegatura w Ostrołęce — wybory do Sejmu i Senatu RP w 2005 r., nr zespołu 851
2. 2005
3. 34 j.a.; 0,60 m.b.
4. Zarządzenia powołujące komisje obwodowe, protokoły głosowania w obwodach, protokoły posiedzeń obwodowych komisji wyborczych, wyniki wyborów na senatora w okręgu.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

69

1. Akta Komisji Wyborczych z wyborów samorządowych w 2006 r., nr zespołu 878
2. 2006
3. 175 j.a.; 3,20 m.b.
4. Uchwały i obwieszczenia terytorialnych i obwodowych komisji wyborczych, postanowienia Komisarza Wyborczego w sprawie przyjęcia zawiadomień o utworzeniu komitetu wyborczego, organizacja wyborów, rejestracja list kandydatów, zestawienia wyników głosowania, protokoły posiedzeń, protokoły głosowania, protesty wyborcze, sprawozdania finansowe komitetów.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

70

1. Krajowe Biuro Wyborcze Delegatura w Ostrołęce — wybory do Sejmu i Senatu RP przeprowadzone w dniu 21 października 2007 roku, zespół nr 898
2. 2007
3. 24 j.a.; 0,90 m.b.
4. Protokoły posiedzeń obwodowych komisji wyborczych, uchwały w sprawie wyboru przewodniczącego i zastępcy, składy obwodowych komisji wyborczych, zarządzenia, obwieszczenia, informacje, protokoły głosowania w obwodach.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

71

1. Krajowe Biuro Wyborcze Delegatura w Ostrołęce — wybory do Parlamentu Europejskiego w 2009 roku, nr zespołu 853
2. 2009
3. 17 j.a.; 0,30 m.b.
4. Protokoły głosowania w obwodach, uchwały obwodowych komisji wyborczych, urzędowe obwieszczenia, komunikaty i inne dokumenty komisji.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

72

1. Krajowe Biuro Wyborcze Delegatura w Ostrołęce, nr zespołu 880
2. 1996–2005
3. 9 j.a.; 0,35 m.b.
4. Nadzór nad prowadzeniem rejestru wyborców, rejestry korzyści.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

2. Akta miast, cechów i gmin

2.1. Miasta

2.1.1. Akta miast

73

1. Zarząd Miejski w Broku, nr zespołu 87
2. 1947–1950
3. 5 j.a.; 0,20 m.b.
4. Protokoły sesji MRN, protokoły posiedzeń Prezydium (1947) i posiedzeń Zarządu Miejskiego (1947, 1950), sprawozdanie rachunkowe (1950).
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

74

1. Akta miasta Chorzele, nr zespołu 479
2. 1945–1950
3. 68 j.a.; 1,20 m.b.
4. Referat Ogólno-Organizacyjny: protokoły posiedzeń MRN i Zarządu Miejskiego, narady i zebrania, sprawozdania z działalności, kontrole zewnętrzne i wewnętrzne, wykazy zakładów rzemieślniczych i przemysłowych, wykazy osób zamordowanych, wywiezionych na roboty, inwalidów, samotnych matek, straty wojenne, spisy radnych i członków Prezydium i Zarządu, rejestr spraw karnych (sygn. 1–20).
Referat Finansowo-Budżetowy: budżety, sprawozdania rachunkowe, pobór podatków (wymiar i księgi biercze), dzienniki główna (sygn. 21–57).
Referat Meldunkowo-Gospodarczy: mienie opuszczone, akcja przesiedleńcza, ewidencja ludności (sygn. 58–62).
Referat Apropowizacyjno-Rolny: sprawy opieki nad matką i dzieckiem; wykazy: majątków opuszczonych, osób posiadających gospodarstwa rolne, gruntów opodatkowanych (sygn. 63–68).
5. J. polski.
6. Zmikrofilmowano sygn. 15–16 (wykazy osób zamordowanych, wywiezionych na roboty, inwalidów, samotnych matek), mkfm. nr 15 149–15 159.
7. Inwentarz książkowy.

75

1. Akta miasta Makowa Mazowieckiego, nr zespołu 481
2. 1913–1916, 1945–1950
3. 86 j.a.; 1,10 m.b.
4. Akta do 1918 r.: budżety i podliczenie kapitałów miejskich (1913–1916) (sygn. 79–86).

Akta po 1945 r. MRN: protokoły sesji MRN, posiedzeń Zarządu Miejskiego i Prezydium, uchwały MRN (1945), działalność miejskiej komisji kontroli (sygn. 1–8).

Zarząd Miejski. Referat Organizacyjny: sprawy organizacyjne, zarządzenia władz zwierzchnich, protokoły posiedzeń Zarządu, działalność Komisji Gospodarczej, sprawy osobowe pracowników, kontrole zewnętrzne i wewnętrzne, charakterystyka miasta (sygn. 9–22).

Referat Finansowo-Budżetowy: budżety miasta i przedsiębiorstw miejskich, sprawozdania rachunkowe, księgi dochodów i wydatków budżetowych, pobór podatków (m.in. wymiar i księgi biercze, wykazy podatników, gospodarstw), plan gospodarczy (1950) (sygn. 23–66).

Referat Administracyjny: sprawy kontroli ruchu ludności, zeznania świadków (odtworzenie metryk, świadectwa moralności), sprawy rolnictwa, szkód wojennych, przejęcia majątków opuszczonych (sygn. 67–74).

Referat Spraw Technicznych i Majątkowych: zarząd majątkiem, działalność rzeźni i elektrowni, umowy dzierżawne na mienie opuszczone (sygn. 75–78).

5. J. polski, rosyjski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy, spis roboczy.

76

1. Miejska Rada Narodowa i Zarząd Miejski w Nasielsku, nr zespołu 37
2. 1945–1950
3. 99 j.a.; 1,25 m.b.
4. MRN i Prezydium: protokoły sesji MRN, posiedzeń Prezydium i Komisji Współdziałania (sprawy podatku gruntowego), sprawy organizacyjne i osobowe (sygn. 1–6).

Zarząd Miejski. Referat Organizacyjny: sprawy organizacyjne, protokoły posiedzeń Zarządu, protokoły pokontrolne i zalecenia, sprawy osobowe pracowników, obchody świąt i uroczystości, sprawy odbudowy, sprawy przedsiębiorstw gminnych, przesiedlenia, działalność spółdzielni i stowarzyszeń (sygn. 7–26).

Referat Finansowo-Budżetowy: budżety miasta i przedsiębiorstw miejskich oraz sprawozdania z realizacji, książka kasowa, sprawy wymiaru i poboru podatków (sygn. 27–65).

Referat Administracyjny: sprawy odbudowy, ewidencja i kontrola ruchu ludności, działalność komisji cennikowej, sprawy mieszkaniowe (w tym rejestr budynków mieszkalnych i użytkowych), wynajem i czynsze, sprawy rolnictwa, zdrowia i opieki społecznej, akcji sanitarnej, organizacja wyborów do sejmu (1947), sprawy karno-administracyjne, korespondencja w sprawie utworzenia ewidencji zamordowanych przez Niemców (sygn. 66–83).

Dział Gospodarki Gminnej: sprawy budowlane, szkolnictwa (w tym nominacje nauczycieli), przemysłu i handlu, rolnictwa, zdrowia i opieki społecznej, drogownictwo (sygn. 84–95).

Spis roboczy: posiedzenia Prezydium i Zarządu, zaświadczenia wydane przez Zarząd w różnych sprawach (1949) (sygn. 96–99).

5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy, spis roboczy.

77

1. Akta Nowego Miasta, nr zespołu 192
2. 1809–1863
3. 6 j.a.; 0,20 m.b.
4. Obwieszczenia dyrektora Skarbu Publicznego, pisma Komisarza Wojewódzkiego do burmistrza, pisma Naczelnika Powiatu Pułtuskiego do władz gminnych, rejestr spraw, korespondencja w sprawie służących.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

78

1. Akta miasta Ostrołęki, nr zespołu 275
2. 1862–1915, 1919–1939, 1944–1950
3. 168 j.a.; 2,25 m.b.
4. Akta do 1918 r.: akta dotyczące finansów miejskich (sygn. 1–13), wyciągi z aktów metrykalnych i protokoły określenia wieku (sygn. 14–47, 70), sprawy aresztantów (sygn. 48).
Akta z okresu II Rzeczypospolitej (1919–1939): protokoły posiedzeń magistratu (1925, 1928–1939) i sesji rady miejskiej (1930–1939), uchwały rady miejskiej (1922), dowody dotyczące dzierżaw placów miejskich, pozwolenia na budowę i remonty, plany działek dzierżawnych (1919–1939) (sygn. 48–69, 71–79).

Akta po 1945 r.: protokoły sesji MRN, posiedzeń Prezydium i Zarządu, działalność komisji, narady i odprawy, sprawozdania z działalności, sprawy sprzedaży i wydzierżawiania nieruchomości (przetargi, podania, umowy), pobór podatków, sprawy organizacyjne i pracownicze, odbudowa ze zniszczeń, ankieta dotycząca okupacji i przebiegu działań wojennych, charakterystyka miasta (sygn. 24, 29), księgi dochodów i rozchodów, budżety miasta i przedsiębiorstw miejskich, sprawozdania rachunkowe, sprawy opieki społecznej, dane statystyczne (ludność, wykazy gospodarstw), kontrole zewnętrzne i wewnętrzne, wykaz pracowników zabitych w 1939 r. (sygn. 80–168).

5. J. polski, rosyjski.

6. Zespół niezmikrofilmowany.

7. Inwentarz książkowy, zdawczo-odbiorczy.

Uwaga: część zespołu w Archiwum Państwowym w Siedlcach (nr 423) — 22 j.a. z lat 1817–1852, 1904–1950.

79

1. Akta miasta Ostrowi Mazowieckiej, nr zespołu 386

2. 1906–1939, 1950

3. 67 j.a.; 4,40 m.b.

4. Księgi ludności stałej i skorowidz nazwisk (1906–1915) (sygn. 1–27), pomoc dla rodzin żołnierzy (1915), sprawy finansowe (przychody i rozchody) (1914–1918) (sygn. 60–66), wykazy ludności stałej (1915–1939) (sygn. 28–58), rejestr osób opuszczających miasto (1932–1934) (sygn. 59), likwidacja Komunalnej Kasy Oszczędności (1950) (sygn. 67).

5. J. polski.

6. Zmikrofilmowano sygn. 1–23, 27 (księgi ludności stałej, skorowidz nazwisk), mkfm. nr 317 715–317 737, 317 741.

7. Spis zdawczo-odbiorczy.

80

1. Akta miasta Przasnysza, nr zespołu 215

2. 1935–1950 [1951–1954]

3. 195 j.a.; 3,00 m.b.

4. Akta z okresu II Rzeczypospolitej: akta tajne dotyczące wyborów parlamentarnych (1935), sprawy szkolnictwa 1938 (sygn. 1–2). Akta po 1945 r. (zawierają także akta gminy Przasnysz). Referat Organizacyjny: akta organizacyjne, sesje MRN i GRN, posiedzenia Zarządu (Miejskiego i Gminnego) i Prezydium MRN, działalność komisji, narady sołtysów, plany finansowo-gospodarcze, zbrodnie niemieckie, m.in. wykaz dzieci wywiezionych

do Rzeszy i lista osób zamordowanych przez Niemców (sygn. 13–14), działalność przedsiębiorstw miejskich, sprawy rzemiosła, kontrole zewnętrzne i wewnętrzne, sprawy osobowe pracowników i radnych, Narodowy Spis Powszechny (1950) (wykazy nieruchomości), sprawy rolnictwa (sygn. 3–51).

Referat Finansowy: preliminarze, budżety miasta i przedsiębiorstw miejskich, pobór podatków (wymiar i księgi biercze), sprawy osobowe pracowników, dzienniki główna, księgi dochodów i wydatków, przedsiębiorstwa komunalne, mienie opuszczone, akta Komitetu Pożyczki Odbudowy Kraju, Ligi Lotniczej (sygn. 52–103).

Referat Administracyjny: ewidencja i kontrola ruchu ludności (m.in. rejestry osób przybywających do gminy Przasnysz, Karwacz i Krzynowłoga Wielka, opuszczających Przasnysz), sprawy poboru wojskowego (w tym spisy poborowych), wydawanie dowodów osobistych, akta personalne osób prowadzących meldunki (sołtysów) z gmin Baranowo i Jednorozec (1951–1954), książki meldunkowe, protokoły pomiarowe lokali mieszkalnych i wymiar czynszu za lokale mieszkalne, ewidencja nieruchomości miejskich, sprawy oświaty, kultury i sztuki, zdrowie, opieka społeczna, akcje sanitarno-porządkowe, sprawy bezpieczeństwa i porządku publicznego, odbudowa ze zniszczeń (sygn. 104–182).

Referat Spraw Technicznych i Majątkowych: drogownictwo, sprawy budowlane (w tym budowa nowej rzeźni), majątek gminy, mienie opuszczone (sygn. 183–195).

5. J. polski.
6. Zmikrofilmowano sygn. 13 (zbrodnie niemieckie), mkfm nr 15 151.
7. Inwentarz książkowy.

81

1. Akta miasta Pułtuska, nr zespołu 22
2. 1889–1915, 1945–1950
3. 884 j.a.; 8,10 m.b.
4. Akta do 1918 r.: akta zastawów za dzierżawy i umowy (1889–1913), przychody i wydatki kasy miejskiej (1915) (sygn. 1–2).
Akta po 1945 r.: protokoły posiedzeń Prezydium i sesji MRN i (sygn. 3–7).

Referat Organizacyjny: statut (1948), zarządzenia i okólniki władz zwierzchnich, zarządzenia wewnętrzne, akta organizacyjne, protokoły posiedzeń Zarządu, kontrole zewnętrzne i wewnętrzne, sprawy osobowe pracowników, szkolenia i narady, afisze i obwieszczenia, akcje społeczne, zjazdy burmistrzów (sygn. 8–23).

Referat Budżetowo-Finansowy: preliminarze, materiały do budżetów, budżety miasta i przedsiębiorstw miejskich oraz sprawozdania rachunkowe, instrukcje, zarządzenia i okólniki w sprawach finansowych, statuty podatkowe (sygn. 24–46).

Referat Administracyjny: zniszczenia wojenne, majątek opuszczony, ogłoszenia o amnestii i wyroki na członków podziemia (1947), akcja przesiedleńcza, działalność organizacji społeczno-kulturalnych i politycznych, sprawy szkolnictwa, oświaty, kultury i sztuki, grobownictwo, ochrona zdrowia i opieka społeczna, komitet przeciwpowodziowy, ewidencja i kontrola ruchu ludności, świadczenia na rzecz wojska, rejestr poborowych, wykazy rezerwistów, sprawy uruchomienia obiektów użyteczności publicznej i przedsiębiorstw, sprawy przemysłu, handlu i rzemiosła, ustalanie cen i cenniki, sprawy majątku miasta, pomiary, sprawy rolnictwa, w tym klasyfikacja gruntów (sygn. 47–94).

Akta dotyczące mienia opuszczonego w układzie alfabetycznym wg ulic (sygn. 95–238).

Książki meldunkowe w układzie alfabetycznym wg nazw ulic (sygn. 239–791).

Spis roboczy: spisy poborowych roczników 1929–1933, książka meldunkowa, budżet i sprawozdania finansowe, wydatki i dochody z nieruchomości, protokoły sesji MRN i posiedzeń Prezydium (sygn. 792–804).

5. J. polski, rosyjski.
6. Zmikrofilmowano sygn. 60 (grobownictwo wojenne), mkfm nr 152.
7. Inwentarz książkowy, spis roboczy.

82

1. Akta miasta Różana, nr zespołu 474
2. 1946–1950 [1951–1952]
3. 71 j.a.; 1,20 m.b.
4. Referat Ogólno-Administracyjny: sprawy organizacyjne, protokoły sesji MRN, sprawy finansowe, kontrole wewnętrzne i kontrola społeczna, sprawy osobowe członków organów gminy i pracowników gminnych, charakterystyka gminy, sprawy sądowe, karno-administracyjne i karno-skarbowe, bezpieczeństwo i porządek publiczny, sprawy rolnictwa, przemysłu i handlu, ewidencja i kontrola ruchu ludności, odbudowa ze zniszczeń wojennych, szkolnictwo, opieka społeczna, aprowizacja (sygn. 1–45).
Referat Finansowy: dzienniki główna, dziennik kasowy, sprawy podatkowe, wykazy nieruchomości, budżety i sprawy budżetowe, kredyty i ubezpieczenia (sygn. 46–70).

Referat Techniczny: sprawy budowlane i odbudowy, gospodarka mieszkaniowa (sygn. 71).

5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy.

83

1. Akta miasta Stoczek Łukowski, nr zespołu 802
2. 1939–1940
3. 4 j.a.; 0,10 m.b.
4. Zarządzenia, obwieszczenia i okólniki, korespondencja w sprawach sanitarnych i epidemiologicznych, rekwirowanie towarów i ich dystrybucja, obrót artykułami rolnymi.
5. J. polski, niemiecki.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis roboczy.

Uwaga: większość zespołu w Archiwum Państwowym w Siedlcach (nr 443) — 153 j.a. z lat 1918–1953.

84

1. Akta miasta Wyszkowa, nr zespołu 209
2. 1942–1950
3. 54 j.a.; 1,00 m.b.
4. MRN i Prezydium: protokoły sesji MRN i posiedzeń Prezydium, akta Komisji Badań Zbrodni Niemieckich MRN, listy radnych i członków Prezydium, działalność Komisji Kontroli Społecznej, Komisji ds. Walki z Analfabetyzmem (sygn. 1–12).

Zarząd Miejski. Referat Organizacyjny: sprawy organizacyjne, protokoły posiedzeń Zarządu, korespondencja w sprawie ubezpieczeń społecznych (1942–1943), wykazy pracowników, kwestionariusze osobowe pracowników, przesiedlenia (w tym wykazy), charakterystyka miasta, kontrole zakładów pracy, odprawy wójtów i burmistrzów, reemigranci, sprawozdania o sytuacji społeczno-gospodarczej i politycznej, zaświadczenia lojalności, działalność PPS, PPR i PZPR, grobownictwo, obchody świąt i uroczystości, sprawy szkolnictwa i oświaty, zmiany nazw i podziału administracyjnego, prostowanie aktów stanu cywilnego, wykaz zakładów rzemieślniczych, zaświadczenia o stanie majątkowym, notowania cen (sygn. 13–39).

Referat Finansowo-Budżetowy: spis i oszacowanie majątku miasta (22 lutego 1945), budżety administracyjne miasta, zakładów i przedsiębiorstw oraz sprawozdania z realizacji, m.in. budżet elektrowni i rzeźni (sygn. 40–47).

Referat Techniczny: sprawy remontów mieszkań, dróg i placów, zaświadczenia dotyczące tytułów własności działek, dane statystyczne o mieście, akta Miejskiej Komisji Planowania Przestrzennego (sygn. 48–51).

USC: ewidencja i kontrola ruchu ludności, kontrola biura ewidencji, skorowidz do księgi meldunkowej gminy Wyszaków (sygn. 52–53).

Spis roboczy: protokoły sesji MRN (1945–1946).

5. J. polski.
6. Zmikrofilmowano sygn. 9 (zbrodnie niemieckie), mkfm nr 15 153.
7. Inwentarz książkowy, spis roboczy.

2.1.2. Prezydium miejskich rad narodowych

85

1. Prezydium Miejskiej Rady Narodowej w Broku, pow. ostrowski, nr zespołu 616
2. 1950–1973
3. 165 j.a.; 2,10 m.b.
4. Protokoły posiedzeń Prezydium MRN, protokoły sesji MRN, protokoły posiedzeń komisji MRN, uchwały Prezydium i MRN, wnioski Prezydium, komisji oraz władz zwierzchnich, zarządzenia Prezydium, budżety, sprawozdania statystyczne, kontrole zewnętrzne, plany gospodarcze, ewidencja radnych (1969), spotkania posłów i radnych z wyborcami, zebrania wiejskie, sołtysi, działalność organów kolegialnych, sprawy organizacyjne, sprawy budowlane (1970–1972), działalność samorządu mieszkańców.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

86

1. Prezydium Miejskiej Rady Narodowej w Chorzelach, nr zespołu 483
2. [1948–1949] 1951–1972
3. 100 j.a.; 1,80 m.b.
4. Przepisy i zarządzenia władz zwierzchnich dotyczące organizacji pracy Prezydium MRN, protokoły posiedzeń Prezydium MRN, protokoły sesji MRN, protokoły posiedzeń komisji MRN, uchwały WRN w Warszawie i PRN w Przasnyszu, budżety własne oraz budżety administracyjne zakładów i przedsiębiorstw, przyznawanie kredytów i pożyczek (1954), działalność komitetów blokowych, preliminarze wydatków i robót drogowych (1951).

5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

87

1. Prezydium Miejskiej Rady Narodowej w Makowie Mazowieckim, nr zespołu 482
2. 1950–1973
3. 88 j.a.; 1,60 m.b.
4. Protokoły sesji MRN (sygn. 1–36) i posiedzeń Prezydium MRN (sygn. 39–73), protokoły posiedzeń komisji mieszkaniowej i mandatowej (sygn. 37–38), budżety i sprawozdania budżetowe, sprawozdania rachunkowe i podatkowe (sygn. 78–87), plany pracy i uchwały Prezydium (1955, 1959), wykazy pracowników, posiedzenia POP, sprawozdania referatów (1958–1961), skargi i zażalenia (1955–1956) (sygn. 74–77), przydział mieszkań i sprawy wywłaszczeniowe (sygn. 88).
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy.

88

1. Prezydium Miejskiej Rady Narodowej w Nasielsku, nr zespołu 763
2. 1950–1973
3. 80 j.a.; 1,55 m.b.
4. Protokoły posiedzeń Prezydium MRN, protokoły sesji MRN, protokoły posiedzeń komisji MRN, sprawozdanie za okres kadencji (1965–1969), kontrole zewnętrzne, ewidencja radnych (1958–1961), ankiety personalne członków komisji (1965), plany gospodarcze (1961–1970), organizacja pracy referatów, zebrania wiejskie (1971).
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

89

1. Prezydium Miejskiej Rady Narodowej w Ostrołęce, nr zespołu 624
2. [1949] 1950–1973 [1974–1977]
3. 256 j.a.; 2,30 m.b.
4. Protokoły posiedzeń Prezydium MRN, protokoły sesji MRN, protokoły posiedzeń komisji MRN, uchwały Prezydium i MRN, kontrole zewnętrzne, budżety i sprawozdania finansowe (wła-

sne oraz szkół, zakładów i przedsiębiorstw), ewidencja radnych, kwestionariusze osobowe radnych, plany pracy, sprawy pracownicze, działalność poszczególnych referatów i wydziałów (sprawy kultury, oświaty, handlu, budownictwa, rolnictwa, leśnictwa i gospodarki komunalnej), sprawozdania z działalności referatów, spotkania z wyborcami, sprawy organizacyjne, skargi i zażalenia, działalność samorządu mieszkańców, organizacja spółdzielni mieszkaniowej (1964–1965), wykazy nieruchomości, grobownictwo, książki meldunkowe.

5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

Uwaga: część zespołu w Archiwum Państwowym w Siedlcach (nr 1776) — 4 j.a. z lat [1945–1950] 1950–1966.

90

1. Prezydium Miejskiej Rady Narodowej w Ostrowi Mazowieckiej, nr zespołu 463
2. 1952–1973
3. 128 j.a.; 1,95 m.b.
4. Protokoły sesji MRN, wnioski MRN i ich realizacja, protokoły posiedzeń komisji MRN, wnioski komisji, protokoły posiedzeń Prezydium MRN, uchwały Prezydium, plany pracy i sprawozdania z działalności Prezydium i referatów, budżety (1964–1972), kontrole zewnętrzne, sprawy organizacyjne, zespoły radnych, ankiety radnych.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy.

Uwaga: część zespołu w Archiwum Państwowym w Siedlcach (nr 46) — 31 j.a. z lat 1953–1968.

91

1. Prezydium Miejskiej Rady Narodowej w Pułtusku, nr zespołu 114
2. [1949] 1950–1973
3. 84 j.a.; 1,80 m.b.
4. Protokoły sesji MRN (sygn. 1–20) i posiedzeń Prezydium (sygn. 21–42), sprawy budżetowe (1950), budżet (1960) (sygn. 43–44), sprawy organizacyjne i sprawozdania z działalności (1969–1971) (sygn. 45–46), kwestionariusze radnych (1973) (sygn. 47), plan gospodarczy (1970) i sprawozdanie z jego realizacji (sygn. 48), działalność komitetów blokowych (sygn. 49–58), wykazy nieruchomości na rok podatkowy 1950 (sygn. 59–62), umowy najmu,

dzierżawy, przydział mieszkań (sygn. 63–64), wykazy przejętych nieruchomości (sygn. 65–88).

5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy.

92

1. Prezydium Miejskiej Rady Narodowej w Różanie, pow. makowski, nr zespołu 585
2. 1951–1972
3. 33 j.a.; 0,45 m.b.
4. Protokoły sesji MRN (1954–1956), protokoły posiedzeń komisji MRN, uchwały Prezydium (1964–1970), budżety (1971–1972), sprawy organizacyjne, plany pracy i sprawozdania, wykazy pracowników, narady, zebrania OSP (1956), wykazy radnych.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

93

1. Prezydium Miejskiej Rady Narodowej w Tłuszczu, nr zespołu 598
2. 1957, 1961–1972
3. 29 j.a.; 0,30 m.b.
4. Protokoły sesji MRN, protokoły posiedzeń Prezydium, protokoły posiedzeń komisji MRN, uchwały MRN (1967–1972), budżety (1966–1972), czyny społeczne.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

94

1. Prezydium Miejskiej Rady Narodowej w Wyszku, nr zespołu 158
2. 1956–1958, 1969–1971
3. 10 j.a.; 0,20 m.b.
4. Protokoły sesji MRN i posiedzeń Prezydium MRN (1956–1958), protokoły posiedzeń komisji MRN (1969–1971), plan pracy Prezydium (1969).
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

2.1.3. Urzędy miejskie oraz urzędy miast i gmin

95

1. Urząd Miasta i Gminy w Broku, nr zespołu 615
2. 1973–1990
3. 179 j.a.; 3,90 m.b.
4. Protokoły posiedzeń Prezydium RNMiG, protokoły sesji RNMiG, protokoły posiedzeń komisji RNMiG, uchwały RNMiG, zarządzenia i decyzje naczelnika, budżety i sprawozdania z wykonania budżetu, protokoły kontroli i inspekcji zewnętrznych, spotkania posłów i radnych z wyborcami, wnioski i postulaty radnych, zebrania wiejskie i wybory sołtysów, nadzór nad oświatą i sportem, dokumentacja przekazywania gospodarstw rolnych następcom lub na rzecz Skarbu Państwa.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

96

1. Urząd Miasta i Gminy w Chorzelach, nr zespołu 603
2. 1974, 1978–1990 [1991–1993, 2001]
3. 103 j.a.; 1,80 m.b.
4. Protokoły posiedzeń Prezydium RNMiG, protokoły sesji RNMiG, protokoły posiedzeń komisji RNMiG, uchwały RNMiG, zebrania wiejskie, realizacja postanowień i uchwał, dokumentacja przekazywania gospodarstw rolnych następcom.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

97

1. Urząd Miejski w Makowie Mazowieckim, nr zespołu 618
2. [1971–1972] 1973–1990
3. 115 j.a.; 2,60 m.b.
4. Protokoły posiedzeń Prezydium MRN, protokoły sesji MRN, protokoły posiedzeń komisji MRN, zarządzenia naczelnika, plany pracy, budżety, protokoły kontroli zewnętrznych, plany społeczno-gospodarcze i sprawozdania z ich wykonania, analizy ekonomiczne, posiedzenia zespołu ds. koordynacji pomocy społecznej, czyny społeczne, dokumentacja przekazywania gospodarstw rolnych następcom.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

98

1. Urząd Miasta i Gminy w Myszyńcu, nr zespołu 572
2. 1973–1990
3. 101 j.a.; 3,50 m.b.
4. Protokoły posiedzeń Prezydium RNMiG, postanowienia Prezydium RNMiG, protokoły sesji RNMiG, protokoły posiedzeń komisji RNMiG, plany pracy i sprawozdania z ich realizacji, zebrania wiejskie i wybory sołtysów, budżety i sprawozdania z jego wykonania, uchwały RNMiG, budżet i protokoły przejęcia gminy Czarnia (1975–1976).
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

99

1. Urząd Miasta i Gminy w Nasielsku, nr zespołu 588
2. 1973–1990
3. 78 j.a.; 1,30 m.b.
4. Statut (1988), protokoły posiedzeń Prezydium RNMiG, postanowienia Prezydium RNMiG, protokoły sesji RNMiG, protokoły posiedzeń komisji RNMiG, uchwały RNMiG, zebrania wiejskie (1975).
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

100

1. Urząd Miejski w Ostrołęce, nr zespołu 769
2. 1973–1990
3. 261 j.a.; 3,50 m.b.
4. Akta organizacyjne, protokoły posiedzeń Prezydium MRN, uchwały i postanowienia Prezydium MRN, protokoły sesji MRN, uchwały MRN, protokoły posiedzeń komisji MRN, decyzje i zarządzenia prezydenta, zarządzenia i decyzje wojewody ostrołęckiego, roczne i długofalowe programy działalności i plany pracy oraz sprawozdania z ich realizacji, sprawozdania statystyczne, kontrole w podległych jednostkach, analiza skarg i wniosków, decyzje i opinie lokalizacyjne, plany społeczno-gospodarcze i sprawozdania z ich realizacji, protokoły narad koordynacyjnych, współdziałanie z PZPR, działalność Rady Pracowniczej, zebrania mieszkańców Ostrołęki, protokoły z konferencji obwodowych samorządu mieszkańców.
5. J. polski.

6. Zespół niez mikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

101

1. Urząd Miejski w Ostrowi Mazowieckiej, nr zespołu 180
2. 1973–1990
3. 73 j.a.; 1,50 m.b.
4. Akta organizacyjne, uchwały MRN, zarządzenia naczelnika, plany pracy, sprawozdania własne i jednostek podległych, plany społeczno-gospodarcze, budżety i sprawozdania z ich wykonania.
5. J. polski.
6. Zespół niez mikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

102

1. Urząd Miejski w Przasnyszu, nr zespołu 593
2. 1973–1990
3. 88 j.a.; 2,90 m.b.
4. Protokoły posiedzeń Prezydium MRN, protokoły sesji MRN, uchwały MRN, protokoły posiedzeń komisji MRN, zarządzenia i pisma okólne naczelnika.
5. J. polski.
6. Zespół niez mikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

103

1. Urząd Miasta i Gminy w Pułtusku, nr zespołu 621
2. 1973–1990
3. 155 j.a.; 2,95 m.b.
4. Protokoły posiedzeń Prezydium RNMiG, uchwały i postanowienia Prezydium RNMiG, protokoły sesji RNMiG, uchwały RNMiG i ich realizacja, protokoły posiedzeń komisji RNMiG, akta organizacyjne, statuty sołectw i komitetów osiedlowych, działalność komitetów osiedlowych, plany pracy RNMiG, arkusze ewidencyjne i kwestionariusze radnych, nadawanie odznaczeń, narady i szkolenia, plany zagospodarowania przestrzennego, dokumentacja przekazywania gospodarstw rolnych następcom i na rzecz Skarbu Państwa.
5. J. polski.
6. Zespół niez mikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

104

1. Urząd Miasta i Gminy w Róźnie, nr zespołu 584
2. [1972] 1973–1990
3. 155 j.a.; 2,90 m.b.
4. Protokoły posiedzeń Prezydium RNMiG, uchwały Prezydium RNMiG, protokoły sesji RNMiG, protokoły posiedzeń komisji RNMiG, realizacja wniosków komisji RNMiG, zebrania wiejskie, plany pracy, budżety i sprawozdania z ich wykonania, plany społeczno-gospodarcze, programy działalności oraz sprawozdania z ich realizacji, dokumentacja przekazywania gospodarstw rolnych następcom i na rzecz Skarbu Państwa.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

105

1. Urząd Miasta i Gminy w Tłuszczu, nr zespołu 599
2. 1973–1990
3. 47 j.a.; 0,70 m.b.
4. Protokoły posiedzeń Prezydium RNMiG, protokoły sesji RNMiG, protokoły posiedzeń komisji RNMiG, dokumentacja przekazywania gospodarstw rolnych następcom, budżet (1973), plany pracy (1986–1990), plan społeczno-gospodarczy i sprawozdanie z jego realizacji (1980–1982).
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

106

1. Urząd Miejski w Wyszakowie, nr zespołu 140
2. [1972] 1973–1983
3. 67 j.a.; 0,90 m.b.
4. Protokoły posiedzeń Prezydium MRN, protokoły sesji MRN, protokoły posiedzeń komisji MRN, uchwały i postanowienia Prezydium MRN, decyzje i zarządzenia naczelnika, wnioski radnych oraz ich realizacja, księgi orzeczeń lekarskich w sprawach poborowych, listy poborowych oraz listy kobiet podlegających rejestracji, dokumentacja przekazywania gospodarstw rolnych następcom i na rzecz Skarbu Państwa.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

107

1. Urząd Miasta i Gminy w Wyszkowie, nr zespołu 563
2. 1983–1990
3. 71 j.a.; 3,25 m.b.
4. Protokoły posiedzeń Prezydium RNMiG, protokoły sesji RNMiG, protokoły posiedzeń komisji RNMiG, decyzje i zarządzenia naczelnika, plany pracy i sprawozdania, analizy skarg i wniosków, decyzje o przejęciu gospodarstw na rzecz Skarbu Państwa.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

2.2. Cechy**108**

1. Urząd Starszych Zgromadzenia Krawców w Pułtusku, nr zespołu 177
2. 1702–1821
3. 1 j.a.; 0,02 m.b.
4. Książka protokołów posiedzeń cechu (wybory starszych i zapisy wyzwolnień czeladników, zapisy uczniów, przychody i rozchody cechu).
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy.

109

1. Urząd Starszych Zgromadzenia Kowalskiego w Pułtusku, nr zespołu 7
2. 1819–1902
3. 5 j.a.; 0,05 m.b.
4. Książki protokołów sesji cechu, wybory starszych i zapisy czeladników, zapisy uczniów, przychody i rozchody cechu.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy.

110

1. Urząd Starszych Zgromadzenia Szewskiego w Pułtusku, nr zespołu 8
2. 1822–1928
3. 5 j.a.; 0,15 m.b.
4. Książki zapisów majstrów i uczniów, przychody i rozchody cechu.
5. J. polski.

6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy, spis zdawczo-odbiorczy.

111

1. Urząd Starszych Zgromadzenia Murarzy i Cieśli w Pułtusk, nr zespołu 233
2. 1893–1948
3. 1 j.a.; 0,05 m.b.
4. Książka protokołów posiedzeń cechu.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy.

112

1. Resursa Rzemieślnicza w Pułtusk, nr zespołu 234
2. 1916–1923
3. 1 j.a.; 0,05 m.b.
4. Książka przychodów i rozchodów.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy.

2.3. Gminy

2.3.1. Akta gmin

113

1. Akta gminy Andrzejewo, pow. ostrowski, nr zespołu 756
2. 1947–1954
3. 26 j.a.; 0,20 m.b.
4. Protokoły posiedzeń Prezydium i sesji GRN, protokoły posiedzeń komisji GRN, budżety, sprawozdania budżetowe i rachunkowe, sprawy osobowe pracowników, wybory sołtysów, ewidencja sołtysów i podsołtysów, sprawy poboru podatku gruntowego, księgi ruchu ludności, werbunek do pracy w górnictwie, sprawy grobów wojennych.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

114

1. Akta gminy Baranowo, pow. przasnyski, nr zespołu 222
2. 1945–1954

3. 149 j.a.; 1,30 m.b.
4. Akta Zarządu. Dział Ogólno-Organizacyjny (1946–1954): sesje GRN (1946–1947) i posiedzenia Zarządu (1946–1949), kontrole zewnętrzne i wewnętrzne, sprawy osobowe pracowników, zebrania i wybory sołtysów, dane statystyczne poszczególnych gromad (stan gospodarczy, areal, wymiar podatku, klasyfikacja gruntów), wykaz miejscowości, mienie opuszczone (sygn. 1–20).

Dział Finansowo-Budżetowy (1946–1950): budżety gminy oraz zakładów i przedsiębiorstw, sprawozdania rachunkowe, pobór podatków, spisy nieruchomości (sygn. 21–35).

Dział Gospodarki Gminnej (1947–1950): akcja siewna, spisy zwierząt, zasiewów, sprawy weterynarii (sygn. 36–40).

Dział Administracji Społecznej (1949, 1953): sprawy oświatowe, budżety administracyjne gminy i zakładów (1953) (sygn. 41–44).

Dział Administracyjny (1946–1950): ewidencja i kontrola ruchu ludności, wykazy osób zamieszkałych w poszczególnych gromadach, grobownictwo wojenne, poszukiwanie przestępców wojennych, sprawy zaopatrzenia ludności, bezpieczeństwo publiczne, w tym meldunki o napadach na sklepy i posterunki MO (sygn. 45–76).

Akta GRN (1945–1952): sesje GRN, uchwały, posiedzenia Prezydium, działalność komisji, plany pracy i sprawozdania, zebrania sołtysów (sygn. 77–87).

Prezydium GRN. Referat Ogólno-Administracyjny (1950–1954): protokoły sesji GRN i posiedzeń Prezydium, uchwały, działalność komisji, plany pracy i sprawozdania, sprawy podziału administracyjnego, wybory do sejmku (1952) i rad narodowych (1954), narady gospodarcze, przedsiębiorstwa gminne, sprawy osobowe pracowników, zebrania i odprawy sołtysów, zebrania wiejskie, działalność Kolegium Orzekającego, skargi, zażalenia i krytyka prasowa (sygn. 88–134).

Referat Finansowy (1951–1954): budżety gminy i przedsiębiorstw, sprawozdania (1954), spisy spraw (sygn. 135–141).

Referat Spraw Socjalnych i Kulturalnych: sprawy oświaty, werbunku do pracy, drogownictwo i sprawy budowlane (1951–1953): (sygn. 142–146).

Referat Rolny (1951–1952): spisy rolne (sygn. 147–149).
5. J. polski.
6. Zmikrofilmowano sygn. 74, 76 (grobownictwo wojenne, poszukiwanie przestępców wojennych), mkfm. nr 15 139–15 140.
7. Inwentarz książkowy, spis roboczy.

115

1. Akta gminy Boguty, pow. ostrowski, nr zespołu 388
2. 1946, 1949–1953
3. 9 j.a.; 0,10 m.b.
4. Protokoły sesji GRN i posiedzeń Prezydium, działalność komisji, sprawozdania rachunkowe.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

116

1. Akta gminy Brańszczyk, pow. ostrowski, nr zespołu 212
2. 1944–1953
3. 31 j.a.; 0,35 m.b.
4. Sprawy organizacyjne, protokoły posiedzeń Zarządu i Prezydium oraz sesji GRN, plany pracy i sprawozdania, charakterystyka gminy, ruch ludności, rejestr domów wsi Brańszczyk, podania o zwolnienie z obowiązkowych dostaw, sprawozdania rachunkowe, działalność USC (przypiski i akta zbiorowe do małżeństw).
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy, spis roboczy.

117

1. Akta gminy Chojnowo, pow. przasnyski, nr zespołu 219
2. 1939–1954
3. 192 j.a.; 2,00 m.b.
4. Zarząd Gminny. Akta z lat 1939–1941: listy rozdziału podatków (sygn. 1–4, 6–9).

Akta po 1945 r. Referat Organizacyjny (1945–1954): akta organizacyjne (w tym statut, wykazy gromad, charakterystyka gminy), zarządzenia i okólniki, sesje GRN, posiedzenia Zarządu, kontrole wewnętrzne i społeczne, grobownictwo, rozdział darów UNRRA, podatki od rzemiosła i drobnego przemysłu, książka meldunkowa, narady sołtysów, ankiety personalne sołtysów, działalność komitetów (Odbudowy Warszawy, Obrońców Pokoju), Narodowy Spis Powszechny (1950) (sygn. 10–29).

Referat Finansowo-Budżetowy (1945–1950): budżety własne i przedsiębiorstw gminnych oraz sprawozdania rachunkowe, aprowizacja, korespondencja w sprawach budżetowych, inwestycje, pobór podatków (w tym: arkusze wymiarowe podatku

gruntowego gromad, świadczenia na rzecz powodzian, sprawozdania podatkowe), pożyczki i kredyty, rejestr spraw karno-administracyjnych (sygn. 30–81).

Referat Gospodarki Gminnej (1945–1950): mienie opuszczone, obiekty wchodzące w skład PFZ, drogownictwo, ruch ludności, rolnictwo, przemysł i handel, w tym wykaz przedsiębiorstw (1943–1944) (sygn. 82–91).

Referat Administracyjny (1945–1953): przepisy i zarządzenia, ewidencja i kontrola ruchu ludności (wykazy mieszkańców gromad), pozwolenia na budowę, rozdział darów UNRRA, lista osób zamordowanych przez Niemców, bezpieczeństwo i porządek publiczny (m.in. napad na Zarząd Gminny), prace społeczne (sygn. 5, 92–102).

Akta GRN (1945–1953): sesje GRN, posiedzenia Prezydium, komisje, wykazy mieszkańców gromad (sygn. 103–113).

Prezydium GRN. Referat Ogólno-Administracyjny (1951–1954): odpisy protokołów sesji GRN i posiedzeń Prezydium, protokoły posiedzeń komisji, plany pracy, sprawozdania, kontrola wewnętrzna, sprawy obsługi rady i komisji, sprawy osobowe pracowników, zebrania wiejskie i narady sołtysów, sprawy podziału administracyjnego, sprawy wyborcze, protokoły i zarządzenia poinspekcyjne, powstanie Komitetu ds. Walki z Alkoholizmem (1953) (sygn. 114–153).

Referat Finansowy (1951–1954): budżety gminy oraz zakładów i przedsiębiorstw (w tym szkoła, biblioteka), wydatki i dochody gminy, akta gminnego Komitetu Odbudowy Warszawy, narady aktywu gminnego (sygn. 154–174).

Referat Spraw Socjalnych i Kulturalnych (1951–1954): narady, drogownictwo, sprawy oświaty i kultury, działalność PCK (sygn. 175–181).

Referat Rolny (1951–1954): narady aktywu, akcje siewne i zniwno-omłotowe, klasyfikacji gruntów, elektryfikacja wsi, spisy maszyn i narzędzi rolniczych (sygn. 182–192).

5. J. polski, niemiecki.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy.

118

1. Akta gminy Czerwin, nr zespołu 788
2. 1947–1954
3. 7 j.a.; 0,10 m.b.
4. Protokoły sesji GRN, sprawy budżetowe, rejestr spraw karno-administracyjnych

5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis roboczy.

119

1. Akta gminy Długosiodło, pow. ostrowski, nr zespołu 753
 2. 1939–1953
 3. 14 j.a.; 0,20 m.b.
 4. Protokoły sesji GRN i posiedzeń Prezydium, działalność komisji, sprawy finansowo-budżetowe, księgi biercze podatków z lat 1939–1944.
 5. J. polski, niemiecki.
 6. Zespół niezmikrofilmowany.
 7. Spis zdawczo-odbiorczy.
- Uwaga: część zespołu w Archiwum Państwowym w Siedlcach (nr 353)
— 36 j.a. z lat 1945–1954.

120

1. Akta gminy Duczymin, pow. przasnyski, nr zespołu 220
2. 1945–1954
3. 145 j.a.; 1,10 m.b.
4. Akta Zarządu Gminnego. Dział Ogólno-Organizacyjny (1945–1950): sesje GRN, posiedzenia Prezydium, posiedzenia Zarządu, sprawozdania z działalności, sprawy osobowe członków organów gminy i pracowników gminnych, kontrole, wykazy pracowników, sołtysów, nauczycieli, charakterystyka gminy i poszczególnych gromad, Narodowy Spis Powszechny, akta komitetu Premiowej Pożyczki Odbudowy Kraju (sygn. 1–22).
Dział Finansowo-Budżetowy (1945–1950): budżety i sprawozdania rachunkowe (własne i przedsiębiorstw gminnych), wymiar i pobór podatków oraz świadczeń w naturze, kredyty i zapomogi, wykaz gospodarstw opuszczonych (sygn. 23–49).
Dział Gospodarki Gminnej (1945–1951): drogownictwo i szarwark, sprawy rolnictwa (dane statystyczne, wykazy gospodarstw, zasiewy, szkody wyrządzone przez wojska radzieckie, spisy rolne, wykaz gospodarstw opuszczonych, spisy nabywców działek z reformy rolnej, cennik na artykuły żywnościowe, wykaz gromad i wiosek) (sygn. 50–65).
Dział Administracji Społecznej (1945–1951): protokoły komisji oświatowej, walka z analfabetyzmem (wykazy), sprawy opieki społecznej (m.in. wykazy zamordowanych, inwalidów, sierot), akta kursów i zespołów nauczania początkowego, dzienniki lekcyjne (sygn. 66–74).

Dział Administracyjny (1945–1949): wybory do sejmu (1947), wykaz osób aresztowanych przez organa bezpieczeństwa (1947), grobownictwo, wykaz osób zamordowanych przez Niemców, działalność Komitetu Odbudowy Warszawy i Ligi Lotniczej, sprawy oświaty rolniczej, sprawy odbudowy ze zniszczeń wojennych, aprowizacja i walka z drożyzną, spis poborowych do PO „Służba Polsce”, dane statyczne o gminie (sygn. 75–86).

Akta GRN (1946–1951): sesje GRN, posiedzenia Prezydium i komisji (sygn. 87–94).

Akta Prezydium GRN. Referat Ogólno-Administracyjny (1951–1954): posiedzenia i uchwały Prezydium, posiedzenia komisji, sesje GRN, plany pracy i sprawozdania, sprawy osobowe członków organów gminy i pracowników gminnych, spis wyborców (1952), zebrania gromadzkie, kontrole wewnętrzne i społeczne, dane statystyczne o stanie i ruchu ludności, ilości krów, ruchu budowlanym, sprawy karno-administracyjne (sygn. 95–119). Referat Finansowy (1951–1953): budżety własne i przedsiębiorstw gminnych, księga wymiaru i wykonania świadczeń w naturze (sygn. 120–128).

Referat Spraw Socjalnych i Kulturalnych (1951–1954): sprawy PO „Służba Polsce”, działalność bibliotek, sprawozdania z ruchu budowlanego, pozwolenia na budowę (sygn. 129–132).

Referat Wojskowy (1952–1954): sprawy poufne, plany pracy, sprawy poboru powszechnego (sygn. 133–142).

Referat Rolny (1951–1952): produkcja roślinna, posiedzenia Gminnego Zespołu Rolnego, spisy rolne, wykazy działek z nadania reformy rolnej (sygn. 143–145).

5. J. polski.
6. Zmikrofilmowano sygn. 78 (grobownictwo, wykazy osób zamordowanych przez Niemców), mkfm nr 15 141.
7. Inwentarz książkowy.

121

1. Akta gminy Gołębie, nr zespołu 38
2. 1945–1954
3. 157 j.a.; 2,00 m.b.
4. GRN (1945–1950): sesje GRN i posiedzenia Prezydium (sygn. 1–4). Zarząd Gminy. Dział Ogólno-Administracyjny (1945–1950): sprawy organizacyjne, posiedzenia Zarządu i komisji, kontrole wewnętrzne, sprawy osobowe, wybory radnych i sołtysów, narady sołtysów, kwestionariusze statystyczne gromad, opisy nieruchomości poniemieckich, działalność organizacji społecznych, obchody uroczystości (sygn. 5–21).

Dział Finansowo-Budżetowy (1945–1950): budżety i sprawozdania rachunkowe, sprawy poboru podatków, księgi dochodów i wydatków budżetowych, świadczenia obowiązkowe, sprawy Państwowej Pożyczki Odbudowy Kraju, sprawy cen, wykaz lasów prywatnych, piekarni, spółdzielni (sygn. 22–37).

Dział Gospodarki Gminnej (1945–1950): drogownictwo, sprawy rolnictwa, realizacji reformy rolnej, wykazy gospodarstw poniemieckich, dane statystyczne dotyczące rolnictwa, przemysłu, handlu, szkolnictwa, wykazy zakładów przemysłowych i rzemieślniczych, narady w sprawach rolnictwa (sygn. 38–50).

Dział Administracji Społecznej (1945–1949): walka z analfabetyzmem, nauka dla pracujących, organizacja wypoczynku dla dzieci i młodzieży, kontrole przeprowadzone przez Komisję Oświatową i Komisję Kontroli Społecznej, nominacje nauczycieli, odbudowa szkoły w Świerczach (sygn. 51–54).

Dział Administracyjny (1945–1949): sprawy referendum (1946) i wyborów do sejmiku (1947), zestawienia wyników spisu powszechnego, zestawienia ludności pod względem wyznaniowym, nadzór nad USC i kontrola ruchu ludności, sprawy przesiedleńcze, repatriacja, wykazy ludności niemieckiej i nieruchomości poniemieckich, grobownictwo, sprawy wojskowe (rejestracja poborowych, rozminowanie, zasilki dla rodzin rezerwistów), rejestracja szkód wojennych (sygn. 55–65).

Prezydium GRN. GRN (1951–1953): sesje GRN, posiedzenia Prezydium i komisji (sygn. 66–72).

Referat Ogólno-Administracyjny (1950–1954): sprawy organizacyjne, sprawozdania z działalności, zebrania i wybory sołtysów, spisy inwentarzowe wyposażenia szkół, dane statystyczne o gminie, sprawy werbunkowe, obowiązkowe dostawy, działalność Kolegium Orzekającego, kontrola ruchu ludności, książki meldunkowe gromad, organizacja wyborów do sejmiku (1952) (sygn. 73–128).

Referat Finansowy (1951–1954): budżety i sprawozdania (własne i przedsiębiorstw gminnych), sprawozdania z realizacji planu finansowego i obowiązkowych dostaw (sygn. 129–138).

Referat Socjalny i Kulturalny (1951–1954): sprawy oświaty, kultury i sztuki (m.in. nominacje nauczycieli, odbudowa szkół, sprawy pomocy społecznej, drogownictwo, sprawy przemysłu, handlu i rzemiosła, grobownictwo wojenne, elektryfikacja wsi) (sygn. 139–147).

Referat Rolny (1951–1954): narady w sprawie rolnictwa, dane statystyczne, wykazy lasów (sygn. 148–151).

Zarząd Gminy. Związek „Samopomoc Chłopska” (1946–1953): posiedzenia Zarządu Gminnego Związku „Samopomoc Chłopska”, wykazy członów, sprawozdania z działalności (sygn. 152–157).

5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy.

122

1. Akta gminy Goworowo, nr zespołu 789
2. 1946–1954
3. 18 j.a.; 0,60 m.b.
4. Protokoły sesji GRN, sprawozdania z działalności, sprawy podatkowe i finansowo-budżetowe, rejestry spraw karno-administracyjnych.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis roboczy.

123

1. Akta gminy Gzowo, nr zespołu 39
2. 1945–1954
3. 111 j.a.; 1,50 m.b.
4. GRN (1945–1950): sesje GRN, posiedzenia Prezydium i komisji (sygn. 1–8).

Zarząd Gminny. Dział Ogólno-Organizacyjny (1945–1950): posiedzenia Zarządu, kontrole wewnętrzne i zewnętrzne, sprawy osobowe członków organów gminy i pracowników, wybory i narady sołtysów, odprawy burmistrzów, wójtów i sołtysów (odpisy), kwestionariusze szkód wojennych, dzierżawy, sprawy wyborów do rad narodowych, zebranie organizacyjne gminnego Komitetu Odbudowy Warszawy (sygn. 9–19).

Dział Finansowo-Budżetowy (1945–1950): budżety i sprawozdania (sygn. 20–37).

Dział Gospodarki Gminnej (1945–1949): drogownictwo, realizacja reformy rolnej, akcja scaleniowa, spisy powierzchni użytkowej i zasiewów (sygn. 38–39).

Dział Administracji Społecznej (1945–1950): organizacja szkolnictwa, remonty, zaopatrzenie szkół, nominacje nauczycieli, walka z analfabetyzmem, ewidencja ludności — kwestionariusze spisu powszechnego (1946), rejestry szkód wojennych (sygn. 40–44).

Prezydium GRN. GRN (1950–1954): sesje GRN (sygn. 45–49), posiedzenia Prezydium (sygn. 50–54), działalność komisji (sygn. 55–81).

Referat Ogólno-Organizacyjny (1950–1954): sprawy organizacyjne, sprawozdania z działalności, kontrole wewnętrzne, wykazy członków GRN i sołtysów, posiedzenia Gminnego Zespołu Rolnego i aktywu PZPR, sprawy wyborów do sejmu (1952), wybory sołtysów, zebrania gromadzkie, dane statystyczne o gminie, sprawy Narodowej Pożyczki Rozwoju Sił Polski, działalność komitetów: Obróńców Pokoju i Odbudowy Warszawy (sygn. 82–93).

Referat Finansowy (1950–1954): budżety i sprawozdania (sygn. 94–101).

Referat Rolny (1950–1953): spisy rolne, akcja siewna, dane statystyczne o wysokości plonów (sygn. 102–104).

Organizacje polityczne i społeczne (1946–1954): działalność OSP, Związku „Samopomoc Chłopska”, kół gospodyń wiejskich, TPPR, FN, ZMP, POP PZPR (sygn. 105–111).

5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy.

124

1. Akta gminy Jasienica, pow. ostrowski, nr zespołu 757
2. 1945–1954
3. 25 j.a.; 0,15 m.b.
4. Protokoły posiedzeń Zarządu, Prezydium i sesji GRN, sprawy organizacyjne, finansowo-budżetowe, sprawy osobowe pracowników, wybory sołtysów.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis roboczy.

125

1. Akta gminy Jednorozec, pow. przasnyski, nr zespołu 217
2. 1939–1954
3. 222 j.a.; 3,00 m.b.
4. Akta z lat 1939–1944: budżet (1939–1940), akta urodzeń (1944) (sygn. 1–2).

Akta Zarządu Gminnego. Dział Ogólno-Organizacyjny (1945–1954): sprawy organizacyjne, posiedzenia Zarządu, plany pracy i sprawozdania z działalności i sytuacyjne, kontrole wewnętrzne i społeczne, sprawy osobowe członków organów gminy i pracowników, wybory sołtysów, składy osobowe rady, księga inwentarzowa, księga uzupełniająca USC, Narodowy Spis Powszechny (1950) (sygn. 3–25).

Dział Finansowo-Budżetowy (1945–1950): budżety i sprawozdania, wymiar i pobór podatków, oświata rolnicza, egzekucje admi-

nistracyjne, drogownictwo, gospodarstwa opuszczone (sygn. 26–52).

Dział Gospodarki Gminnej (1945–1950): dane statystyczne o gminie, szkody wojenne, spisy rolne, klasyfikacja gruntów, drogownictwo, księgi biercze szarwarku, obowiązkowe dostawy, rejestracja zakładów przemysłowych, handlowych i rzemieślniczych, rozdział darów UNRRA (sygn. 53–87).

Dział Administracji Społecznej (1946–1950): działalność komisji oświatowej, organizacja bibliotek i szkolnictwa, sprawy opieki społecznej, rozdział darów UNRRA (sygn. 88–92).

Dział Administracyjny (1945–1951): wybory do sejmu (1947), ewidencja i kontrola ruchu ludności, nadzór nad USC, zniszczenia wojenne i odbudowa, aprowizacja, sprawy sądowe, grobownictwo (sygn. 93–110).

Akta GRN (1945–1953): sesje GRN, posiedzenia Prezydium, uchwały, zebrania sołtysów (sygn. 111–120).

Akta Prezydium GRN. Referat Ogólno-Administracyjny (1950–1954): sesje GRN, posiedzenia Prezydium i komisji, plany pracy i sprawozdania, sprawy osobowe pracowników, sprawy podziału administracyjnego (1954), sprawy wyborcze (sejm i rady narodowe), zebrania gromadzkie i narady sołtysów, dane statystyczne z zakresu ruchu ludności, kontrole wewnętrzne, organizacja Kolegiów Orzekających, obchody świąt i uroczystości, sprawy obywatelskie, akta Komitetu Odbudowy Warszawy, skargi i zażalenia, księgi uzupełniające USC (sygn. 121–162).

Referat Finansowy (1951–1954): budżety i sprawozdania, wymiar i pobór podatków i świadczeń w naturze, akta Narodowej Pożyczki Rozwoju Sił Polski (sygn. 163–198).

Referat Spraw Socjalnych i Kulturalnych (1951–1954): walka z analfabetyzmem, świetlice gromadzkie, sprawy oświaty, kultury i sztuki, sprawy budowlane, hodowla i weterynaria, sesje GRN (sygn. 199–205).

Referat Wojskowy (1952–1954): korespondencja w sprawach wojskowych (sygn. 206).

Referat Rolny (1951–1954): zebrania gromadzkie, działalność Gminnego Zespołu Rolnego, akcja siewna i żniwna, sprawozdania z akcji rolnych, melioracja, spisy rolne i dane statystyczne z zakresu rolnictwa, umowy na zagospodarowanie odłogów (sygn. 207–222).

5. J. polski, niemiecki.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy.

126

1. Akta gminy Kadzidło, nr zespołu 790
2. 1945–1953
3. 24 j.a.; 0,80 m.b.
4. Protokoły posiedzeń Prezydium i sesji GRN, działalność komisji, sprawozdania z działalności, sprawy organizacyjne i finansowo-budżetowe, wybory i narady sołtysów, rejestr spraw karno-administracyjnych, dziennik korespondencyjny.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis roboczy.

127

1. Akta gminy Karniewo, pow. makowski, nr zespołu 480
2. 1949–1953
3. 55 j.a.; 1,00 m.b.
4. Dział Finansowo-Budżetowy (1945–1950): budżety i sprawozdania rachunkowe, księgi dochodów i wydatków budżetowych, księgi sum przechodnich i pozabudżetowych, preliminarz robót drogowych, szarwarkowych i melioracyjnych (1950) (sygn. 1–24). Referat Ogólno-Administracyjny: zarządzenia i okólniki, sprawy orzecznictwa karno-administracyjnego, wykazy członków kolegium (1953–1954) (sygn. 25). Referat Finansowy (1951–1953): preliminarze budżetowe, budżety i sprawozdania, dzienniki główna, wykazy gospodarstw rolnych w poszczególnych gromadach, arkusz wymiarowy dostaw obowiązkowych, rejestracja płac, karty wynagrodzeń (sygn. 26–55).
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy.

128

1. Akta gminy Karwacz z siedzibą w Bogatem, pow. przasnyski, nr zespołu 465
2. 1945–1954
3. 124 j.a.; 2,00 m.b.
4. Akta Zarządu Gminnego. Dział Ogólno-Organizacyjny (1945–1950): sesje GRN, posiedzenia Zarządu, kontrole wewnętrzne, spisy spraw (sygn. 1–7). Dział Finansowo-Budżetowy (1945–1950): budżety i sprawozdania rachunkowe, preliminarze, wymiar i pobór podatków (sygn. 8–38).

Dział Gospodarki Gminnej (1946–1950): grobownictwo, wykazy miejscowości, szarwark, melioracja, sprawy rolnictwa, spisy rolne, dane statystyczne z zakresu rolnictwa, sprawy przemysłu i handlu (sygn. 39–50).

Dział Administracji Społecznej (1946–1950): opieka społeczna, w tym wykazy sierot i inwalidów wojennych, organizacja szkolnictwa i bibliotek, rozdział darów UNRRA (sygn. 51–55).

Dział Administracyjny (1945–1954): sprawy wyznaniowe, ewidencja i kontrola ruchu ludności (rejestry przybywających i opuszczających gminę, wykazy mieszkańców, księgi meldunkowe), spisy poborowych, przysposobienie wojskowe i wychowanie fizyczne, książka kontroli osób karanych sądownie, rejestracja szkód wojennych, w tym spowodowanych przez Armię Czerwoną (sygn. 56–77).

Akta GRN (1945–1949): sesje GRN, posiedzenia Prezydium (sygn. 78–81).

Akta Prezydium GRN. Referat Ogólno-Administracyjny (1951–1954): sprawy organizacyjne, sesje GRN, posiedzenia Prezydium, działalność komisji, plany pracy i sprawozdania, kontrole, zebrania gromadzkie, odprawy sołtysów, aprowizacja, bezpieczeństwo i porządek publiczny, sprawozdania Kolegium Orzekającego, spisy spraw (sygn. 82–99).

Referat Finansowy (1951–1952): budżety i sprawozdania, wymiar i pobór podatków i świadczeń w naturze (sygn. 100–107).

Referat Spraw Socjalnych i Kulturalnych (1951–1954): obchody 1 maja w szkołach (1953), zebrania komitetów rodzicielskich, zestawienia ruchu ludności, poświadczenia obywatelstwa, elektryfikacja wsi, sprawy budowlane (sygn. 108–115).

Referat Rolny (1951–1954): korespondencja w sprawach rolnictwa, plany produkcyjne gospodarstw indywidualnych i spółdzielni, dostawy obowiązkowe, dane statystyczne, leśnictwo i zalesianie, ewidencja odłogów (sygn. 116–124).

Spis zdawczo-odbiorczy: budżet (1946), spis spraw (1952) (sygn. 123–124).

5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy, spis zdawczo-odbiorczy.

129

1. Akta gminy Kleszewo, nr zespołu 40
2. 1933–1954
3. 192 j.a.; 3,00 m.b.
4. Akta z okresu II Rzeczypospolitej (1933–1942): rejestry poborowe podatków i opłat z poszczególnych sołectw (sygn. 34–81).

Zarząd Gminny. Dział Ogólno-Organizacyjny (1945–1950): posiedzenia Zarządu, sprawozdania z działalności, sprawy organizacyjne, kontrole wewnętrzne i zewnętrzne, sprawy osobowe członków organów gminy i pracowników, wykazy sołtysów, zebrania sołtysów, sprawy majątku gminy i gromad, akcja przesiedleńcza (sygn. 1–20).

Dział Finansowo-Budżetowy (1945–1950): budżety i sprawozdania, sprawy poboru podatku gruntowego (sygn. 21–33).

Dział Gospodarki Gminnej (1945–1953): drogownictwo, dane statystyczne dotyczące rolnictwa, produkcji rolnej i realizacji reformy rolnej, rejestry pomiarowe wsi po scaleniu gruntów, sprawy klasyfikacji gruntów, obowiązkowe dostawy, sprawy hodowli, przemysłu i handlu (sygn. 82–100).

Dział Administracji Społecznej (1945–1950): organizacja szkolnictwa, remonty i zaopatrzenie szkół, nominacje nauczycieli, walka z analfabetyzmem, sprawy opieki społecznej i ochrony zdrowia (sygn. 101–108).

Dział Administracyjny (1945–1948): sprawy referendum (1946) i wyborów do sejmu (1947), ewidencja i kontrola ruchu ludności, grobownictwo, sprawy bezpieczeństwa i porządku publicznego, rejestracja szkód wojennych, odbudowa ze zniszczeń, dane statystyczne o handlu, rzemiośle i urzędach administracji, kopie wyroków za działalność przeciw „władzy ludowej” do ogłoszenia publicznego (1946–1947) (sygn. 109–122).

Prezydium GRN. GRN (1945–1954): sesje GRN, sprawozdania z działalności, sprawy osobowe członków rady i pracowników gminnych, wykazy radnych i sołtysów (sygn. 123–139), posiedzenia Prezydium (sygn. 140–147), działalność komisji (sygn. 148–162).

Referat Ogólno-Administracyjny (1950–1954): zebrania gromadzkie, narady i wybory sołtysów, obowiązkowe dostawy, sprawy podziału administracyjnego (sygn. 163–172).

Referat Finansowy (1950–1954): pobór podatków, świadczenia w naturze, korespondencja w sprawach finansowych, m.in. etatów i funduszu płac (sygn. 173–176).

Referat Rolny (1950–1954): spisy rolne, dane statystyczne o rolnictwie, plan produkcji rolnej (1951), sprawy oświaty, w tym zestawienia wyników nauczania, sprawozdania placówek oświatowych i kulturalnych, nominacje nauczycieli, walka z analfabetyzmem (sygn. 177–185).

Różne (1946–1954): działalność komitetów: Premiowej Pożyczki Odbudowy Kraju i Obrońców Pokoju, TPPR, FN, Związku „Samopomoc Chłopska” (sygn. 186–192).

6. Zmikrofilmowano sygn. 116 (szkody wojenne), mkfm nr 15 142.
7. Inwentarz książkowy.

130

1. Akta gminy Kozłowo, nr zespołu 41
2. 1945–1954
3. 63 j.a.; 1,20 m.b.
4. GRN (1945–1948, 1952): sesje GRN (sygn. 1–2).
Dział Ogólno-Organizacyjny (1946–1953): posiedzenia Zarządu Gminnego, sprawy osobowe członków organów gminy i pracowników, kontrole wewnętrzne i zewnętrzne, zebrania i wybory sołtysów, akta referenta społeczno-politycznego, zniszczenia wojenne, działalność Komitetu Odbudowy Warszawy i Towarzystwa Burs i Stypendiów (sygn. 3–11).
Dział Finansowo-Budżetowy (1946–1949): budżety i sprawozdania (sygn. 12–28).
Dział Gospodarki Gminnej (1946–1951): drogownictwo, narady w sprawach rolnictwa, sprawy produkcji rolnej, wykazy zakładów rzemieślniczych, szkół, sklepów, narady w sprawach oświaty, angaże nauczycieli, akcja przesiedleńcza (sygn. 29–33).
Prezydium GRN. GRN (1948–1954): posiedzenia Prezydium (sygn. 34–36), działalność komisji, sprawozdania z działalności, sprawy osobowe pracowników, zebrania wiejskie i wybory sołtysów, metryka statystyczna gminy (1953), sprawy podziału gminy na gromady (1954) (sygn. 37–51).
Referat Finansowy: budżety (1950–1951) (sygn. 52–53).
Referat Rolny: korespondencja w sprawach rolnictwa (1951–1953), sprawy parcelacji majątków ziemskich (sygn. 54–63).
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy, spis zdawczo-odbiorczy.

131

1. Akta gminy Krasnosielc, pow. makowski, nr zespołu 484
2. 1946–1954
3. 109 j.a.; 2,00 m.b.
4. Dział Ogólno-Organizacyjny (1945–1950): protokoły sesji GRN, posiedzeń Prezydium i Zarządu, zebrania wiejskie, wybory sołtysów (sygn. 1–5).
Dział Finansowo-Budżetowy (1945–1952): preliminarze budżetowe, budżety i sprawozdania, plany finansowo-gospodarcze, dzienniki główna (własne i przedsiębiorstw gminnych), księgi dochodów i wydatków budżetowych, księgi sum przechodnich

i pozabudżetowych, wykazy posiadaczy gospodarstw rolnych wg miejscowości, wymiar i pobór podatków, sprawy Społecznego Funduszu Oszczędnościowego Rolnictwa, listy płac, zasiłki rodzinne (sygn. 6–72).

Dział Gospodarki Gminnej: protokoły połączeń gospodarstw podzielonych fikcyjnie (1949) (sygn. 73).

Dział Administracyjny: podania w sprawie sprzedaży nieruchomości (1946) (sygn. 74).

Referat Ogólno-Administracyjny (1951–1954): protokoły posiedzeń Prezydium, sesji GRN i komisji, kontrole zewnętrzne, sprawy osobowe pracowników i radnych, zmiany podziału administracyjnego, sołtysi, akta majątku Józefowo, drogownictwo (sygn. 75–86).

Referat Finansowy (1951–1954): budżety i sprawozdania (własne i przedsiębiorstw gminnych), karty wynagrodzeń, listy płac i listy wypłat zasiłków rodzinnych, dziennik główna, pobór podatku gruntowego, sprawy Narodowej Pożyczki Rozwoju Sił Polski (sygn. 87–108).

Referat Rolny: umowy na dzierżawę gruntów (1954) (sygn. 109).

5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy.

132

1. Akta gminy Krzynowłoga Mała, pow. przasnyski, nr zespołu 466
2. 1945–1954
3. 122 j.a.; 2,00 m.b.
4. Akta Zarządu Gminnego. Dział Ogólno-Organizacyjny (1945–1951): sprawy organizacyjne, sesje GRN, posiedzenia Prezydium, plany pracy i sprawozdania, kontrola wewnętrzna i nadzór, sprawy osobowe członków organów gminy i pracowników, zebrania i wybory sołtysów, zmiany administracyjne, kwestionariusze gromad, Narodowy Spis Powszechny (1950) (sygn. 1–18).
Dział Finansowo-Budżetowy (1945–1950): preliminarze, budżety i sprawozdania rachunkowe, wymiar i pobór podatków, dziennik główna, akta komitetów: Odbudowy Warszawy i Premiowej Pożyczki Odbudowy (sygn. 19–42).
Dział Gospodarki Gminnej (1948–1950): zarządzenia i korespondencja w sprawach rolnictwa, drogownictwo, szarwark, spisy rolne, klasyfikacja gruntów Dębe Wielkie (sygn. 43–49).
Dział Administracji Społecznej (1950–1951): korespondencja w sprawach oświaty, kultury i sztuki (sygn. 50).

Dział Administracyjny (1947–1951): księgi kontroli ruchu ludności, zniszczenia wojenne i odbudowa, pozwolenia na budowę z planami sytuacyjnymi (sygn. 51–54).

Akta GRN (1945–1951): posiedzenia Prezydium, sesje GRN, uchwały, posiedzenia komisji (sygn. 55–64).

Akta Prezydium GRN. Referat Ogólno-Administracyjny (1951–1954): posiedzenia Prezydium, sesje GRN, wykazy pracowników i skład Prezydium, sprawozdania i metryka statystyczna, książka kontroli, zebrania gromadzkie, narady i szkolenia sołtysów, wykazy ludności, akta: ZSL, ZMP, Komitetu Obróńców Pokoju, wykazy gospodarstw, skargi i zażalenia, orzecznictwo karno-administracyjne, wywłaszczenia, akcja przesiedleńcza (sygn. 65–87).

Referat Finansowy (1951–1954): budżety i sprawozdania, wymiar i pobór podatków oraz świadczeń w naturze, akta Komitetu Odbudowy Warszawy (sygn. 88–100).

Referat Spraw Socjalnych i Kulturalnych (1949–1954): sprawy szkolnictwa (arkusze organizacyjne, sprawozdania, egzaminy, kursy dla dorosłych, dzienniki lekcyjne), walka z analfabetyzmem, drogownictwo i szarwark, sprawy budowlane, wykazy sołtysów i rzemieślników (sygn. 101–115).

Referat Wojskowy (1951–1952): posiedzenia hufca PO „Służba Polsce” (sygn. 116).

Referat Rolny (1951–1954): produkcja roślinna i zwierzęca, wykaz gospodarstw opuszczonych, szkolenia, akcja żniwno-omłotowa, spisy rolne i dane statystyczne z zakresu rolnictwa (sygn. 117–122).

5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy.

133

1. Akta gminy Krzynowłoga Wielka, pow. przasnyski, nr zespołu 467
2. 1945–1954
3. 150 j.a.; 2,20 m.b.
4. Akta Zarządu Gminnego. Dział Ogólno-Organizacyjny (1945–1953): wykaz dróg, gromad i wsi, sprawy organizacyjne, sprawy osobowe członków organów gminy i pracowników, zbrodnie niemieckie, grobownictwo, sesje GRN, kontrole, Narodowy Spis Powszechny (1950), majątek gmin i gromad, inwentarze szkół (sygn. 1–14).
Dział Finansowo-Budżetowy (1945–1950): budżety i sprawozdania rachunkowe, wykaz nieruchomości, świadczenia w naturze (sygn. 15–38).

Dział Gospodarki Gminnej (1945–1950): posiedzenia Komisji Rolnej, kontrole Zarządu, wykazy gospodarstw wg areалу, spisy rolne, produkcja roślinna i zwierzęca, szarwark, deklaracje nabycia kart rejestracyjnych zakładów rzemieślniczych i przemysłowych (sygn. 39–51).

Dział Administracji Społecznej (1945–1948): załączniki do akt zgonów, sprawy opieki społecznej (sygn. 52–56).

Dział Administracyjny (1945–1950): wybory do sejmiku (1947), spisy rolne, załączniki do akt stanu cywilnego, sprawy budowlane, pobór podatków, zniszczenia wojenne i odbudowa, aprowizacja i świadczenia rzeczowe (sygn. 57–68).

Akta GRN (1945–1950): posiedzenia Prezydium, sesje GRN, działalność komisji (sygn. 69–79).

Akta Prezydium GRN. Referat Ogólno-Administracyjny (1951–1954): charakterystyka gminy, sprawozdanie o sytuacji ogólnej w gminie, posiedzenia Prezydium, sesje GRN, działalność komisji, plany pracy i sprawozdania, kontrole wewnętrzne i zewnętrzne, obsługa GRN, podział administracyjny, akta wyborcze (1952), zebrania wiejskie, narady i wybory sołtysów, działalność FJN, skargi i zażalenia (sygn. 80–116).

Referat Finansowy (1951–1953): budżety, plany i materiały do budżetu, sprawozdania (sygn. 117–124).

Referat Spraw Socjalnych i Kulturalnych (1952–1953): sprawy szkolnictwa, organizacja bibliotek i świetlic, księgi biercze szarwarków (sygn. 125–128).

Referat Wojskowy (1950–1952): plany pracy i sprawozdania referatu, działalność hufca PO „Służba Polsce” (sygn. 129–137).

Referat Rolny (1951–1953): spółdzielnie produkcyjne, akcja siewna i żniwno-omłotowa, klasyfikacja gruntów, realizacja skupu, prace społeczne (sygn. 138–144).

Akta Komitetu Gminnego PZPR (1949–1953): pisma z Komitetu Powiatowego, zebrania, wybory do władz partyjnych (sygn. 145–150).

5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy.

134

1. Akta gminy Lelis, nr zespołu 791
2. 1948–1954
3. 7 j.a.; 0,30 m.b.
4. Akta Komisji Finansowo-Budżetowej, plany pracy komisji, rejestry spraw karnych i karno-administracyjnych, rejestr wyroków sądowych i kar nałożonych przez wojsko.

5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis roboczy.

135

1. Akta gminy Małkinia, pow. ostrowski, nr zespołu 754
2. 1944–1954
3. 16 j.a.; 0,30 m.b.
4. Protokoły sesji GRN i posiedzeń Zarządu, działalność komisji, sprawy podatkowe i obowiązkowych dostaw, drogownictwo i budownictwo rolne.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

136

1. Akta gminy Myszyniec, nr zespołu 792
2. 1945–1954
3. 10 j.a.; 0,50 m.b.
4. Protokoły sesji GRN, rejestry wyroków sądowych, kar nałożonych przez wojsko i spraw karno-administracyjnych, korespondencja w sprawach organizacyjnych oraz aprowizacji i handlu, księga meldunkowa, sprawy subskrypcji pożyczki na odbudowę kraju.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis roboczy.

137

1. Akta gminy Nasielsk, nr zespołu 42
2. 1941–1954
3. 81 j.a.; 0,50 m.b.
4. GRN (1949–1953): sesje GRN (sygn. 1–5).
Zarząd Gminny. Dział Ogólno-Organizacyjny (1947–1950): kwestionariusze personalne radnych, zebrania wiejskie, wybory sołtysów, kontrole zewnętrzne i wewnętrzne (sygn. 6–9).
Dział Finansowo-Budżetowy (1941, 1945–1950): lista rozdziału podatku gruntowego (1941), budżety i sprawozdania, księgi obowiązkowych dostaw (sygn. 10–26).
Dział Gospodarki Gminnej (1950): korespondencja w sprawach handlu, przemysłu i rzemiosła oraz rolnictwa, w tym spisy rolne (sygn. 27–28).
Prezydium GRN (1949–1954): posiedzenia Prezydium (sygn. 29–34), działalność komisji (sygn. 35–56).

Referat Ogólno-Administracyjny (1950–1954): sprawy obsługi rady i jej organów, sprawozdania z działalności, sprawy osobowe radnych i pracowników, zebrania gromadzkie i wybory sołtysów, kontrole, metryka statystyczna gminy (1953), akta Komitetu Obrońców Pokoju (sygn. 57–70).

Referat Finansowy (1950–1953): budżety i sprawozdania (sygn. 71–76).

Referat Rolny (1950–1951): korespondencja w sprawach rolnictwa (sygn. 78).

Referat Spraw Socjalnych i Kulturalnych (1951–1954): korespondencja w sprawach szkolnictwa, odpisy nominacji nauczycieli, korespondencja w sprawach handlu, przemysłu i rzemiosła (sygn. 79–81).

5. J. polski, niemiecki.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy.

138

1. Akta gminy Obryte, nr zespołu 43
2. 1931–1954
3. 169 j.a.; 2,50 m.b.
4. Akta z okresu II Rzeczypospolitej: protokoły sesji Rady Gminnej (1931–1933) (sygn. 1).
Akta z lat 1939–1944: lista rozdziału podatku gruntowego (1940–1942) (sygn. 15), spis posiadaczy gospodarstw rolnych (1940) (sygn. 33).
Akta po 1944 r. GRN (1944–1950): sprawy organizacyjne, sesje i uchwały GRN, sprawozdania z działalności, kontrole wewnętrzne i społeczne, sprawy osobowe radnych, wybory wójta (1945), korespondencja w sprawach oświaty i walki z analfabetyzmem, sprawy zdrowia publicznego (sygn. 2–14).
Dział Ogólno-Organizacyjny (1944–1950): sprawy organizacyjne, zarządzenia i okólniki, posiedzenia Zarządu, kontrole wewnętrzne i społeczne, sprawy osobowe radnych i pracowników, ich wykazy, odprawy wójtów, burmistrzów i sołtysów, wybory i wykazy sołtysów, zmiany podziału administracyjnego, spisy rolne, dostawy dla Armii Czerwonej, organizacja świąt i uroczystości, decyzja w sprawie przekazania ziemi pod budowę szkoły, Domu Ludowego i cmentarza w Sokołowie, działalność komitetów: Premiowej Pożyczki Odbudowy Kraju, Odbudowy Warszawy, PCK i Towarzystwa Burs i Stypendiów (sygn. 16–32, 34–44).
Dział Finansowo-Budżetowy (1944–1950): budżety i sprawozdania, sprawy wymiaru i poboru podatków oraz świadczeń w naturze, wykazy strat spowodowanych przez Armię Czerwoną (sygn. 45–62).

Dział Gospodarki Gminnej (1945–1950): plany gospodarcze, drogownictwo, sprawy rolnictwa (spisy rolne, wykaz wspólnot gruntowych, wykaz mienia opuszczonego, zestawienia zniszczeń wojennych i szkód wyrządzonych przez Armię Czerwoną, akcja werbunkowa, produkcja rolna, sprawy klasyfikacji gruntów, dane statystyczne), wykazy zakładów przemysłowych, rzemieślniczych i handlowych (sygn. 63–76).

Dział Administracji Społecznej (1946, 1949–1950): instrukcje w sprawie kontroli ruchu ludności, akty zgonu milicjantów zabitych przez podziemie w akcji pod Lubielem (1946), korespondencja w sprawach oświaty i walki z analfabetyzmem, nominacje nauczycieli (sygn. 77–80).

Dział Administracyjny (1945–1950): korespondencja w sprawach ogólnoadministracyjnych, sprawy referendum (1946) i wyborów do sejmu (1947), dane statystyczne o gminie (m.in. zatrudnienie, struktura ludności, zakłady rzemieślnicze, szkody wyrządzone przez Armię Czerwoną), wykazy zabitych, aresztowanych, wywiezionych do Rzeszy, przesiedlonych, wykazy strat wojennych, kwestionariusze dotyczące przebiegu działań wojennych, sprawy bezpieczeństwa i porządku publicznego, grobownictwo wojenne, rejestracja poborowych, wykazy właścicieli koni i wozów, ufundowanie sztandaru dla jednostki wojskowej w Zegrzu, działalność PO „Służba Polsce”, aprowizacja i walka z drożyzną, sprawy karno-administracyjne, skargi na bezprawne rekwizycje mienia (sygn. 81–101).

Prezydium GRN. Referat Ogólnoadministracyjny (1950–1954): posiedzenia Prezydium, sesje GRN i sprawozdania z działalności, działalność komisji GRN, ewidencja i kwestionariusze osobowe członków GRN, komisji i sołtysów, narady i wybory sołtysów, sprawozdania statystyczne, kontrole, sprawy obywatelstwa, książka meldunkowa gromady Rozdziały, sprawy sądowe, wykaz osób pozbawionych praw wyborczych, akta komitetów: Obrońców Pokoju i Odbudowy Warszawy (sygn. 102–138).

Referat Finansowy (1951–1954): budżet (1952), sprawozdania statystyczne, korespondencja w sprawach finansowych, kontrole finansowe, Społeczny Fundusz Oszczędnościowy (sygn. 139–142).

Referat Rolny (1952–1954): korespondencja w sprawach rolnictwa, narady, dane statystyczne o rolnictwie i strukturze gospodarstw, plany pracy i sprawozdania instruktora rolnego (sygn. 143–150).

Referat Socjalny i Kulturalny (1950–1954): protokoły posiedzeń komisji oświatowej, korespondencja w sprawach szkolnictwa,

nominaeje nauczycieli, wywłaszczenia i mienie gromadzkie, drogownictwo, korespondencja w sprawach rolnictwa, aprowizacja, gospodarka lokalowo-mieszkaniowa, zebrania gromadzkie (sygn. 151–160).

Związek „Samopomoc Chłopska” (1947–1953): zarządzenia, okólniki i korespondencja, wykazy członków, protokoły zebrań (sygn. 161–169).

5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy.

139

1. Akta gminy Orło, nr zespołu 813
2. 1943–1944
3. 1 j.a.; 0,05 m.b.
4. Księga biercza podatków.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis roboczy.

140

1. Akta gminy Perzanowo z siedzibą w Czerwonce, pow. makowski, nr zespołu 485
2. 1951–1953
3. 8 j.a.; 0,40 m.b.
4. Ubezpieczenia pracowników, karty wynagrodzeń, sprawy budżetowe.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy.

141

1. Akta gminy Piski, nr zespołu 387
2. 1873–1916, 1945–1952
3. 402 j.a.; 3,50 m.b.
4. Akta do 1918 r.: korespondencja z Naczelnikiem Powiatu i innymi urzędami, sprawy administracyjne, wybory gminne, sprawy przemysłu, handlu i rolnictwa, hodowla zwierząt, sprawy paszportowe, opieka społeczna i kościelna, opieka zdrowotna, dane statystyczne o ludności, sprawy ubezpieczenia budynków i bydła od wypadków, kary i mandaty (m.in. za tajne nauczanie dzieci), szkolnictwo, drogownictwo i transport, sprawy powinności wojskowej (m.in. wezwania, spisy poborowych, kwateru-

nek, spisy właścicieli koni, mobilizacja), finanse gminne, sprawy podatkowe, działalność sądu gminnego, raporty o zdarzeniach w gminie, sprawy prowadzenia ksiąg ludności, działalność kasy zapomogowo-pożyczkowej, zarządzenia wójta, sprawy cenzury, zebrania gminne, dziennik pism wychodzących (1873), sprawy budowy nowej siedziby urzędu i nowej szkoły (sygn. 1–385).

Akta po 1945 r.: protokoły posiedzeń Zarządu, budżety i sprawozdania rachunkowe, sprawy finansowe (księgi kasowe, sum pozabudżetowych, sum przechodnich, wydatków budżetowych), księga kontroli, arkusz klasyfikacji gruntów, rejestr wyroków sądowych, orzeczeń karno-administracyjnych (sygn. 386–402).

5. J. rosyjski, polski.
6. Zespół niezmiękrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

142

1. Akta gminy Płoniawy, pow. makowski, nr zespołu 486
2. 1949–1954
3. 12 j.a.; 0,40 m.b.
4. Grobownictwo wojenne, sprawy wojskowe, domowe książki meldunkowe, wykazy gospodarstw rolnych w gromadach.
5. J. polski.
6. Zespół niezmiękrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy.

143

1. Akta gminy Poręba, pow. ostrowski, nr zespołu 750
2. 1944–1953
3. 60 j.a.; 0,50 m.b.
4. Protokoły sesji GRN (w tym zebranie organizacyjne) (1944), protokoły posiedzeń Zarządu, Prezydium i komisji, kontrole wewnętrzne, sprawy szkolnictwa (sieć szkolna, stypendia, remonty i wyposażenie), sprawy rolnictwa, sprawy finansowo-budżetowe, książki meldunkowe gromad.
5. J. polski.
6. Zespół niezmiękrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

144

1. Akta gminy Rzekuń, pow. ostrołęcki, nr zespołu 884
2. 1945–1946, 1950–1951
3. 3 j.a.; 0,10 m.b.

4. Protokoły posiedzeń Prezydium i sesji GRN (1945–1946), protokoły posiedzeń Komisji Oświaty (1950), zebrania wiejskie, wybory sołtysów (1951).
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis roboczy.

145

1. Akta gminy Sielc z siedzibą w Rzewniu, pow. makowski, nr zespołu 487
2. 1946–1954
3. 52 j.a.; 1,00 m.b.
4. Dział Ogólno-Organizacyjny (1947–1949): protokoły sesji GRN, posiedzeń Prezydium, Zarządu i komisji (sygn. 1–3).
Dział Finansowo-Budżetowy (1946–1950): budżety i sprawozdania rachunkowe, dane statystyczne dotyczące gminy, księgi dochodów i wydatków budżetowych, listy płac (sygn. 4–22).
Dział Gospodarki Gminnej (1948–1950): monografia gminy, sprawy rolnictwa, pomoc sąsiedzka, dzierżawy, likwidacja odłogów (sygn. 23–24).
Dział Administracyjny (1948–1954): sprawy PO „Służba Polsce”, przepisy i zarządzenia, sprawy odbudowy (sygn. 25–27).
Referat Ogólno-Administracyjny (1951–1954): sprawy organizacyjne oraz obsługi rady i jej organów, sprawozdania i statystyka gminy, sprawy osobowe, rejestr spraw karno-administracyjnych, wynajmowanie lokali szkolnych, nadzór nad USC (sygn. 28–38).
Referat Finansowy (1951–1954): budżety i sprawozdania, księga biercza podatku gruntowego, karty wynagrodzeń (sygn. 39–46).
Referat Spraw Socjalnych i Kulturalnych: sprawy szarwarku (1952) (sygn. 47).
Referat Wojskowy: wnioski o odroczenie służby wojskowej jedy-nych żywicieli (1954) (sygn. 48).
Referat Rolny (1952, 1954): korespondencja w sprawach rolnictwa, akcja siewna (sygn. 49–52).
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy.

146

1. Akta gminy Sieluć z siedzibą w Młynarzach, pow. makowski, nr zespołu 488
2. 1946–1953
3. 9 j.a.; 0,30 m.b.

4. Sprawy organizacyjne, posiedzenia Prezydium GRN, listy płac pracowników, realizacja planów finansowych i budowy spółdzielni produkcyjnych, sprawy opieki społecznej, meldunki o realizacji obowiązkowych dostaw.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy.

147

1. Akta gminy Smrock z siedzibą w Szelkowie, pow. makowski, nr zespołu 489
2. 1946–1954
3. 37 j.a.; 0,80 m.b.
4. Dział Ogólno-Organizacyjny (1946–1954): sprawy organizacyjne, sesje GRN, posiedzenia Prezydium, Zarządu i komisji, księga inspekcyjna, majątek gmin i gromad, akta Gminnego Komitetu Odbudowy Warszawy (sygn. 1–12).
Dział Gospodarki Gminnej: sprawy oświaty, kultury i sztuki (1950–1951) (sygn. 13).
Dział Administracyjny (1949–1950): sprawy bezpieczeństwa i porządku publicznego (sygn. 14).
Referat Ogólno-Administracyjny (1951–1954): przepisy i zarządzenia ogólne, sprawy organizacyjne i obsługi GRN oraz jej organów, odpisy uchwał PPRN w Makowie Mazowieckim, sesje GRN, posiedzenia Prezydium i komisji, kontrola wewnętrzna i społeczna, narady sołtysów, sprawy werbunkowe, sprawy wyborcze (1954), bezpieczeństwo i porządek publiczny (1951), pozwolenia na budowę (sygn. 15–37).
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy.

148

1. Akta gminy Somianka, pow. pułtuski, nr zespołu 211
2. 1944–1954
3. 116 j.a.; 1,45 m.b.
4. GRN (1944–1950): posiedzenia Prezydium, sesje GRN, działalność komisji, plany pracy i sprawozdania z działalności, działalność Towarzystwa Burs i Stypendiów, Komisji Porozumiewawczej Stronnictw Politycznych, wyciągi z uchwał, umowy o pracę (sygn. 1–12).
Dział Ogólno-Organizacyjny (1944–1950): sprawy organizacyjne, dane statystyczne o gminie, kontrole, sprawy personalne pracowników (w tym akta osobowe), wybory sołtysów, odprawy

wójtów, burmistrzów i sołtysów, akta zbiorcze małżeństw (1950) (sygn. 13–26).

Dział Finansowo-Budżetowy (1944–1950): budżety i sprawozdania (własne i przedsiębiorstw gminnych), wymiar i pobór podatków (sygn. 27–48).

Dział Gospodarki Gminnej (1944–1950): drogownictwo, dane statystyczne z zakresu rolnictwa i produkcji roślinnej, wykazy nieruchomości, klasyfikacja gruntów i obowiązkowe dostawy, wykazy zakładów rzemieślniczych, handlowych i przemysłowych (sygn. 49–57).

Dział Administracji Społecznej (1946, 1950): budowa i remonty szkół, walka z analfabetyzmem, organizacja bibliotek i imprez kulturalnych (sygn. 58–59).

Dział Administracyjny (1945–1948): sprawy wyborów do sejmiku (1947), wykazy osób wywiezionych do Rzeszy, zbrodnie niemieckie, grobownictwo, szkody wojenne, ankieta dotycząca przebiegu działań wojennych, organizacja hufca PO „Służba Polsce”, wykazy junaków (sygn. 60–65).

Prezydium GRN (1951–1954): posiedzenia i sprawozdania Prezydium, sesje i sprawozdania GRN, działalność komisji GRN, sprawy wyborcze (1952) (sygn. 66–81).

Referat Ogólno-Administracyjny (1951–1954): plany pracy i sprawozdania z działalności GRN i Prezydium, narady i wybory sołtysów, ewidencja radnych (w tym kwestionariusze osobowe), kontrole, działalność komitetów: Obrońców Pokoju, Odbudowy Warszawy i FJN (sygn. 82–98).

Referat Finansowy (1951–1954): budżety i materiały do budżetów, obowiązkowe świadczenia, pobór podatku gruntowego (1952) (sygn. 99–106).

Referat Spraw Socjalnych i Kulturalnych (1951–1954): korespondencja w sprawach oświaty, kultury i sztuki, remonty szkół, walka z analfabetyzmem, drogownictwo (sygn. 107–110).

Referat Rolny (1952–1954): posiedzenia Gminnego Zespołu Rolnego, obowiązkowe dostawy, klasyfikacja gruntów (Mystkówiec, Szczucin), wykaz posiadaczy nieruchomości (sygn. 11–115).

Referat Wojskowy: korespondencja w sprawie PO „Służba Polsce” (1951) (sygn. 116).

5. J. polski.
6. Zmikrofilmowano sygn. 61–62, 64 (wykazy osób wywiezionych do Rzeszy, zbrodnie niemieckie, grobownictwo, szkody wojenne), mkfm. nr 15 143–15 145.
7. Inwentarz książkowy.

149

1. Akta gminy Szulborze Koty, pow. ostrowski, nr zespołu 389
2. 1946–1954
3. 16 j.a.; 0,20 m.b.
4. Protokoły posiedzeń Zarządu, Prezydium i sesji GRN, działalność komisji GRN, sprawy budżetowe, sprawozdania rachunkowe, odprawy sołtysów, raporty ze zbioru stonki ziemniaczanej.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

150

1. Akta gminy Wąsewo, pow. ostrowski, nr zespołu 751
2. 1947–1953
3. 15 j.a.; 0,20 m.b.
4. Protokoły posiedzeń Prezydium i sesji GRN, działalność Komisji Rolnictwa i Pomocy Społecznej, sprawy budżetowe, zawiadomienia o skazaniu na karę więzienia osób z terenu gminy.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

151

1. Akta gminy Winnica, nr zespołu 44
2. 1945–1954
3. 76 j.a.; 1,15 m.b.
4. Dział Ogólnoorganizacyjny (1945–1950): sprawy organizacyjne, odpisy i wyciągi z protokołów i uchwał GRN, sprawozdania z działalności, sprawozdanie o stanie gminy (1946), zebrania gromadzkie, narady i wybory sołtysów, wykazy członków, kontrole wewnętrzne i społeczne, obchody świąt i uroczystości (sygn. 1–12).
Dział Finansowo-Budżetowy (1945–1950): budżety i sprawozdania rachunkowe, obowiązkowe dostawy, wymiar i pobór podatków (sygn. 13–31).
Dział Gospodarki Gminnej (1945–1947): sprawy lokalowe, drogownictwo, spisy rolne, realizacja reformy rolnej, dane statyczne o gminie, korespondencja w sprawie przemysłu i handlu (sygn. 32–37).
Dział Administracyjno-Społeczny (1946–1950): sprawy szkolnictwa, zdrowia publicznego, akcja sanitarno-porządkowa, grobownictwo (sygn. 38–39).
Dział Administracyjny (1946–1954): organizacja wyborów (1947), spis powszechny (1950) (m.in. wykazy wsi i nieruchomości)

ści), zniszczenia kościoła w Winnicy, działalność partii politycznych i organizacji społecznych, odbudowa ze zniszczeń, grobownictwo, aprowizacja i walka z drożyzną, rejestry spraw karno-administracyjnych (sygn. 40–49).

Prezydium GRN. Referat Ogólno-Administracyjny (1951–1954): zebrania gromadzkie, odprawy sołtysów, kontrola podzielonych fikcyjnie gospodarstw, rejestr spraw karno-administracyjnych (sygn. 50–52).

Referat Finansowy (1950–1954): budżety i sprawozdania, korespondencja w sprawach finansowych, sprawy podatkowe, remonty szkół, umowy o pracę nauczycieli, drogownictwo, akcja przeciwpożarowa (sygn. 53–65).

Referat Rolny (1951–1954): korespondencja w sprawach rolnictwa, narady, sprawozdania (sygn. 66–67).

Spis roboczy (1950–1954): sesje GRN i posiedzenia Prezydium (sygn. 68–76).

5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy, spis roboczy.

152

1. Akta gminy Wyszaków, pow. pułtuski, nr zespołu 208
2. 1941–1954
3. 159 j.a.; 1,55 m.b.
4. Akta do 1944 r.: budżety (1941–1943), księga dochodów (1942–1943) (sygn. 21–23).

Akta po 1944 r. Dział Ogólno-Organizacyjny (1944–1949): sprawy organizacyjne, dane statystyczne o gminie, zebrania i wybory sołtysów, działalność komisji, sprawozdania Zarządu i wójta, zestawienia wartości majątku gromad, odpisy protokołów sesji GRN, kontrole, wykazy wywiezionych do Rzeszy, kwestionariusze gromad, akta komitetów: Daniny Narodowej, Odbudowy Warszawy, Pomocy Ofiarom Powodzi (sygn. 1–20).

Dział Finansowo-Budżetowy (1941–1950): budżety i sprawozdania, dochody i wydatki, pobór podatków, drogownictwo, zestawienia i dane statystyczne z zakresu rolnictwa, plan produkcji rolnej (1950) (sygn. 24–50).

Dział Administracji Społecznej (1945–1950): sprawy szkolnictwa (wykazy dzieci, odbudowa i remonty szkół, walka z analfabetyzmem), zbrodnie i zniszczenia wojenne, ruch budowlany, sprawy wyborcze (1946–1947), wykazy reemigrantów z Rzeszy, wykazy osób w poszczególnych gromadach (sygn. 51–74).

Prezydium GRN. GRN (1950–1954): sesje GRN, posiedzenia Prezydium (sygn. 75–83) i komisji (sygn. 84–106).

Referat Ogólno-Administracyjny (1950–1954): analiza działalności komisji GRN, plany pracy i sprawozdania z działalności GRN i jej organów, kontrole wewnętrzne i społeczne, odprawy sołtysów, podział administracyjny (1954), wybory do sejmiku (1952), obowiązkowe dostawy, orzecznictwo Referatu Karno-Administracyjnego (dane statystyczne), Narodowy Spis Powszechny (1950), akta Komitetu Odbudowy Warszawy i Związku Zawodowego Pracowników Państwowych przy GRN, książki meldunkowe gromad, wykaz akt przekazanych na makulaturę i do archiwum w związku z likwidacją (sygn. 107–134).

Referat Finansowy (1951–1953): budżety i sprawozdania rachunkowe, sprawozdania o stanie zatrudnienia, z realizacji obowiązkowych dostaw i wpływu podatków, spisy inwentaryzacyjne szkół, rejestr obowiązkowych dostaw mleka (sygn. 135–144).

Referat Spraw Socjalnych i Kulturalnych (1951–1954): sprawy oświaty, kultury i sztuki (kontrole szkół i punktów bibliotecznych, sprawozdania szkół, protokoły posiedzeń komitetów rodzicielskich i Gminnej Rady Czytelnictwa, angaże nauczycieli, walka z analfabetyzmem), drogownictwo (sygn. 145–153).

Referat Rolny (1952–1954): korespondencja w sprawach rolnictwa, zebrania, sprawozdania (154–156).

Różne: działalność FN, odpisy wyroków w sprawie odtwarzania aktów stanu cywilnego, ustalenia nazwiska i ojcostwa (sygn. 157–159).

5. J. polski, niemiecki.
6. Zmikrofilmowano sygn. 18, 54, 56 (zbrodnie wojenne, wykazy wywiezionych i powracających z Rzeszy), mkfm. 15 146–15 148.
7. Inwentarz książkowy.

153

1. Akta gminy Zaręby, pow. przasnyski, nr zespołu 468
2. 1945–1954
3. 168 j.a.; 2,40 m.b.
4. Akta Zarządu Gminnego. Dział Ogólno-Organizacyjny (1945–1950): charakterystyka gminy i gromad, wykaz miejscowości, sprawozdania sytuacyjne, sprawy osobowe pracowników i członków organów gminy, sesje GRN, posiedzenia Zarządu, plany pracy i sprawozdania, wykazy osób zaginionych i szabrowników, protokoły kontroli i zarządzenia pokontrolne, zebrania wiejskie, wybory i narady sołtysów (sygn. 1–22).
Dział Finansowo-Budżetowy (1945–1950): budżety i sprawozdania rachunkowe, wymiar i pobór podatków, sprawy kredytowe (sygn. 23–50).

Dział Gospodarki Gminnej (1945–1954): drogownictwo i szarwark, korespondencja w sprawach rolnictwa, narady, spisy rolne, dane statystyczne, akcja przesiedleńcza, podania o przydział koni z UNRRA, korespondencja w sprawach przemysłu i handlu, wykazy placówek handlowych (sygn. 51–60).

Dział Administracji Społecznej (1945–1950): korespondencja w sprawach szkolnictwa, kultury i sztuki, walka z analfabetyzmem, stan majątkowy szkół, organizacja bibliotek, sprawy ochrony zdrowia i opieki społecznej, grobownictwo wojenne (sygn. 61–69).

Dział Administracyjny (1945–1950): nadzór nad USC, kontrola i ewidencja ruchu ludności, sprawy referendum (1946), bezpieczeństwo i porządek publiczny, w tym opis napadu na wieś Zaręby (1948), rozminowanie, sprawozdanie z sytuacji gospodarczej, wykazy młodzieży z roczników 1920–1930, wykazy szkód wojennych, charakterystyka gminy, aprowizacja i walka z drożyzną, powstanie Towarzystwa Przyjaciół ORMÓ (sygn. 70–80). Akta GRN (1945–1950): sesje GRN, działalność komisji (sygn. 81–91).

Akta Prezydium GRN. Referat Ogólno-Administracyjny (1951–1954): sprawy organizacyjne, plany pracy i sprawozdania, podział administracyjny, metryki statystyczne, sprawy wyborcze, zebrania wiejskie, sesje GRN, posiedzenia Prezydium, działalność komisji, sprawy osobowe pracowników, skład GRN i Prezydium, posiedzenia Zespołu ds. Rolnictwa, narady sołtysów, kontrole zewnętrzne i wewnętrzne, plan skupu, skargi i zażalenia (sygn. 92–134).

Referat Finansowy (1951–1954): budżety i sprawozdania rachunkowe, preliminarze, wymiar podatku gruntowego, szarwark (sygn. 135–144).

Referat Spraw Socjalnych i Kulturalnych (1951–1954): sprawy Narodowej Pożyczki Rozwoju Sił Polski, świadczenia obowiązkowe, ruch budowlany, elektryfikacja, ewidencja i kontrola ruchu ludności, sprawy ochrony zdrowia i opieki społecznej, dane statystyczne, wykazy gospodarstw, wykazy miejscowości, biblioteka gminna, sprawy szkolnictwa, kultury i sztuki (sygn. 145–155).

Referat Rolny (1951–1954): zebrania gromadzkie, spisy rolne, kontraktacja i ochrona roślin, akcja siewna, zalesianie, wykazy gospodarstw, dane statystyczne z zakresu rolnictwa (sygn. 156–168).

5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy, spis roboczy.

154

1. Akta gminy Zaręby Kościelne, pow. ostrowski, nr zespołu 755
2. 1946–1954
3. 45 j.a.; 1,00 m.b.
4. Protokoły posiedzeń Zarządu, Prezydium i sesji GRN, sprawy budżetowe, sprawozdania rachunkowe, bezpieczeństwo i porządek publiczny, sprawy poboru podatków i świadczeń w naturze, gospodarka nieruchomościami (w tym mienie opuszczone, sprawy budowlane), sprawy oświaty i kultury (dzierżawy lokali szkolnych, działalność biblioteki, ochotnicze straże pożarne), sprawy pomocy społecznej, zebrania wiejskie i wybory sołtysów, organizacja świąt państwowych, walka z analfabetyzmem, akcja sanitarno-porządkowa, sprawy werbunku do pracy w górnictwie i na kolei.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

155

1. Akta gminy Zatory, nr zespołu 45
2. 1944–1954
3. 108 j.a.; 1,00 m.b.
4. GRN (1944–1952): sesje i uchwały GRN (sygn. 1–3).
Dział Ogólno-Organizacyjny (1945–1950): protokoły posiedzeń Zarządu, protokoły kontroli i inspekcji, akta referenta społeczno-politycznego, księga inwentarzowa (sygn. 4–10).
Dział Finansowo-Budżetowy (1945–1950): budżety i sprawozdania, księgi biercze podatków i świadczeń w naturze (sygn. 11–29), wykazy osób zamieszkałych i przebywających czasowo w gromadach (sygn. 30–51).
Prezydium GRN (1945–1954): sesje GRN (sygn. 52–55), posiedzenia Prezydium (sygn. 56–62) i komisji GRN (sygn. 63–80).
Referat Ogólno-Administracyjny (1951–1954): sprawy organizacyjne, plany pracy i sprawozdania, narady aktywu, odprawy sołtysów, zebrania wiejskie, sprawy podziału administracyjnego, działalność komitetów: Obróńców Pokoju i Odbudowy Warszawy, sprawozdania statystyczne (zatrudnienie, płace, struktura i ruch ludności, struktura gospodarstw rolnych), odpisy wyroków sądowych (sygn. 81–98).
Referat Finansowo-Budżetowy (1951–1954): budżety i sprawozdania, księgi biercze podatków i świadczeń w naturze, sprawy elektryfikacji wsi, księga uzupełniająca USC (sygn. 99–108).
5. J. polski.

6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy.

2.3.2. Prezydia gromadzkich rad narodowych

156

1. Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Amelinie, pow. makowski, nr zespołu 556
2. 1958–1972
3. 27 j.a.; 0,30 m.b.
4. Protokoły posiedzeń Prezydium i sesji GRN, protokoły posiedzeń Komisji Rolnictwa, Leśnictwa i Zaopatrzenia Ludności (1969–1971) oraz Komisji Budżetowej i Mandatowej (1966), uchwały GRN (1969–1972), plany pracy (1967), budżet (1972).
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy, spis roboczy.

157

1. Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Andrzejewie, pow. ostrowski, nr zespołu 81
2. 1955–1972
3. 142 j.a.; 2,90 m.b.
4. Protokoły posiedzeń Prezydium GRN, protokoły sesji GRN, protokoły posiedzeń komisji GRN, realizacja uchwał, planowanie budżetów, budżety i sprawozdania finansowe, sprawozdania statystyczne, plany gospodarcze, kontrole zewnętrzne, zebrania wiejskie, sołtysi, sprawozdania ze skupu artykułów rolnych.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

158

1. Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Babie, pow. kolneński, nr zespołu 544
2. 1958–1965
3. 4 j.a.; 0,05 m.b.
4. Protokoły posiedzeń Prezydium GRN (1962–1965), protokoły sesji GRN (1965), rejestr uchwał GRN (1958–1965), plan gospodarczy (1964).
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

Uwaga: część zespołu w Archiwum Państwowym w Białymstoku
Oddział w Łomży (nr 102) — 8 j.a. z lat 1955–1966.

159

1. Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Bandysiach, pow. ostrołęcki, nr zespołu 539
2. 1956–1959
3. 8 j.a.; 0,10 m.b.
4. Protokoły posiedzeń Prezydium i sesji GRN.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy.

160

1. Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Baranowie, pow. przasnyski, nr zespołu 536
2. 1955–1970
3. 12 j.a.; 0,20 m.b.
4. Protokoły posiedzeń Prezydium i sesji GRN, protokoły posiedzeń Komisji Rolnictwa (1955–1963).
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy.

161

1. Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Białymbłocie, pow. wyszkowski, nr zespołu 210
2. 1956–1972
3. 68 j.a.; 1,90 m.b.
4. Protokoły posiedzeń Prezydium i sesji GRN (sygn. 1–30), protokoły posiedzeń komisji GRN (sygn. 31–38), budżety i sprawozdania budżetowe, plany gospodarcze i sprawozdania z ich realizacji (sygn. 39–52), sprawozdania statystyczne, sprawozdania z zobowiązań pieniężnych, kontrole zewnętrzne (sygn. 63–67), zebrania wiejskie (sygn. 53–62), ewidencja radnych (sygn. 68).
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy, spis zdawczo-odbiorczy, spis roboczy.

162

1. Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Bielinie, pow. wyszkowski, nr zespołu 439
2. 1956–1959

3. 11 j.a.; 0,15 m.b.
4. Protokoły posiedzeń Prezydium i sesji GRN, zebrania wiejskie.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy.

163

1. Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Blochach, pow. wyszkowski, nr zespołu 440
2. 1956–1959
3. 9 j.a.; 0,10 m.b.
4. Protokoły posiedzeń Prezydium i sesji GRN.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy.

164

1. Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Bogatem, pow. przasnyski, nr zespołu 525
2. 1955–1968
3. 22 j.a.; 0,30 m.b.
4. Protokoły posiedzeń Prezydium i sesji GRN, protokoły posiedzeń komisji GRN (finansowo-budżetowej, mienia gromadzkiego i mandatowej), plany pracy, sprawozdania z działalności, zebrania wiejskie, budżety.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy.

165

1. Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Bogutach, pow. ostrowski, nr zespołu 749
2. 1960–1970
3. 66 j.a.; 0,75 m.b.
4. Protokoły posiedzeń Prezydium i sesji GRN, protokoły posiedzeń komisji GRN, uchwały, działalność organów kolegialnych, budżety i plany funduszu gromadzkiego, sprawozdania budżetowe, kontrole zewnętrzne, zebrania wiejskie, wybory sołtysów, plany gospodarcze, program rozwoju gromady na lata 1961–1965, wykazy gospodarstw indywidualnych w gromadzie, sprawy organizacyjne.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis roboczy.

166

1. Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Borawem, pow. ostrołęcki, nr zespołu 596
2. 1954–1959
3. 9 j.a.; 0,15 m.b.
4. Protokoły posiedzeń Prezydium i sesji GRN, plany gospodarcze, kontrole zewnętrzne.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy.

167

1. Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Borsukach, pow. pułtuski, nr zespołu 613
2. 1954–1960
3. 8 j.a.; 0,30 m.b.
4. Protokoły posiedzeń Prezydium i sesji GRN, protokoły posiedzeń komisji GRN, plany pracy, budżety i sprawozdania budżetowe, zebrania wiejskie.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy, spis roboczy.

168

1. Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Bosewie Starym, pow. wyszkowski, nr zespołu 441
2. 1956–1961
3. 10 j.a.; 0,15 m.b.
4. Protokoły posiedzeń Prezydium i sesji GRN.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy.

169

1. Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Brańszczyku, pow. wyszkowski, nr zespołu 442
2. 1955–1972
3. 126 j.a.; 1,15 m.b.
4. Protokoły posiedzeń Prezydium (sygn. 40–64) i sesji GRN, (sygn. 1–3, 6, 88–93), protokoły posiedzeń komisji GRN (sygn. 7–39, 94–101), budżety i sprawozdania budżetowe (sygn. 65–87), plany pracy komisji GRN, plany społeczno-gospodarcze, sprawozdania z rachunkowości i zobowiązań pienięż-

nych, działalność wiejskich komitetów FJN (1970), kontrole zewnętrzne (sygn. 115–130), zebrania wiejskie i wybory sołtysów, narady sołtysów (sygn. 56–63, 103–114).

5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy, spis zdawczo-odbiorczy.

170

1. Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Budach Nowych, pow. wyszkowski, nr zespołu 443
2. 1955–1960
3. 20 j.a.; 0,20 m.b.
4. Protokoły posiedzeń Prezydium i sesji GRN, protokoły posiedzeń komisji GRN (finansowa i rolnictwa), budżety, plan pracy (1957).
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy.

171

1. Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Cegielni Psuckiej, pow. pułtuski, nr zespołu 512
2. 1957–1961
3. 10 j.a.; 0,10 m.b.
4. Protokoły posiedzeń Prezydium i sesji GRN, protokoły posiedzeń komisji GRN, narady aktywu gromadzkiego.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy.

172

1. Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Chrcynnie, pow. pułtuski, nr zespołu 511
2. 1962–1972
3. 29 j.a.; 0,40 m.b.
4. Protokoły posiedzeń Prezydium i sesji GRN, protokoły posiedzeń Komisji Planu Gospodarczego i Budżetu, budżety i plany funduszu gromadzkiego.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy.

173

1. Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Chrzczance Włościańskiej, pow. wyszkowski, nr zespołu 444
2. 1956–1972
3. 66 j.a.; 0,50 m.b.
4. Protokoły posiedzeń Prezydium (sygn. 29–49) i sesji GRN (sygn. 1–15), protokoły posiedzeń komisji GRN (sygn. 16–28), zebrania wiejskie, sołtysi (sygn. 50–51), budżety i plany gospodarcze, program rozwoju gromady (1966–1970) (sygn. 52–66).
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy.

174

1. Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Ciskach, pow. pułtuski, nr zespołu 612
2. 1955–1960
3. 6 j.a.; 0,15 m.b.
4. Protokoły posiedzeń Prezydium i sesji GRN, protokoły posiedzeń komisji GRN, uchwały, plany pracy, budżety i sprawozdania finansowe, kontrole zewnętrzne.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy, spis roboczy.

175

1. Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Czarni, pow. ostrołęcki, nr zespołu 538
2. 1957–1972
3. 33 j.a.; 0,25 m.b.
4. Protokoły posiedzeń Prezydium i sesji GRN, protokoły posiedzeń komisji GRN, plany gospodarcze.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy.

176

1. Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Czerwinie, pow. ostrołęcki, nr zespołu 552
2. 1956–1972
3. 38 j.a.; 0,30 m.b.
4. Protokoły posiedzeń Prezydium i sesji GRN, protokoły posiedzeń komisji GRN.

5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy.

177

1. Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Czerwoncu, pow. makowski, nr zespołu 159
2. 1955–1972
3. 35 j.a.; 0,45 m.b.
4. Protokoły posiedzeń Prezydium GRN, uchwały Prezydium, protokoły sesji GRN, kontrole zewnętrzne, budżety, ich zmiana i realizacja, zebrania wiejskie, ewidencja gruntów rolnych (1961–1963).
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy.

178

1. Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Dalekiem, pow. wyszkowski, nr zespołu 445
2. 1956–1961
3. 11 j.a.; 0,15 m.b.
4. Protokoły posiedzeń Prezydium i sesji GRN, protokoły posiedzeń Komisji Rolnictwa, budżety i sprawozdania budżetowe, kontrole zewnętrzne.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy, spis roboczy.

179

1. Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Dąbrówce, pow. ostrołęcki, nr zespołu 524
2. 1957–1961
3. 11 j.a.; 0,10 m.b.
4. Protokoły posiedzeń Prezydium i sesji GRN, plan gospodarczy (1960).
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy.

180

1. Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Długosiodle, pow. wyszkowski, nr zespołu 446
2. 1954–1972

3. 60 j.a.; 0,80 m.b.
4. Protokoły posiedzeń Prezydium (sygn. 15–20, 22–25) i sesji GRN (sygn. 1–10, 26–34), protokoły posiedzeń komisji GRN (sygn. 11–14, 21, 35–50), kontrole zewnętrzne, zebrania wiejskie, wnioski i postulaty radnych i Gromadzkiego FJN, plany gospodarcze i sprawozdania (1965) (sygn. 51–60).
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy, spis zdawczo-odbiorczy.

181

1. Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Dobrzankowie, pow. przasnyski, nr zespołu 526
2. 1955–1973
3. 24 j.a.; 0,50 m.b.
4. Protokoły posiedzeń Prezydium i sesji GRN, protokoły posiedzeń Komisji Finansowo-Budżetowej, budżety.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy.

182

1. Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Drażdzewie, pow. makowski, nr zespołu 555
2. 1956–1972
3. 18 j.a.; 0,25 m.b.
4. Protokoły posiedzeń Prezydium i sesji GRN, protokoły posiedzeń Komisji Rolnictwa i Zaopatrzenia Ludności, budżety.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy.

183

1. Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Duczyminie, pow. przasnyski, nr zespołu 827
2. 1963–1972
3. 17 j.a.; 0,47 m.b.
4. Protokoły posiedzeń Prezydium i sesji GRN, protokoły posiedzeń Komisji Mandatowej, budżet (1971), zebrania wiejskie.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy, spis roboczy.

184

1. Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Dylewie, pow. ostrołęcki, nr zespołu 540
2. 1955–1972
3. 58 j.a.; 0,80 m.b.
4. Protokoły posiedzeń Prezydium (sygn. 24–38) i sesji GRN (sygn. 1–13), protokoły posiedzeń komisji GRN (sygn. 14–23), budżety i ich wykonanie (sygn. 39–58).
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy.

185

1. Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Dzierżeninie, pow. pułtusi, nr zespołu 503
2. 1957–1972
3. 53 j.a.; 1,00 m.b.
4. Protokoły posiedzeń Prezydium (sygn. 26–38) i sesji GRN (sygn. 1–15), protokoły posiedzeń komisji GRN (sygn. 16–25), zebrania wiejskie i wybory sołtysów (sygn. 39–50), kontrole zewnętrzne (sygn. 51–53).
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy.

186

1. Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Gąsewie, pow. makowski, nr zespołu 232
2. 1969–1972
3. 4 j.a.; 0,05 m.b.
4. Protokoły posiedzeń Prezydium i sesji GRN (1972), protokoły posiedzeń Komisji Finansowo-Budżetowej i Komisji Oświaty, Kultury i Spraw Socjalnych (1969–1971).
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy, spis roboczy.

187

1. Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Glebie, pow. ostrołęcki, nr zespołu 542
2. 1955–1959
3. 16 j.a.; 0,15 m.b.
4. Protokoły posiedzeń Prezydium i sesji GRN, budżety i ich wykonanie.

5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy.

188

1. Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Glinie, pow. ostrowski, nr zespołu 860
2. 1956–1958
3. 2 j.a.; 0,05 m.b.
4. Protokoły sesji GRN, protokoły posiedzeń komisji GRN.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

189

1. Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Gniazdowie, pow. ostrowski, nr zespołu 871
2. 1955–1956, 1959
3. 5 j.a.; 0,10 m.b.
4. Protokoły posiedzeń Prezydium i sesji GRN.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis roboczy.

190

1. Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Goworowie, pow. ostrołęcki, nr zespołu 529
2. 1959–1972
3. 37 j.a.; 0,40 m.b.
4. Protokoły posiedzeń Prezydium (sygn. 20–31) i sesji GRN (sygn. 1–6), protokoły posiedzeń komisji GRN (sygn. 7–19), budżety i plany funduszu gromadzkiego, plany pracy Prezydium (sygn. 32–37).
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy.

191

1. Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Grochach Starych, pow. pułtuski, nr zespołu 518
2. 1955–1959
3. 17 j.a.; 0,15 m.b.
4. Protokoły posiedzeń Prezydium i sesji GRN, protokoły posiedzeń komisji GRN.

5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy.

192

1. Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Grzance, pow. makowski, nr zespołu 535
2. 1961–1972
3. 15 j.a.; 0,30 m.b.
4. Protokoły posiedzeń Prezydium i sesji GRN, budżety.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy.

193

1. Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Gwizdałach, pow. wyszkowski, nr zespołu 447
2. 1955–1969
3. 13 j.a.; 0,25 m.b.
4. Protokoły posiedzeń Prezydium i sesji GRN, protokoły posiedzeń Komisji Finansowo-Budżetowej, plany pracy, budżety, kontrole zewnętrzne, spotkania z wyborcami.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy, spis zdawczo-odbiorczy.

194

1. Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Gzach, pow. pułtowski, nr zespołu 515
2. 1954–1972
3. 70 j.a.; 0,60 m.b.
4. Protokoły posiedzeń Prezydium (sygn. 43–58) i sesji GRN (sygn. 1–3, 5–18), protokoły posiedzeń komisji GRN (sygn. 4, 19–42), plany pracy, sprawy organizacyjne, zebrania wiejskie, narady sołtysów, budżety i plany funduszu gromadzkiego, kontrole zewnętrzne, dane statystyczne (sygn. 59–70).
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy.

195

1. Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Jarnutach, pow. ostrołęcki, nr zespołu 551

2. 1955–1958
3. 5 j.a.; 0,10 m.b.
4. Protokoły posiedzeń Prezydium (1955–1956) i sesji GRN (1958), protokoły posiedzeń Komisji Dróg i Urządzeń i Finansowo Budżetowej (1957).
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy.

196

1. Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Jasienicy, pow. ostrowski, nr zespołu 841
2. 1960, 1972
3. 3 j.a.; 0,05 m.b.
4. Protokoły posiedzeń Prezydium i Komisji Finansowo-Budżetowej (1960), kontrole zewnętrzne (1972).
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis roboczy.

197

1. Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Jednorozcu, pow. przasnyski, nr zespołu 553
2. 1954–1972
3. 36 j.a.; 0,40 m.b.
4. Protokoły posiedzeń Prezydium i sesji GRN, protokoły posiedzeń komisji GRN, zebrania wiejskie, budżety, sprawozdanie budżetowe (1970), plan gospodarczy (1961).
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy, spis roboczy.

198

1. Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Kadzidle, pow. ostrołęcki, nr zespołu 541
2. 1957–1972
3. 32 j.a.; 0,35 m.b.
4. Protokoły posiedzeń Prezydium i sesji GRN, protokoły posiedzeń komisji GRN, plan gospodarczy (1963), sprawozdania z działalności (1969–1971).
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy.

199

1. Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Kamieńczyku, pow. wyszkowski, nr zespołu 448
2. 1955–1970
3. 126 j.a.; 1,00 m.b.
4. Protokoły sesji GRN (sygn. 1–17), protokoły posiedzeń komisji GRN (sygn. 18–64), plany pracy i posiedzenia Prezydium, wybory (1961) (sygn. 65–92), zebrania wiejskie, narady sołtysów (sygn. 93–98), budżety i plany funduszu gromadzkiego, sprawozdania budżetowe, plany gospodarcze i sprawozdania z ich realizacji, program rozwoju gromady (1961–1965) (sygn. 99–124), kontrole zewnętrzne (sygn. 125–126).
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy.

200

1. Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Karniewie, nr zespołu 795
2. [1945–1953] 1954–1973 [1974–1979]
3. 200 j.a.; 1,90 m.b.
4. Protokoły posiedzeń Prezydium i sesji GRN, protokoły posiedzeń komisji GRN, plany pracy, kontrole zewnętrzne, zebrania wiejskie, wybory sołtysów, plany gospodarcze, budżety i plany funduszu gromadzkiego oraz sprawozdania finansowe, statystyka gromady i sprawozdania statystyczne, podział administracyjny, Narodowy Spis Powszechny (1960–1961, 1970), skargi i wnioski, akta hipoteki wsi Smulikowo (1947–1950), przejmowanie nieruchomości na rzecz Skarbu Państwa (1945–1973), nabywanie nieruchomości pod inwestycje, przekazywanie nieruchomości PFZ, zestawienie nieruchomości PFZ, umowy dzierżawne, dokumentacja elektryfikacji wiosek gromady, książki meldunkowe (1962–1979).
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

201

1. Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Kleczkowie, pow. ostrołęcki, nr zespołu 661
2. 1954–1968
3. 41 j.a.; 0,50 m.b.
4. Protokoły posiedzeń Prezydium i sesji GRN, protokoły posiedzeń komisji GRN.

5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy.

202

1. Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Krasnosielcu, pow. makowski, nr zespołu 554
2. 1957–1972
3. 51 j.a.; 0,50 m.b.
4. Protokoły sesji GRN i uchwały (sygn. 1–15), protokoły posiedzeń komisji GRN (sygn. 16–25), posiedzenia Prezydium (sygn. 26–37), budżety i sprawy budżetowe (sygn. 38–51).
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy, spis roboczy.

203

1. Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Kręgach, pow. wyszkowski, nr zespołu 449
2. 1955–1970
3. 88 j.a.; 0,70 m.b.
4. Protokoły sesji GRN (sygn. 1–10) i posiedzeń Prezydium (sygn. 45–55), protokoły posiedzeń komisji GRN (sygn. 11–44), zebrania wiejskie, sołtysi (sygn. 56–65), budżety, plany gospodarcze i sprawozdania z ich realizacji, program rozwoju gromady (1966–1970) (sygn. 66–75), plany pracy i sprawozdania z działalności, sprawy podziału administracyjnego, kontrole zewnętrzne, sprawy organizacyjne, sprawy osobowe radnych, wybory do sejmiku i rad narodowych (1964–1965) (sygn. 76–88).
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy.

204

1. Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Krzynowłodze Małej, pow. przasnyski, nr zespołu 828
2. [1946–1953] 1954–1973 [1974–1975]
3. 20 j.a.; 0,36 m.b.
4. Protokoły posiedzeń Prezydium i sesji GRN, protokoły posiedzeń komisji GRN, spotkania z wyborcami, kontrole zewnętrzne, plan gospodarczy (1971), akta rozparcelowanych majątków: Czaplice Bąki, Gądomiec Wyraki, Rudno Kmiece (1946–1975), przejmowanie i przymusowy wykup nieruchomości na rzecz Skarbu Państwa.

5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

205

1. Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Krzynowłodze Wielkiej, pow. przasnyski, nr zespołu 863
2. 1963, 1969, 1971–1972
3. 6 j.a.; 0,20 m.b.
4. Protokoły posiedzeń Prezydium (1963, 1969), budżety i ich wykonanie (1971–1972).
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis roboczy.

206

1. Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Krzyżewie Markach, pow. makowski, nr zespołu 160
2. 1955–1961
3. 11 j.a.; 0,55 m.b.
4. Protokoły sesji GRN (1956, 1958–1959), wybory sołtysów (1958), budżety, ich zmiana i realizacja.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

207

1. Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Kuninie, pow. ostrołęcki, nr zespołu 766
2. 1957, 1959
3. 3 j.a.; 0,10 m.b.
4. Protokoły posiedzeń Prezydium i sesji GRN (1957, 1959).
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy.

208

1. Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Laskach Szlacheckich, pow. ostrołęcki, nr zespołu 550
2. 1956–1961
3. 13 j.a.; 0,20 m.b.
4. Protokoły posiedzeń Prezydium i sesji GRN, protokoły posiedzeń komisji GRN.

5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy.

209

1. Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Lelisie, pow. ostrołęcki, nr zespołu 523
2. 1954–1972
3. 59 j.a.; 1,25 m.b.
4. Protokoły sesji GRN (sygn. 1–15) i posiedzeń Prezydium (sygn. 32–49), protokoły posiedzeń komisji GRN (sygn. 16–31), realizacja uchwał Prezydium, budżety i sprawozdania budżetowe (1969–1972), sprawozdania z działalności (1970–1971), sprawozdania z funduszu gromadzkiego (1961–1964), kontrole zewnętrzne, narady aktywu kobiecego, sprawy testamentowe, skargi i wnioski (sygn. 50–59).
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy, spis zdawczo-odbiorczy.

210

1. Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Leszczydole Starym, pow. wyszkowski, nr zespołu 450
2. 1956–1972
3. 48 j.a.; 0,55 m.b.
4. Protokoły posiedzeń Prezydium i sesji GRN, protokoły posiedzeń komisji GRN, budżety i sprawozdania budżetowe, plany gospodarcze i sprawozdania z ich wykonania, kontrole zewnętrzne, spotkania posłów i radnych z wyborcami, zebrania wiejskie, wybory sołtysów, przekazywanie i przejmowanie nieruchomości na rzecz Skarbu Państwa.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy, spis zdawczo-odbiorczy.

211

1. Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Lesznie, pow. przasnyski, nr zespołu 528
2. 1955–1960
3. 15 j.a.; 0,20 m.b.
4. Protokoły posiedzeń Prezydium i sesji GRN (1955–1956), uchwały Prezydium (1955–1959), protokoły posiedzeń Komisji

Finansowo-Budżetowej i Komisji Dróg i Urządzeń Osiedli, budżety (1957–1958, 1960).

5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy.

212

1. Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Lipnikach, pow. kolneński, nr zespołu 545
2. 1965–1972
3. 17 j.a.; 0,10 m.b.
4. Protokoły posiedzeń Prezydium GRN (1972), rejestr uchwał i wniosków Prezydium (1970–1972), działalność komisji GRN, zebrania wiejskie, wybory sołtysów, budżet i plan funduszu gromadzkiego (1971).
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

Uwaga: część zespołu w Archiwum Państwowym w Białymstoku Oddział w Łomży (nr 116) — 44 j.a. z lat 1955–1972.

213

1. Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Lubielu Nowym, pow. wyszkowski, nr zespołu 451
2. 1956–1972
3. 76 j.a.; 0,75 m.b.
4. Protokoły sesji GRN i uchwały (sygn. 1–11, 71–76), protokoły posiedzeń Prezydium (sygn. 41–49, 54, 62–64), protokoły posiedzeń komisji GRN (sygn. 12–40, 65–70), spotkania posłów i radnych z wyborcami, zebrania wiejskie, plany gospodarcze, kontrole zewnętrzne (sygn. 50–53, 55–61).
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy, spis roboczy.

214

1. Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Lucynowie Małym, pow. wyszkowski, nr zespołu 452
2. 1955–1962
3. 34 j.a.; 0,30 m.b.
4. Protokoły posiedzeń Prezydium i sesji GRN, protokoły posiedzeń komisji GRN, plany pracy komisji, budżety, plany gospo-

darcze i sprawozdania z ich wykonania, kontrole zewnętrzne, zebrania wiejskie, wybory sołtysów.

5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy.

215

1. Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Łysowie, nr zespołu 803
2. 1963–1965
3. 10 j.a.; 0,20 m.b.
4. Protokoły posiedzeń Prezydium i sesji GRN (1964), działalność komisji GRN (1964–1965), kontrole zewnętrzne, plan gospodarczy (1964).
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis roboczy.

216

1. Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Łysych, pow. kolneński, nr zespołu 546
2. 1967–1973
3. 11 j.a.; 0,10 m.b.
4. Protokoły sesji GRN (1970–1972), protokoły posiedzeń Komisji Dróg i Mienia Gromadzkiego oraz Komisji Oświaty, Kultury i Spraw Socjalnych (1971–1973), plany gospodarcze i sprawozdania z ich realizacji (1967–1971), budżety i plany funduszu gromadzkiego (1969–1972).
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

Uwaga: część zespołu w w Archiwum Państwowym w Białymstoku Oddział w Łomży (nr 118) — 27 j.a. z lat 1955–1972.

217

1. Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Małkini Górnej, pow. ostrowski, nr zespołu 155
2. 1954–1972
3. 156 j.a.; 2,00 m.b.
4. Protokoły posiedzeń Prezydium GRN, uchwały Prezydium GRN, protokoły sesji GRN, protokoły posiedzeń komisji GRN, działalność organów kolegialnych, budżet i sprawozdania budżetowe, sprawy organizacyjne, kontrole zewnętrzne, zebrania

wiejskie, narady sołtysów, zebrania Społecznego Komitetu ds. ORMO, działalność Społecznego Komitetu Kultury Fizycznej i Turystyki, wykazy gospodarstw rolnych, akta PFZ, sprawy badania zbrodni hitlerowskich, akta wyborcze (1971–1972), sprawozdania z obowiązkowych dostaw, budowa szkoły w Małkini (1956).

5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy.

218

1. Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Międzyzlesiu, nr zespołu 861
2. 1954–1971
3. 15 j.a.; 0,15 m.b.
4. Protokoły posiedzeń Prezydium i sesji GRN, protokoły posiedzeń Komisji Rolnej, budżet (1970).
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis roboczy.

219

1. Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Młynarzach, pow. makowski, nr zespołu 658
2. 1961–1973
3. 15 j.a.; 0,25 m.b.
4. Protokoły posiedzeń Prezydium i sesji GRN, uchwały Prezydium, protokoły posiedzeń Komisji Rolnictwa i Komisji Mienia Gromadzkiego.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy.

220

1. Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Myszyńcu, pow. ostrołęcki, nr zespołu 150
2. 1958–1972
3. 38 j.a.; 0,80 m.b.
4. Protokoły sesji GRN i uchwały (1965–1972) (sygn. 1–7), protokoły posiedzeń Komisji Oświaty, Kultury i Spraw Socjalnych oraz Komisji Mandatowej (1961–1972) (sygn. 12–14), protokoły posiedzeń Prezydium GRN (1958–1972), realizacja uchwał Prezydium

(sygn. 8–9, 15–26), zebrania wiejskie, wybory sołtysów, spotkania posłów i radnych z wyborcami, kontrole zewnętrzne, budżety i plan funduszu gromadzkiego (1968–1972) (sygn. 10–11, 27–38).

5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy.

221

1. Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Nasielsku, pow. pułtuski, nr zespołu 514
2. 1958–1972
3. 41 j.a.; 0,55 m.b.
4. Protokoły sesji GRN (sygn. 1–5) i posiedzeń Prezydium (sygn. 24–25), protokoły posiedzeń komisji GRN (sygn. 6–23), zebrania wiejskie, narady i wybory sołtysów (sygn. 24–38), kontrole zewnętrzne (sygn. 39–41).
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy, spis roboczy.

222

1. Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Niestępowie, pow. pułtuski, nr zespołu 505
2. 1955–1959
3. 10 j.a.; 0,45 m.b.
4. Protokoły posiedzeń Prezydium i sesji GRN.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy.

223

1. Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Nowej Wsi Zachodniej, pow. ostrołęcki, nr zespołu 562
2. 1954–1972
3. 19 j.a.; 0,65 m.b.
4. Protokoły posiedzeń Prezydium i sesji GRN, protokoły posiedzeń komisji GRN, zebrania wiejskie i narady sołtysów, plany gospodarcze.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy.

224

1. Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Ochudnie, pow. wyszkowski, nr zespołu 453
2. 1956–1962
3. 11 j.a.; 0,15 m.b.
4. Protokoły posiedzeń Prezydium i sesji GRN.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy.

225

1. Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Olszewce, pow. ostrołęcki, nr zespołu 543
2. 1955–1961
3. 17 j.a.; 0,30 m.b.
4. Protokoły posiedzeń Prezydium i sesji GRN, budżety.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy.

226

1. Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Olszewie Borkach, pow. ostrołęcki, nr zespołu 561
2. 1957–1972
3. 27 j.a.; 1,05 m.b.
4. Protokoły posiedzeń Prezydium i sesji GRN, protokoły posiedzeń komisji GRN, zebrania wiejskie i narady sołtysów, plany gospodarcze.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy.

227

1. Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Opęchowie, pow. ostrołęcki, nr zespołu 662
2. 1954–1959
3. 16 j.a.; 0,20 m.b.
4. Protokoły posiedzeń Prezydium i sesji GRN, protokoły posiedzeń komisji GRN, plany gospodarcze.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy.

228

1. Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Ostrołęce, pow. ostrołęcki, nr zespołu 560
2. 1968–1972
3. 15 j.a.; 0,50 m.b.
4. Protokoły posiedzeń Prezydium i sesji GRN, protokoły posiedzeń komisji GRN, zebrania wiejskie i narady sołtysów, plany gospodarcze.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy.

229

1. Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Pasiekach, pow. ostrołęcki, nr zespołu 530
2. 1956–1972
3. 26 j.a.; 0,30 m.b.
4. Protokoły posiedzeń Prezydium i sesji GRN, protokoły posiedzeń komisji GRN, zebrania wiejskie, plany gospodarcze.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy.

230

1. Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Pieścirogach, pow. pułtuski, nr zespołu 513
2. 1954–1972
3. 56 j.a.; 0,50 m.b.
4. Protokoły sesji GRN (sygn. 1–9), protokoły posiedzeń komisji GRN (sygn. 10–31) i Prezydium, uchwały Prezydium (sygn. 32–44), zebrania wiejskie i narady sołtysów (sygn. 45–53), zarządzenia przewodniczącego Prezydium, kontrole zewnętrzne, postulaty i wnioski mieszkańców (sygn. 54–56).
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy.

231

1. Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Piskach, pow. ostrołęcki, nr zespołu 548
2. 1955–1972
3. 52 j.a.; 0,50 m.b.

4. Protokoły sesji GRN (sygn. 1–16), protokoły posiedzeń komisji GRN (sygn. 17–33) i Prezydium (sygn. 34–50), narady sołtysów, plan jednostkowy zadań budżetowych (1963–1965) (sygn. 51–52).
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy.

232

1. Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Płoniawach Bramurze, pow. makowski, nr zespołu 697
2. 1965–1972
3. 13 j.a.; 0,50 m.b.
4. Protokoły posiedzeń Prezydium i sesji GRN.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

233

1. Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Pniewie, pow. pułtuski, nr zespołu 464
2. 1955–1972
3. 30 j.a.; 1,00 m.b.
4. Protokoły posiedzeń Prezydium i sesji GRN, protokoły posiedzeń komisji GRN, uchwały, plany pracy, plany gospodarcze, budżety i sprawozdania finansowe, zebrania wiejskie, wybory sołtysów, kontrole zewnętrzne, dokumentacja akcji „Posłaniec” (1969–1972).
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy, spis roboczy.

234

1. Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Podbielu, pow. ostrowski, nr zespołu 873
2. 1954–1956
3. 3 j.a.; 0,05 m.b.
4. Protokoły posiedzeń Prezydium i sesji GRN.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis roboczy.

235

1. Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Pokrzywnicy, pow. pułtuski, nr zespołu 504

2. 1955–1972
3. 37 j.a.; 1,00 m.b.
4. Protokoły posiedzeń Prezydium i sesji GRN, protokoły posiedzeń komisji GRN, kontrole zewnętrzne, wybory sołtysów.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy.

236

1. Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Popowie Kościelnym, pow. wyszkowski, nr zespołu 454
2. 1954–1972
3. 12 j.a.; 0,30 m.b.
4. Protokoły posiedzeń Prezydium i sesji GRN, plany pracy.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy, spis zdawczo-odbiorczy.

237

1. Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Postoliskach, pow. wyszkowski, nr zespołu 597
2. 1954–1971
3. 29 j.a.; 0,35 m.b.
4. Protokoły posiedzeń Prezydium i sesji GRN, protokoły posiedzeń komisji GRN, plany pracy, kontrole zewnętrzne, budżet (1971).
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

238

1. Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Przasnyszu, nr zespołu 240
2. 1960–1973
3. 18 j.a.; 0,55 m.b.
4. Protokoły posiedzeń Prezydium i sesji GRN, protokoły posiedzeń komisji GRN, budżety i sprawozdania budżetowe (1971–1973), zebrania wiejskie, projekty techniczne szkoły w Fijałkowie i mostu w Dobrzankowie, dokumentacja budowy drogi Leszno–Annopol.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy, spis roboczy.

239

1. Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Przewodowie, pow. pułtuski, nr zespołu 517
2. 1954–1961
3. 24 j.a.; 0,25 m.b.
4. Protokoły posiedzeń Prezydium i sesji GRN, protokoły posiedzeń komisji GRN, zebrania wiejskie, narady sołtysów, dane statystyczne o gromadzie.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy, spis zdawczo-odbiorczy.

240

1. Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Pułtusku, pow. pułtuski, nr zespołu 91
2. 1954–1972
3. 37 j.a.; 1,00 m.b.
4. Protokoły posiedzeń Prezydium i sesji GRN (1972) (sygn. 1–2), protokoły posiedzeń komisji GRN (1960) (sygn. 3–7), spotkania z wyborcami (1965–1969) (sygn. 8), książki meldunkowe (1954–1965) (sygn. 9–37).
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy.

241

1. Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Rostkach Wielkich, pow. ostrowski, nr zespołu 859
2. 1955–1959
3. 11 j.a.; 0,10 m.b.
4. Protokoły posiedzeń Prezydium i sesji GRN, protokoły posiedzeń Komisji Rolnej, sprawozdania z realizacji obowiązkowych dostaw, budżety.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

242

1. Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Rostkowie, pow. przasnyski, nr zespołu 527
2. 1962–1968
3. 8 j.a.; 0,10 m.b.

4. Protokoły posiedzeń Prezydium i sesji GRN, protokoły posiedzeń Komisji Oświaty, Kultury i Spraw Socjalnych oraz Komisji Mienia Gromadzkiego, kontrole zewnętrzne.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy.

243

1. Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Rozogach, pow. ostrołęcki, nr zespołu 124
2. 1969–1972
3. 11 j.a.; 0,30 m.b.
4. Protokoły posiedzeń Prezydium GRN, protokoły sesji GRN, protokoły posiedzeń komisji GRN, zebrania wiejskie, realizacja czynów społecznych (wg podziału na miejscowości).
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

244

1. Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Różanie, pow. makowski, nr zespołu 617
2. 1968–1969
3. 2 j.a.; 0,05 m.b.
4. Protokoły posiedzeń Prezydium GRN.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis roboczy.

245

1. Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Rybieniu Nowym, pow. wyszkowski, nr zespołu 455
2. 1955–1963
3. 15 j.a.; 0,20 m.b.
4. Protokoły posiedzeń Prezydium i sesji GRN, protokoły posiedzeń komisji GRN, kontrole zewnętrzne.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy.

246

1. Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Rzańniku, pow. wyszkowski, nr zespołu 456

2. 1956–1972
3. 27 j.a.; 0,50 m.b.
4. Protokoły posiedzeń Prezydium i sesji GRN, protokoły posiedzeń komisji GRN, uchwały GRN.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy, spis roboczy.

247

1. Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Rzekuniu, pow. ostrołęcki, nr zespołu 594
2. 1954–1972
3. 36 j.a.; 1,00 m.b.
4. Protokoły sesji GRN (sygn. 1–9), protokoły posiedzeń komisji GRN (sygn. 10–18) i Prezydium (sygn. 19–28), zebrania wiejskie, narady sołtysów, plany pracy, kontrole zewnętrzne (sygn. 29–36).
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy.

248

1. Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Rzewniu, pow. makowski, nr zespołu 659
2. 1966–1972
3. 12 j.a.; 0,15 m.b.
4. Protokoły sesji GRN, plany pracy, zebrania wiejskie, budżet (1971).
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy.

249

1. Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Somiance, pow. wyszkowski, nr zespołu 457
2. 1956–1969
3. 37 j.a.; 0,35 m.b.
4. Protokoły sesji GRN (sygn. 1–7, 37), protokoły posiedzeń komisji GRN (sygn. 8–20) i Prezydium (sygn. 21–26), zebrania wiejskie, narady sołtysów, spotkania posłów i radnych z wyborcami, budżet, plan gospodarczy i sprawozdania z ich wykonania (1968), kontrole zewnętrzne (sygn. 27–36).
5. J. polski.

6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy, spis zdawczo-odbiorczy.

250

1. Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Starym Lubotyniu, pow. ostrowski, nr zespołu 83
2. 1954–1972
3. 60 j.a.; 1,05 m.b.
4. Protokoły sesji GRN i uchwały (sygn. 1–14), protokoły posiedzeń komisji GRN (sygn. 15–25) i Prezydium, uchwały Prezydium (sygn. 26–37), zebrania wiejskie, sołtysi (sygn. 38–40), plany pracy i sprawozdania (sygn. 41–46), plany gospodarcze i sprawozdania z ich wykonania (sygn. 47–48), kontrole zewnętrzne, (sygn. 49–55), budżet i sprawozdania budżetowe 1969–1972 (sygn. 56–57), biuletyny WRN w Warszawie (1965–1967) (sygn. 58–60).
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy.

251

1. Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Strzegocinie, pow. pułtuski, nr zespołu 507
2. 1955–1972
3. 52 j.a.; 1,40 m.b.
4. Protokoły sesji GRN (sygn. 1–16), protokoły posiedzeń komisji GRN (sygn. 17–27) i Prezydium, uchwały Prezydium (sygn. 28–42), narady sołtysów (sygn. 43–45), plany gospodarcze, budżety, kontrole zewnętrzne (sygn. 46–52).
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy.

252

1. Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Suchcicach, pow. ostrołęcki, nr zespołu 549
2. 1956–1968
3. 39 j.a.; 0,30 m.b.
4. Protokoły sesji GRN (sygn. 1–8), protokoły posiedzeń komisji GRN (sygn. 9–28) i posiedzeń Prezydium (sygn. 29–36), plany gospodarcze (sygn. 37–39).
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy.

253

1. Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Sypniewie, pow. makowski, nr zespołu 557
2. 1958–1972
3. 17 j.a.; 0,20 m.b.
4. Protokoły posiedzeń Prezydium i sesji GRN, protokoły posiedzeń komisji GRN, budżet (1965).
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy.

254

1. Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Szelkowie, pow. makowski, nr zespołu 537
2. [1939–1953] 1954–1973 [1974–1978]
3. 4 j.a.; 1,35 m.b.
4. Protokoły posiedzeń Prezydium i sesji GRN, protokoły posiedzeń komisji GRN, budżety, kontrole zewnętrzne, zebrania wiejskie, plany urzędów gospodarstw leśnych, rejestry mieszkańców poszczególnych wsi (1939–1978).
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy, spis zdawczo-odbiorczy.

255

1. Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Szwelicach, nr zespołu 794
2. 1969–1972
3. 12 j.a.; 0,10 m.b.
4. Protokoły posiedzeń Prezydium i sesji GRN, uchwały Prezydium i GRN, protokoły posiedzeń komisji GRN, budżety i sprawozdania finansowe, zebrania wiejskie.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

256

1. Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Szyszkach, pow. pułtuski, nr zespołu 516
2. 1957–1972
3. 16 j.a.; 0,35 m.b.
4. Protokoły posiedzeń Prezydium i sesji GRN, protokoły posiedzeń komisji GRN, budżety i plany funduszu gromadzkiego, zebrania wiejskie, sołtysi.

5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy.

257

1. Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Świerczach, pow. pułtuski, nr zespołu 506
2. 1955–1972
3. 47 j.a.; 1,00 m.b.
4. Protokoły sesji GRN i uchwały (sygn. 1–15, 34–35), protokoły posiedzeń komisji GRN (sygn. 16–20) i Prezydium (sygn. 21–33), zebrania wiejskie i wybory sołtysów (sygn. 36–42), budżety i plany funduszu gromadzkiego, sprawozdania budżetowe, plany gospodarcze (sygn. 43–47).
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy.

258

1. Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Trzciance, pow. wyszkowski, nr zespołu 458
2. 1955–1967
3. 24 j.a.; 0,70 m.b.
4. Protokoły posiedzeń Prezydium i sesji GRN, protokoły posiedzeń komisji GRN, budżety, kontrole zewnętrzne, zebrania wiejskie.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy.

259

1. Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Troszynie, pow. ostrołęcki, nr zespołu 189
2. 1954–1973
3. 90 j.a.; 1,20 m.b.
4. Protokoły sesji GRN (sygn. 1–16), protokoły posiedzeń komisji GRN, sprawy osobowe członków komisji (sygn. 17–27) i Prezydium, realizacja uchwał Prezydium (sygn. 28–46), zebrania wiejskie, wybory i narady sołtysów (sygn. 47–72), plany gospodarcze i sprawozdania z ich realizacji (sygn. 75–82), sprawy organizacyjne (sygn. 73–74), kontrole zewnętrzne i w jednostkach podległych (sygn. 83–90).
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy.

260

1. Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Turobinie Starym, pow. ostrowski, nr zespołu 872
2. 1955–1957
3. 2 j.a.; 0,05 m.b.
4. Protokoły posiedzeń Prezydium GRN.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis roboczy.

261

1. Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Wąsewie, pow. ostrowski, nr zespołu 149
2. 1957–1972
3. 161 j.a.; 3,00 m.b.
4. Protokoły posiedzeń Prezydium GRN, uchwały Prezydium i ich realizacja, protokoły sesji GRN, uchwały GRN i ich realizacja, protokoły posiedzeń komisji GRN, plany pracy, plany gospodarcze i sprawozdania z ich realizacji, kontrole zewnętrzne, wnioski i postulaty, spotkania radnych z wyborcami, zebrania wiejskie, narady sołtysów, budżety i plany funduszu gromadzkiego, sprawy organizacyjne, działalność organów kolegiałnych.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy, spis roboczy.

262

1. Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Wielątkach Nowych, pow. wyszkowski, nr zespołu 459
2. 1956–1958
3. 6 j.a.; 0,10 m.b.
4. Protokoły posiedzeń Prezydium i sesji GRN.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy.

263

1. Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Winnicy, pow. pułtuski, nr zespołu 510
2. [1951–1953] 1954–1972
3. 68 j.a.; 1,15 m.b.
4. Protokoły sesji GRN (sygn. 1–16), protokoły posiedzeń komisji GRN (sygn. 17–34) i Prezydium (sygn. 35–50), budżety i plany funduszu gromadzkiego (sygn. 51–64), plany pracy (sygn. 65–68).

5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy, spis roboczy.

264

1. Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Wykrocie, pow. ostrołęcki, nr zespołu 522
2. 1957–1972
3. 33 j.a.; 0,45 m.b.
4. Protokoły posiedzeń Prezydium i sesji GRN, protokoły posiedzeń komisji GRN, budżet (1970), kontrole zewnętrzne.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy.

265

1. Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Wyszku, pow. wyszkowski, nr zespołu 460
2. 1957–1972
3. 50 j.a.; 0,55 m.b.
4. Protokoły sesji GRN (sygn. 1–5, 46), protokoły posiedzeń komisji GRN (sygn. 6–10) i Prezydium (sygn. 11–13, 47), budżety i plany funduszu gromadzkiego, plany gospodarcze i sprawozdania z ich realizacji (sygn. 18–23, 27–29, 37, 48–50), zebrania wiejskie, narady sołtysów (sygn. 14–17), sprawy podziału administracyjnego, plany pracy, sprawy nadawania odznaczeń za pracę zawodową i społeczną, kontrole zewnętrzne, plan rozwoju gromady 1961–1965 (sygn. 24–26) 30–36, 38–45).
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy, spis roboczy.

266

1. Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Zabrodziu, pow. wyszkowski, nr zespołu 558
2. 1968–1972
3. 12 j.a.; 0,15 m.b.
4. Protokoły posiedzeń Prezydium i sesji GRN, budżety i sprawozdania finansowe, zebrania wiejskie.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

267

1. Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Zalasiu, pow. kolneński, nr zespołu 547
 2. 1956–1972
 3. 11 j.a.; 0,15 m.b.
 4. Protokoły posiedzeń Prezydium i sesji GRN, rejestr uchwał GRN i Prezydium, plan gospodarczy (1969), sprawozdania z działalności (1970–1972), budżet i plan funduszu gromadzkiego (1972), kontrole zewnętrzne.
 5. J. polski.
 6. Zespół niezmikrofilmowany.
 7. Spis zdawczo-odbiorczy.
- Uwaga: część zespołu w w Archiwum Państwowym w Białymstoku Oddział w Łomży (nr 129) — 28 j.a. z lat 1955–1972.

268

1. Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Zaręczach, pow. przasnyski, nr zespołu 601
2. 1954–1973
3. 39 j.a.; 0,50 m.b.
4. Protokoły sesji GRN (sygn. 1–17), protokoły posiedzeń komisji GRN (sygn. 18–21) i Prezydium (sygn. 22–32), budżety, plan funduszu gminnego (1973), kontrole zewnętrzne (1971) (sygn. 33–39).
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy.

269

1. Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Zaręczach Bolędach, pow. ostrowski, nr zespołu 842
2. 1955–1958
3. 5 j.a.; 0,05 m.b.
4. Protokoły posiedzeń Prezydium i sesji GRN (1958), organizacja sesji, budżety.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis roboczy.

270

1. Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Zatorach, pow. pułtuski, nr zespołu 614
2. 1955–1973
3. 45 j.a.; 1,50 m.b.

4. Protokoły sesji GRN (sygn. 1–3, 19–24), protokoły posiedzeń komisji GRN (sygn. 4–8) i Prezydium (sygn. 9–10, 25–29), budżety i sprawozdania budżetowe (sygn. 11–14, 32–35), plany pracy, plany gospodarcze, kontrole zewnętrzne, narady aktywu gromadzkiego (sygn. 15–18, 30–32), zebrania wiejskie, narady i wybory sołtysów (sygn. 36–41, 44–45), wybory wiejskich komitetów FJN, sprawy notarialne — testamenty, sprawozdania z realizacji czynów społecznych (sygn. 39, 42–43).
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy, spis zdawczo-odbiorczy.

271

1. Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Żabinie, pow. ostrołęcki, nr zespołu 531
2. 1955–1968
3. 31 j.a.; 0,35 m.b.
4. Protokoły posiedzeń Prezydium i komisji GRN i, protokoły sesji GRN, budżety i sprawozdania budżetowe.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy.

2.3.3. Urzędy gmin i rady narodowe

272

1. Urząd Gminy w Baranowie, nr zespołu 573
2. [1972] 1973–1990
3. 181 j.a.; 2,20 m.b.
4. Decyzje i zarządzenia naczelnika, akta organizacyjne, protokoły posiedzeń Prezydium GRN, uchwały i postanowienia Prezydium GRN, protokoły sesji GRN, protokoły posiedzeń komisji GRN, plany pracy GRN i sprawozdania z ich realizacji, programy działania urzędu, plany pracy urzędu i referatów, budżety i sprawozdania finansowe, plany społeczno-gospodarcze, kontrole zewnętrzne i wewnętrzne, zebrania wiejskie, projekty planów i materiały projektowe, protokoły narad koordynacyjnych, dokumentacja przekazywania gospodarstw rolnych następcom i na rzecz Skarbu Państwa.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

273

1. Urząd Gminy w Brańszczyku, nr zespołu 565
2. 1973–1990
3. 157 j.a.; 3,10 m.b.
4. Akta organizacyjne, decyzje i zarządzenia naczelnika, protokoły posiedzeń Prezydium GRN, postanowienia Prezydium GRN, protokoły sesji GRN, uchwały GRN, protokoły posiedzeń komisji GRN, plany pracy i sprawozdania z ich realizacji, budżety i sprawozdania finansowe, kontrole zewnętrzne, analiza skarg i wniosków, plany społeczno-gospodarcze, zebrania wiejskie, dokumentacja przekazywania gospodarstw rolnych następcom i na rzecz Skarbu Państwa.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

274

1. Urząd Gminy w Czarni, nr zespołu 571
2. [1980–1981] 1982–1990
3. 30 j.a.; 0,50 m.b.
4. Protokoły posiedzeń Prezydium GRN, protokoły sesji GRN, uchwały GRN, protokoły posiedzeń komisji GRN.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

275

1. Urząd Gminy w Czerwinie, nr zespołu 570
2. 1973–1990
3. 83 j.a.; 1,90 m.b.
4. Akta organizacyjne, zarządzenia i decyzje naczelnika, protokoły posiedzeń Prezydium GRN, protokoły sesji GRN, uchwały GRN, ewidencja uchwał GRN, protokoły posiedzeń komisji GRN, narady koordynacyjne, plany pracy, budżety i ich wykonanie, plany i programy rozwoju społeczno-gospodarczego, kontrole zewnętrzne, analizy skarg i wniosków, dokumentacja przekazywania gospodarstw rolnych następcom i na rzecz Skarbu Państwa.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

276

1. Urząd Gminy w Czerwonce, nr zespołu 574
2. 1973–1990
3. 72 j.a.; 1,35 m.b.
4. Zarządzenia i decyzje naczelnika, protokoły posiedzeń Prezydium GRN (1975–1976, 1988), protokoły sesji GRN, uchwały GRN, protokoły komisji GRN, kontrole zewnętrzne, budżety i sprawozdania z ich realizacji, bilanse, dokumentacja przekazywania gospodarstw następcom.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

277

1. Urząd Gminy w Dąbrówce, nr zespołu 657
2. 1973–1990
3. 60 j.a.; 0,75 m.b.
4. Zarządzenia i decyzje naczelnika, protokoły posiedzeń Prezydium GRN (1974–1982), protokoły sesji GRN (1973–1975, 1982), uchwały GRN, protokoły komisji GRN, plany pracy, budżety i sprawozdania finansowe, plany społeczno-gospodarcze, zebrania wiejskie, narady koordynacyjne, dokumentacja przekazywania gospodarstw następcom.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

278

1. Urząd Gminy w Długosiodle, nr zespołu 579
2. 1973–1990
3. 79 j.a.; 1,50 m.b.
4. Protokoły posiedzeń Prezydium GRN, protokoły sesji GRN, protokoły komisji GRN, kontrole zewnętrzne, wybory sołtysów.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

279

1. Urząd Gminy w Goworowie, nr zespołu 583
2. 1973–1990
3. 114 j.a.; 3,00 m.b.
4. Protokoły posiedzeń Prezydium GRN, protokoły sesji GRN, uchwały GRN, protokoły komisji GRN, plany pracy UG, budżet

i sprawozdania budżetowe, dokumentacja przekazywania gospodarstw następcom i na rzecz Skarbu Państwa.

5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

280

1. Urząd Gminy w Gzach, nr zespołu 196
2. 1973–1990
3. 68 j.a.; 1,05 m.b.
4. Decyzje i zarządzenia naczelnika, protokoły posiedzeń Prezydium GRN, protokoły sesji GRN, uchwały GRN, protokoły komisji GRN, budżet i sprawozdania budżetowe, kontrole zewnętrzne, dokumentacja przekazywania gospodarstw następcom i na rzecz Skarbu Państwa.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

281

1. Urząd Gminy w Jednorozcu, nr zespołu 581
2. 1973–1990
3. 103 j.a.; 1,70 m.b.
4. Protokoły posiedzeń Prezydium GRN, protokoły sesji GRN, uchwały GRN, protokoły komisji GRN, plany pracy GRN, budżet i sprawozdania budżetowe, kontrole zewnętrzne, zebrania wiejskie, dokumentacja przekazywania gospodarstw następcom i na rzecz Skarbu Państwa.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

282

1. Urząd Gminy w Kadzidle, nr zespołu 590
2. 1973–1990
3. 75 j.a.; 1,60 m.b.
4. Akta organizacyjne, protokoły posiedzeń Prezydium GRN, postanowienia Prezydium GRN, protokoły sesji GRN, uchwały GRN, protokoły komisji GRN, plany pracy UG, budżet i sprawozdania budżetowe, zebrania wiejskie.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

283

1. Urząd Gminy Karniewo, nr zespołu 796
2. [1954–1972] 1973–1990
3. 148 j.a.; 1,45 m.b.
4. Decyzje i zarządzenia naczelnika, uchwały GRN, realizacja uchwał GRN, narady pracowników, plany pracy i sprawozdania z ich realizacji, budżety i sprawozdania finansowe, sprawozdania opisowe i statystyczne, bilanse, kontrole zewnętrzne, protokoły zebrań wiejskich, narady sołtysów, plany społeczno-gospodarcze, plany upowszechniania postępu rolniczego, dokumentacja dotycząca przekazywania gospodarstw następcom i na rzecz Skarbu Państwa (1954–1978) oraz przekazywania gruntów PFZ, umowy dzierżawne.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

284

1. Gminna Rada Narodowa w Karniewie, nr zespołu 797
2. 1973–1990
3. 118 j.a.; 2,00 m.b.
4. Protokoły posiedzeń Prezydium GRN, postanowienia Prezydium GRN, protokoły sesji GRN, uchwały GRN, protokoły posiedzeń komisji GRN, sprawozdania statystyczne, spotkania radnych z wyborcami, wybory samorządów wiejskich i sprawozdania z ich działalności, protokoły posiedzeń Gminnego Komitetu Kontroli Społecznej.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

285

1. Urząd Gminy w Klembowie, nr zespołu 656
2. 1975–1990
3. 71 j.a.; 0,90 m.b.
4. Akta organizacyjne, protokoły posiedzeń Prezydium GRN (1978–1980), protokoły sesji GRN, uchwały GRN, plany pracy naczelnika i UG, plany społeczno-gospodarcze, budżety i sprawozdania budżetowe, kontrole zewnętrzne, nadzór nad stowarzyszeniami, narady koordynacyjne i narady sołtysów, dokumentacja przekazywania gospodarstw następcom i na rzecz Skarbu Państwa.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

286

1. Urząd Gminy w Krasnosielcu, nr zespołu 587
2. 1973–1990
3. 98 j.a.; 2,05 m.b.
4. Akta organizacyjne, decyzje i zarządzenia naczelnika, protokoły posiedzeń Prezydium GRN, postanowienia Prezydium GRN, protokoły sesji GRN, uchwały GRN, protokoły posiedzeń komisji GRN, plany pracy GRN, budżety, zebrania wiejskie, album o miejscach pamięci narodowej na terenie gminy (sygn. 98).
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

287

1. Urząd Gminy w Krzynowłodze Małej, nr zespołu 569
2. 1973–1990
3. 71 j.a.; 2,00 m.b.
4. Protokoły posiedzeń Prezydium GRN, protokoły sesji GRN, protokoły posiedzeń komisji GRN, protokoły zebrań wiejskich, przekazywanie gospodarstw następcom i na rzecz Skarbu Państwa, budżety, kontrole zewnętrzne.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

288

1. Urząd Gminy w Lelisie, nr zespołu 586
2. 1973–1990
3. 249 j.a.; 3,90 m.b.
4. Decyzje i zarządzenia naczelnika, protokoły posiedzeń Prezydium GRN, postanowienia i uchwały Prezydium GRN, protokoły sesji GRN, uchwały GRN, protokoły posiedzeń komisji GRN, plany pracy UG, budżety i sprawozdania finansowe, bilanse, kontrole zewnętrzne, kontrola działalności kolegium ds. wykroczeń i sprawozdania z orzecznictwa (1975–1978), program produkcji rolnej (1976–1980), plany społeczno-gospodarcze rozwoju gminy oraz sprawozdania i analizy ich wykonania, przekazywanie gospodarstw następcom i na rzecz Skarbu Państwa, narady koordynacyjne (1978–1986), skargi i wnioski (1973–1988), sprzedaż gruntów PFZ (1973–1989), działalność Komitetu Kontroli Społecznej, numeracja domów i nieruchomości (1986–1987), ustalanie warunków zagospodarowania przestrzennego dla inwestycji o charakterze lokalnym (1973–1989), narady

i wybory sołtysów, zebrania wiejskie, działalność PRON (1985), grunty przeznaczone na drogi i cele nierolnicze (1987–1990), rejestr testamentów (1973–1988).

5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

289

1. Urząd Gminy w Łysych, nr zespołu 577
2. 1973–1990
3. 195 j.a.; 2,50 m.b.
4. Akta organizacyjne, protokoły posiedzeń Prezydium i sesji GRN, materiały na posiedzenia Prezydium i sesje, protokoły posiedzeń komisji GRN, programy realizacyjne i plany pracy UG, budżety, bilanse, sprawozdania statystyczne, kontrole zewnętrzne, plan obrony cywilnej (1977), oceny działalności w zakresie opieki społecznej i ochrony zdrowia, protokoły zebrań wiejskich, sprawozdania z obrotu ziemią, sprzedaż nieruchomości PFZ, dokumentacja przekazywania gospodarstw następcom i na rzecz Skarbu Państwa.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

290

1. Urząd Gminy w Małkini Górnej, nr zespołu 580
2. 1973–1990 [1991]
3. 121 j.a.; 3,10 m.b.
4. Protokoły posiedzeń Prezydium GRN, postanowienia Prezydium GRN, protokoły sesji GRN, uchwały GRN, rejestr uchwał GRN (1978–1991), protokoły posiedzeń komisji GRN, wnioski komisji oraz ich realizacja, plany pracy GRN i sprawozdania z ich realizacji, interpelacje, spotkania posłów i radnych z wyborcami, dokumentacja przymusowego wykupu oraz przekazywania gospodarstw następcom i na rzecz Skarbu Państwa.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

291

1. Urząd Gminy w Obrytem, nr zespołu 600
2. 1975–1990

3. 37 j.a.; 1,00 m.b.
4. Protokoły posiedzeń Prezydium GRN, protokoły sesji GRN, uchwały GRN, protokoły posiedzeń komisji GRN, dokumentacja przekazania gospodarstw następcom i na rzecz Skarbu Państwa.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

292

1. Urząd Gminy w Olszewie Borkach, nr zespołu 591
2. 1973–1990
3. 61 j.a.; 1,10 m.b.
4. Protokoły posiedzeń Prezydium GRN, protokoły sesji GRN, protokoły posiedzeń komisji GRN, protokoły kontroli przeprowadzanych przez komisje GRN, nadzór nad działalnością USC i sprawozdania, rejestr stowarzyszeń (1977–1985).
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

293

1. Urząd Gminy w Ostrowi Mazowieckiej, nr zespołu 772
2. 1973–1990
3. 166 j.a.; 4,30 m.b.
4. Zarządzenia, postanowienia i decyzje naczelnika, protokoły posiedzeń Prezydium GRN, uchwały Prezydium, protokoły sesji GRN, protokoły posiedzeń oraz plany pracy komisji GRN, program działania UG (1987), budżety i ich wykonanie, programy realizacyjne i plany pracy UG, sprawozdania z działalności UG (1986–1988), kontrole w jednostkach podległych, protokoły z narad aktywu społeczno-gospodarczego, spotkania posłów z wyborcami, realizacja wniosków z zebrań wiejskich, plan społeczno-gospodarczy i budżet (1986–1990), sprawozdanie z działalności Banku Spółdzielczego (1979), dokumentacja przekazywania gospodarstw następcom i na rzecz Skarbu Państwa.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

294

1. Urząd Gminy w Płoniawach Bramurze, nr zespołu 566
2. 1973–1990
3. 49 j.a.; 1,55 m.b.

4. Protokoły posiedzeń Prezydium GRN, protokoły sesji GRN, protokoły posiedzeń komisji GRN, dokumentacja przekazywania gospodarstw następcom.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

295

1. Urząd Gminy w Pokrzywnicy, nr zespołu 582
2. 1973–1990
3. 118 j.a.; 2,55 m.b.
4. Decyzje i zarządzenia naczelnika, protokoły posiedzeń Prezydium GRN, postanowienia Prezydium, protokoły sesji GRN, uchwały GRN, protokoły posiedzeń komisji GRN, realizacja uchwał, postanowień i wniosków, plany pracy i sprawozdania, kontrole zewnętrzne i jednostek podległych, analizy i oceny skarg i wniosków, wykazy etatów, dane statystyczne o pracownikach, protokoły zebrań wiejskich, wybory sołtysów, szkolenia sołtysów, sprawozdania z działalności sołtysów, plany czynów społecznych, realizacja programu oszczędnościowego, dokumentacja przekazywania gospodarstw następcom.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

296

1. Urząd Gminy w Przasnyszu, nr zespołu 567
2. 1973–1990
3. 32 j.a.; 1,55 m.b.
4. Protokoły posiedzeń Prezydium GRN, protokoły sesji GRN, uchwały GRN, protokoły posiedzeń komisji GRN.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

297

1. Urząd Gminy w Pułtusku, nr zespołu 137
2. 1973–1975
3. 17 j.a.; 0,50 m.b.
4. Regulamin GRN (1973), protokoły posiedzeń Prezydium GRN, protokoły sesji GRN, protokoły posiedzeń komisji GRN, uchwały Prezydium GRN, plany pracy Prezydium i komisji, budżet i sprawozdanie budżetowe (1975), sprawozdania jednostek państwowych

z wykonania planu społeczno-gospodarczego, ewidencja radnych.

5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

298

1. Urząd Gminy Rozogi, nr zespołu 163
2. 1973–1990
3. 157 j.a.; 2,00 m.b.
4. Zarządzenia naczelnika, Protokoły posiedzeń Prezydium GRN, postanowienia Prezydium, protokoły sesji GRN, uchwały GRN, protokoły posiedzeń komisji GRN, realizacja wniosków komisji, plany pracy Prezydium, plany pracy UG, budżet i plan funduszu gminnego (1973), kontrole zewnętrzne (1973), analizy skarg i wniosków, protokoły zebrań wiejskich, wybory sołtysów, realizacja czynów społecznych, analizy ruchu budowlanego (1973–1974), dokumentacja przekazywania gospodarstw następcom i na rzecz Skarbu Państwa.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

299

1. Urząd Gminy w Rzańniku, nr zespołu 606
2. 1973–1990
3. 44 j.a.; 0,90 m.b.
4. Protokoły posiedzeń Prezydium GRN, protokoły sesji GRN, uchwały GRN, protokoły posiedzeń komisji GRN, dokumentacja przekazywania gospodarstw następcom i na rzecz Skarbu Państwa.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

300

1. Urząd Gminy w Rzekuniu, nr zespołu 595
2. 1973–1990 [1991]
3. 68 j.a.; 1,50 m.b.
4. Decyzje i zarządzenia naczelnika, protokoły posiedzeń Prezydium, postanowienia Prezydium i ich realizacja, protokoły sesji GRN, uchwały GRN i ich realizacja, protokoły posiedzeń komisji GRN, plany pracy GRN i jej organów, budżet gminy i sprawozdania finansowe, kontrole zewnętrzne, ustalanie nazw miejscowo-

ści i obiektów fizjograficznych, meldunki o sytuacji społeczno-gospodarczej i politycznej (1984–1987), gospodarka gruntami PFZ, wykup ziemi, kopie aktów własności i decyzji uwłaszczenia (1979), dokumentacja przekazywania gospodarstw następcom i na rzecz Skarbu Państwa, realizacja wniosków i interpelacji.

5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

301

1. Urząd Gminy w Rzewniu, nr zespołu 592
2. 1973–1990
3. 59 j.a.; 1,25 m.b.
4. Protokoły posiedzeń Prezydium GRN, materiały na posiedzenia Prezydium, kontrole zewnętrzne (1977), protokoły sesji GRN, uchwały GRN, protokoły komisji GRN, plany pracy i ich realizacja, budżety (1973–1975), protokoły zebrań wiejskich, dokumentacja przekazywania gospodarstw następcom i na rzecz Skarbu Państwa.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

302

1. Urząd Gminy w Somiance, nr zespołu 619
2. 1973–1990
3. 75 j.a.; 1,35 m.b.
4. Protokoły posiedzeń Prezydium GRN, protokoły sesji GRN, protokoły komisji GRN, plany pracy i ich realizacja, postulaty i wnioski radnych oraz zgłaszane w trakcie kampanii wyborczych, spotkania posłów i radnych z wyborcami, wybory do sejmiku i rad narodowych (1985, 1988), dokumentacja przekazywania gospodarstw następcom i na rzecz Skarbu Państwa.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

303

1. Urząd Gminy w Starym Lubotyniu, nr zespołu 660
2. 1973–1990
3. 80 j.a.; 2,00 m.b.
4. Akta organizacyjne: podstawy prawne działania UG, statut (1988–1989), regulaminy organizacyjne (1976–1990), zarządzenia

naczelnika, protokoły posiedzeń Prezydium GRN, protokoły sesji GRN, uchwały GRN, protokoły komisji GRN, realizacja postanowień i uchwał, narady pracowników, budżety (1975–1982), kontrole zewnętrzne, analizy skarg i wniosków, protokoły zebrań wiejskich.

5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

304

1. Urząd Gminy Sypniewo, nr zespołu 166
2. 1973–1990
3. 62 j.a.; 1,45 m.b.
4. Protokoły posiedzeń Prezydium GRN, protokoły sesji GRN, protokoły posiedzeń komisji GRN, uchwały GRN i Prezydium (1979), budżety (1979–1983), dokumentacja przekazywania gospodarstw następcom.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

305

1. Urząd Gminy Szeków, nr zespołu 197
2. [1966] 1973–1990
3. 213 j.a.; 4,60 m.b.
4. Zarządzenia naczelnika, protokoły posiedzeń Prezydium GRN, protokoły sesji GRN, rejestr uchwał GRN, protokoły posiedzeń komisji GRN, realizacja uchwał i wniosków, narady pracowników, plany pracy i sprawozdania z ich realizacji, analizy realizacji planu, budżety, sprawozdania gospodarcze (wykonanie budżetu, zatrudnienie, płace, inwestycje), kontrole zewnętrzne, analizy skarg i wniosków, podziały administracyjne (1974–1975), zebrania wiejskie, wybory sołtysów, analizy, oceny i sprawozdania z działalności Kolegium ds. Wykroczeń, realizacja czynów społecznych, plany urzędzenia gospodarstw leśnych, rejestry mieszkańców, dokumentacja przekazywania gospodarstw następcom, wycinki prasowe dotyczące UG.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

306

1. Urząd Gminy w Świerczach, nr zespołu 564
2. [1971–1972] 1973–1990

3. 78 j.a.; 2,45 m.b.
4. Regulaminy organizacyjne, protokoły posiedzeń Prezydium GRN, rejestr uchwał i postanowień Prezydium i komisji, protokoły posiedzeń komisji GRN, protokoły sesji GRN, uchwały GRN, narady koordynacyjne i narady pracowników, plany pracy naczelnika i ich realizacja, budżety, ich zmiana i wykonanie, sprawozdania finansowe i statystyczne, kontrole zewnętrzne UG, kontrole jednostek podległych, kwestionariusze radnych, interpelacje i wnioski radnych, spotkania z wyborcami, zebrania wiejskie i realizacja zgłoszonych na nich wniosków, ewidencja zakładów przemysłowych i rzemieślniczych (1976), działalność pomocy społecznej, program ochrony środowiska (1980–1985), dokumentacja przekazywania gospodarstw następcom i na rzecz Skarbu Państwa.
5. J. polski.
6. Zespół niezmiękofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

307

1. Urząd Gminy w Troszynie, nr zespołu 213
2. [1972] 1973–1990
3. 96 j.a.; 1,80 m.b.
4. Regulamin organizacyjny (1974), zarządzenia naczelnika, protokoły posiedzeń Prezydium GRN, protokoły sesji GRN, protokoły posiedzeń komisji GRN, spotkania radnych z wyborcami, protokoły zebrań POP (1976–1979), sprawozdania finansowe, kontrole zewnętrzne, zebrania wiejskie, wybory sołtysów, narady pracowników i sołtysów, plany społeczno-gospodarcze, analizy skarg i wniosków, realizacja uchwał, dokumentacja przekazywania gospodarstw następcom.
5. J. polski.
6. Zespół niezmiękofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

308

1. Urząd Gminy w Wąsewie, nr zespołu 575
2. 1973–1990 [1991]
3. 206 j.a.; 3,50 m.b.
4. Regulaminy organizacyjne (1973–1974), protokoły posiedzeń Prezydium GRN, protokoły sesji GRN, uchwały GRN i ich realizacja, protokoły posiedzeń komisji GRN, kontrole zewnętrzne, decyzje i zarządzenia naczelnika, plany pracy i sprawozdania z ich realizacji, budżety i sprawozdania z ich wykonania, analizy skarg i wniosków, opinie i decyzje lokalizacyjne (1976–1977),

zebrania wiejskie, wybory sołtysów, plany społeczno-gospodarcze, programy rozwoju budownictwa wiejskiego (1978, 1980), analizy, oceny i sprawozdania z działalności Kolegium ds. Wykroczeń (1976–1981), współdziałanie z organizacjami społecznymi, sprawozdania z zatrudnienia w szkolnictwie (1977), czyny społeczne, dokumentacja przekazywania gospodarstw następcom i na rzecz Skarbu Państwa.

5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

309

1. Urząd Gminy w Winnicy, nr zespołu 578
2. 1973–1990
3. 103 j.a.; 2,15 m.b.
4. Protokoły sesji GRN, uchwały GRN, protokoły posiedzeń komisji GRN, protokoły posiedzeń Prezydium GRN, postanowienia Prezydium i ich realizacja, plany pracy GRN (1986–1987), informacje i sprawozdania (1990), dokumentacja przekazywania gospodarstw następcom i na rzecz Skarbu Państwa.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

310

1. Urząd Gminy w Wyszku, nr zespołu 765
2. 1973–1983
3. 38 j.a.; 0,60 m.b.
4. Zarządzenia naczelnika, protokoły posiedzeń komisji GRN, kontrole zewnętrzne, zebrania wiejskie, wybory sołtysów, dokumentacja przekazywania gospodarstw następcom i na rzecz Skarbu Państwa.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

311

1. Urząd Gminy w Zabrodziu, nr zespołu 576
2. 1973–1990
3. 98 j.a.; 1,20 m.b.
4. Statut i regulamin organizacyjny (1976), protokoły posiedzeń Prezydium GRN, postanowienia Prezydium GRN, protokoły sesji GRN, uchwały GRN, protokoły posiedzeń komisji GRN, pla-

ny pracy komisji, budżety i sprawozdania z ich wykonania, kontrole zewnętrzne, zebrania Komisji Kontroli Społecznej (1978–1981), zebrania wiejskie, dokumentacja przekazywania gospodarstw następcom i na rzecz Skarbu Państwa.

5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

312

1. Urząd Gminy w Zatorach, nr zespołu 568
2. 1973–1990
3. 80 j.a.; 1,52 m.b.
4. Protokoły posiedzeń Prezydium GRN, protokoły sesji GRN, uchwały GRN, protokoły posiedzeń komisji GRN, plany pracy GRN i sprawozdania z ich realizacji, zebrania wiejskie, narady pracowników i sołtysów, dokumentacja przekazywania gospodarstw następcom i na rzecz Skarbu Państwa.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

3. Administracja specjalna

3.1. Bezpieczeństwo publiczne

313

1. Naczelnik Straży Ziemskiej Powiatu Pułtuskiego, nr zespołu 25
2. 1874–1916
3. 63 j.a.; 0,20 m.b.
4. Zarządzenia i okólniki władz zwierzchnich, zarządzenia dotyczące zabezpieczenia twierdzy Modlin, przygotowania do wprowadzenia stanu wojennego, skorowidz pism wychodzących i wpływających, korespondencja i okólniki w sprawie uposażenia strażników ziemskich, wykazy strażników ziemskich i ich uposażeń, akta dotyczące przebiegu służby strażników, materiały śledcze, nakazy rewizji, aresztowań i śledzenia osób, obserwacja cudzoziemców, raporty o posiadaniu broni, wyroki sądowe, skargi na strażników, zezwolenia na organizację zebrań, raporty o rezerwistach.
5. J. rosyjski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy.

314

1. Starszy Strażnik Rewiru Andrzejewskiego Powiatu Ostrowskiego, nr zespołu 837
2. 1915
3. 1 j.a.; 0,05 m.b.
4. Pisma i okólniki Naczelnika Powiatu Ostrowskiego.
5. J. rosyjski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

315

1. Starszy Strażnik Rewiru Kozłowskiego Powiatu Pułtuskiego, nr zespołu 29
2. 1912–1915
3. 5 j.a.; 0,08 m.b.
4. Wykazy strażników ziemskich oraz stan ich służby, materiały dochodzeniowe, śledztwa przeciw różnym osobom, nakazy aresztowania, korespondencja.
5. J. rosyjski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy.

316

1. Starszy Strażnik Rewiru Nasielskiego Powiatu Pułtuskiego, nr zespołu 28
2. 1910–1912
3. 6 j.a.; 0,06 m.b.
4. Rozporządzenia Warszawskiego Gubernatora i Naczelnika Ziemskiej Straży w sprawie śledzenia nastrojów społeczeństwa, inwigilacji organizacji i działaczy politycznych, zarządzenia Straży Ziemskiej Guberni Warszawskiej, okólniki i telegramy, wykazy strażników.
5. J. rosyjski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy.

317

1. Starszy Strażnik Rewiru Pułtuskiego Powiatu Pułtuskiego, nr zespołu 30
2. 1910, 1915
3. 2 j.a.; 0,05 m.b.
4. Wykazy mieszkańców Pułtuska i innych miast powiatu zajmujących się furmaństwem (1910), zarządzenia dotyczące aresztowań różnych osób (1915).
5. J. rosyjski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy.

318

1. Zarząd Żandarmerii Powiatów Ostrołęckiego, Ostrowskiego, Makowskiego, nr zespołu 401
2. 1905–1914
3. 269 j.a.; 2,00 m.b.
4. Akta spraw dochodzeniowych, obserwacyjnych i śledczych dotyczące całych warstw społeczeństwa polskiego oraz pojedynczych osób oskarżonych o nielegalne działania polityczne, kolportaż i posiadanie nielegalnej literatury i prasy, obrażę cara (donosy, meldunki agentury, protokoły rewizji, protokoły przesłuchań oskarżonych i świadków), inwigilacja działalności duchowieństwa katolickiego, mariawitów, ludności żydowskiej, partii politycznych (m.in. PPS, PPS-Lewica, PPS-Frakcja Rewolucyjna PPSD, SDKPiL, Narodowy Związek Robotniczy, Bund, Poalej-Syjon, anarchiści, komuniści i in.), organizacji społecznych i oświatowo-kulturalnych (w tym ich wykazy), informacje o nastrojach społecznych (w tym meldunki o nastrojach rewolucyj-

nych wśród ludności chłopskiej w latach 1905–1906), opinie o prawomyślności różnych osób, sprawy wydawania paszportów, meldunki o przestępstwach pospolitych, sprawy organizacyjne.

5. J. rosyjski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy.

319

1. Zarząd Żandarmerii Powiatu Pułtuskiego i Makowskiego, nr zespołu 405
2. 1892–1894.
3. 14 j.a.; 0,30 m.b.
4. Pisma władz zwierzchnich, korespondencja tajna, zbieranie informacji o zachowaniu politycznym i obyczajowym różnych osób. Sprawy osób oskarżonych o przestępstwo antypaństwowe: szeregowy rezerwy Izydor Makiela, dzierżawca majątku Cygany Tytus Chmielewski, mieszkaniec Nasielska Jan Rankiewicz, Andrzej Dąbrowski, Józef Skłucki, Stanisław Markowski, Ignacy Grabowski.
5. J. rosyjski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy, spis roboczy.

320

1. Zarząd Żandarmerii Powiatów Pułtuskiego i Ostrowskiego, nr zespołu 400
2. 1867–1894
3. 52 j.a.; 0,40 m.b.
4. Pisma, zarządzenia i okólniki władz zwierzchnich, sprawozdania z działalności, korespondencja tajna, brakowanie dokumentacji, korespondencja w sprawie wybudowania gmachu Zarządu Żandarmerii w Pułtusk, wykaz majoratów (1883).
Śledzenie obiegu rewolucyjnej literatury i przejawów rewolucyjnej działalności, sprawy nadzoru policyjnego, przemytu, nauczania języka hebrajskiego dzieci wyznania mojżeszowego, wykaz cudzoziemców przebywających w guberni łomżyńskiej, akta spraw osób oskarżonych o przestępstwa polityczne, donosy, podania, zażalenia.
Raporty na temat: sytuacji politycznej w powiecie pułtuskim i ostrowskim, zachowania politycznego i obyczajowego różnych osób i warstw społecznych, przestępstw antypaństwowych i pospolitych, zdarzeń podczas służby.
5. J. rosyjski.

6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy.

321

1. Zarząd Żandarmerii Powiatów Pułtuskiego i Płońskiego, nr zespołu 27
2. 1894–1917
3. 284 j.a.; 3,70 m.b.
4. Korespondencja (z Departamentem Policji Ministerstwa Spraw Wewnętrznych, Kancelarią Warszawskiego Generał-Gubernatora, Naczelnikiem Wydziału Ochrony i Bezpieczeństwa, Prokuratorem Warszawskiego Okręgu Sądowego, władzami żandarmerii, naczelnikami więzień, burmistrzami, wójtami gminnymi i władzami wojskowymi) dotycząca przestępstw politycznych, działalności partii politycznych, członków partii, kolportażu literatury partyjnej, działalności rewolucyjnej w wojsku.
Sprawozdania i doniesienia o działalności urzędu, inwigilacja i nadzór policyjny osób podejrzanych pod względem politycznym i obyczajowym, doniesienia o osobach podejrzanych, cudzoziemcach, dezertkach, raporty i meldunki o pożarach, zabójstwach, wypadkach, epidemiach i klęskach żywiołowych, wykazy liczbowe przestępstw, śledztw, obserwacji, sprawozdania z działalności władz gminnych, sprawy wydawania paszportów, nadużycia służbowe.
Podania, zażalenia, donosy, akta śledcze osób oskarżonych o popełnienie przestępstw (protokoły śledztw, akta oskarżenia, przesłuchania świadków, dowody rzeczowe), akta partii, stowarzyszeń, związków religijnych i rewolucyjnych organizacji (m.in. Poalej-Syjon, Bund, PPS, PPS-Lewica, PPS b. FR, SDKPiL, Socjaldemokratyczna Partia Robotnicza Rosji, ruch ludowy, baptyści, narodowa demokracja i in.), sprawy osobowe żandarmów posterunku płońskiego, sprawy organizacyjne.
5. J. rosyjski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy, spis zdawczo-odbiorczy.

322

1. Komenda Powiatowa Policji Państwowej w Ostrołęce, nr zespołu 620
2. 1919
3. 1 j.a.; 0,05 m.b.
4. Okólniki i telefonogramy z informacjami o popełnionych przestępstwach (głównie kradzieże koni i bydła) prośbami o podjęcie działań.

5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis roboczy.

3.2. Wojsko i obrona narodowa

323

1. Naczelnik Wojenny Powiatu Ostrołęckiego, nr zespołu 399
2. 1863–1865
3. 1 j.a.; 0,05 m.b.
4. Korespondencja z dowódcami wojsk rosyjskich w sprawie zwalczania oddziałów powstańczych.
5. J. rosyjski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

324

1. Urząd Powiatowy Makowski do Spraw Powinności Wojskowej, nr zespołu 225
2. 1892, 1912–1913, 1916, 1918
3. 5 j.a.; 0,10 m.b.
4. Spisy poborowych zakwalifikowanych do wojska w drodze losowania i bez losowania, pozostających pod nadzorem sądownym lub śledczym, spisy osób, które nie stawily się na pobór, akta spraw dotyczących zażaleń, poszukiwań dezterterów itp.
5. J. rosyjski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis roboczy.

325

1. Urząd Powiatowy Ostrołęcki do Spraw Powinności Wojskowej, nr zespołu 402
2. 1867–1918
3. 33 j.a.; 0,25 m.b.
4. Rozporządzenia władz zwierzchnich w sprawie mobilizacji, książka wychodzących pism, dzienniki korespondencyjne, księga doręczeń urzędu, spis chrześcijan z gminy Piski (1867), spisy poborowych miasta Ostrołęki (1878, 1885), spisy żołnierzy popolitego ruszenia pierwszego stopnia w powiecie ostrołęckim guberni łomżyńskiej, sprawy rekwizycji koni i zaopatrzenia armii, mobilizacja, ewakuacja (1915), wykaz zapomóg żywnościowych dla rodzin niższych wojskowych.
5. J. rosyjski.

6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

326

1. Urząd Powiatowy Ostrowski do Spraw Powinności Wojskowej, nr zespołu 167
2. 1883–1918
3. 29 j.a.; 0,50 m.b.
4. Sprawy organizacyjne, wezwania przedterminowe, spisy wezwanych na badania lekarskie, spisy poborowych, sprawy odroczeń, śledztwa, wezwania do sądu, kary za niestawienie się, skargi apelacyjne, sprawozdania z wezwań, spis ekwipunku żołnierskiego (1916), sprawy zaginionych bez wieści (1915–1918).
5. J. rosyjski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy, spis roboczy.

327

1. Urząd Powiatowy Pułtuski do Spraw Powinności Wojskowej, nr zespołu 23
2. 1874–1918
3. 178 j.a.; 3,00 m.b.
4. Sprawy organizacji urzędu, księgi protokołów posiedzeń urzędu, dzienniki podawcze, zarządzenia, instrukcje i okólniki dotyczące przeprowadzania poborów i mobilizacji oraz przyznawania świadczeń finansowych, korespondencja w sprawach organizacyjnych, spisy poborowych, spisy poborowych odroczonej z różnych przyczyn, wykazy poborowych pozostających pod nadzorem sądowym, spisy poborowych, którzy nie stawili się do odbycia służby, kontrole osób zwolnionych z obowiązku wojskowego, spisy rezerwistów objętych mobilizacją (1914–1916), spisy mężczyzn zakwalifikowanych do pospolitego ruszenia (1893–1916), spisy właścicieli koni z gmin Gzy, Kozłowo, Somianka i Winnica, sprawy poszukiwania dezertersów (1914–1916), sprawy zwolnień i odroczeń osób niesłusznie wcielonych, skargi, apelacje, zażalenia, odwołania, sprawy wydawania duplikatów dokumentów, sprawy przyznawania zapomóg i rent dla emerytowanych wojskowych, książki dochodów i rozchodów, akta dotyczące wypłat zasiłków i kredytów zaciągniętych ze skarbu państwa.
5. J. rosyjski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy.

3.3. Gospodarka przestrzenna, rolnictwo i leśnictwo**328**

1. Akta ekonomii ostrołęckiej, nr zespołu 780
2. 1817–1819
3. 1 j.a.; 0,05 m.b.
4. Akta opłat dzierżawy z ekonomii ostrołęckiej.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

329

1. Wojewódzkie Biuro Planowania Przestrzennego w Ostrołęce, nr zespołu 855
2. [1973–1974] 1975–1998 [1999–2001]
3. 602 j.a.; 14,80 m.b.
4. Statut i regulaminy wewnętrzne (sygn. 1–87), zarządzenia dyrektora, plany budżetów na lata 1984–1999, sprawozdania z działalności, sprawozdania finansowe i statystyczne z działalności, wzory pieczęci, miejscowe plany ogólne i szczegółowe zagospodarowania przestrzennego oraz zmiany do planów (sygn. 88–602).
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

330

1. Powiatowe Biuro Geodezji i Urzędzeń Rolnych w Ostrołęce, nr zespołu 152
2. 1971–1973.
3. 2 j.a.; 0,05 m.b.
4. Zadania i koncepcje działań, ewidencja map i dokumentów.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

331

1. Państwowa Inspekcja Ochrony Roślin. Wojewódzki Inspektorat w Ostrołęce, nr zespołu 630
2. [1969–1974] 1975–1998
3. 265 j.a.; 4,00 m.b.
4. Plany i sprawozdania z działalności, plany i roczne sprawozdania dotyczące ochrony roślin oddziałów rejonowych, protokoły kontro-

li wewnętrznych oraz kontroli NIK, analizy i informacje dotyczące ochrony roślin, komunikaty i sprawozdania na temat występowania i zwalczania chorób i szkodników roślin, organizacja i koordynacja działań w zakresie ochrony roślin w oddziałach rejonowych. Rejestry: analiz prób gleb, meldunków z laboratorium, chorób i szkodników, komunikatów, doświadczeń, świadectw.

5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy, spis roboczy.

332

1. Wojewódzka Komisja Do Spraw Uwłaszczenia w Łomży, nr zespołu 782
2. 1972–1995
3. 21 j.a.; 0,80 m.b.
4. Akta uwłaszczeń gospodarstw rolnych w gminach: Andrzejewo, Nur i Zaręby Kościelne.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

333

1. Komisarz do Spraw Włościańskich Powiatu Makowskiego, nr zespołu 216
2. 1867–1915
3. 481 j.a.; 7,00 m.b.
4. Sprawy organizacyjne, dzienniki protokołów i uchwał (sygn. 438–479), korespondencja z urzędami gminnymi, akta dotyczące urządzenia włościan w poszczególnych wioskach (sygn. 1–361), akta nabywania ziemi przez drobnych właścicieli (sygn. 362–381, 480–481), sprawy serwitutów (zamiana, naruszenia, wykaz serwitutów we wsiach powiatu), przesiedlenia na Syberię, dostarczanie koni dla wojska, działalność gminnych kas pożyczkowo-oszczędnościowych, księgi długów żywnościowych (sygn. 382–437).
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy.

334

1. Komisarz do Spraw Włościańskich Powiatu Ostrołęckiego, nr zespołu 125
2. 1879
3. 1 j.a.; 0,05 m.b.

4. Geodezyjny opis gruntów wsi Mierzejewo Janki i Janki Młode w gminie Troszyn.
5. J. rosyjski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

335

1. Komisarz do Spraw Włościańskich Powiatu Ostrowskiego, Guberni Łomżyńskiej, nr zespołu 403
2. 1864–1917
3. 277 j.a.; 4,81 m.b.
4. Akta ogólne: sprawozdania roczne (1912–1914), sprawy serwitutów, prośby chłopów, spis służących (1913), pomiary i rozgraniczenia ziemi chłopskiej, działalność kas pożyczkowo-oszczędnościowych, dane statystyczne o gminach i pracownikach urzędów gminnych, informacja o przychodzie sum na budowę szkoły we wsi Piętkowo-Wymiarowo, korespondencja tajna, sprawy pomocy żywnościowej, dziennik korespondencyjny, spis spraw kancelarii, korespondencja w sprawie powinności wojskowej (sygn. 1–29, 273–277), akta dotyczące urządzania włościan w dobrach produkcyjnych (sygn. 30–49), w dobrach rządowych i majoratach (sygn. 50–125) oraz w dobrach prywatnych (sygn. 126–272).
5. J. rosyjski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy, spis roboczy.

336

1. Komisarz do Spraw Włościańskich Powiatu Pułtuskiego, nr zespołu 717
2. 1911–1915 [1926]
3. 4 j.a.; 0,06 m.b.
4. Przejmowanie przez chłopów ze wsi Kosiorowo, Dębe i Sulnikowo ziemi na własność, zgodnie z ukazem z 14 czerwca 1910 r., ugoda między właścicielem majątku Amelin a chłopami ze wsi Garnowo w sprawie likwidacji serwitutów.
5. J. rosyjski, polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

337

1. Powiatowy Urząd Ziemski w Makowie, nr zespołu 470
2. 1864, 1918–1932
3. 36 j.a.; 1,40 m.b.

4. Akta dotyczące postępowania scaleniowego oraz likwidacji serwitutów.
5. J. polski, rosyjski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy.

338

1. Powiatowy Urząd Ziemski w Ostrołęce, nr zespołu 126
2. [1864, 1913–1914] 1918–1940 [1946]
3. 132 j.a.; 1,40 m.b.
4. Akta dotyczące postępowania scaleniowego (sygn. 1–131), likwidacja serwitutów (sygn. 132).
5. J. polski, rosyjski, niemiecki.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy.

Uwaga: część zespołu w w Archiwum Państwowym w Siedlcach (nr 538) — 1 j.a. z 1947 r.

339

1. Powiatowy Urząd Ziemski w Ostrowi Mazowieckiej, nr zespołu 127
2. [1864, 1890] 1918–1943
3. 148 j.a.; 1,35 m.b.
4. Akta dotyczące postępowania scaleniowego (sygn. 1–144, 147), uchwały zebrań gromadzkich w sprawach scalenia i orzeczenia PUZ i Okręgowej Komisji Ziemskiej w Białymstoku 1928 (sygn. 145), akta parcelacji majątku Złotoryja (1933–1939) (sygn. 146), rejestr pomiarowy majątku państwowego Turobin (sygn. 148).
5. J. polski, niemiecki, rosyjski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy, spis roboczy.

Uwaga: część zespołu w w Archiwum Państwowym w Siedlcach (nr 537) — 4 j.a. z lat 1920–1931.

340

1. Powiatowy Urząd Ziemski w Przasnyszu, nr zespołu 462
2. 1903, 1918–1939 [1946–1947]
3. 229 j.a.; 4,10 m.b.
4. Akta dotyczące postępowania scaleniowego, parcelacji majątków oraz likwidacji serwitutów.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy i spis zdawczo-odbiorczy.

341

1. Powiatowy Urząd Ziemski w Pułtusku, nr zespołu 129
2. 1921–1935, 1939
3. 6 j.a.; 0,09 m.b.
4. Sprawa zamiany gruntów we wsi Kościeszce, akta w sprawie dobrowolnej likwidacji oraz przymusowego zniesienia służebności (głównie w gminie Winnica).
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy.

342

1. Powiatowy Urząd Ziemski w Przasnyszu, nr zespołu 469.
2. 1945–1948.
3. 32 j.a.; 1,47 m.b.
4. Sprawy organizacyjne, protokoły posiedzeń Powiatowej Komisji Ziemskiej, zarządów gminnych, zebrań służby folwarcznej, zebrań administratorów majątków, sprawozdania z działalności, sprawy parcelacji (w tym wykazy rozparcelowanych majątków, wykazy gospodarstw pod zarządem państwowym, gospodarstw karłowatych, gospodarstw do 10 ha i ponad 25 ha, umowy dzierżawne, spisy zdawczo-odbiorcze majątków, podania o nadanie działek), sprawy majątków poniemieckich i opuszczonych, rybactwo (wykazy obwodów, dzierżawy), akcja siewna, rozdział inwentarza żywego, protokoły zdawczo-odbiorcze sprzętu rolniczego, regulacja hipoteki, sprawy finansowe i osobowe pracowników.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy, spis roboczy.

343

1. Powiatowy Urząd Ziemski w Pułtusku, nr zespołu 844
2. 1945–1966
3. 10 j.a.; 0,20 m.b.
4. Akta nadania reformy rolnej (Popowo, Brańszczyk, Wola Mystkowska, Somianka, Mystkówiec Stary), orzeczenia o przejęciu gospodarstw poniemieckich na rzecz Skarbu Państwa (gmina Rząśnik), rejestr pomiarowo-szacunkowy po scaleniu (wieś Somianka).
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

344

1. Nadleśnictwo Myszyniec w Zawodziu, nr zespołu 748
2. 1950–2002
3. 326 j.a.; 6,60 m.b.
4. Uproszczone plany urządzenia gospodarstw leśnych, plany techniczno-ekonomiczne, bilanse gospodarcze, sprawozdania statystyczne, protokoły kontroli kompleksowych, protokoły zebrań leśniczych, wnioski i plany cięć, wnioski zadrzewień, ochrony lasu, hodowli, odnowienia i pielęgnowania lasu, żywicowania, ochrony przeciwpożarowej, gospodarki rolnej i łowieckiej; oceny udatności upraw w lasach niepaństwowych, regulaminy oraz zarządzenia i decyzje nadleśniczego, informacje roczne o ochronie lasów przed szkodnictwem, sprawozdania z postępowania w sprawach o wykroczenia, księgi ewidencji gruntów (1979–1982), wypisy z ewidencji gruntów leśnych (1992), programy zagospodarowania lasu.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

345

1. Nadleśnictwo Ostrów Mazowiecka w Ostrowi Mazowieckiej, nr zespołu 682
2. 1944–1975
3. 120 j.a.; 1,50 m.b.
4. Wnioski cięć, odnowy, pielęgnacji i ochrony lasu, wnioski zagospodarowania i ochrony przeciwpożarowej lasów, pozyskiwania żywicy, pozyskiwania zwierzyny, wnioski remontów budowlanych, melioracji, budowy dróg i przepustów, wniosek w sprawie zagospodarowania rybackiego, pozyskiwania karpiny przemysłowej, sprawozdania finansowe ze sprzedaży drewna, wykonania remontów i konserwacji, sprawozdania ze stanu i wykorzystania transportu, ocena upraw w lasach niepaństwowych, roczne sprawozdania finansowe, ewidencja lasów, rejestry powierzchniowe, ewidencja leśnych dróg, urządzeń sanitarnych, plany pozyskiwania i wywozu drewna, sprawozdania z wykonania planu bhp, zatrudnienia i funduszu płac, stanu i ruchu zatrudnienia, zaopatrzenia materiałowego, podział pracy, zakres czynności, protokoły przeprowadzonych kontroli, sprawozdania z działalności Rady Zakładowej, sprawozdania ze współzawodnictwa.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

3.4. Ochrona przyrody

346

1. Samodzielna Pracownia Badań i Kontroli Środowiska w Ostrołęce, nr zespołu 692
2. 1976–1985
3. 20 j.a.; 0,50 m.b.
4. Organizacja własnej jednostki, zbiór normatywów, roczne plany i sprawozdania z ich wykonania, kontrole zewnętrzne, przepisy prawne dotyczące płacy i pracy, oceny i informacje o stanie czystości wód, zadania premiowe i sprawozdania z ich wykonania.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

347

1. Ośrodek Badań i Kontroli Środowiska w Ostrołęce, nr zespołu 693
2. 1985–1991
3. 23 j.a.; 0,70 m.b.
4. Organizacja jednostki, zbiór normatywów, sprawozdania z realizacji planów pracy, problemowe opracowania statystyczne, kontrole zewnętrzne, przepisy dotyczące płacy i pracy, zadania premiowe i sprawozdania z ich realizacji, oceny i informacje o stanie czystości wód, monitoring wód powierzchniowych, badania, analizy, oceny jakości środowiska.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

348

1. Państwowa Inspekcja Ochrony Środowiska Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska w Ostrołęce, nr zespołu 694
2. 1991–1998
3. 51 j.a.; 1,20 m.b.
4. Organizacja jednostki: normatywy własne, przepisy kancelaryjne i archiwalne, bhp, etatyzacja, zasady wynagradzania, statystyczne opracowania końcowe.
Informacje i raporty z realizacji wybranych celów kontroli z wykazaniem osiągniętych rezultatów ekologicznych w 1995 i 1997 r. oraz z realizacji cykli kontrolnych, ocena wypełniania wymogów ochrony środowiska przez zakłady szczególnie uciążliwe, informacja o wynikach pracy oczyszczalni ścieków, oceny osiągniętych efektów ekologicznych, charakterystyka stanu za-

nieczyszczeń rzek, informacja o stanie czystości rzek, zestawienie wyników badań rzek; sprawozdania z realizacji programu monitoringu środowiska dla województwa ostrołęckiego w latach 1992–1997.

5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

349

1. Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Ostrołęce, nr zespołu 862
2. 1993–1998
3. 472 j.a.; 6,80 m.b.
4. Materiały na posiedzenia rady nadzorczej, protokoły posiedzeń zarządu i rady nadzorczej wraz z uchwałami, zarządzenia prezesa, współpraca z innymi instytucjami, sprawozdania z działalności (sygn. 1–46), umowy o pożyczki i dotacje inwestycji związanych z ochroną środowiska (sygn. 47–472).
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

3.5. Oświata

350

1. Inspektor Szkolny w Ostrowi Mazowieckiej, nr zespołu 410
2. 1920–1946
3. 1 j.a.; 0,05 m.b.
4. Sprawy osobowe nauczycieli (m.in.: odpisy aktów urodzeń, życiorysy, zatrudnienie nauczycieli).
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

351

1. Kuratorium Oświaty w Ostrołęce, nr zespołu 635
2. 1974–1998
3. 106 j.a.; 2,00 m.b.
4. Sprawozdania, analizy bilansów własnych, kontrole wewnętrzne, skargi i wnioski oraz ich analiza i ocena, kontrole stowarzyszeń, plany i programy zjazdów, narad, konferencji, protokoły narad pracowników, konferencji i zjazdów, plany pracy WRN, posiedzenia komisji rad narodowych, ewidencja aktów prawnych,

przepisów i zaleceń, programy okresowe, protokoły posiedzeń Kolegium Kuratora, zarządzenia własne, plany i programy szkolenia pracowników, sprawozdania z realizacji planów pracy, system wychowawczy, organizacje młodzieżowe, plany pracy Pedagogicznej Biblioteki Wojewódzkiej, orzeczenia o organizacji zbiorczych szkół gminnych (1974–1986) i organizacji innych szkół, decyzje o tworzeniu i likwidacji szkół dla pracujących, organizacja pracy w szkołach i placówkach oświatowo-wychowawczych, nadawanie imion szkołom, wyniki nauczania, sprawy wyposażenia szkół, akta Wojewódzkiej Rady Postępu Pedagogicznego, dokumentacja dotycząca utworzenia, działalności i likwidacji Wojewódzkiego Zakładu Koordynacji Wypoczynku Dzieci i Młodzieży, działalność komisji konkursowych, działalność PPS i POP.

5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

3.6. Skarbowość

352

1. Makowska Izba Skarbowa, nr zespołu 224
2. 1912, 1914–1918
3. 43 j.a.; 0,40 m.b.
4. Książki przychodów i rozchodów, rozliczenia kapitału, liczbowe rachunki wkładów na bieżącym rachunku, książki obrachunkowe.
5. J. rosyjski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy, spis roboczy.

353

1. Ostrowski Urząd Skarbowy, nr zespołu 406
2. 1903–1918
3. 1 j.a.; 0,05 m.b.
4. Formularz o przebiegu służby buchaltera Urzędu Skarbowego w Ostrowi Wincentego Krajewskiego
5. J. rosyjski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

354

1. Urząd Skarbowy w Makowie Mazowieckim, nr zespołu 473
2. 1945–1950
3. 263 j.a.; 4,00 m.b.

4. Księga protokołów zebrań szkoleniowych, księga inspekcji, ewidencja stempli, protokoły posiedzeń Powiatowej Komisji Wymiaru Podatku Gruntowego, korespondencja i protokoły poinspekcyjne w sprawie podatku gruntowego, listy podziału podatku gruntowego, wykazy płatników, sprawy ulg, rejestry gospodarstw rolnych i wymiaru podatku gruntowego wsi, rejestr wymiarów doraźnych i rolnych, rejestr przypisów i odpisów podatków dochodowego, obrotowego, spadkowego i od darowizn, zestawienie gminne rejestru wymiarowego Daniny Narodowej, arkusze wymiarowe nadzwyczajnego podatku od wzbogacenia wojennego gmin: Karniewo, Krasnosielc, Maków Mazowiecki, Płoniawy, Sielc, Sieluć, Smrock, Sypniewo, rejestr przeliczeń i wpłat podatku gruntowego w gotówce wg gmin, ewidencja pracodawców (1947), księgi biercze podatku gruntowego gmin, księgi biercze podatków i świadczeń w naturze, sprawozdania miesięczne z przebiegu czynności egzekucyjnych podatku gruntowego, wykazy wypadków śmiertelnych.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy.

355

1. Urząd Skarbowy w Przasnyszu, nr zespołu 475
2. 1945–1950
3. 155 j.a.; 3,00 m.b.
4. Dział Ogólny: okólniki i zarządzenia, przepisy kancelaryjne, plany pracy poszczególnych działów oraz Powiatowego Pełnomocnika Rządowego ds. Podatku Gruntowego, sprawozdania z sytuacji gospodarczej, narady, konferencje i szkolenia (w tym teksty referatów), współzawodnictwo na szczeblu gminnym i powiatowym, przymusowe ubezpieczenia rzeczowe, sprawy inwentaryzacji, sprawy osobowe pracowników (sygn. 1–36).
Dział Wymiarowy: przepisy prawne, okólniki, zarządzenia i instrukcje dotyczące wymiaru podatków, rejestry wymiarowe, rejestry sprzedaży nieruchomości, sprawozdania ze stanu prac, zestawienia rachunkowe wyników wymiaru podatków i wpływów, księgi biercze, budżety miast i gmin oraz przedsiębiorstw, raporty przychodu zboża, sprawy szkód w oziminach w gminie Duczymin, wykaz majątków państwowych i samorządowych oraz majątków kościelnych, klasyfikacja gruntów (gmina Duczymin), ewidencje podatkowe, akta Okręgowego Urzędu Likwidacyjnego w Płocku Biura Obwodowego w Przasnyszu (podania obywateli o sprzedaż ruchomości poniemieckich, protokoły kon-

troli mienia ponemieckiego, odpowiedzi na podania, deklaracje zapłaty opłaty manipulacyjnej 1947–1948), akta kontroli, ewidencja pracowników (sygn. 37–128).

Dział Rachunkowo-Kasowy: sprawozdania rachunkowe gmin z wykonania budżetu, listy płac poborców skarbowych (sygn. 129–153).

Dział Egzekucyjny: sprawozdania miesięczne z czynności poborców społecznych (1948), księga protokołów konferencji miesięcznych działu (sygn. 154–155).

5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy.

356

1. Izba Skarbowa w Ostrołęce, nr zespołu 637
2. 1977–1999
3. 107 j.a.; 1,55 m.b.
4. Zarządzenia dyrektora Izby Skarbowej, organizacja izby i urzędów skarbowych (w tym regulaminy organizacyjne urzędów skarbowych w Makowie Mazowieckim, Ostrołęce, Ostrowi Mazowieckiej, Przasnyszu i Wyszkwowie), plany pracy oraz ich wykonanie, plany dochodów budżetowych, informacje o realizacji budżetu, sprawozdania z działalności, sprawozdania budżetowe, sprawozdania statystyczne ze spraw karnych i skarbowych, kontrole zewnętrzne, wewnętrzne oraz podległych urzędów skarbowych, analizy kalkulacyjno-ekonomiczne, skargi, wnioski i krytyka prasowa, dokumentacja działalności Rady Pracowniczej, sprawy archiwum zakładowego.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

3.7. Statystyka

357

1. Wojewódzki Urząd Statystyczny, nr zespołu 168
2. 1966–1999
3. 2351 j.a.; 47,80 m.b.
4. Sprawy organizacyjne, zarządzenia i wytyczne GUS i własne w zakresie organizacji i struktury organizacyjnej oraz metodyki badań i ich publikacji, plany i sprawozdania z ich realizacji, sprawozdania budżetowe, kontrole zewnętrzne i wewnętrzne oraz w jednostkach sprawozdawczych, wykazy rejonów statystycznych i obwodów statystycznych.

Opracowania poszczególnych zagadnień badanych przez WUS, tablice wynikowe, bilanse i zestawienia wojewódzkie, tabulogramy (m.in. szkolnictwo, zatrudnienie i warunki pracy, turystyka i sport, kultura i sztuka, demografia, finanse, rolnictwo i leśnictwo, płace, gospodarka komunalna i mieszkaniowa, inwestycje, handel, ochrona środowiska, transport i łączność, ochrona zdrowia i opieka społeczna, budownictwo, prywatyzacja, budżety gmin, rzemiosło itp), wykazy map, spisy nieruchomości i gospodarstw rolnych, geodezyjne wykazy gruntów, informacje sygnalne, narodowe spisy powszechne, spisy kadrowe i rolne, informacje o realizacji ważniejszych zadań społeczno-gospodarczych, wnioski o nadanie numeru REGON.

5. J. polski.
6. Zespół niezmiękofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

358

1. Powiatowy Inspektor Statystyczny w Makowie Mazowieckim, nr zespołu 207
2. [1960–1961] 1962–1975
3. 48 j.a.; 0,60 m.b.
4. Zarządzenia, wytyczne i instrukcje GUS z zakresu sprawozdawczości statystycznej (sygn. 1–6), plany pracy i sprawozdania z ich wykonania (sygn. 7–13), kontrole zewnętrzne (sygn. 14), Narodowy Spis Powszechny w 1970 r. (sygn. 15), spisy rolne (sygn. 16–24), opracowania statystyczne wg działów gospodarki narodowej, m.in. dotyczące zatrudnienia, płac, produkcji, usług, inwestycji, radiofonizacji, utrzymania dróg i mostów, handlu, sprzedaży detalicznej, ochrony zdrowia, szkolnictwa, rolnictwa, czynów społecznych (sygn. 25–44), metryki statystyczne powiatu (sygn. 45–48).
5. J. polski.
6. Zespół niezmiękofilmowany.
7. Inwentarz książkowy.

359

1. Powiatowy Inspektorat Statystyczny w Ostrołęce, nr zespołu 206
2. [1960–1961] 1962–1975
3. 265 j.a.; 2,80 m.b.
4. Akta organizacyjne: zarządzenia i instrukcje GUS i WUS dotyczące organizacji pracy, plany pracy i sprawozdania z ich wykonania, wykazy jednostek sprawozdawczych, inspekcje przepro-

wadzone przez GUS (sygn. 1–21), Narodowy Spis Powszechny w 1970 r. (sygn. 22–30), spisy rolne (sygn. 31–56), sprawozdawczość statystyczna wg działów gospodarki: opracowania zbiorcze, analizy statystyczno-gospodarcze (sygn. 57–255), metryki statystyczne powiatu (sygn. 256–265).

5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy.

360

1. Powiatowy Inspektorat statystyczny w Ostrowi Mazowieckiej, nr zespołu 204
2. [1955–1961], 1962–1975
3. 144 j.a.; 2,30 m.b.
4. Akta byłego Wydziału Statystyki Prezydium PRN: powiatowe spisy rolne (1955–1961) (sygn. 1–8).
Akta organizacyjne: zarządzenia i instrukcje GUS dotyczące organizacji pracy, plany pracy i sprawozdania z ich wykonania, wykazy jednostek sprawozdawczych, inspekcje przeprowadzone przez WUS, biuletyny informacyjne (sygn. 9–22), Narodowy Spis Powszechny w 1970 r. (sygn. 23–43), spisy rolne (sygn. 35–89), sprawozdawczość statystyczna wg działów gospodarki: opracowania zbiorcze (sygn. 90–138), metryki statystyczne powiatu (sygn. 139–144).
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy.

361

1. Powiatowy Inspektorat Statystyczny w Przasnyszu, nr zespołu 205
2. [1960–1961] 1962–1975
3. 248 j.a.; 3,51 m.b.
4. Akta organizacyjne: zarządzenia i instrukcje GUS i WUS dotyczące organizacji pracy, plany pracy, sprawozdania z ich wykonania, inspekcje zewnętrzne (sygn. 1–8), Narodowy Spis Powszechny w 1970 r. (sygn. 9–41), spisy rolne (sygn. 42–111), sprawozdawczość statystyczna wg działów gospodarki: opracowania zbiorcze, analizy statystyczno-gospodarcze (sygn. 112–135), metryki statystyczne powiatu (sygn. 236–248).
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy.

362

1. Powiatowy Inspektorat Statystyczny w Pułtusku, nr zespołu 227
2. [1950–1961] 1962–1975
3. 276 j.a.; 3,80 m.b.
4. Akta byłego Wydziału Statystyki Prezydium PRN: sprawozdania statystyczne, biuletyny statystyczne, metryki statystyczne powiatu (sygn. 1–14).
Akta organizacyjne: plany pracy i sprawozdania z ich wykonania, wykazy jednostek sprawozdawczych, inspekcje zewnętrzne, biuletyny informacyjne (sygn. 15–39), Narodowy Spis Powszechny w 1970 r. (sygn. 40–65), spisy rolne (sygn. 66–81).
Sprawozdawczość statystyczna wg działów gospodarki: opracowania zbiorcze i jednostkowe (sygn. 82–253), metryki statystyczne powiatu (sygn. 254–276).
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy.

363

1. Powiatowy Inspektorat Statystyczny w Wyszku, nr zespołu 203
2. [1960–1961] 1962–1975
3. 127 j.a.; 2,30 m.b.
4. Akta organizacyjne: zarządzenia i instrukcje GUS dotyczące organizacji pracy, plany pracy i sprawozdania z ich wykonania, inspekcje zewnętrzne (sygn. 1–8), Narodowy Spis Powszechny (1970) (sygn. 9–12), spisy rolne (sygn. 13–26).
Sprawozdawczość statystyczna wg działów gospodarki: opracowania zbiorcze, analizy statystyczno-gospodarcze (sygn. 27–122), metryki statystyczne powiatu (sygn. 123–127).
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy.

3.8. Zdrowie i opieka społeczna**364**

1. Rada Opieki Społecznej Powiatu Pułtuskiego, nr zespołu 24
2. [1801–1869] 1870–1915
3. 96 j.a.; 1,00 m.b.
4. Okólniki i zarządzenia władz zwierzchnich, dzienniki posiedzeń rady (1907, 1911), dzienniki uchwał rady (1909–1910, 1912, 1915), sprawozdania statystyczne i raporty, preliminarze budżetowe i budżety szpitala św. Wincentego à Paulo i Domu Starców

w Pułtusku, sprawozdania z działalności zakładów dobroczynnych, sprawozdania miesięczne i roczne ze stanu i ruchu chorych, spisy imienne żołnierzy leczonych w pułtuskim szpitalu (1907), alfabetyczny wykaz leczących się w szpitalu (1913), przetargi, remonty, inwestycje (m.in. budowa sierocińca w Pułtusku, szpitala w Wyszku), utrzymywanie chorych i opłaty za leczenie, egzekucja należności za leczenie, sprawy folwarku szpitalnego w Płocochowie, korespondencja w sprawie pobierania deputatu drzewnego z lasów dóbr Górki (1801–1902).

5. J. rosyjski, polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy.

365

1. Makowski Komitet Opieki nad Trzeźwością Ludową, nr zespołu 226
2. 1912–1918
3. 2 j.a.; 0,05 m.b.
4. Korespondencja w sprawach finansowych, plany finansowe, sprawozdania miesięczne z obrotu pieniężnego środkami specjalnymi, sprawozdania z działalności za lata 1911–1914, pokwitowania sum odebranych z urzędu skarbowego.
5. J. rosyjski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

366

1. Powiatowy Komitet Opieki Społecznej w Przasnyszu, nr zespołu 677
2. 1945–1949
3. 15 j.a.; 0,20 m.b.
4. Protokoły posiedzeń Powiatowego Komitetu Opieki Społecznej i zarządu, zarządzenia i okólniki władz zwierzchnich, sprawozdania z działalności Domu Dziecka w Przasnyszu oraz gminnych komitetów opieki społecznej w Dzierzgowie, Krzynowłodze Małej i Chorzeli, sprawozdania z akcji pomocy letniej i pomocy zimowej, główna książka inwentarzowa, dzienniki główna, akta personalne pracowników i członków zarządu.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy.

367

1. Wojewódzki Zespół Pomocy Społecznej w Ostrołęce, nr zespołu 629
2. [1988] 1990–1998
3. 141 j.a.; 3,00 m.b.
4. Projekty i plany budżetu oraz budżety, ich analizy i sprawozdania z ich wykonania, sprawozdania własne, domów pomocy społecznej i PKPS, bilanse roczne WZPS oraz domów pomocy społecznej na terenie województwa ostrołęckiego, plan kontroli, zakładowy plan kont, instrukcje obiegu dokumentów, decyzje Zarządu miasta Ostrołęka, przekazanie gruntu pod budowę Domu Pomocy Społecznej w Ostrołęce.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

368

1. Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Ostrowi Mazowieckiej, nr zespołu 840
2. 1957–1975
3. 21 j.a.; 0,30 m.b.
4. Budżety, ich realizacja i sprawozdania finansowe, sprawozdania z działalności, sprawozdania z działalności Powiatowego Komitetu Higienizacji Miast i Wsi (1975), narady dotyczące poprawy stanu sanitarnego, wykazy chorób zakaźnych, tablice i diagramy zachorowań, mapy epidemiologiczne, analiza szczepień ochronnych, kontrole NIK, kontrole wewnętrzne oraz innych jednostek, sprawozdania ze stanu sanitarno-epidemiologicznego.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis roboczy.

369

1. Wojewódzki Inspektorat Farmaceutyczny w Ostrołęce, nr zespołu 781
2. 1992–1998
3. 4 j.a.; 0,20 m.b.
4. Powołanie i organizacja jednostki, regulaminy, plany finansowe, sprawozdania finansowe i statystyczne, protokół z kontroli przeprowadzonej przez ZUS.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

370

1. Wojewódzki Zakład Weterynarii w Ostrołęce, nr zespołu 687
2. 1982–1998
3. 24 j.a.; 0,50 m.b.
4. Zarządzenia dyrektora, regulaminy, roczne plany rzeczowo-finansowe, sprawozdania z ich wykonania, bilanse, sprawozdania z realizacji budżetu.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy, spis roboczy.

371

1. Wojewódzka Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Ostrołęce z siedzibą w Ostrowi Mazowieckiej, nr zespołu 631
2. [1952–1974] 1975–1998 [1999]
3. 365 j.a.; 9,50 m.b.
4. Sprawy organizacyjne, statuty, regulaminy, zarządzenia własne, zarządzenia podległych stacji terenowych, plany pracy, budżety, sprawozdania z działalności WSSE, oddziałów oraz stacji terenowych, sprawozdania statystyczne, wykonanie budżetów, sprawozdania finansowe, narady i szkolenia, analiza i ocena skarg i wniosków, oceny stanu sanitarno-higienicznego i sytuacji epidemiologicznej w województwie, meldunki i raporty o chorobach zakaźnych, zatruciach itp., protokoły kontroli służb sanitarnych, kontrole zakładów pracy, nadzór nad obiektami użytku publicznego, szczepienia ochronne, książki analiz toksykologicznych, ankieta dotycząca ograniczenia palenia tytoniu w urzędach (1996), badania laboratoryjne, wycinki prasowe dotyczące własnej działalności, opinie, przeglądy, lustracje, kontrole i odbiory wykonane przez Oddział Zapobiegawczego Nadzoru Inwestycyjnego, opinie sanitarne oraz nadzór nad poszczególnymi inwestycjami (1952–1998), kontrole zewnętrzne.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

372

1. Wojewódzka Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Warszawie Oddział Zamiejskowy w Ostrowi Mazowieckiej, nr zespołu 888
2. 1999–2003
3. 69 j.a.; 0,90 m.b.
4. Sprawy organizacyjne, zarządzenia i wytyczne własne, zarządzenia władz zwierzchnich, korespondencja w sprawach bieżą-

cych, bilanse i sprawozdania finansowe, kontrole zewnętrzne oddziału, kontrole PSSE w Wyszkowie, sprawa fałszowania dokumentacji w PSSE w Wyszkowie, narady pracownicze, skargi i wnioski, odwołania i decyzje wydane w II instancji, sprawozdania roczne z działalności oddziału i komórek organizacyjnych, sprawozdania podległych stacji powiatowych, sprawozdania z zakresu higieny dzieci i młodzieży, higieny żywności i higieny komunalnej, oceny i informacje o stanie sanitarno-higienicznym powiatów: ostrowskiego, wyszkowskiego, ostrołęckiego, makowskiego i przasnyskiego, sprawozdania oddziału i stacji powiatowych z zachorowań na choroby zakaźne i zatrucia chemiczne oraz z zakażeń szpitalnych.

5. J. polski.
6. Zespół niezmiękowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

4. Instytucje ochrony prawa i wymiaru sprawiedliwości

4.1. Sądy

373

1. Sąd Pokoju w Przasnyszu, nr zespołu 811
2. 1809
3. 1 j.a.; 0,01 m.b.
4. Organizacja i przebieg sejmiku ziemskiego powiatu przasnyskiego.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis roboczy.

374

1. Sąd Pokoju w Ostrołęce, nr zespołu 808
 2. 1836–1861
 3. 1 j.a.; 0,01 m.b.
 4. Korespondencja kierowana do Sądu Pokoju w Ostrołęce w sprawie rewizji ksiąg stanu cywilnego wyznań niechrześcijańskich w Andrzejewie, Nurze i Ostrowi.
 5. J. polski.
 6. Zespół niezmikrofilmowany.
 7. Spis roboczy.
- Uwaga: część zespołu w Archiwum Państwowym w Siedlcach (nr 1792)
— 1 j.a. z lat 1842–1844.

375

1. Sąd Gminny II Okręgu Powiatu Ostrołęckiego, nr zespołu 435
2. 1887–1896
3. 3 j.a.; 0,01 m.b.
4. Akta jednej sprawy karnej i dwóch spraw cywilnych.
5. J. rosyjski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis roboczy.

376

1. Cesarsko-Niemiecki Sąd Okręgowy w Pułtusku, nr zespołu 771
2. 1916–1918
3. 7 j.a.; 0,10 m.b.
4. Akta spraw karnych o: kradzieże, potwarz i fałszowanie dokumentów.

5. J. niemiecki, polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis roboczy.

377

1. Sąd Grodzki w Nasielsku, nr zespołu 822
2. 1929–1939
3. 10 j.a.; 0,23 m.b.
4. Akta spraw cywilnych o: zwrot sum pieniężnych, eksmisje, dział nieruchomości, skup praw spadkowych.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis roboczy.

378

1. Sąd Grodzki w Wyszkowie, nr zespołu 432
2. 1934–1935
3. 1 j.a.; 0,01 m.b.
4. Akta sprawy cywilnej.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis roboczy.

379

1. Sąd Grodzki w Ostrowi Mazowieckiej, nr zespołu 436
2. 1937
3. 1 j.a.; 0,03 m.b.
4. Akta sprawy karnej.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis roboczy.

380

1. Sąd Grodzki w Nasielsku, nr zespołu 669
2. 1945–1948
3. 163 j.a.; 0,75 m.b.
4. Akta spraw cywilnych o: stwierdzenie zgonu, uznanie za zmarłego, przywrócenie posiadania, wprowadzenie w posiadanie nieruchomości, podział majątku, stwierdzenie praw spadkowych, ogłoszenie testamentu, akta spraw karnych o kradzież. Repertoria (1945–1948), skorowidz do repertorium (1947–1948).
5. J. polski.

6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

381

1. Sąd Grodzki w Wyszkowie, nr zespołu 670
2. 1945–1951
3. 530 j.a.; 1,90 m.b.
4. Akta spraw cywilnych o: spadek, eksmisję, długi, wprowadzenie w posiadanie, ustalenie ojcostwa i alimenty, stwierdzenie zgonu lub uznanie za zmarłego, otwarcie i ogłoszenie testamentu, odtworzenie i sprostowanie treści aktów metrykalnych, przysposobienie, ustalenie stosunku prawnego.
Repertoria (1946–1950), skorowidze (1946–1949).
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

382

1. Sąd Grodzki w Pułtusku, nr zespołu 671
2. 1945–1950 [1951–1957]
3. 763 j.a.; 2,90 m.b.
4. Akta spraw cywilnych (dotyczących przywrócenia posiadania i wprowadzenia w posiadanie, podziału majątku, nieruchomości i mobiliów, spadku, odtworzenia i sprostowania aktów stanu cywilnego, stwierdzenia zgonu i uznania za zmarłego, ustalenia ojcostwa i alimentów, przysposobienia dziecka) i spraw karnych, repertoria i skorowidze (1945–1954), dziennik prezydialny (1948–1949), księga zrzeszeń (1948–1952), księga dokumentów prywatnych (1949–1957), akta osobowe pracowników.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

383

1. Sąd Grodzki w Makowie Mazowieckim, nr zespołu 679
2. [1928–1939] 1946–1950 [1951–1952]
3. 88 j.a.; 0,65 m.b.
4. Akta spraw cywilnych o stwierdzenie zgonu i uznanie za zmarłego, repertoria (1946–1952), akta osobowe pracowników (1928–1950).
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

384

1. Sąd Grodzki w Przasnyszu, nr zespołu 691
2. 1945–1950
3. 146 j.a.; 0,52 m.b.
4. Akta spraw cywilnych o stwierdzenie zgonu i uznanie za zmarłego, repertorium „Zg” (1946–1948).
Akta Oddziału Hipotecznego: korespondencja, księgi hipoteczne nieruchomości w Przasnyszu (przy ulicach: Mostowa 8 i 3 Maja 2), repertorium notarialne (1947), dziennik złożonych dokumentów, akta osobowe pracownika sądu.
5. J. polski.
6. Zespół niezmiękrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

385

1. Sąd Grodzki w Ostrołęce, nr zespołu 733
2. 1946–1950 [1951–1953]
3. 6348 j.a.; 10,05 m.b.
4. Akta spraw cywilnych, dotyczących głównie odtworzenia aktów stanu cywilnego, ustalenia dat urodzeń, małżeństw i zgonów, stwierdzenia zgonu i uznania za zmarłego, sprostowania nazwiska, zezwolenia na zawarcie małżeństwa, stwierdzenia ojcostwa, alimentów, przysposobienia, spraw własnościowych, eksmisji, repertoria i skorowidze (1945–1953), akta osobowe pracowników.
5. J. polski.
6. Zespół niezmiękrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

386

1. Sąd Grodzki w Ostrowi Mazowieckiej, nr zespołu 735
2. 1945–1950 [1951–1952]
3. 765 j.a.; 1,75 m.b.
4. Akta spraw cywilnych o stwierdzenie zgonu i uznanie za zmarłego, repertoria i skorowidze „Zg” (1946–1950), akta osobowe pracownika.
5. J. polski.
6. Zespół niezmiękrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy, spis roboczy.

387

1. Sąd Obywatelski w Nasielsku, nr zespołu 716
2. 1948–1951

3. 40 j.a.; 0,05 m.b.
4. Akta spraw karnych i o wykroczenia.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

388

1. Sąd Powiatowy w Makowie Mazowieckim, nr zespołu 886
2. [1949] 1950–1974
3. 11 j.a.; 0,20 m.b.
4. Księgi: dowodów rzeczowych, należności obcych w sprawach karnych, zarządzeń prezesa.
Repertorium skarg i wniosków, dzienniki prezydialne, wykazy kart Op i Opm.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis roboczy.

389

1. Sąd Powiatowy w Ostrołęce, nr zespołu 833
2. [1949] 1950–1975 [1976–1981]
3. 18 317 j.a.; 41,30 m.b.
4. Akta spraw cywilnych głównie o odtworzenie i sprostowanie aktów stanu cywilnego, a także o uznanie za zmarłego i stwierdzenie zgonu, zezwolenie na zawarcie małżeństwa, przysposobienie, uznanie dziecka pozamałżeńskiego, ustalenie ojcostwa i alimenty, sprawy spadkowe, ogłoszenie testamentów, sprawozdania (1954–1974), książka zarządzeń (1971–1981).
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

390

1. Sąd Powiatowy w Ostrowi Mazowieckiej, nr zespołu 834
2. [1947–1949] 1950–1975 [1999]
3. 2015 j.a.; 11,20 m.b.
4. Akta spraw cywilnych (m.in. dotyczących odtworzenia i sprostowania aktów stanu cywilnego, odtworzenia świadectw szkolnych, stwierdzenia zgonu i uznania za zmarłego, zezwolenia na zawarcie małżeństwa, zapłaty, nieruchomości, mobiliów, eksmisy, zasiedzenia nieruchomości opuszczonych, spraw spadkowych, ogłoszenia testamentów, ustalenia ojcostwa i alimentów, przysposobienia, ustanowienia kuratora, pozbawienia władzy

rodzicielskiej, skarg na czynności komornika), odpisy sprawozdań finansowych (1973–1975).

5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy, spis roboczy.

391

1. Sąd Powiatowy w Przasnyszu, nr zespołu 434
2. 1953–1955
3. 3 j.a.; 0,01 m.b.
4. Akta spraw karnych.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

392

1. Sąd Powiatowy w Pułtusku, nr zespołu 161
2. [1945–1949] 1950–1975 [1976–1978]
3. 4239 j.a.; 20,80 m.b.
4. Akta spraw cywilnych (głównie dotyczących: uznania za zmarłego i stwierdzenia zgonu, ustalenia ojcostwa i alimentów, rozwodu, odtworzenia i sprostowania aktów stanu cywilnego, odtworzenia świadectw szkolnych, sprostowania nazwiska, zapłaty, nieruchomości, zasiedzenia nieruchomości opuszczonych, przejęcia na własność Skarbu Państwa, eksmisji, spraw spadkowych, ogłoszenia testamentów, przysposobienia, ograniczenia władzy rodzicielskiej), akta spraw karnych, repertoria, rejestry i skorowidze (1945–1978).
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

393

1. Sąd Powiatowy w Wyszku, nr zespołu 431
2. [1950–1955] 1956–1975 [1976]
3. 264 j.a.; 4,40 m.b.
4. Akta spraw cywilnych i karnych, repertoria, skorowidze, lustracje, sprawozdania z działalności sądów okręgu Sądu Wojewódzkiego w Warszawie, narady pracownicze, sprawozdania własne, bilanse, skargi i wnioski, książka zarządzeń prezesa.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

394

1. Sąd Rejonowy w Ostrołęce, nr zespołu 899
2. 1975–1985
3. 12 j.a.; 0,20 m.b.
4. Sprawozdania finansowe i statystyczne, wykazy biegłych sądowych.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

395

1. Sąd Rejonowy w Ostrowi Mazowieckiej, nr zespołu 835
2. [1965–1974] 1975–2002
3. 1046 j.a.; 5,40 m.b.
4. Akta spraw cywilnych karnych i komorniczych, z zakresu prawa pracy, o wykroczenia, odpisy sprawozdań finansowych (1975–1978).
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

396

1. Sąd Rejonowy w Wyszakowie, nr zespołu 829
2. [1962–1974] 1975–2002
3. 244 j.a.; 3,28 m.b.
4. Akta spraw cywilnych, karnych i o wykroczenia, narady pracownicze, plany i sprawozdania, bilanse, lustracje, skargi i wnioski, repertorium skarg i wniosków (1962–1984).
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

397

1. Sąd Wojewódzki w Ostrołęce, nr zespołu 838
2. [1974] 1975–1998 [1999–2001]
3. 750 j.a.; 4,60 m.b.
4. Akta spraw karnych, akta spraw karnych o zabójstwo, akta spraw o ubezwłasnowolnienie, zarządzenia prezesa, sprawy organizacyjne, posiedzenia Kolegium Sądu i Zgromadzenia Ogólnego Sędziów Sądu Wojewódzkiego, nadzór nad działalnością sądów rejonowych, państwowych biur notarialnych, komorników i innych jednostek (plany kontroli, protokoły, zalecenia, sprawozdania z wykonania zaleceń), działalność Kuratora Wojewódzkiego, plany finansowe, sprawozdania budżetowe i bilanse,

sprawozdania statystyczne w sprawach karnych i cywilnych, w sprawach osadzonych, z wykonania orzeczeń sądowych, warunkowych zwolnień i ułaskawień, działalności kolegium ds. wykroczeń, z zatrudnienia i płac, z działalności socjalno-bytowej, inwestycyjnej, gospodarki mieszkaniowej, skargi i wnioski, kontrole zewnętrzne w jednostce.

5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

4.2. Prokuratury

398

1. Prokuratura Powiatowa w Makowie Mazowieckim, nr zespołu 761
2. 1950–1957
3. 96 j.a.; 1,00 m.b.
4. Zarządzenia prokuratora powiatowego, zarządzenia, pisma okólne i wytyczne władz zwierzchnich, plany i sprawozdania, akta spraw prokuratorskich, repertoria i skorowidze, akta osobowe pracowników (1950–1957).
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

399

1. Prokuratura Powiatowa w Ostrołęce, nr zespołu 762
2. [1948–1949] 1950–1975
3. 101 j.a.; 2,00 m.b.
4. Dzienniki prezydialne, repertoria, akta osobowe (1948–1972).
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

400

1. Prokuratura Powiatowa w Ostrowi Mazowieckiej, nr zespołu 786
2. [1949] 1950–1975 [1976–1980]
3. 95 j.a.; 1,80 m.b.
4. Księga zarządzeń prokuratora (1954–1980), repertoria, skorowidze, rejestry i wykazy, księga należności i kasowa, akta osobowe pracowników, spotkania ze społeczeństwem.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

401

1. Prokuratura Powiatowa w Przasnyszu, nr zespołu 760
2. [1945–1949] 1950–1975
3. 384 j.a.; 4,31 m.b.
4. Sprawy organizacyjne, zarządzenia, pisma okólne, instrukcje i wytyczne własne oraz władz zwierzchnich, plany i sprawozdania, dzienniki prezydialne, sprawy finansowe, akta osobowe (1945–1975), kontrole zewnętrzne prokuratury, kontrole prokuratorskie w innych jednostkach, akta spraw prokuratorskich, repertoria, skorowidze, rejestry i wykazy, księgi dowodów rzeczowych, kartoteki spraw karnych.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

402

1. Prokuratura Powiatowa w Pułtusku, nr zespołu 162
2. [1945–1949] 1950–1975
3. 214 j.a.; 3,60 m.b.
4. Akta spraw prokuratorskich, repertoria, skorowidze, rejestry i wykazy, współpraca ze Społeczną Komisją Kontroli i Cen (1947–1951), dzienniki prezydialne, sprawozdania statystyczne, spisy zdawczo-odbiorcze akt przekazanych do archiwum zakładowego (1957–1975), akta osobowe pracowników (1945–1975).
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

403

1. Prokuratura Powiatowa w Wyszakowie, nr zespołu 758
2. 1956–1975
3. 46 j.a.; 0,90 m.b.
4. Sprawy organizacyjne, zarządzenia własne, plany i sprawozdania z działalności, akta osobowe pracowników, współpraca z innymi urzędami i instytucjami, repertoria, skorowidze, rejestry i wykazy.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

404

1. Prokuratura Wojewódzka w Ostrołęce, nr zespołu 700
2. 1976–1992
3. 16 j.a.; 0,20 m.b.
4. Sprawozdania z działalności i budżety prokuratury.

5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

405

1. Prokuratura Rejonowa w Ostrowi Mazowieckiej, nr zespołu 144
2. 1977
3. 1 j.a.; 0,10 m.b.
4. Notatki ze spotkań ze społeczeństwem.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

406

1. Prokuratura Rejonowa w Przasnyszu, nr zespołu 864
2. 1985–1997
3. 3 j.a.; 0,10 m.b.
4. Zarządzenia, pisma okólne i wytyczne władz zwierzchnich, kontrole zewnętrzne prokuratury, kontrola wewnętrzna wykonania zadań.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

407

1. Prokuratura Rejonowa w Wyszku, nr zespołu 900
2. 1976–1990
3. 62 j.a.; 0,80 m.b.
4. Sprawy organizacyjne, plany i sprawozdania, zarządzenia Prokuratora Rejonowego, kontakty z innymi urzędami, pisma okólne, instrukcje, wyjaśnienia dotyczące prawa materialnego.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

4.3. Areszty śledcze

408

1. Areszt Śledczy w Pułtusk, nr zespołu 742
2. 1969–1978
3. 18 j.a.; 0,50 m.b.
4. Skorowidze do akt osadzonych.
5. J. polski.

6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

4.4. Hipoteka

409

1. Hipoteka w Pułtusku, nr zespołu 2
2. 1759–1976
3. 873 j.a.; 47,31 m.b.
4. Księgi, wykazy i akta hipoteczne z terenu powiatu pułtuskiego w granicach z XIX w. (bez miasta Pułtуска) wraz ze zbiorami dokumentów: akty kupna-sprzedazy, darowizn, plany, rejestry pomiarowe i sytuacyjne dóbr ziemskich, folwarków itp., plany gruntów rozparcelowanych, plany komasacyjne dóbr i tabele likwidacyjne, odpisy wyroków sądowych różnych instancji w sprawach majątkowych oraz odpisy aktów notarialnych.
5. J. rosyjski, polski, łaciński, niemiecki.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy, spis zdawczo-odbiorczy, indeks geograficzny, indeks osobowy.

410

1. Hipoteka powiatu Ostrów Mazowiecka, nr zespołu 734
2. 1829–1998
3. 3208 j.a.; 53,20 m.b.
4. Księgi, wykazy i akta hipoteczne z terenu powiatu ostrowskiego (głównie z lat 20. i 30. XX w.), kopie aktów notarialnych zatwierdzonych przez Sąd Pokoju w Ostrowi, skorowidz do aktów notarialnych nieznanego notariusza (1876–1885).
5. J. polski, rosyjski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy, spis roboczy, indeks geograficzny, indeks osobowy.

411

1. Hipoteka w Przasnyszu, nr zespołu 812
2. 1946
3. 1 j.a.; 0,01 m.b.
4. Zbiór dokumentów księgi hipotecznej (nieruchomość przy ul. 3 Maja 2 w Przasnyszu).
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis roboczy.

412

1. Hipoteka w Wyszkwowie, nr zespołu 843
2. 1960–1991
3. 52 j.a.; 1,50 m.b.
4. Księgi wieczyste.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

413

1. Komisja Hipoteczna Województwa Podlaskiego, nr zespołu 807
2. 1822
3. 1 j.a.; 0,01 m.b.
4. „Akta dotyczące się różnych podań w przedmiotach oddzielnych akt niemających” (podania w sprawach spadkowych i regulacji hipoteki).
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis roboczy.

Uwaga: większość zespołu w Archiwum Państwowym w Siedlcach (nr 62) — 251 j.a. z lat 1821–1822.

4.5. Notariaty**4.5.1. Kancelarie notarialne****414**

1. Kancelaria Pawła Aleksyuka, notariusza w Ostrowi Mazowieckiej, nr zespołu 411
2. 1934–1946
3. 37 j.a.; 5,95 m.b.
4. Akta notarialne (1934–1944), repertoria i skorowidze (1933–1946).
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy, spis roboczy.

Uwaga: w zespole nr 737 (sygn. 12) przechowywany jest wspólny skorowidz do akt notariuszy P. Aleksyuka i A. Januszki z lat 1943–1946 (zob. poz. 428).

415

1. Kancelaria Szczepana Balińskiego, notariusza w Nasielsku, nr zespołu 9
2. 1919–1933

3. 28 j.a.; 1,20 m.b.
4. Akta notarialne, skorowidze.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy.

416

1. Kancelaria Jerzego Bargielskiego, notariusza w Makowie Mazowieckim, nr zespołu 846
2. 1947
3. 1 j.a.; 0,05 m.b.
4. Repertorium.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

417

1. Kancelaria Ludwika Bukowskiego, notariusza w Ostrowi Mazowieckiej, nr zespołu 412
2. 1916–1918, 1931–1932
3. 12 j.a.; 1,25 m.b.
4. Akta notarialne i repertoria (1916–1918, 1931–1932), skorowidze (1916–1917, 1932).
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy.

418

1. Kancelaria M.J. Cetnarowicza, notariusza przy Hipotecznej Kancelarii Ostrowskiego Powiatu, nr zespołu 824
2. 1908–1909
3. 2 j.a.; 0,05 m.b.
4. Skorowidze.
5. J. rosyjski, polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

Uwaga: większość zespołu w Archiwum Państwowym w Białymstoku Oddział w Łomży (nr 409), 86 j.a.; 6,00 m.b. z lat 1905–1936.

419

1. Kancelaria Ludwika Choromańskiego, notariusza w Nasielsku, nr zespołu 10
2. 1875–1886

3. 4 j.a.; 0,20 m.b.
4. Akta notarialne (1875–1876), skorowidz (1875–1886).
5. J. rosyjski, polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy, spis roboczy.

420

1. Kancelaria Stefana Ćwierdzińskiego, notariusza w Ostrowi Mazowieckiej, nr zespołu 413
2. 1877–1895
3. 77 j.a.; 14,35 m.b.
4. Akta notarialne i repertoria (1877–1895), skorowidze (1886–1895).
5. J. rosyjski, polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy, spis roboczy.

421

1. Kancelaria Jana Dembowskiego, notariusza w Nasielsku, nr zespołu 11
2. 1916–1918
3. 2 j.a.; 0,20 m.b.
4. Akta notarialne.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy.

422

1. Kancelaria Mieczysława Duboisa, notariusza w Ostrowi Mazowieckiej, nr zespołu 414
2. 1933–1942
3. 20 j.a.; 2,30 m.b.
4. Akta notarialne (1935–1942), repertoria i skorowidze (1933–1942).
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy, spis roboczy.

423

1. Kancelaria Bronisławy Engelard, notariusza w Nasielsku, nr zespołu 151
2. 1945–1947
3. 3 j.a.; 0,15 m.b.
4. Akta notarialne (1945–1947), repertorium (1946–1947).

5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz ksiązkowy, spis zdawczo-odbiorczy.

424

1. Kancelaria Leopolda Gałczyńskiego, notariusza w Ostrowi Mazowieckiej, nr zespołu 415
2. 1918–1933
3. 102 j.a.; 17,75 m.b.
4. Akta notarialne, repertoria, skorowidze.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz ksiązkowy, spis roboczy.

425

1. Kancelaria Jana Giżyckiego, notariusza w Ostrołęce, nr zespołu 831
2. 1947–1951
3. 6 j.a.; 0,30 m.b.
4. Akta notarialne.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

426

1. Kancelaria Kajetana Grzybowskiego, notariusza w Ostrowi Mazowieckiej, nr zespołu 416
2. 1866–1876
3. 37 j.a.; 6,05 m.b.
4. Akta notarialne.
5. J. rosyjski, polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz ksiązkowy.

427

1. Kancelaria Adama Harusiewicza, notariusza w Ostrowi Mazowieckiej, nr zespołu 417
2. 1891, 1895–1901, 1909
3. 34 j.a.; 4,60 m.b.
4. Akta notarialne (1895–1901, 1909), repertoria (1895–1901), skorowidze (1891, 1896–1900).
5. J. rosyjski, polski.

6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy, spis roboczy.

428

1. Kancelaria Antoniego Januszko, notariusza w Ostrowi Mazowieckiej, nr zespołu 737
 2. 1943–1951
 3. 13 j.a.; 0,65 m.b.
 4. Akta notarialne, repertoria, skorowidze.
 5. J. polski.
 6. Zespół niezmikrofilmowany.
 7. Spis zdawczo-odbiorczy, spis roboczy.
- Uwaga: sygn. 12 to skorowidz z lat 1943–1946, wspólny z notariuszem P. Aleksyukiem (zob. poz. 414).

429

1. Kancelaria Michała Jaworskiego, rejenta w Pułtusk, nr zespołu 383
2. 1837
3. 1 j.a.; 0,15 m.b.
4. Akta notarialne.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

430

1. Kancelaria Jana Kiersnowskiego, notariusza w Nasielsku, nr zespołu 12
2. 1909–1911
3. 3 j.a.; 0,30 m.b.
4. Akta notarialne.
5. J. rosyjski, polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy.

431

1. Kancelaria Henryka Kokoszko, notariusza w Nasielsku, nr zespołu 13
2. 1876–1887
3. 23 j.a.; 2,00 m.b.
4. Akta notarialne (1876–1887), skorowidze (1878, 1882, 1887).
5. J. rosyjski, polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy.

432

1. Kancelaria Henryka Markowskiego, notariusza w Nasielsku, nr zespołu 14
2. 1887–1918
3. 32 j.a.; 2,50 m.b.
4. Akta notarialne (1887–1909), skorowidze (1887, 1890–1918).
5. J. rosyjski, polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz ksiązkowy, spis zdawczo-odbiorczy.

433

1. Kancelaria Ottona Missuny, notariusza w Pułtusku, nr zespołu 18
2. 1935
3. 2 j.a.; 0,15 m.b.
4. Akta notarialne, skorowidz.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz ksiązkowy.

434

1. Kancelaria Adama Muszyńskiego, notariusza w Wyszkanie, nr zespołu 744
2. 1943–1952
3. 23 j.a.; 0,80 m.b.
4. Akta notarialne (1944–1951), repertoria (1943–1952), skorowidze (1943–1951).
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

435

1. Kancelaria Bolesława Orzechowskiego, notariusza w Ostrołęce, nr zespołu 830
2. 1946–1947
3. 4 j.a.; 0,20 m.b.
4. Akta notarialne, repertoria.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

436

1. Kancelaria Henryka Piekarskiego, notariusza w Ostrowi Mazowieckiej, nr zespołu 418

2. 1932–1935
3. 13 j.a.; 3,55 m.b.
4. Akta notarialne, repertoria, skorowidze.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy.

437

1. Kancelaria Andrzeja Podbielskiego, notariusza w Ostrowi Mazowieckiej, nr zespołu 419
2. 1829–1860
3. 92 j.a.; 12,00 m.b.
4. Akta notarialne (1829–1855), skorowidze (1840–1860).
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy.

438

1. Kancelaria Pawła Podbielskiego, notariusza w Ostrowi Mazowieckiej, nr zespołu 420
2. 1818–1829
3. 26 j.a.; 3,60 m.b.
4. Akta notarialne (1818–1829), skorowidz (1820–1829).
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy.

439

1. Kancelaria Józefa Posiełły, notariusza w Przasnyszu, nr zespołu 820
2. 1946–1949
3. 4 j.a.; 0,10 m.b.
4. Repertoria.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

440

1. Kancelaria Szymona Rowickiego, notariusza w Ostrowi Mazowieckiej, nr zespołu 421
2. 1809–1815
3. 9 j.a.; 1,80 m.b.
4. Akta notarialne (1809–1815), skorowidz (1810–1814).
5. J. polski.

6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy.

441

1. Kancelaria Wacława Rudzińskiego, notariusza w Ostrowi Mazowieckiej, nr zespołu 422
2. 1831–1865
3. 21 j.a.; 4,00 m.b.
4. Akta notarialne.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy.

442

1. Kancelaria Jana Sączewskiego, notariusza w Pułtusku, nr zespołu 19
2. 1918–1919, 1922
3. 3 j.a.; 0,05 m.b.
4. Akta notarialne.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy.

443

1. Kancelaria Juliana Sienickiego, notariusza w Ostrowi Mazowieckiej, nr zespołu 423
2. 1901–1915
3. 88 j.a.; 17,10 m.b.
4. Akta notarialne, repertoria.
5. J. rosyjski, polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy, spis roboczy.

Uwaga: część zespołu w Archiwum Państwowym w Siedlcach (nr 549) — 2 j.a. z lat 1905, 1913.

444

1. Kancelaria Bolesława Sikorskiego, notariusza w Ostrowi Mazowieckiej, nr zespołu 424
2. 1876–1877
3. 4 j.a.; 0,50 m.b.
4. Akta notarialne, skorowidze.
5. J. rosyjski, polski.

6. Zespół niezmikrofilmowany.

7. Inwentarz książkowy.

Uwaga: część zespołu w Archiwum Państwowym w Siedlcach (nr 292)
— 1 j.a. z lat 1870–1876.

445

1. Kancelaria Antoniego Smolińskiego, notariusza w Nasielsku,
nr zespołu 15

2. 1934–1947

3. 14 j.a.; 1,10 m.b.

4. Akta notarialne (1934–1939), repertorium (1936–1938), skro-
widze (1934–1947).

5. J. polski.

6. Zespół niezmikrofilmowany.

7. Inwentarz książkowy, spis zdawczo-odbiorczy.

446

1. Kancelaria Wacława Sułkowskiego, notariusza w Przasnyszu,
nr zespołu 819

2. 1946

3. 1 j.a.; 0,01 m.b.

4. Repertorium.

5. J. polski.

6. Zespół niezmikrofilmowany.

7. Spis zdawczo-odbiorczy.

447

1. Kancelaria Wacława Sułkowskiego, notariusza w Chorzelach,
nr zespołu 818

2. 1946–1951

3. 8 j.a.; 0,10 m.b.

4. Repertoria (1946–1951), pokwitowania i rachunki opłat skarbo-
wych, podatków (obrotowy i dochodowy) i innych wydatków
(1948–1951).

5. J. polski.

6. Zespół niezmikrofilmowany.

7. Spis zdawczo-odbiorczy.

448

1. Kancelaria Konstantego Syromiatnikowa, notariusza w Wy-
szkowie, nr zespołu 743

2. 1939–1941

3. 2 j.a.; 0,05 m.b.

4. Repertoria.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

449

1. Kancelaria Aleksandra Szymańskiego, notariusza w Nasielsku, nr zespołu 16
2. 1912–1914
3. 4 j.a.; 0,40 m.b.
4. Akta notarialne, skorowidz (1913).
5. J. rosyjski, polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy.

450

1. Kancelaria Tomasza Szymańskiego, notariusza w Nasielsku, nr zespołu 17
2. 1915–1916
3. 2 j.a.; 0,10 m.b.
4. Akta notarialne.
5. J. polski, rosyjski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy.

451

1. Kancelaria Wincentego Tyszko, notariusza w Ostrowi Mazowieckiej, nr zespołu 738
2. 1945–1948
3. 10 j.a.; 0,30 m.b.
4. Akta notarialne i repertoria (1945–1948), skorowidze (1946, 1948).
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

452

1. Kancelaria Sławomira Wąsowicza, notariusza w Pułtusk, nr zespołu 136
2. 1945–1952
3. 19 j.a.; 1,55 m.b.
4. Akta notarialne i skorowidze (1945–1951), repertoria (1946–1952).

5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy.

4.5.2. Państwowe Biura Notarialne

453

1. Państwowe Biuro Notarialne w Ostrołęce, nr zespołu 832
2. [1947–1950] 1951–1992
3. 277 j.a.; 21,60 m.b.
4. Akta notarialne (1952–1992), repertoria (1947–1992).
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

454

1. Państwowe Biuro Notarialne w Ostrowi Mazowieckiej, nr zespołu 736
2. 1951–1981
3. 169 j.a.; 12,00 m.b.
4. Akta notarialne, repertoria, skorowidze.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

455

1. Państwowe Biuro Notarialne w Pułtusku, nr zespołu 702
2. 1952–1992
3. 905 j.a.; 13,35 m.b.
4. Akta notarialne, repertoria i skorowidze (1952–1953, 1955–1992) (sygn. 1–251, 902–905), księga inwentarzowa (1959–1991) (sygn. 252), sprawy o otwarciu i ogłoszenie testamentów (1965–1990) (sygn. 253–901).
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy, spis roboczy.

456

1. Państwowe Biuro Notarialne w Wyszkwowie, nr zespołu 745
2. 1952–1992
3. 789 j.a.; 25,30 m.b.
4. Akta notarialne, repertoria i skorowidze (1952–1992) (sygn. 1–175, 298–350, 358–786), akta spraw cywilnych nieprocesowych

(nakazowych i upominawczych) o zapłatę, repertoria N i skorowidze (1956–1986) (sygn. 176–297, 353–357), księga inwentarzowa biblioteki (1963–1989) (sygn. 351), repertorium skarg i wniosków (1974–1989) (sygn. 352), sprawozdania z czynności PBN (1967–1988) (sygn. 787), akta kontroli w PBN (1961–1987) (sygn. 788–789).

5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

4.6. Komornicy

457

1. Zjazd Sędziów Pokoju II Okręgu Guberni Łomżyńskiej. Akta komorników, nr zespołu 54
2. 1884–1907
3. 44 j.a.; 0,23 m.b.
4. Akta egzekucji komorniczych przeprowadzonych na terenie powiatów: makowskiego, ostrołęckiego, ostrowskiego i pułtuskiego przez komorników: A. Brodowskiego, W. Czaplickiego, A. Łukaszewicza, B. Mazurowskiego, O. Ogrodzkiego, L. Rostkowskiego, A. Siodłowskiego, W. Studzińskiego, J. Troczyńskiego i A. Żukowskiego.
5. J. rosyjski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis roboczy.

4.7. Urzędy rozjemcze

458

1. Powiatowy Urząd Rozjemczy do spraw Majątkowych w Przasnyszu, nr zespołu 433
2. 1938–1939
3. 3 j.a.; 0,01 m.b.
4. Akta spraw o długi pieniężne.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

5. Wojsko i organizacje paramilitarne

459

1. Armia Krajowa — Narodowe Siły Zbrojne w Pułtusku, nr zespołu 724
2. 1944
3. 1 j.a.; 0,01 m.b.
4. Karty ewidencyjne członków AK–NSZ.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

460

1. Komenda Powiatowa Powszechnej Organizacji „Służba Polsce” w Pułtusku, nr zespołu 50
2. 1949–1955
3. 16 j.a.; 0,15 m.b.
4. Instrukcje, zarządzenia i biuletyny Komendy Wojewódzkiej, rozkazy Komendy Powiatowej dla komend miejskich i gminnych, sprawozdania z działalności hufców, sprawozdania instruktorów i wykładowców z pracy terenowej, sprawy kadrowe, prace społeczne.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy, spis zdawczo-odbiorczy.

461

1. Komenda Powiatowa Powszechnej Organizacji „Służba Polsce” w Ostrowi Mazowieckiej, nr zespołu 426
2. 1950–1955
3. 35 j.a.; 0,35 m.b.
4. Instrukcje, zarządzenia i biuletyny Komendy Wojewódzkiej, rozkazy i zarządzenia Komendy Powiatowej, plany pracy, sprawozdania, dane statystyczne, rozliczenia finansowe, sprawy kadrowe, korespondencja w sprawach bieżących, prace społeczne, sprawy sportu.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

Uwaga: część zespołu w Archiwum Państwowym w Siedlcach (nr 298)
— 5 j.a. z lat 1952–1954.

462

1. Komenda Powiatowa Powszechniej Organizacji „Służba Polsce” w Przasnyszu, nr zespołu 471
2. 1951–1955
3. 38 j.a.; 0,50 m.b.
4. Rozkazy dzienne Komendy Wojewódzkiej, protokoły posiedzeń Zespołu Kierowniczego Komendy Powiatowej, sprawy kadrowe, korespondencja w sprawach szkolenia młodzieży, materiały szkoleniowe, organizowanie kursów samochodowych i motocyklowych, koła zainteresowań wojskowo-technicznych, prace społeczne, werbunek do brygad rolnych, akcja propagandowa z okazji 10-lecia PRL, spisy akt.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy.

6. Instytucje gospodarcze, przedsiębiorstwa i zakłady

6.1. Rolnictwo i leśnictwo

463

1. Ostrołęckie Przedsiębiorstwo Produkcji Leśnej „Las” w Ostrowi Mazowieckiej, nr zespołu 685
2. 1957–1991
3. 135 j.a.; 2,00 m.b.
4. Akta organizacyjne (statut, regulaminy), decyzje i zarządzenia dyrektora, protokoły narad, plany pracy, plany techniczno-ekonomiczne, plany produkcji oraz sprawozdania z ich realizacji, sprawozdania z wykonania planów pracy, sprawozdania finansowe, bilanse, sprawozdania statystyczne, plany zatrudnienia i funduszu płac, kontrole zewnętrzne, plany pracy zakładów w Dalekiem, Krasce, Mławie, Myszyńcu i Róźnie oraz kontrole tych zakładów, działalność związków zawodowych.
5. J. polski.
6. Zespół niezmiękofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

464

1. Państwowy Ośrodek Maszynowy w Pułtusku, nr zespołu 437
2. 1969–1992
3. 2872 j.a.; 6,50 m.b.
4. Zarządzenia dyrektora, plany działalności, sprawozdania, sprawozdania finansowe, bilanse, analizy działalności, kontrole zewnętrzne, akta osobowo-płacowe pracowników.
5. J. polski.
6. Zespół niezmiękofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

465

1. Przedsiębiorstwo Obrotu Zbożowego „PZZ” w Przasnyszu, nr zespołu 628
2. 1983–1997
3. 25 j.a.; 0,50 m.b.
4. Akta organizacyjno-administracyjne, zarządzenia dyrektora, sprawozdania statystyczne, kontrole zewnętrzne, wybory Rady Pracowniczej, akta notarialne, operaty szacunkowe.

5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

466

1. Wojewódzki Zarząd Inwestycji Rolniczych w Ostrołęce, nr zespołu 646
2. [1972–1973] 1975–1997
3. 174 j.a.; 5,00 m.b.
4. Akta organizacyjno-administracyjne, zarządzenia dyrektora, plany okresowe i wieloletnie, budżety, plany i sprawozdania inwestycyjne, sprawozdania z działalności, sprawozdania statystyczne, sprawozdania finansowe, bilanse, dokumentacja zadań inwestycyjnych.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

467

1. Wojewódzki Ośrodek Postępu Rolniczego w Brzeźnie, nr zespołu 668
2. 1978–1991
3. 45 j.a.; 0,70 m.b.
4. Akta organizacyjne, bilanse i orzeczenia z badania bilansów, sprawozdania finansowe i z działalności gospodarstw w Brzeźnie i Susku, analizy działalności gospodarstwa w Susku.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

468

1. Ośrodek Doradztwa Rolniczego w Ostrołęce, nr zespołu 836
2. 1991–1998
3. 20 j.a.; 0,40 m.b.
4. Plany i sprawozdania oddziałowe, plany finansowe i sprawozdania, sprawozdania Zespołu Doradców, narady pracownicze, zadania zlecone i sprawozdania z wykonania zadań dotyczących produkcji roślinnej i zwierzęcej, biuletyn „Ostrołęckie Wiadomości Rolnicze”, ulotki.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

6.2. Przemysł ciężki

469

1. Huta Szkła w Wyszkowie, nr zespołu 672
2. 1960–1996
3. 150 j.a.; 3,00 m.b.
4. Zarządzenia i polecenia służbowe dyrektora, plany finansowe, plany techniczno-ekonomiczne, plany kosztów, plany produkcji, sprawozdania, bilanse, orzeczenia z badania sprawozdań finansowych, analizy działalności gospodarczej i produkcyjnej.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

6.3. Przemysł precyzyjny, elektroniczny

470

1. Zakład Podzespołów Lampowych w Pułtusku, nr zespołu 683
2. 1972–1978
3. 45 j.a.; 1,00 m.b.
4. Akta organizacyjne, zarządzenia dyrektora, plany techniczno-ekonomiczne, plany finansowe, bilanse, sprawozdania finansowe, sprawozdania statystyczne, orzeczenia z badania sprawozdań finansowych, działalność samorządu robotniczego.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy, spis roboczy.

471

1. Fabryka Sprzętu Oświetleniowego i Urządzeń Technologicznych „POLAM-PUŁTUSK” w Pułtusku, nr zespołu 684
2. 1978–1994
3. 80 j.a.; 2,55 m.b.
4. Zarządzenia, polecenia służbowe i pisma okólne dyrektora, plany produkcji i sprzedaży, plany finansowe, sprawozdania finansowe, bilanse, orzeczenia z badania sprawozdań finansowych, sprawozdania statystyczne, działalność samorządu robotniczego, protokoły i uchwały Rady Zrzeszenia „Polam”.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy, spis roboczy.

472

1. Zakład Zespołów Koparek i Hydrauliki w Ostrowi Mazowieckiej, nr zespołu 698
 2. 1980–1992
 3. 17 j.a.; 0,50 m.b.
 4. Sprawozdania finansowe i orzeczenia z badania bilansu, protokoły kontroli wewnętrznych i zewnętrznych, umowy kredytowe z bankami.
 5. J. polski.
 6. Zespół niezmikrofilmowany.
 7. Spis zdawczo-odbiorczy.
- Uwaga: część zespołu w Archiwum Państwowym w Warszawie (nr 3203) — 32 j.a. z lat 1976–1992.

473

1. Zakłady Elektroniczno-Mechaniczne „MERA-ZEM” w Nasielsku, nr zespołu 817
2. 1981–1992
3. 8 j.a.; 0,15 m.b.
4. Powołanie do życia i likwidacja zakładów, sprawozdania z działalności, zasady wynagradzania i premiowania, kalkulacje cen, działalność Rady Pracowniczej.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

6.4. Budownictwo**474**

1. Spółdzielcze Przedsiębiorstwo Budowlane Powiatu Przasnysz w Przasnyszu, nr zespołu 472
2. 1947–1952
3. 12 j.a.; 0,20 m.b.
4. Akta organizacyjno-administracyjne, protokoły walnych zgromadzeń i posiedzeń zarządu, bilanse, sprawozdania z rewizji wewnętrznych, ewidencja kontroli, korespondencja dotycząca likwidacji przedsiębiorstwa.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy.

475

1. Kombinat Budowlany w Ostrołęce, nr zespołu 686
2. 1950–1991
3. 95 j.a.; 2,00 m.b.
4. Statut, regulaminy organizacyjne, posiedzenia zarządu (1974–1978), zarządzenia, polecenia służbowe i pisma okólne dyrektora, bilanse roczne (1950–1990), rejestry przedsiębiorstw kombinatu (1957–1991), rejestr skarg i zażaleń (1976–1977), bilans likwidacyjny (1991).
Plany (1975–1978): finansowe, techniczno-ekonomiczne, praktyczno-organizacyjne, inwestycyjne.
Analizy, sprawozdania i oceny realizacji planów, analiza wartości przedsiębiorstwa (1976), ocena rozwoju kombinatu przez organa partyjne oraz ocena kadry kierowniczej (1977), realizacja uchwał Plenum KC PZPR w kombinacie (1977).
Informacje: o realizacji budownictwa mieszkaniowego w woj. ostrołęckim i o ochronie środowiska (1977–1978), działalność samorządu robotniczego (1977, 1987–1990).
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

476

1. Zakład Budowlano-Montażowy w Przasnyszu, nr zespołu 131
2. 1957–1977
3. 49 j.a.; 0,95 m.b.
4. Akta organizacyjno-prawne, wskaźniki i plany techniczno-ekonomiczne oraz ich realizacja, plany finansowe i bilanse, protokoły z posiedzeń Konferencji Samorządu Robotniczego, działalność Koła Techniki i Racjonalizacji Budownictwa, współzawodnictwo pracy, korespondencja w sprawach bieżących.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

477

1. Okręgowa Dyrekcja Inwestycji Miejskich w Ostrołęce, nr zespołu 895
2. 1957–1975
3. 105 j.a.; 2,31 m.b.
4. Dokumentacja wywłaszczeń pod inwestycje w: Ostrołęce, Ostrowi Mazowieckiej, Nurze, Jelonkach, Przasnyszu i Wyszkuwie.

5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

478

1. Przedsiębiorstwo Mechanizacji Budownictwa „Zremb” w Makowie Mazowieckim, nr zespołu 654
2. 1964–1971, 1974–1997
3. 48 j.a.; 0,40 m.b.
4. Akta organizacyjne, dokumentacja dotycząca likwidacji przedsiębiorstwa, zarządzenia dyrektora, sprawozdania, bilanse roczne, protokoły kontroli zewnętrznych, akta notarialne oraz dokumentacja dotycząca przekazywania gruntów pod budowę, kosztorysy, projekty techniczne, rysunki konstrukcyjne.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

479

1. Zakłady Wyrobów Azbestowo-Cementowych w Małkini, nr zespołu 185
2. 1970–1978
3. 5 j.a.; 0,05 m.b.
4. Zarządzenia dyrektora.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

480

1. Mazowieckie Przedsiębiorstwo Materiałów Izolacji Budowlanej „Izolacja” w Małkini, nr zespołu 428
2. 1970–1998
3. 120 j.a.; 1,90 m.b.
4. Akta organizacyjno-administracyjne, zarządzenia, polecenia służbowe i pisma okólne dyrektora, plany pracy, plany kosztowo-finansowe, plany techniczno-ekonomiczne, sprawozdania statystyczne i finansowe, bilanse roczne, protokoły kontroli NIK, ZUS, PIP, analizy własnej działalności, protokoły posiedzeń Rady Pracowniczej, akta notarialne.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

481

1. Wojewódzka Dyrekcja Rozbudowy Miast i Osiedli Wiejskich w Ostrołęce, nr zespołu 897
2. [1971–1974] 1975–1982
3. 154 j.a.; 3,30 m.b.
4. Dokumentacja wywłaszczeń pod inwestycje na terenie województwa ostrołęckiego.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

482

1. Przedsiębiorstwo Budownictwa Komunalnego w Ostrołęce, nr zespołu 703
2. 1980–1986
3. 7 j.a.; 0,10 m.b.
4. Zarządzenia dyrektora.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

483

1. Wojewódzka Dyrekcja Inwestycji w Ostrołęce, nr zespołu 896
2. [1974–1981] 1982–1989
3. 23 j.a.; 0,55 m.b.
4. Dokumentacja wywłaszczeń pod inwestycje na terenie województwa ostrołęckiego.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

6.5. Przemysł spożywczy**484**

1. Cukrownia „Krasiniec”, nr zespołu 500
2. 1887–1995
3. 304 j.a.; 5,30 m.b.
4. Akta do 1939 r.: sprawozdania z kampanii cukrowniczych (1887–1909) (sygn. 1–8), dokumentacja dotycząca wywozu cukru za granicę (sygn. 9), szacunek cukrowni (1920) (sygn. 10), dziennik laboratoryjny z kampanii cukrowniczych (1920, 1938–1939) (sygn. 11–12).

Akta po 1945 r.: protokoły posiedzeń zarządu, zarządzenia dyrektora, narady, plany kosztów, plany finansowe, plany techniczno-ekonomiczne, plany techniczno-produkcyjno-finansowe, plany inwestycyjne, plany zatrudnienia i funduszu płac, sprawozdania z działalności, sprawozdania finansowe, bilanse, sprawozdania z wykonania planu zatrudnienia i funduszu płac, protokoły kontroli i zarządzenia pokontrolne, analizy gospodarcze, akta wywłaszczeń nieruchomości przejętych przez cukrownię, działalność samorządu pracowniczego.

5. J. polski, rosyjski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy, spis zdawczo-odbiorczy.
8. J. Szczepański, *Cukrownia „Krasiniec” 1866–1996*, Ciechanów 1997.

485

1. Mazowiecki Kombinat Przemysłu Mięsnego. Zakłady Mięsne w Ostrołęce, nr zespołu 730
2. 1971–1975
3. 13 j.a.; 0,20 m.b.
4. Plan rzeczowo-finansowy budowy Zakładów Mięsnych w Ostrołęce, sprawozdania i informacje z realizacji budowy zakładów, przejmowanie innych zakładów mięsnych (Mława i Pułtusk), zarządzenia dyrektora, protokoły z narad, sprawozdania finansowe, inspekcje i interwencje, kronika budowy zakładów (1971–1974).
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

486

1. Okręgowe Przedsiębiorstwo Przemysłu Mięsnego w Warszawie, Zakłady Mięsne w Ostrołęce, nr zespołu 173
2. [1970–1974] 1975–1989
3. 106 j.a.; 2,20 m.b.
4. Akta organizacyjno-prawne, zarządzenia, komunikaty i polecenia służbowe dyrektora, ustalenia z narad dyrekcji, protokoły posiedzeń i uchwały Konferencji Samorządu Robotniczego, kontrole wewnętrzne, skargi i wnioski, roczne sprawozdania finansowe i bilanse, protokoły z badań bilansów, protokoły kontroli jakości, korespondencja w sprawach bieżących.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

487

1. Przedsiębiorstwo Przemysłu Mięsnego w Ostrołęce, nr zespołu 729
2. 1989–1991
3. 8 j.a.; 0,15 m.b.
4. Organizacja jednostki, statut, zarządzenia dyrektora, sprawozdanie finansowe i protokół z badania bilansu (1990), wniosek do Ministra Przekształceń Własnościowych o przekształcenie w jednoosobową spółkę Skarbu Państwa.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

488

1. Zakłady Mięsne „Ostrołęka” Spółka Akcyjna w Ostrołęce, nr zespołu 731
2. 1991–1994
3. 50 j.a.; 0,80 m.b.
4. Statut i dokumentacja rejestracji jednostki, zarządzenia dyrektora, plany gospodarcze, sprawozdania opisowe z działalności, sprawozdania finansowe, protokoły badania bilansów, protokoły walnych zgromadzeń, materiały na walne zgromadzenia, sprawozdania rady nadzorczej, protokoły posiedzeń zarządu, korespondencja z Ministerstwem Przekształceń Własnościowych.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

6.6. Energetyka**489**

1. Elektrociepłownia „Ostrołęka” w Ostrołęce, nr zespołu 707
2. 1951–1975
3. 175 j.a.; 4,10 m.b.
4. Powstanie i organizacja jednostki, zarządzenia dyrektora, schematy organizacyjne, regulaminy organizacyjne, protokoły narad inwestycyjnych i narad roboczych, plany pracy, roczne plany finansowe, plany techniczno-przemysłowe, plany ekonomiczne, plany inwestycyjne i sprawozdania z ich realizacji, sprawozdania finansowe, sprawozdania statystyczne, analizy działalności gospodarczej, analizy premiowania, zatrudnienia i płac, szkolenia pracowników, działalność Rady Zakładowej i samorządu robotniczego, wykazy wywłaszczeniowe (plany gruntów, postanowienia i korespondencja).

5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

490

1. Zespół Elekrowni w Ostrołęce, nr zespołu 708
2. 1951–1995
3. 165 j.a.; 3,60 m.b.
4. Zarządzenia i polecenia służbowe dyrektora, narady wewnętrzne, roczne plany finansowe, plany techniczno-przemysłowe, biznes-plan (1994–1995), bilanse roczne „Elekrowni B” w budowie, analizy działalności gospodarczej i zaopatrzenia, sprawozdania statystyczne (gospodarka samochodowa), kontrole zewnętrzne, szkolenia pracowników, plany i programy poprawy warunków socjalno-bytowych (1971–1975), działalność Rady Zakładowej i samorządu robotniczego.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

491

1. Wojewódzkie Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej w Ostrołęce, nr zespołu 650
2. 1975–1994
3. 48 j.a.; 0,40 m.b.
4. Akta organizacyjne, zarządzenia dyrektora, bilanse roczne, protokoły posiedzeń Rady Pracowniczej.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

492

1. Zakłady Wytwórcze Aparatury Wysokiego Napięcia „ZWAR” w Przasnyszu, nr zespołu 664
2. 1975–1995
3. 28 j.a.; 0,80 m.b.
4. Polecenia służbowe dyrektora, bilanse i sprawozdania, rozliczenia produkcji towarowej, dokumentacja dotycząca działalności samorządu robotniczego, kasety z audycjami redakcji programów radiowęzłów NSZZ „Solidarność” Regionu Mazowsze (2, 9, 17 i 24 listopada 1981 r.) oraz kaseeta z nagraniami roboczymi (wywiady, rozmowy telefoniczne) redakcji radiowęzła zakładowego.

5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

6.7. Transport i komunikacja

493

1. Komisja Szacunkowa Szosy Strategicznej Kołbiel–Ostrów, nr zespołu 407
2. 1891–1899
3. 20 j.a.; 0,10 m.b.
4. Dokumentacja dotycząca oceny wartości nieruchomości wywłaszczonych pod budowę szosy oraz wypłaty za nie odszkodowań, mapki, rejestr mierniczy Szosy Strategicznej.
5. J. rosyjski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

Uwaga: większość zespołu w Archiwum Państwowym w Siedlcach (nr 545) — 78 j.a. z lat 1891–1906.

494

1. Komisja Budowy Kolei Strategicznej Tłuszcz–Ostrołęka, nr zespołu 408
2. 1897–1898
3. 1 j.a.; 0,05 m.b.
4. Sprawy wywłaszczeń i odszkodowań dla chłopów ze wsi Goworówek i Wólka Brzezińska, m.in. plan wywłaszczanych działek chłopskich we wsi Wólka Brzezińska.
5. J. rosyjski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

495

1. Stacja Polskiej Kolei Państwowej w Ostrołęce, nr zespołu 141
2. 1953–1963
3. 7 j.a.; 0,20 m.b.
4. Protokoły narad dowódców drużyn i organów TOPL obiektu, sprawy szkolenia i organizacji TOPL, projekty techniczne budowy zajezdni samochodowej PKS w Ostrołęce.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

496

1. Polskie Koleje Państwowe — Oddział Robót Budowlanych w Małkini, nr zespołu 184
2. 1962–1969
3. 29 j.a.; 0,50 m.b.
4. Projekty techniczne i kosztorysy (przebudowa dworców kolejowych: Biała-Podlaska, Kuźnica Białostocka, Małaszowice).
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy, spis roboczy.

497

1. Rejon Dróg Publicznych w Ostrołęce, nr zespołu 165
2. 1971–1975
3. 4 j.a.; 0,15 m.b.
4. Drogowe czyny społeczne wykonane przez RDP w Ostrołęce.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

498

1. Fabryka Samochodów Osobowych Zakład Zespołów Napędowych w Wyszkanie, nr zespołu 705
2. 1969, 1975–1995
3. 69 j.a.; 1,50 m.b.
4. Polecenia służbowe i zarządzenia dyrektora (1975–1995), roczne plany techniczne (1969), protokoły posiedzeń Rady Pracowniczej (1983–1995).
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

6.8. Gospodarka komunalna**499**

1. Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Ostrołęce, nr zespołu 704
2. 1970–1989
3. 18 j.a.; 0,30 m.b.
4. Zarządzenia dyrektora, protokoły posiedzeń zarządu (1972–1980), plany finansowe, analizy działalności (1982–1986).
5. J. polski.

6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

6.9. Przemysł drobny

500

1. Ostrowsko-Mazowieckie Zakłady Przemysłu Terenowego w Ostrowi Mazowieckiej, nr zespołu 237
2. 1951–1962
3. 446 j.a.; 1,80 m.b.
4. Budżety, bilanse i sprawozdania, kontrole zewnętrzne, listy płac, angaże pracowników, akta osobowe pracowników (sygn. 33–446).
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

501

1. Wyszowska Fabryka Mebli w Wyszkanie, nr zespołu 172
2. 1962–1994
3. 163 j.a.; 2,55 m.b.
4. Akta organizacyjno-administracyjne, zarządzenia dyrektora, kontrole zewnętrzne, sprawozdania finansowe, bilanse, orzeczenia z badania sprawozdań finansowych, protokoły badań sprawozdań finansowych, analizy ekonomiczne, monografia Wyszowskiej Fabryki Mebli w latach 1958–1976 (sygn. 97), materiały na konferencje samorządu robotniczego, działalność Rady Nadzorczej i Rady Pracowniczej, działalność Związku Zawodowego WFM.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

502

1. Przedsiębiorstwo Produkcji i Montażu Urządzeń Instalacyjnych „INSTAL” w Nasielsku, nr zespołu 821
2. [1965] 1973–2002
3. 327 j.a.; 2,60 m.b.
4. Utworzenie przedsiębiorstwa i jego organizacja, statut, regulaminy, instrukcja kancelaryjna i archiwalna, inne przepisy wewnętrzne (instrukcje zakładowe), ewidencja pieczęci, zarządzenia i polecenia służbowe dyrektora, narady wewnętrzne, plany i programy pracy, plany techniczno-ekonomiczne, mel-

dunki i informacje o działalności, analizy rocznej działalności, sprawozdania finansowe (z załącznikami, orzeczeniem i informacją bieglego), sprawozdania statystyczne, kontrole zewnętrzne, porozumienie o wprowadzeniu zakładowego systemu wynagrodzeń, sprawy bhp (analizy stanu bhp, plany poprawy warunków bhp, rejestr wypadków), ekspertyzy i studia dotyczące ochrony powietrza, ochrona przedsiębiorstwa i działalność służb zakładowych (ratownictwo ogólne, ratownictwo elektryczne, służba przeciwpożarowa, służba schronowa, drużyna rozpoznania), projekty wynalazcze, analizy wynalazczości, cenniki wyrobów i usług, program restrukturyzacji (1995), informacje o nieruchomościach przedsiębiorstwa, komercjalizacja z konwersją wierzytelności oraz spis wierzycieli przedsiębiorstwa (2001–2002), fotografie, położenie i charakterystyka zakładu w aspekcie charakterystyki miasta i zakładu (b.d.), posiedzenia Komisji Weryfikacyjnej, posiedzenia zarządu pracowniczej Kasy Zapomogowo-Pożyczkowej, działalność komisji mieszkaniowej i zespołów roboczych, działalność samorządu robotniczego.

5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

6.10. Przemysł odzieżowy

503

1. Zakłady Przemysłu Dziewiarskiego „Pelta” w Pułtusku, nr zespołu 690
2. 1965, 1975–1996
3. 14 j.a.; 0,20 m.b.
4. Schematy zarządzania, księgi służb, organizacja sekcji starszego mechanika, przepisy wewnętrzne, korespondencja dotycząca ochrony mienia i zabezpieczenia tajemnicy państwowej (1975–1992), porozumienie w sprawie zasad wynagradzania (1985), protokoły kontroli NIK (1991–1992), informacje ekonomiczne i sprawozdania (1992–1996), informacja o planowanych zwolnieniach (1995), sprawozdanie zarządcy komisarycznego (1995), korespondencja w sprawie przekształcenia zakładu w spółkę akcyjną oraz jego likwidacji (1995–1996).
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

6.11. Przemysł papierniczy

504

1. Ostrołęckie Zakłady Celulozowo-Papiernicze w Ostrołęce, nr zespołu 678
2. 1949–2000
3. 507 j.a.; 10,00 m.b.
4. Akta organizacyjne, zarządzenia dyrektora, protokoły narad kierowników, plany pracy i badania przepływów pieniężnych, plany i analizy finansowe, plany i analizy techniczno-ekonomiczne, plany produkcyjne, plany finansowania inwestycji, bilanse roczne, sprawozdania z działalności, sprawozdania poszczególnych oddziałów, sprawozdania statystyczne, sprawozdania z inwestycji, protokoły kontroli NIK, PIP, ZUS, i US, kontrole wewnętrzne, karty stanowisk pracy, analizy sytuacji prawnej, ekonomicznej, efektywności gospodarowania, gospodarka nieruchomościami zakładów, akta notarialne, dokumentacja obiektów zabytkowych należących do zakładów, sprawy wywłaszczeń, protokoły posiedzeń Rady Pracowniczej, uchwały Rady Pracowniczej, komunikaty z posiedzeń Rady Robotniczej, protokoły ogólnych zebrań pracowników, działalność komisji socjalnej i komisji mieszkaniowej, korespondencja w sprawie prywatyzacji zakładów.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

6.12. Handel i usługi

505

1. Wojewódzkie Przedsiębiorstwo Handlu Wewnętrznego w Ostrołęce, nr zespołu 627
2. 1975–2003 [2004]
3. 83 j.a.; 1,40 m.b.
4. Akta organizacyjno-prawne (w tym dotyczące powstania i likwidacji przedsiębiorstwa), zarządzenia dyrektora, zarządzenia likwidatora, protokoły posiedzeń i narad kierownictwa, plany finansowe, sprawozdania finansowe, orzeczenia z badania sprawozdania finansowego, protokoły kontroli NIK, działalność samorządu pracowniczego, spisy zdawczo-odbiorcze akt.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

506

1. Ostrołęckie Przedsiębiorstwo Gospodarki Turystycznej w Ostro-
wi Mazowieckiej, nr zespołu 626
2. 1974–1997
3. 38 j.a.; 1,05 m.b.
4. Akta organizacyjne przedsiębiorstwa, zarządzenia i decyzje dy-
rektora, sprawozdania finansowe i bilanse, działalność Rady
Pracowniczej, szkolenia.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

7. Instytucje finansowe

7.1. Banki

507

1. Bank Spółdzielczy w Nasielsku, nr zespołu 47
2. 1946–1950
3. 9 j.a.; 0,15 m.b.
4. Sprawozdania roczne (1946–1947), inwentarz pożyczek (1947 i 1950), księga kosztów handlowych, dziennik główna, księga główna.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy.

508

1. Bank Gospodarstwa Spółdzielczego w Pułtusku, nr zespołu 51
2. 1946–1948
3. 3 j.a.; 0,25 m.b.
4. Księga kontowa sum pozabudżetowych, bilanse za 1946 i 1948 r.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy.

509

1. Bank Gospodarstwa Spółdzielczego Agentura w Ostrołęce, nr zespołu 858
2. 1947–1949
3. 3 j.a.; 0,10 m.b.
4. Zeszyt bilansowy kontroli rachunków wynikowych banku, bilans netto banku, ubezpieczenia mienia bankowego.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

510

1. Bank Rolny Oddział w Ostrołęce, nr zespołu 174
2. [1946–1949] 1950–1953, 1958–1975
3. 42 j.a.; 0,75 m.b.
4. Dokumentacja związana z przejęciem mienia Komunalnej Kasy Oszczędności Powiatu Ostrołęckiego, remont budynków, bilanse (1950–1952, 1974), lustracje podległych banków spółdzielczych (1974–1975), akta szczegółowe nabywców (1958–1975).

5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy, spis zdawczo-odbiorczy.

511

1. Bank Gospodarki Żywnościowej Oddział Wojewódzki w Ostrołęce, nr zespołu 175
2. 1975–1984
3. 110 j.a.; 2,05 m.b.
4. Regulaminy organizacyjne, posiedzenia Rady Wojewódzkiej BGŻ, sprawozdania, bilanse, nadzór i kontrola nad działalnością podległych banków spółdzielczych, lustracje podległych banków spółdzielczych, skargi i wnioski, materiały ze zjazdów delegatów banków spółdzielczych, limity pogotowia kasowego.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy, spis zdawczo-odbiorczy.

512

1. Narodowy Bank Polski w Ostrołęce, nr zespołu 695
2. 1950–2002
3. 150 j.a.; 4,35 m.b.
4. Organizacja własnej jednostki, oddziałów, innych jednostek organizacyjnych i operacyjnych, zarządzenia dyrektora, plany i sprawozdania z działalności własnej i podległych oddziałów, bilanse i sprawozdania finansowe, kontrole zewnętrzne i wewnętrzne, instruktaże, nadzór nad działalnością oddziałów, skargi, wnioski, krytyka prasowa, sprawozdania finansowe zakładów pracy i przedsiębiorstw (przesyłane w związku ze staraniami o kredyty), rozliczenia działalności inwestycyjnej i efektów gospodarczych zakładów i przedsiębiorstw, plany techniczno-ekonomiczne i bilanse Zakładów Celulozowo-Papierniczych w Ostrołęce i innych zakładów z terenu miasta, ewidencja stempli i pieczęci.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

513

1. Narodowy Bank Polski Oddział w Ostrowi Mazowieckiej, nr zespołu 147
2. 1960–1988
3. 29 j.a.; 0,65 m.b.

4. Plany techniczno-ekonomiczne, plany finansowe, bilanse, sprawozdania, analiza skarg i wniosków, rewizje i kontrole zewnętrzne, organizacja oddziałów operacyjnych, bilanse Filii w Wyszakowie (1975-1986).
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

514

1. Narodowy Bank Polski Oddział w Przasnyszu, nr zespołu 648
2. 1969–1988
3. 1 j.a.; 0,05 m.b.
4. Protokoły z rewizji oddziału, syntetyczne oceny pracy, zarządzenia porewizyjne, sprawozdania z działalności operacyjno-rachunkowej.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

515

1. Narodowy Bank Polski Oddział w Pułtusku, nr zespołu 64
2. 1951–1988
3. 36 j.a.; 0,80 m.b.
4. Kopie dokumentacji bilansowej z lat 1951–1952, bilanse z lat 1953–1988.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

516

1. Powszechna Kasa Oszczędności Bank Państwowy Oddział w Ostrołęce, nr zespołu 887
2. [1977–1986] 1987–1999
3. 7 j.a.; 0,30 m.b.
4. Skargi i wnioski (1986–1999), kontrole zewnętrzne oddziału (1977–1997), sprawozdanie z działalności (1989).
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis roboczy.

517

1. Powszechna Kasa Oszczędności w Ostrowi Mazowieckiej, nr zespołu 799

2. 1975–1987
3. 5 j.a.; 0,25 m.b.
4. Bilanse, kontrole i rewizje, analiza skarg i wniosków.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

518

1. Powszechna Kasa Oszczędności Bank Państwowy Oddział w Ostrowi Mazowieckiej, nr zespołu 800
2. [1975–1986] 1987–2000
3. 20 j.a.; 0,30 m.b.
4. Decyzje dyrektora, regulaminy organizacyjne, plany i sprawozdania roczne, bilanse, skargi i wnioski oraz ich analiza (w tym rejestr skarg i wniosków z lat 1975–1997), kontrole i rewizje problemowe i kompleksowe.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

519

1. Powszechna Kasa Oszczędności w Pułtusku Pełnomocnik w Wyszku, nr zespołu 883
2. 1962–1975
3. 13 j.a.; 0,10 m.b.
4. Bilanse roczne.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

520

1. Powszechna Kasa Oszczędności Bank Państwowy Oddział w Wyszku, nr zespołu 881
2. 1987–1997
3. 6 j.a.; 0,10 m.b.
4. Zarządzenia i decyzje dyrektora, bilanse roczne.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

521

1. Bank Polska Kasa Opieki S.A. I Oddział w Ostrołęce, nr zespołu 653
2. 1994–1997

3. 4 j.a.; 0,10 m.b.
4. Sprawozdania finansowe.
5. J. polski.
6. Zespół niezmiękrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

522

1. Państwowy Bank Kredytowy w Warszawie Oddział w Ostrowi Mazowieckiej, nr zespołu 732
2. 1989–1991
3. 2 j.a.; 0,10 m.b.
4. Sprawozdania roczne, bilanse.
5. J. polski.
6. Zespół niezmiękrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

523

1. Państwowy Bank Kredytowy w Warszawie Oddział w Pułtusk, nr zespołu 764
2. 1989–1991
3. 3 j.a.; 0,05 m.b.
4. Bilanse.
5. J. polski.
6. Zespół niezmiękrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

524

1. Powszechny Bank Kredytowy S.A. w Warszawie Oddział w Makowie Mazowieckim, nr zespołu 649
2. [1989–1990] 1991–1997
3. 9 j.a.; 0,10 m.b.
4. Sprawozdania roczne, bilanse.
5. J. polski.
6. Zespół niezmiękrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

525

1. Powszechny Bank Kredytowy S.A. w Warszawie Oddział w Ostrołęce, nr zespołu 644
2. [1989–1990] 1991–1997
3. 9 j.a.; 0,10 m.b.
4. Sprawozdania roczne, bilanse.
5. J. polski.

6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

526

1. Powszechny Bank Kredytowy S.A. w Warszawie Oddział w Ostrowi Mazowieckiej, nr zespołu 728
2. 1991–1997
3. 11 j.a.; 0,20 m.b.
4. Akta organizacyjne, regulaminy, sprawozdania roczne, bilanse.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

527

1. Powszechny Bank Kredytowy S.A. w Warszawie Oddział w Przasnyszu, nr zespołu 647
2. [1989–1990] 1991–1997
3. 9 j.a.; 0,10 m.b.
4. Sprawozdania roczne — bilanse.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

528

1. Powszechny Bank Kredytowy S.A. w Warszawie Oddział w Pułtusku, nr zespołu 665
2. 1991–1997
3. 7 j.a.; 0,15 m.b.
4. Sprawozdania roczne — bilanse.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

529

1. Powszechny Bank Kredytowy S.A. w Warszawie Oddział w Wyszku, nr zespołu 725
2. 1993–1996
3. 10 j.a.; 0,50 m.b.
4. Limity kosztów, przepisy dotyczące środków trwałych, pisma okólne dotyczące planu kont, sprawozdawczość miesięczna.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

530

1. Polski Bank Inwestycyjny S.A. Oddział w Ostrołęce, nr zespołu 689
2. 1993–1997
3. 6 j.a.; 0,20 m.b.
4. Plany finansowe, bilanse i protokoły z kontroli prawidłowości sprawozdania finansowego.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

7.2. Kasy pożyczkowe, zapomogowe**531**

1. Kasa Miejska w Ostrołęce, nr zespołu 429
2. 1913–1915
3. 3 j.a.; 0,10 m.b.
4. Rejestr depozytów, księga przychodów i rozchodów, protokoły rewizji kasy.
5. J. rosyjski, polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

532

1. Towarzystwo Pożyczkowo-Oszczędnościowe w Ostrowi Mazowieckiej, nr zespołu 492
2. 1913–1914
3. 2 j.a.; 0,05 m.b.
4. Dokumenty pożyczek, wykaz udziałów, pożyczek i dywidendy, wykaz wkładów osobowych i odsetek.
5. J. rosyjski, polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

533

1. Kasa Powiatowa w Makowie Mazowieckim, nr zespołu 806
2. 1917–1918
3. 1 j.a.; 0,01 m.b.
4. Wykaz pożyczek i zaliczek udzielonych posiadaczom ziemskim.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

534

1. Kasa Zapomogowo-Pożyczkowa im. Stefczyka w Nasielsku, nr zespołu 46
2. 1923–1939, 1945–1949
3. 18 j.a.; 0,25 m.b.
4. Deklaracje przystąpienia do kasy (1923–1939) (sygn. 9–18), bilanse i sprawozdania z działalności (1939, 1945–1946, 1948) (sygn. 1), dokumentacja dotycząca wznowienia działalności kasy (1945–1947) (sygn. 2), księgi pożyczek, księga kasowa, dziennik główna (1945–1949) (sygn. 3–5, 8), korespondencja w sprawach pożyczek oraz ze Związkiem Rewizyjnym Spółdzielni (1945–1948) (sygn. 6–7).
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

535

1. Komunalna Kasa Oszczędności Powiatu Pułtuskiego w Pułtusk, nr zespołu 491
2. 1945–1950
3. 14 j.a.; 0,20 m.b.
4. Statuty, protokoły posiedzeń rady, dyrekcji i Komisji Rewizyjnej KKO, protokoły kontroli KKO, sprawozdanie z rewizji KKO, bilanse, dokumentacja dotycząca przekazania nieruchomości Bankowi Rolnemu.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

536

1. Komunalna Kasa Oszczędności Powiatu Ostrołęckiego w Ostrołęce, nr zespołu 696
2. 1946–1950
3. 6 j.a.; 0,10 m.b.
4. Statuty, bilanse, sprawy ubezpieczeniowe, remonty nieruchomości należących do KKO, dokumentacja dotycząca przekazania nieruchomości Bankowi Rolnemu w Ostrołęce.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

7.3. Instytucje ubezpieczeniowe

537

1. Państwowy Zakład Ubezpieczeń Oddział Wojewódzki w Ostrołęce, nr zespołu 726
2. [1974] 1975–1991
3. 80 j.a.; 1,90 m.b.
4. Kontrola i nadzór nad jednostkami niższego szczebla, protokoły z kontroli wewnętrznych, plany działalności zapobiegawczej, prewencja, roczne plany działalności ubezpieczeń, plany dochodu, analizy szkodowe (NW, komunikacyjne, szkody powodziowe, nieruchomości), analizy skarg i wniosków, bilanse roczne, sprawozdania finansowe.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

538

1. Zakład Ubezpieczeń Społecznych Oddział w Ostrołęce, nr zespołu 774
2. 1975–1998
3. 39 j.a.; 1,10 m.b.
4. Akta organizacyjno-prawne, protokoły posiedzeń rady nadzorczej wraz z załącznikami, protokoły posiedzeń Komisji Organizacyjno-Prawnej Rady Nadzorczej i Komisji Ekonomiczno-Finansowej (Finansowo-Budżetowej) Rady Nadzorczej.
Współpraca z radą nadzorczą ZUS, organizacjami i urzędami, analiza skarg i wniosków, informacje własne dla prasy, radia i telewizji.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

8. Spółdzielczość

539

1. Spółdzielnia Rolniczo-Handlowa w Wyszku, nr zespołu 48
2. 1944–1945
3. 1 j.a.; 0,15 m.b.
4. Skup ziemniaków i zboża wg miejscowości i poszczególnych miesięcy (obejmuje także dane ze spółdzielni w Nasielsku).
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

540

1. Spółdzielnia Rolniczo-Handlowa w Pułtusku, nr zespołu 49
2. 1945
3. 1 j.a.; 0,03 m.b.
4. Skup ziemniaków i zboża wg miejscowości i poszczególnych miesięcy.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

541

1. Powiatowa Spółdzielnia Pracy w Wyszku, nr zespołu 230
2. 1947–1962
3. 306 j.a.; 2,00 m.b.
4. Sprawy organizacyjne, likwidacja spółdzielni (sygn. 1–69), plany pracy, sprawozdania z działalności, plany i sprawozdania finansowe, bilanse, plany rzeczowo-finansowe i ekonomiczno-techniczne, protokoły posiedzeń zarządu i rady nadzorczej, akta osobowe (sygn. 70–306), płace i zatrudnienie, sprawy kredytów i ściągania długów, sprawy sądowe i arbitrażowe.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy, spis roboczy.

542

1. Spółdzielnia Pracy Rękodzieła Ludowego i Artystycznego „Twórczość Kurpiowska” w Pułtusku, nr zespołu 438
2. 1949–1991
3. 29 j.a.; 0,30 m.b.
4. Statut spółdzielni (1949), protokoły posiedzenia rady i zarządu spółdzielni (1973–1991), sprawozdanie z działalności (1974) (sygn. 1–8), walne zgromadzenia (1974–1975), zebrania grup

członkowskich i przedstawicieli członków spółdzielni (1972–1987) (sygn. 9–18), kontrole zewnętrzne (1972–1980) (sygn. 19–20), sprawy jubileuszu 40-lecia spółdzielni i samorządu robotniczego (sygn. 21–22), rejestry członków (1951–1990) i wykaz udziałowców (1973–1985) (sygn. 23–29).

5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy.

543

1. Spółdzielnia Rzemieślnicza „Współpraca” w Pułtusku, nr zespołu 856
2. 1951–2008
3. 3 j.a.; 0,10 m.b.
4. Statuty, regulaminy organizacyjne, protokoły walnych zgromadzeń, bilanse roczne.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

544

1. Spółdzielnia Pracy Stolarzy i Branż Pokrewnych w Pułtusku, nr zespołu 63
2. 1952–1964
3. 28 j.a.; 0,50 m.b.
4. Powołanie i likwidacja spółdzielni, protokoły walnych zgromadzeń i posiedzeń zarządu, kontrole zewnętrzne, plany techniczno-przemysłowe i finansowe, sprawozdania finansowe, sprawy pracownicze: listy płac, akta osobowe.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy, spis roboczy.

545

1. Spółdzielnia Pracy Przemysłu Drzewnego w Pułtusku, nr zespołu 849
2. 1963–1964
3. 1 j.a.; 0,01 m.b.
4. Akta syndyka masy upadłościowej, korespondencja z wierzycielami i dłużnikami w sprawie regulacji płatności.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

546

1. Powiatowy Związek Spółdzielni Rolniczych „Samopomoc Chłopska” w Ostrołęce, nr zespołu 200
2. 1968–1974
3. 5 j.a.; 0,10 m.b.
4. Sprawy dotyczące rozdziału ciągników (w tym podania rolników), sprawy zatwierdzania cen na sprzęt rolniczy i części zamienne.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

547

1. Wojewódzka Powszechna Spółdzielnia Spożywców „Społem” w Warszawie Oddział w Ostrołęce, nr zespołu 164
2. 1972–1974
3. 4 j.a.; 0,10 m.b.
4. Wyciągi z protokołów posiedzeń zarządu oddziału, materiały na posiedzenia, plany pracy zarządu.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

548

1. Wojewódzki Związek Spółdzielni Rolniczych „Samopomoc Chłopska” w Ostrołęce, nr zespołu 191
2. 1975–1980
3. 5 j.a.; 0,20 m.b.
4. Uchwały zarządu, sprawy dotyczące rozdziału ciągników (w tym podania rolników), sprawy zatwierdzania cen na sprzęt rolniczy i części zamienne, korespondencja bieżąca, kalkulacje dotyczące zakupu towarów oraz umowy zawarte na Targach Poznańskich.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

9. Stowarzyszenia i związki

549

1. Towarzystwo Przyjaźni Polsko-Radzieckiej. Zarząd Miejski w Pułtusk, nr zespołu 52
2. 1947–1950
3. 7 j.a.; 0,10 m.b.
4. Protokoły zebrań, listy członków, deklaracje członkowskie, sprawozdanie za okres 1947–1948, składki członkowskie.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

550

1. Koło Łowieckie „Czajka” w Pułtusk, nr zespołu 770
2. 1960–1968
3. 1 j.a.; 0,05 m.b.
4. Protokoły posiedzeń zarządu oraz walnych zebrań koła.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

551

1. Towarzystwo Kultury Języka w Pułtusk, nr zespołu 775
2. 1969–1979
3. 1 j.a.; 0,01 m.b.
4. Sprawozdania z pracy, korespondencja w sprawach bieżących.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

552

1. Związek Ochotniczych Straży Pożarnych Oddział Powiatowy w Pułtusk, nr zespołu 170
2. 1964–1974
3. 5 j.a.; 0,10 m.b.
4. „Książki sekretarza OSP w Pułtusk” (składy zarządu, protokoły posiedzeń zarządu i walnych zebrań, uchwały), rejestr ochotniczych straży pożarnych w powiecie pułtuskim, decyzje w sprawie wpisania ochotniczych straży pożarnych powiatu pułtuskiego do rejestru Wojewódzkiej Komendy Straży Pożarnych.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

553

1. Polski Komitet Pomocy Społecznej. Zarząd Powiatowy w Pułtusku, nr zespołu 132
2. 1956–1975 [1976–1983]
3. 17 j.a.; 0,30 m.b.
4. Protokoły walnych zgromadzeń i posiedzeń zarządu, budżety, sprawozdania finansowe, rejestr członków, pomoc powodzianom, sprawy lokalowe, koła terenowe, sprawozdania z działalności, rozdzielanie darów, pismo Rady Naczelnej PKPS „Pomoc Społeczna”, działalność Klubu Seniora w Pułtusku.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy, spis roboczy.

554

1. Polski Komitet Pomocy Społecznej — Zarząd Wojewódzki w Ostrołęce, nr zespołu 194
2. 1976–1983
3. 3 j.a.; 0,05 m.b.
4. Sprawozdania z działalności klubów seniora i zarządów terenowych PKPS, narady i spotkania z pracownikami i aktywnym terenowym.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

555

1. Ochotniczy Hufiec Pracy w Ostrołęce, nr zespołu 839
2. 1975–1990
3. 49 j.a.; 0,90 m.b.
4. Zarządzenia komendanta, zarządzeniaienne komendanta, wytyczne, regulaminy organizacyjne, regulaminy pracy, protokoły posiedzeń zespołu kierowniczego oraz posiedzeń Rady Społecznej OHP, plany pracy, sprawozdania, bilanse, plany i sprawozdania finansowe, książki pracy, działalność kół Ligi Kobiet Polskich, Związku Socjalistycznej Młodzieży Polskiej i Polskiego Towarzystwa Turystyczno-Krajoznawczego przy Komendzie Hufca.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

556

1. Związek Gmin Kurpiowskich „Puszcza Zielona”, nr zespołu 113
2. 1991–2008
3. 30 j.a.; 0,30 m.b.
4. Protokoły i uchwały zgromadzenia, sprawy organizacyjne (uchwały rad gmin w sprawie przystąpienia do związku, statut, nadanie NIP i REGON, likwidacja), budżety, bilanse, sprawozdania statystyczne o pracujących, wynagrodzeniach i czasie pracy, kontrole zewnętrzne, plany kont, instrukcje obiegu dokumentacji, inwentaryzacja.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

10. Związki zawodowe

557

1. Związek Zawodowy Metalowców. Rada Zakładowa przy Fabryce Sprzętu Oświetleniowego i Urządzeń Technologicznych „Polam” Pułtusk, nr zespołu 181
2. 1966–1981
3. 102 j.a.; 2,00 m.b.
4. Protokoły posiedzeń Rady Zakładowej (sygn. 1–11), uchwały Rady Zakładowej (sygn. 12–16), sprawozdania Rady Zakładowej (sygn. 17–22), sesje Krajowego Samorządu Robotniczego (sygn. 23–34), zarządzenia dyrektora (sygn. 35–44), plany pracy Rady Zakładowej (sygn. 45–51), sprawy finansowe Rady Zakładowej (sygn. 52–66), sprawy socjalno-bytowe (sygn. 67–87), sprawy organizacyjne Rady Zakładowej (sygn. 88–102).
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy.

558

1. Wojewódzka Rada Związków Zawodowych w Ostrołęce z siedzibą w Makowie Mazowieckim, nr zespołu 156
2. 1972–1981
3. 67 j.a.; 1,00 m.b.
4. Posiedzenia Wojewódzkiej Rady Związków Zawodowych (sygn. 1–11), uchwały Wojewódzkiej Rady Związków Zawodowych (sygn. 12–16), sprawozdania Wojewódzkiej Rady Związków Zawodowych (sygn. 17–22), akta finansowe (sygn. 23–37), sprawy socjalno-bytowe (sygn. 38–50), Zespół Koordynacji Kontroli Społecznej (sygn. 51–67).
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy.

559

2. Związek Zawodowy Pracowników Przemysłu Budowlanego przy Przedsiębiorstwie Przemysłu Betonów w Ostrołęce, nr zespołu 231
3. 1974–1980
4. 3 j.a.; 0,10 m.b.
5. Działalność związków zawodowych (sprawozdania, uchwały, deklaracje pracowników).
6. J. polski.

7. Zespół niezmikrofilmowany.
8. Spis zdawczo-odbiorczy.

560

1. Niezależny Samorządny Związek Zawodowy „Solidarność” Region Mazowsze Oddział Pułtusk, nr zespołu 178
2. 1980–1981
3. 50 j.a.; 1,00 m.b.
4. Protokoły zebrań (sygn. 1–5), uchwały (sygn. 6–12), sprawy organizacyjne, deklaracje członkowskie, wykazy komisji zakładowych i ich członków, korespondencja z dyrekcją zakładów pracy i organami administracji państwowej, wybory do Rady Pracowniczej w FSOiUT „Polam”, w tym karty do głosowania (sygn. 13–30), sprawy socjalno-bytowe (sygn. 31–36), serwisy informacyjne, teleksy, biuletyny, ulotki, broszury (sygn. 37–50).
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy.
8. *Pułtуска „Solidarność” 1980–1981. Wspomnienia i dokumenty*, red. i oprac. B. Potyraja, K. Wiśniewski, Pułtusk 2011.

561

1. Niezależny Samorządny Związek Zawodowy „Solidarność” Region Mazowsze Oddział Przasnysz, nr zespołu 179
2. 1980–1981
3. 11 j.a.; 0,40 m.b.
4. Projekt statutu, listy delegatów i kandydatów do władz oddziału, działalność KZ przy GS „Samopomoc Chłopska” i DPS w Przasnyszu, prośby do Spółdzielni Mieszkaniowej „Jaskółka”, notatki z zebrań w przedsiębiorstwach, skargi i prośby kierowane do komisji socjalno-bytowej, kontrole, listy członków komisji kontroli społecznej.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy.

562

1. Niezależny Samorządny Związek Zawodowy „Solidarność” przy Wojewódzkim Przedsiębiorstwie Budownictwa Komunalnego w Ostrołęce, nr zespołu 182
2. 1980–1981
3. 9 j.a.; 0,25 m.b.

4. Statut, zebranie wyborcze, deklaracje członkowskie i listy członków, serwisy informacyjne i czasopisma wydawane przez Region Mazowsze ("Wiadomości Dnia", „Niezależność”), flagi z napisem „Solidarność”, proporzycyk NSZZ „Solidarność” Rolników Indywidualnych.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy.

563

1. Niezależny Samorządny Związek Zawodowy „Solidarność” przy Oddziale Wojewódzkim Banku Gospodarki Żywnościowej w Ostrołęce, nr zespołu 183
2. 1980–1981
3. 8 j.a.; 0,10 m.b.
4. Akta organizacyjne Międzybankowego Komitetu Założycielskiego NSZZ „Solidarność” Pracowników NBP, BGŻ, PKO oraz BH, protokoły, uchwały i rezolucje NSZZ „Solidarność” przy centrali BGŻ przesyłane do Oddziału Wojewódzkiego w Ostrołęce, protokoły i uchwały Komitetu Założycielskiego NSZZ „Solidarność” przy Oddziale Wojewódzkim BGŻ w Ostrołęce, uchwały i notatki z posiedzeń Prezydium Komisji Zakładowej NSZZ „Solidarność” przy Oddziale BGŻ w Ostrołęce, deklaracje członkowskie (pracowników BGŻ i banków spółdzielczych z terenu woj. ostrołęckiego), stan organizacyjny (na 31 grudnia 1980 r.), postulaty załogi, pisma informacyjne i czasopisma związkowe, sprawy organizacyjne.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy.

564

1. Niezależny Samorządny Związek Zawodowy „Solidarność”. Komisja Zakładowa przy Przedsiębiorstwie Przemysłu Betonów „PREFABET” w Ostrołęce, nr zespołu 238
2. 1980–1981
3. 6 j.a.; 0,20 m.b.
4. Listy członków, materiały z II Konferencji NSZZ „Solidarność” Przemysłu Betonów, akta wyborów do Komisji Zakładowej (karty głosowań), sprawy socjalno-bytowe, protokoły posiedzeń KZ, protokół porozumienia gdańskiego z 29 października 1980 r. zawartego między Komisją Ministerstwa Budownictwa i Przemysłu Materiałów Budowlanych a Komisją Koordynacyjną Budownictwa przy Krajowej Komisji Porozumiewawczej NSZZ i in-

ne akta dotyczące działalności struktur związkowych wyższego szczebla.

5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy.

565

1. Niezależny Samorządny Związek Zawodowy „Solidarność” Rolników Indywidualnych w Pułtusku, nr zespołu 890
2. 1989–1990
3. 1 j.a.; 0,05 m.b.
4. Protokoły zebrań, listy obecności, wykazy członków.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis roboczy.

11. Partie polityczne i podległe organizacje

566

1. Wojewódzki Komitet Frontu Jedności Narodu w Ostrołęce, nr zespołu 188
2. 1971–1982 [1983]
3. 85 j.a.; 3,00 m.b.
4. Protokoły posiedzeń: Komitetu Wojewódzkiego, Wojewódzkiego Zespołu ds. Społecznych Komisji Pojednawczych, Wojewódzkiej Komisji Czynów Społecznych, Komisji ds. Dzieci i Młodzieży, Komisji ds. Samorządu Mieszkańców, Wojewódzkiego Zespołu ds. Indywidualnej Profilaktyki Społecznej i Wojewódzkiej Rady Kobiet, miejskich i gminnych komitetów FJN z terenu województwa ostrołęckiego.
Plany pracy Komitetu Wojewódzkiego i komitetów terenowych z obszaru województwa ostrołęckiego, sprawozdania finansowe, składy osobowe Komitetu Wojewódzkiego i komitetów terenowych, wnioski o nadanie odznaczeń i odznak, wybory ławników, radnych i członków kolegiów ds. wykroczeń, spotkania posłów i radnych z wyborcami, organizacja obchodów 35-lecia PRL, organizacja konkursów, programy obchodów uroczystości państwowych.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy.

567

1. Patriotyczny Ruch Odrodzenia Narodowego — Rada Wojewódzka w Ostrołęce, nr zespołu 276
2. 1983–1989
3. 55 j.a.; 1,00 m.b.
4. Protokoły posiedzeń: Prezydium Rady Wojewódzkiej, plenarnych Rady Wojewódzkiej, Rady Młodych, Wojewódzkiego Komitetu Pokoju, Zespołu Wykonawczego, Społecznej Komisji Pojednawczej, Komisji Ochrony Zdrowia i Środowiska Naturalnego, Komisji Praworządności i Interwencji Społecznych, Komisji Organów Przedstawicielskich i Samorządności, Komisji Kultury i Komisji Wychowania Obywatelskiego.
Współpraca z Wojewódzką Radą Narodową, Wojewódzkim Zespołem Poselskim i administracją państwową.
Składy osobowe Rady Wojewódzkiej, materiały na zjazdy wojewódzkie, kontakty z radami terenowymi PRON, organizacja obchodów świąt i uroczystości państwowych.

5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy.

568

1. Socjaldemokracja Rzeczypospolitej Polskiej w Ostrołęce, nr zespołu 663
2. 1990–1998
3. 29 j.a.; 30,35 m.b.
4. Materiały ze zjazdów i konwencji krajowych i wojewódzkich SdRP, działalność kół terenowych SdRP, protokoły posiedzeń Wojewódzkiej Rady SdRP, działalność Wojewódzkiego Klubu Parlamentarno-Samorządowego, Wojewódzkiego Sztabu Wyborczego i Wojewódzkiego Komitetu Wyborczego Aleksandra Kwaśniewskiego, sprawozdania finansowe, rejestr członków SdRP w województwie ostrołęckim, deklaracja i statut SdRP, korespondencja w sprawach bieżących, notatki prasowe, biuletyny: „Głos Kombatanta Armii Ludowej”, „Biuletyn Informacyjny SdRP, *Program Socjaldemokracji Rzeczypospolitej Polskiej*, Warszawa 1997.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

12. Instytucje wyznaniowe

569

1. Archiwum konwentu płocko-pułtuskiego benedyktynów, nr zespołu 1
2. 1566, XVII w.–1864 [1865–1875]
3. 439 j.a.; 1,50 m.b.
4. Dokumenty dotyczące głównie spraw wewnętrznych konwentu oraz przywilej króla Zygmunta Augusta z 1566 r. dla miasta Mogielnicy (sygn. 1–8).

Ekstrakty z ksiąg ziemskich, grodzkich i konsystorskich spraw sądowych i majątkowych konwentu, akta majątkowe (ekstrakty i kopie nadań ksiąg mazowieckich, inwentarze, transakcje, rachunki, kwity, umowy) głównie z XVIII w. dotyczące: klucza Szczepankowo (sygn. 9–97), ekonomii „nadwiślańskiej” (sygn. 98–186), ekonomii nadnarwiańskiej (sygn. 187–196), dóbr i prepozytur południowomazowieckich (sygn. 197–215), prepozytury szpitalnej św. Ducha w Rawie (sygn. 216–253), innych dóbr i spraw majątkowych konwentu (sygn. 254–301).

Materiały, głównie z XVIII w., dotyczące spraw wewnętrznych konwentu, Kongregacji Benedyktyńskiej, życia religijnego i różnych spraw kościelnych, w tym kopie bulli i breve papieskich, bliżej nierozpoznane fragmenty łacińskich traktatów, kazań, memoriałów, fragmenty akt konsystorza pułtuskiego (sygn. 302–358), korespondencja urzędowa z władzami z lat 1796–1865 (sygn. 359–365), akta gospodarcze konwentu i klasztoru pułtuskiego z lat 1779–1865, w tym plan sytuacyjny klasztoru z 1865 r. (sygn. 366–378).

Akta różne z XIX w., m. in. dokumenty odnalezione pod fundamentami majątku Chrcynno w 1859 r., wypis hipoteczny dotyczący domu przy ul. Brzozowej w Warszawie, fragmenty zeszytów szkolnych, protokoły przesłuchań świadków i podejrzanych w Karniewku i Wyszku, pisma i rachunki władz miejskich i powiatowych Pułtusa dotyczące remontu lazaretu, dziennik korespondencji biskupa płockiego z 1829 r., rejestry folwarku św. Krzyża w Pułtuskach (sygn. 379–393), korespondencja osobista mnichów z lat 1730–1825 (sygn. 394–439).

5. J. łaciński, polski, niemiecki, rosyjski, jidysz, włoski.
6. Zespół niezmiękany.
7. Inwentarz książkowy, indeks geograficzny i osobowy.
8. K. Wiśniewski, *Archiwum konwentu płocko-pułtuskiego benedyktynów [w:] Pułtuskie osobliwości. Materiały wydane w roku obchodów 750-lecia nadania praw miejskich*, pod red. A. Henrykowskiej i R. Lolo, Warszawa 2007, s. 149–164.

Uwaga: część zespołu w ADP, akta zakonne — benedyktyni.

13. Akta metrykalne i stanu cywilnego

13.1. Gminy

570

1. Akta stanu cywilnego gminy Andrzejewo, nr zespołu 250
2. 1808–1825
3. 32 j.a.; 0,20 m.b.
4. Księgi urodzeń, zapowiedzi, małżeństw i zgonów z lat 1808–1825.
Alegata z lat 1808–1825.
Skorowidz do aktów urodzeń, małżeństw i zgonów obejmujący lata 1595–1808.
5. J. polski, łaciński.
6. Zmikrofilmowano akta UMZ z lat 1808–1825 (nr mkfm. 316 876–316 887).
7. Inwentarz książkowy, spis zdawczo-odbiorczy.

571

1. Akta stanu cywilnego gminy Baranowo, nr zespołu 242
2. 1808–1825
3. 19 j.a.; 0,20 m.b.
4. Księga małżeństw 1808–1809.
Księga zgonów 1808–1809.
Księgi urodzeń, małżeństw, zapowiedzi i zgonów z lat 1809–1825.
5. J. polski.
6. Zmikrofilmowano akta UMZ z lat 1809–1825; akta MZ z lat 1808–1809 (nr mkfm. 307 439–307 457).
7. Inwentarz książkowy.

572

1. Akta stanu cywilnego gminy Bogate, nr zespołu 243
2. 1808–1825
3. 19 j.a.; 0,25 m.b.
4. Księgi małżeństw i zapowiedzi 1808–1809.
Księgi urodzeń i zgonów 1808–1809.
Księgi urodzeń, małżeństw, zapowiedzi i zgonów z lat 1809–1825.
5. J. polski.
6. Zmikrofilmowano akta UMZ z lat 1809–1825; akta UZ z lat 1808–1809; akta M z lat 1808–1809 (nr mkfm. 307 304–307 322).
7. Inwentarz książkowy, indeks osobowy.

573

1. Akta stanu cywilnego gminy Boguty, nr zespołu 253
2. 1820–1825
3. 12 j.a.; 0,10 m.b.
4. Księgi urodzeń, małżeństw, zapowiedzi i zgonów z lat 1820–1825.
Alegata z lat 1820–1825.
5. J. polski, łaciński.
6. Zmikrofilmowano akta UMZ z lat 1820–1825 (nr mkfm. 316 961–316 966).
7. Inwentarz książkowy, indeks osobowy.

574

1. Akta stanu cywilnego gminy Brodowe Łąki, nr zespołu 244
2. 1809–1825
3. 64 j.a.; 0,55 m.b.
4. Księgi urodzeń z lat 1809–1825.
Księgi małżeństw z lat 1809–1825.
Księgi zgonów z lat 1809–1825.
Księga urodzeń, małżeństw i zgonów z 1822 r.
Księgi zapowiedzi z lat 1809–1824.
Alegata z lat 1818–1819.
5. J. polski, łaciński.
6. Zmikrofilmowano akta UMZ z 1822 r.; akta U z lat 1809–1825; akta M z lat 1809–1825; akta Z z lat 1809–1825 (nr mkfm. 307 363–307 410).
7. Inwentarz książkowy.

575

1. Akta stanu cywilnego gminy Brok, nr zespołu 255
2. 1808–1825
3. 31 j.a.; 0,50 m.b.
4. Księgi urodzeń, małżeństw, zgonów z lat 1808–1825.
Skorowidz do akt urodzeń, małżeństw, zgonów obejmujący lata 1703–1807.
Alegata z lat: 1808–1820, 1825.
5. J. polski, łaciński.
6. Zmikrofilmowano akta UMZ z lat 1808–1825 (nr mkfm. 317 007–317 024).
7. Inwentarz książkowy.

576

1. Akta stanu cywilnego gminy Chorzele, nr zespołu 245
2. 1808–1825

3. 49 j.a.; 0,35 m.b.
4. Księgi urodzeń z lat: 1808–1814, 1816–1819, 1821–1823.
Księgi małżeństw z lat 1808–1823.
Księgi zgonów z lat: 1808–1814, 1816–1817, 1819–1823.
Księgi urodzeń i małżeństw z lat 1814–1815.
Księgi urodzeń, małżeństw i zgonów z lat 1824–1825.
Księgi zapowiedzi z lat 1808–1823.
5. J. polski, łaciński.
6. Zmikrofilmowano akta UMZ z lat 1824–1825, akta UM z lat 1814–1815, akta U z lat: 1808–1814, 1816–1819, 1821–1823, akta M z lat 1808–1823, akta Z z lat: 1808–1814, 1816–1817, 1819–1823 (nr mkfm. 307 495–307 538).
7. Inwentarz książkowy.

577

1. Akta stanu cywilnego gminy Czyżew, nr zespołu 256
2. 1667–1825
3. 33 j.a.; 0,50 m.b.
4. Księgi urodzeń, małżeństw, zapowiedzi i zgonów z lat 1808–1825.
Skorowidz do akt urodzeń, małżeństw, zgonów obejmujący lata 1667–1808.
Alegata z lat 1808–1825.
5. J. polski, łaciński.
6. Zmikrofilmowano akta UMZ z lat 1808–1825 (nr mkfm. 317 100–317 112).
7. Inwentarz książkowy.

578

1. Akta stanu cywilnego gminy Duczymin, nr zespołu 246
2. 1808–1825
3. 19 j.a.; 0,50 m.b.
4. Księgi urodzeń i zgonów z lat 1808–1814.
Księgi małżeństw i zapowiedzi z lat 1808–1814.
Księgi urodzeń, małżeństw, zapowiedzi i zgonów z lat 1816–1825.
5. J. polski.
6. Zmikrofilmowano akta UMZ z lat 1816–1825; akta UZ z lat 1808–1814; akta M z lat 1808–1814 (nr mkfm. 307 681–307 699).
7. Inwentarz książkowy.

579

1. Akta stanu cywilnego gminy Jasionica, nr zespołu 259
2. 1808–1825

3. 31 j.a.; 0,25 m.b.
4. Księgi urodzeń, małżeństw, zapowiedzi i zgonów z lat 1808–1825. Skorowidz do akt urodzeń, małżeństw, zgonów obejmujący lata 1779–1808.
Alegata z lat: 1808–1821, 1823–1825.
5. J. polski, łaciński.
6. Zmikrofilmowano akta UMZ z lat 1808–1825 (nr mkfm. 317 182–317 195).
7. Inwentarz książkowy.

580

1. Akta stanu cywilnego gminy Jelonki, nr zespołu 261
2. 1808–1825
3. 29 j.a.; 0,30 m.b.
4. Księgi urodzeń, małżeństw, zapowiedzi i zgonów z lat 1808–1825. Skorowidz do akt urodzeń, małżeństw, zgonów obejmujący lata 1654–1808.
Alegata z lat 1808–1825.
5. J. polski, łaciński.
6. Zmikrofilmowano akta UMZ z lat 1808–1825 (nr mkfm. 317 236–317 246).
7. Inwentarz książkowy.

581

1. Akta stanu cywilnego gminy Krzynowłoga Mała, nr zespołu 247
2. 1808–1825
3. 32 j.a.; 0,50 m.b.
4. Księgi urodzeń z lat 1808–1817.
Księgi małżeństw z lat 1808–1812.
Księgi zgonów z lat 1808–1812.
Księgi urodzeń, małżeństw i zgonów z lat 1812–1825.
Księgi zapowiedzi z lat 1808–1817.
5. J. polski.
6. Zmikrofilmowano akta UMZ z lat 1812–1825; akta U z lat 1808–1814; akta M z lat 1808–1812; akta Z z lat 1808–1812 (nr mkfm. 307 823–307 849).
7. Inwentarz książkowy.

582

1. Akta stanu cywilnego gminy Krzynowłoga Wielka, nr zespołu 248
2. 1808–1825
3. 20 j.a.; 0,20 m.b.
4. Księga urodzeń z lat 1808–1809.

Księga małżeństw z lat 1808–1809.

Księga zgonów z lat 1808–1809.

Księgi urodzeń, małżeństw, zapowiedzi i zgonów z lat 1809–1825.

5. J. polski.
6. Zmikrofilmowano akta UMZ z lat 1809–1825; akta U z lat 1808–1809; akta M z lat 1808–1809; akta z Z lat 1808–1809 (nr mkfm. 307 763–307 782).
7. Inwentarz książkowy.

583

1. Akta stanu cywilnego gminy Nur, nr zespołu 262
2. 1808–1825
3. 44 j.a.; 0,50 m.b.
4. Księgi urodzeń, małżeństw, zgonów z lat 1808–1825.
Skorowidz do akt urodzeń, małżeństw, zgonów obejmujący lata 1658–1810.
Alegata z lat 1808–1825.
5. J. polski, łaciński.
6. Zmikrofilmowano akta UMZ z lat: 1808–1813, 1815–1825 (nr mkfm. 317 287–317 303).
7. Inwentarz książkowy.

584

1. Akta stanu cywilnego gminy Ostrów, nr zespołu 265
2. 1808–1825
3. 29 j.a.; 0,20 m.b.
4. Księgi urodzeń, małżeństw, zgonów z lat 1808–1825.
Skorowidz do akt urodzeń, małżeństw, zgonów obejmujący lata 1600–1808.
Alegata z lat 1808–1824.
5. J. polski, łaciński.
6. Zmikrofilmowano akta UMZ z lat 1808–1825 (nr mkfm. 317 377–317 388).
7. Inwentarz książkowy.

585

1. Akta stanu cywilnego gminy Poręba, nr zespołu 266
2. 1808–1825
3. 33 j.a.; 0,35 m.b.
4. Księgi urodzeń, małżeństw, zapowiedzi i zgonów z lat 1808–1825.
Skorowidz do akt urodzeń, małżeństw, zgonów obejmujący lata 1642–1808.
Alegata z lat 1809–1820.

5. J. polski, łaciński.
6. Zmikrofilmowano akta UMZ z lat 1809–1825; akta UM z lat 1816–1817; akta MZ z lat 1816–1817 (nr mkfm. 317 496–317 513).
7. Inwentarz książkowy.

586

1. Akta stanu cywilnego gminy Przasnysz, nr zespołu 241
2. 1808–1825
3. 53 j.a.; 0,45 m.b.
4. Księgi urodzeń z lat 1808–1821, 1824.
Księgi małżeństw z lat: 1808–1814, 1817–1824.
Księgi zgonów z lat: 1808–1821, 1824.
Księgi urodzeń i zgonów z lat: 1808–1809, 1821–1823.
Księgi urodzeń, małżeństw, zgonów z 1825 r.
Księgi zapowiedzi z lat: 1808–1812, 1817–1818, 1824.
5. J. polski.
6. Zmikrofilmowano akta UMZ z 1825 r.; akta UZ z lat: 1808–1809, 1821–1823; akta U z lat 1808–1821, 1824; akta M z lat: 1808–1814, 1817–1824; akta Z z lat: 1808–1821, 1824 (nr mkfm. 307 134–307 180).
7. Inwentarz książkowy.

587

1. Akta stanu cywilnego gminy Wąsewo, nr zespołu 268
2. 1808–1825
3. 24 j.a.; 0,30 m.b.
4. Księgi urodzeń, małżeństw, zgonów z lat 1819–1825.
Księga urodzeń z lat 1808–1818.
Księga małżeństw z lat 1808–1818.
Księga zgonów z lat 1808–1818.
Skorowidz do akt urodzeń, małżeństw, zgonów z lat 1648–1808.
Alegata z lat 1808–1825.
5. J. polski, rosyjski, łaciński.
6. Zmikrofilmowano akta UMZ z lat 1819–1825; akta U z lat 1808–1818; akta małżeństw z lat 1808–1818; akta Z z lat 1808–1818 (nr mkfm. 317 553–317 561).
7. Inwentarz książkowy, spis zdawczo-odbiorczy, indeks osobowy.

588

1. Akta stanu cywilnego gminy Zaręby, nr zespołu 249
2. 1808–1825
3. 21 j.a.; 0,20 m.b.
4. Księgi urodzeń z lat 1808–1809.

Księgi małżeństw z lat 1808–1809.

Księga zgonów z lat 1808–1809.

Księgi urodzeń, małżeństw, zgonów z lat: 1809–1823, 1825.

Księgi zapowiedzi z lat 1808–1809.

5. J. polski, rosyjski, łaciński.
6. Zmikrofilmowano akta UMZ z lat: 1809–1823, 1825; akta U z lat 1808–1809; akta M z lat 1808–1809; akta Z z lat 1808–1809 (nr mkfm. 308 012–308 031).
7. Inwentarz książkowy, spis zdawczo-odbiorczy, indeks osobowy.

589

1. Akta stanu cywilnego gminy Zaręby Kościelne, nr zespołu 271
2. 1808–1825
3. 45 j.a.; 0,30 m.b.
4. Księgi urodzeń, małżeństw, zgonów z lat 1808–1825.
Skorowidz do akt urodzeń, małżeństw, zgonów z lat 1620–1808.
Alfabetyczny spis urodzonych z lat 1808–1825.
Alegata z lat: 1809–1810, 1818–1825.
5. J. polski, rosyjski, łaciński.
6. Zmikrofilmowano akta UMZ z lat 1808–1825 (nr mkfm. 317 601–317 610).
7. Inwentarz książkowy, spis zdawczo-odbiorczy, indeks osobowy.

590

1. Akta stanu cywilnego gminy Zuzela, nr zespołu 269
2. 1808–1825
3. 30 j.a.; 0,25 m.b.
4. Księgi urodzeń, małżeństw, zgonów z lat 1808–1825.
Skorowidz do akt urodzeń, małżeństw, zgonów z lat 1657–1808.
Alegata z lat 1809–1825.
5. J. polski, rosyjski, łaciński.
6. Zmikrofilmowano akta UMZ z lat 1808–1825 (nr mkfm. 317 666–317 674).
7. Inwentarz książkowy, spis zdawczo-odbiorczy, indeks osobowy.

13.2. Wyznanie rzymskokatolickie

591

1. Akta stanu cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej w Andrzejewie, nr zespołu 251
2. 1826–1870
3. 73 j.a.; 1,35 m.b.
4. Księgi urodzeń, małżeństw, zgonów z lat 1826–1870.

Alegata z lat: 1827–1828, 1830–1834, 1835–1837, 1839–1842, 1846–1859.

5. J. polski, rosyjski, łaciński.
 6. Zmikrofilmowano akta UMZ z lat 1826–1865 (nr mkfm. 316 888–316 927).
 7. Inwentarz książkowy, spis zdawczo-odbiorczy.
- Uwaga: część zespołu w Archiwum Państwowym w Białymstoku Oddział w Łomży (nr 414) — 113 j.a. (1,00 m.b.) z lat 1860–1938.

592

1. Akta stanu cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej w Baranowie, nr zespołu 101
2. 1826–1911
3. 86 j.a.; 3,45 m.b.
4. Księgi urodzeń, małżeństw, zgonów z lat 1826–1911.
5. J. polski, rosyjski.
6. Zmikrofilmowano akta UMZ z lat 1826–1865 (nr mkfm. 307 458–307 494).
7. Inwentarz książkowy, spis zdawczo-odbiorczy.

593

1. Akta stanu cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej w Barcicach, nr zespołu 502
2. 1874–1910
3. 47 j.a.; 1,25 m.b.
4. Księgi urodzeń, małżeństw i zgonów z lat 1874–1910.
Alegata z lat: 1875, 1889, 1891, 1894–1896, 1899, 1904–1905.
5. J. rosyjski, polski, łaciński.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

594

1. Akta stanu cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej w Bogatem, nr zespołu 100
2. 1826–1912
3. 88 j.a.; 2,85 m.b.
4. Księgi urodzeń, małżeństw, zgonów z lat 1826–1912.
5. J. polski, rosyjski.
6. Zmikrofilmowano akta UMZ z lat 1826–1865 (nr mkfm. 307 323–307 362).
7. Inwentarz książkowy, spis zdawczo-odbiorczy, indeks osobowy.

595

1. Akta stanu cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej w Bogutach, nr zespołu 254
2. 1826–1873
3. 48 j.a.; 0,50 m.b.
4. Księgi urodzeń, małżeństw i zgonów z lat 1826–1873.
5. J. polski, rosyjski.
6. Zmikrofilmowano akta UMZ z lat 1826–1865 (nr mkfm. 316 967–317 006).
7. Inwentarz książkowy.

Uwaga: część zespołu w Archiwum Państwowym w Białymstoku Oddział w Łomży (nr 417) — 49 j.a. z lat 1869–1908.

596

1. Akta stanu cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej w Brańszczyku, nr zespołu 277
2. 1875–1943
3. 104 j.a.; 1,80 m.b.
4. Księgi urodzeń, małżeństw i zgonów z lat 1875–1912. Alegata z lat: 1875–1913, 1916–1934, 1936–1943.
5. J. polski, rosyjski, łaciński.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

597

1. Akta stanu cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej w Brodowych Łąkach, nr zespołu 112
2. 1826–1829, 1832–1844, 1854–1911
3. 74 j.a.; 1,80 m.b.
4. Księgi urodzeń, małżeństw, zgonów z lat: 1826–1829, 1832–1844, 1854–1911.
5. J. polski, rosyjski.
6. Zmikrofilmowano akta UMZ z lat: 1826–1829, 1832–1844, 1854–1865 (nr mkfm. 307 411–307 438).
7. Inwentarz książkowy, spis zdawczo-odbiorczy.

598

1. Akta stanu cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej w Broku, nr zespołu 86
2. 1826–1910
3. 162 j.a.; 3,60 m.b.
4. Księgi urodzeń, małżeństw, zgonów z lat: 1826–1846, 1848–1910. Alegata z lat: 1826–1877, 1879–1897, 1901–1902, 1904–1906, 1908–1910.

5. J. polski, rosyjski, łaciński.
6. Zmikrofilmowano akta UMZ z lat: 1826–1846, 1848–1865 (nr mkfm. 317 025–317 063).
7. Inwentarz książkowy, spis zdawczo-odbiorczy, indeks osobowy.

599

1. Akta stanu cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej w Chorzelach, nr zespołu 107
2. 1826–1912
3. 87 j.a.; 3,10 m.b.
4. Księgi urodzeń, małżeństw, zgonów z lat 1826–1912.
5. J. polski, rosyjski.
6. Zmikrofilmowano akta UMZ z lat 1826–1865 (nr mkfm. 307 539–307 578).
7. Inwentarz książkowy, spis zdawczo-odbiorczy.

600

1. Akta stanu cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej w Czerwinie, nr zespołu 519
2. 1890–1908
3. 9 j.a.; 0,35 m.b.
4. Księgi urodzeń z lat: 1890–1891, 1899–1908.
Księgi małżeństw z lat 1890–1906.
5. J. rosyjski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

601

1. Akta stanu cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej w Czerwonce, nr zespołu 499
2. 1886–1908
3. 23 j.a.; 0,70 m.b.
4. Księgi urodzeń z lat 1886–1894.
Księgi urodzeń, małżeństw i zgonów z lat 1897–1908.
Alegata z lat 1897–1906.
5. J. rosyjski, polski, łaciński.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

602

1. Akta stanu cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej w Czyżewie, nr zespołu 257
2. 1826–1859

3. 66 j.a.; 0,70 m.b.
 4. Księgi urodzeń, małżeństw i zgonów z lat 1826–1859.
Alegata z lat: 1827–1847, 1849–1859.
 5. J. polski, łaciński.
 6. Zmikrofilmowano akta UMZ z lat 1826–1859 (nr mkfm. 317 113–317 146).
 7. Inwentarz książkowy.
- Uwaga: część zespołu w Archiwum Państwowym w Białymstoku Oddział w Łomży (nr 163) — 118 j.a. (1,00 m.b.) z lat 1860–1938.

603

1. Akta stanu cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej w Dąbrówce, nr zespołu 508
2. 1890–1911
3. 9 j.a.; 0,40 m.b.
4. Księgi urodzeń z lat 1890–1911.
Księgi małżeństw z lat 1890–1909.
Księgi zgonów z lat 1890–1910.
5. J. rosyjski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

604

1. Akta stanu cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej w Długosiodle, nr zespołu 89
2. 1875–1910
3. 42 j.a.; 1,35 m.b.
4. Księgi urodzeń, małżeństw, zgonów z lat 1875–1910.
Alegata z lat: 1876, 1878, 1882, 1884, 1889, 1897.
5. J. rosyjski, polski, łaciński.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

605

1. Akta stanu cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej w Duczynie, nr zespołu 214
2. 1826–1834, 1898–1912
3. 24 j.a.; 1,20 m.b.
4. Księgi urodzeń, małżeństw, zgonów z lat: 1826–1834, 1898–1912.
5. J. rosyjski, polski.
6. Zmikrofilmowano akta UMZ z lat 1826–1834 (nr mkfm. 307 700–307 708).
7. Inwentarz książkowy, spis zdawczo-odbiorczy.

606

1. Akta stanu cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej w Dzierżeniu, nr zespołu 79
2. 1874–1912
3. 77 j.a.; 2,05 m.b.
4. Księgi urodzeń, małżeństw, zgonów z lat 1874–1912.
Alegata z lat: 1874–1907, 1909–1912.
5. J. rosyjski, polski, łaciński.
6. Zmikrofilmowano akta UMZ z lat 1874–1900 (nr mkfm. 16 371–16 397).
7. Inwentarz książkowy, spis zdawczo-odbiorczy, indeks osobowy.

607

1. Akta stanu cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej w Gąsewie, nr zespołu 680
2. 1897–1912
3. 22 j.a.; 0,75 m.b.
4. Księgi urodzeń, małżeństw, zgonów z lat 1897–1912.
Alegata z lat: 1898, 1900–1906.
5. J. rosyjski, polski, łaciński.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy, indeks osobowy.

608

1. Akta stanu cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej w Goworowie, nr zespołu 521
2. 1890–1912
3. 63 j.a.; 1,80 m.b.
4. Księgi urodzeń z lat 1890–1912.
Księgi małżeństw z lat 1890–1911.
Księgi zgonów z lat 1890–1910.
5. J. rosyjski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

609

1. Akta stanu cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej w Gzach, nr zespołu 118
2. 1874–1912
3. 60 j.a.; 1,95 m.b.
4. Księgi urodzeń, małżeństw, zgonów z lat 1874–1912.
Alegata z lat: 1874–1881, 1883, 1885–1893, 1895, 1896, 1898.
5. J. rosyjski, polski, łaciński.

6. Zmikrofilmowano akta UMZ z lat 1874–1900 (nr mkfm. 16 531–16 557).
7. Inwentarz książkowy, spis zdawczo-odbiorczy, indeks osobowy.

610

1. Akta stanu cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej w Jasienicy, nr zespołu 93
2. 1826–1912
3. 120 j.a.; 3,35 m.b.
4. Księgi urodzeń, małżeństw, zgonów z lat 1826–1912.
Alegata z lat: 1827, 1829–1834, 1836–1859, 1870, 1878.
5. J. polski, rosyjski, łaćniński.
6. Zmikrofilmowano akta UMZ z lat 1826–1865 (nr mkfm. 317 196–317 235).
7. Inwentarz książkowy, spis zdawczo-odbiorczy, indeks osobowy.

611

1. Akta stanu cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej w Jednorozcu, nr zespołu 673
2. 1889–1911
3. 23 j.a.; 0,65 m.b.
4. Księgi urodzeń, małżeństw i zgonów z lat 1889–1911.
5. J. rosyjski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

612

1. Akta stanu cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej w Jelonkach, nr zespołu 146
2. 1826–1910
3. 126 j.a.; 2,60 m.b.
4. Księgi urodzeń, małżeństw, zgonów z lat 1826–1910.
Alegata z lat: 1826–1827, 1829–1866, 1868.
5. J. polski, rosyjski, łaćniński.
6. Zmikrofilmowano akta UMZ z lat 1826–1865 (nr mkfm. 317 247–317 286).
7. Inwentarz książkowy, spis zdawczo-odbiorczy.

613

1. Akta stanu cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej w Kamieńczyku, nr zespołu 498
2. 1879–1910
3. 10 j.a.; 0,60 m.b.

4. Księgi urodzeń z lat 1887–1907.
Księgi małżeństw z lat 1879–1910.
Księgi zgonów z lat 1883–1904.
5. J. rosyjski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

614

1. Akta stanu cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej w Karniewie,
nr zespołu 201
2. 1884, 1890–1912
3. 23 j.a.; 1,00 m.b.
4. Księgi urodzeń, małżeństw, zgonów z lat: 1884, 1897–1912.
Księga urodzeń z lat 1890–1896.
Księga małżeństw z lat 1890–1896.
Księga zgonów z lat 1890–1896.
5. J. rosyjski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy, indeks osobowy.

615

1. Akta stanu cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej w Kleczkowie,
nr zespołu 509
2. 1888–1912
3. 4 j.a.; 0,30 m.b.
4. Księgi urodzeń z lat 1888–1906.
Księgi zgonów z lat 1890–1912.
5. J. rosyjski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

616

1. Akta stanu cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej w Klembowie,
nr zespołu 655
2. 1890–1910
3. 12 j.a.; 0,55 m.b.
4. Księgi urodzeń z lat 1890–1910.
Księgi małżeństw z lat 1890–1908.
Księgi zgonów z lat 1890–1910.
5. J. rosyjski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

617

1. Akta stanu cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej w Klukowie, nr zespołu 82
2. 1874–1911
3. 39 j.a.; 2,50 m.b.
4. Księgi urodzeń, małżeństw, zgonów z lat 1874–1911. Alegata z 1904 r.
5. J. rosyjski, polski, łaciński.
6. Zmikrofilmowano akta UMZ z lat 1874–1900 (nr mkfm. 16 425–16 451).
7. Inwentarz książkowy, spis zdawczo-odbiorczy, indeks osobowy.

618

1. Sumariusz aktów stanu cywilnego parafii korytnickiej, nr zespołu 801
2. 1825
3. 1 j.a.; 0,05 m.b.
4. Sumariusz aktów stanu cywilnego.
5. J. polski, łaciński.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis roboczy.

Uwaga: większość zespołu w Archiwum Państwowym w Siedlcach (nr 413) — 26 j.a. z lat 1810–1825.

619

1. Akta stanu cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej w Krasnosielcu, nr zespołu 666
2. 1890–1909
3. 19 j.a.; 0,70 m.b.
4. Księgi urodzeń z lat 1890–1896.
Księgi małżeństw z lat: 1890–1894.
Księgi małżeństw i zgonów z lat 1890–1896.
Księgi urodzeń, małżeństw i zgonów z lat 1897–1909.
Alegata z lat 1897, 1900.
5. J. rosyjski, polski, łaciński.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

620

1. Akta stanu cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej w Krzynowłodze Małej, nr zespołu 130
2. 1826–1912
3. 88 j.a.; 3,00 m.b.
4. Księgi urodzeń, małżeństw, zgonów z lat 1826–1912.

5. J. polski, rosyjski.
6. Zmikrofilmowano akta UMZ z lat 1826–1865 (nr mkfm. 307 850–307 889).
7. Inwentarz książkowy, spis zdawczo-odbiorczy.

621

1. Akta stanu cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej w Krzynowłodze Wielkiej, nr zespołu 102
2. 1826–1912
3. 87 j.a.; 3,45 m.b.
4. Księgi urodzeń, małżeństw, zgonów z lat 1826–1912.
5. J. polski, rosyjski.
6. Zmikrofilmowano akta UMZ z lat 1826–1865 (nr mkfm. 307 783–307 822).
7. Inwentarz książkowy, spis zdawczo-odbiorczy, indeks osobowy.

622

1. Akta stanu cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej w Lipnikach, nr zespołu 676
2. 1890–1905
3. 5 j.a.; 0,20 m.b.
4. Księgi urodzeń z lat 1890–1904.
Księgi małżeństw z lat 1892–1905.
Księgi zgonów z lat 1890–1903.
5. J. rosyjski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy, indeks osobowy.

623

1. Akta stanu cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej w Lubielu, nr zespołu 239
2. 1874–1911, 1926
3. 54 j.a.; 1,55 m.b.
4. Księgi urodzeń, małżeństw, zgonów z lat 1874–1911.
Alegata z lat: 1874–1880, 1882–1884, 1887, 1890–1894, 1926.
5. J. polski, rosyjski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

624

1. Akta stanu cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej w Łysych, nr zespołu 675
2. 1885–1908

3. 6 j.a.; 0,25 m.b.
4. Księgi urodzeń z lat 1885–1908.
Księgi małżeństw z lat 1885–1896.
Księgi zgonów z lat 1885–1895.
5. J. rosyjski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

625

1. Akta stanu cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej w Makowie Mazowieckim, nr zespołu 642
2. 1897–1912
3. 22 j.a.; 0,65 m.b.
4. Księgi urodzeń, małżeństw i zgonów z lat 1897–1912.
Alegata z lat: 1897, 1900–1902, 1904–1905.
5. J. rosyjski, polski, łaciński.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

626

1. Akta stanu cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej w Małkini Górnej, nr zespołu 847
2. 1907–1912
3. 7 j.a.; 0,35 m.b.
4. Księgi urodzeń, małżeństw, zgonów z lat 1907–1912.
Alegata z 1907 r.
5. J. rosyjski, polski, łaciński.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

627

1. Akta stanu cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej w Myszyncu, nr zespołu 825
2. 1896–1912
3. 7 j.a.; 0,75 m.b.
4. Księgi urodzeń z lat 1902–1909.
Księgi małżeństw z lat 1896–1910.
Księgi zgonów z lat 1900–1912.
Skorowidz do urodzeń z 1905 r.
5. J. rosyjski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy, indeks osobowy.

628

1. Akta stanu cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej w Nasielsku, nr zespołu 80
2. 1873–1912
3. 39 j.a.; 1,65 m.b.
4. Księgi urodzeń, małżeństw, zgonów z lat 1873–1912.
5. J. rosyjski, polski, łaciński.
6. Zmikrofilmowano akta UMZ z lat 1873–1900 (nr mkfm. 16 398–16 424).
7. Inwentarz książkowy, spis zdawczo-odbiorczy.

629

1. Akta stanu cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej w Niegowie, nr zespołu 534
2. 1885–1908
3. 7 j.a.; 0,35 m.b.
4. Księgi urodzeń z lat 1885–1908.
Księgi małżeństw z lat 1887–1905.
Księgi zgonów z lat 1888–1907.
5. J. rosyjski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

630

1. Akta stanu cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej w Nowej Wsi, nr zespołu 651
2. 1898–1911
3. 15 j.a.; 0,70 m.b.
4. Księgi urodzeń, małżeństw i zgonów z lat 1897–1911.
5. J. rosyjski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

631

1. Akta stanu cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej w Nurze, nr zespołu 263
2. 1826–1876
3. 93 j.a.; 2,05 m.b.
4. Księgi urodzeń, małżeństw i zgonów z lat 1826–1867.
Alegata z lat: 1827–1859, 1862, 1869–1876.
5. J. polski, rosyjski, łaciński.
6. Zmikrofilmowano akta UMZ z lat 1826–1865 (nr mkfm. 317 304–317 343).

7. Inwentarz książkowy, spis zdawczo-odbiorczy.

Uwaga: część zespołu w Archiwum Państwowym w Białymstoku
Oddział w Łomży (nr 543) — 94 j.a. (1,00 m.b.) z lat 1877–1938.

632

1. Akta stanu cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej w Obrytem, nr zespołu 142
2. 1874–1888, 1890–1911
3. 37 j.a.; 1,40 m.b.
4. Księgi urodzeń, małżeństw, zgonów z lat: 1874–1888, 1890–1911.
5. J. rosyjski.
6. Zmikrofilmowano akta UMZ z lat: 1874–1888, 1890–1900 (nr mkfm. 16 585–16 610).
7. Inwentarz książkowy, spis zdawczo-odbiorczy, indeks osobowy.

633

1. Akta stanu cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej w Ostrowi Mazowieckiej, nr zespołu 92
2. 1826–1912
3. 157 j.a.; 3,75 m.b.
4. Księgi urodzeń, małżeństw, zgonów z lat 1826–1912.
Alegata z lat: 1826–1892, 1900, 1911.
5. J. polski, rosyjski, łaciński.
6. Zmikrofilmowano akta UMZ z lat: 1826–1865 (nr mkfm. 317 389–317 428).
7. Inwentarz książkowy, spis zdawczo-odbiorczy.

634

1. Akta stanu cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej w Parciakach, nr zespołu 674
2. 1900, 1910–1911
3. 3 j.a.; 0,10 m.b.
4. Księgi urodzeń, małżeństw i zgonów z lat: 1900, 1910–1911.
5. J. rosyjski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

635

1. Akta stanu cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej w Pawłowie, nr zespołu 108
2. 1874
3. 1 j.a.; 0,05 m.b.
4. Księga urodzeń, małżeństw, zgonów z 1874 r.

5. J. rosyjski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

636

1. Akta stanu cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej w Piskach, nr zespołu 520
2. 1881–1908
3. 6 j.a.; 0,25 m.b.
4. Księgi urodzeń z lat 1881–1901.
Księgi małżeństw z lat 1893–1903.
Księgi zgonów z lat 1890–1908.
5. J. rosyjski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

637

1. Akta stanu cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej w Płoniawach Bramurze, nr zespołu 496
2. 1889–1912
3. 20 j.a.; 0,95 m.b.
4. Księgi urodzeń z lat 1889–1894.
Księgi małżeństw z lat 1890–1896.
Księgi zgonów z lat 1890–1896.
Księgi urodzeń, małżeństw i zgonów z lat 1897–1912.
5. J. rosyjski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

638

1. Akta stanu cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej w Pniewie, nr zespołu 4
2. 1853, 1874–1912
3. 78 j.a.; 2,30 m.b.
4. Księgi urodzeń małżeństw, zgonów z lat: 1853, 1874–1912.
Alegata z lat: 1874, 1876–1912.
5. J. rosyjski, polski, łaciński.
6. Zmikrofilmowano akta UMZ z lat: 1853, 1874–1900 (nr mkfm. 16 287–16 314).
7. Inwentarz książkowy, spis zdawczo-odbiorczy, indeks osobowy.

639

1. Akta stanu cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej w Pokrzywnicy, nr zespołu 78

2. 1874–1911
3. 74 j.a.; 2,00 m.b.
4. Księgi urodzeń małżeństw, zgonów z lat 1874–1912.
Alegata z lat 1874–1911.
5. J. rosyjski, polski, łaciński.
6. Zmikrofilmowano akta UMZ z lat 1874–1900 (nr mkfm. 16 344–16 370).
7. Inwentarz książkowy, spis zdawczo-odbiorczy, indeks osobowy.

640

1. Akta stanu cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej w Popowie,
nr zespołu 501
2. 1874–1910
3. 50 j.a.; 1,00 m.b.
4. Księgi urodzeń, małżeństw i zgonów z lat 1874–1910.
Alegata z lat: 1879–1885, 1889, 1893, 1896, 1901, 1904–1905.
5. J. rosyjski, polski, łaciński.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

641

1. Akta stanu cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej w Porębie,
nr zespołu 267
2. 1826–1912
3. 109 j.a.; 2,95 m.b.
4. Księgi urodzeń, małżeństw i zgonów z lat 1826–1912.
Skorowidze do aktów urodzeń, małżeństw i zgonów z 1828 r.
Alegata z lat: 1827–1833, 1836–1837, 1845–1846, 1848–1858.
5. J. polski, rosyjski, łaciński.
6. Zmikrofilmowano akta UMZ z lat 1826–1865 (nr mkfm. 317 514–317 552).
7. Inwentarz książkowy, spis zdawczo-odbiorczy.

642

1. Akta stanu cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej w Postoliskach,
nr zespołu 681
2. 1890–1908
3. 3 j.a.; 0,25 m.b.
4. Księgi urodzeń lat 1890–1908.
Księgi zgonów z lat 1900–1908.
5. J. rosyjski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

643

1. Akta stanu cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej w Prostyni, nr zespołu 134
 2. 1875–1912
 3. 38 j.a.; 1,35 m.b.
 4. Księgi urodzeń, małżeństw, zgonów z lat 1875–1912.
 5. J. rosyjski.
 6. Zespół niezmikrofilmowany.
 7. Spis zdawczo-odbiorczy.
- Uwaga: część zespołu w Archiwum Państwowym w Siedlcach (nr 210) — 65 j.a. z lat 1826–1874.

644

1. Akta stanu cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej w Przasnyszu, nr zespołu 104
2. 1826–1912
3. 88 j.a.; 3,45 m.b.
4. Księgi urodzeń, małżeństw, zgonów z lat 1826–1912. Alegata z 1847 r.
5. J. polski, rosyjski, łaciński.
6. Zmikrofilmowano akta UMZ z lat 1826–1865 (nr mkfm. 307 181–307 220).
7. Inwentarz książkowy, spis zdawczo-odbiorczy, indeks osobowy.

645

1. Akta stanu cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej w Przewodowie, nr zespołu 117
2. 1874–1877, 1879–1912
3. 75 j.a.; 2,05 m.b.
4. Księgi urodzeń, małżeństw, zgonów z lat: 1874–1877, 1879–1912. Alegata z lat: 1874–1879, 1881–1902, 1904–1912.
5. J. rosyjski, polski, łaciński.
6. Zmikrofilmowano akta UMZ z lat: 1874–1877, 1879–1901 (nr mkfm. 16 504–16 530).
7. Inwentarz książkowy, spis zdawczo-odbiorczy, indeks osobowy.

646

1. Akta stanu cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej w Pułtusku, nr zespołu 5
2. 1855, 1869, 1874–1912
3. 79 j.a.; 2,40 m.b.
4. Księgi urodzeń, małżeństw i zgonów z lat: 1855, 1869, 1874–1912. Alegata z lat 1874–1910.

5. J. rosyjski, polski, łaciński.
6. Zmikrofilmowano akta UMZ z lat: 1855, 1869, 1874–1900 (nr mkfm. 16 315–16 343).
7. Inwentarz książkowy, spis zdawczo-odbiorczy, indeks osobowy.

647

1. Akta stanu cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej w Róźnie, nr zespołu 638
2. 1897–1912
3. 26 j.a.; 0,95 m.b.
4. Księgi urodzeń, małżeństw i zgonów z lat 1897–1912.
Alegata z lat: 1897–1900, 1902–1904, 1906, 1911–1912.
5. J. rosyjski, polski, łaciński.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

648

1. Akta stanu cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej w Rzekuniu, nr zespołu 709
2. 1884–1909
3. 11 j.a.; 0,55 m.b.
4. Księgi urodzeń lat 1886–1903.
Księgi małżeństw z lat 1886–1906.
Księgi zgonów z lat 1884–1909.
5. J. rosyjski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

649

1. Akta stanu cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej w Sieluniu, nr zespołu 640
2. 1897–1904, 1906–1912
3. 21 j.a.; 0,75 m.b.
4. Księgi urodzeń, małżeństw i zgonów z lat: 1897–1904, 1906–1912.
Alegata z lat: 1897, 1900–1902, 1911–1912.
5. J. rosyjski, polski, łaciński.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

650

1. Akta stanu cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej w Smogorzewie, nr zespołu 148
2. 1874–1912

3. 25 j.a.; 1,20 m.b.
4. Księgi urodzeń, małżeństw, zgonów z lat 1874–1912.
5. J. rosyjski.
6. Zmikrofilmowano akta UMZ z lat 1874–1900 (nr mkfm. 16 637–16 653).
7. Inwentarz książkowy, spis zdawczo-odbiorczy.

651

1. Akta stanu cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej w Starym Lubotyniu, nr zespołu 430
2. 1882–1913
3. 8 j.a.; 0,60 m.b.
4. Księgi urodzeń z lat 1890–1913.
Księgi małżeństw z lat 1884–1912.
Księgi zgonów z lat 1882–1910.
5. J. rosyjski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy.

652

1. Akta stanu cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej w Strzegocinie, nr zespołu 823
2. 1906–1911
3. 6 j.a.; 0,30 m.b.
4. Księgi urodzeń, małżeństw, zgonów z lat 1906–1911.
5. J. rosyjski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

653

1. Akta stanu cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej w Szelkowie, nr zespołu 688
2. 1886–1909
3. 15 j.a.; 0,55 m.b.
4. Księgi urodzeń lat 1888–1902.
Księgi małżeństw z lat 1890–1902.
Księgi zgonów z lat 1886–1902.
Księgi urodzeń, małżeństw, zgonów z lat 1903–1909.
5. J. rosyjski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

654

1. Akta stanu cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej w Szwelicach, nr zespołu 768
2. 1890–1911
3. 19 j.a.; 0,60 m.b.
4. Księgi urodzeń z lat 1890–1896.
Księgi małżeństw z lat 1890–1896.
Księgi zgonów z lat 1890–1896.
Księgi urodzeń, małżeństw, zgonów z lat 1894–1911.
5. J. rosyjski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy, indeks osobowy.

655

1. Akta stanu cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej w Szyszkach, nr zespołu 119.
2. 1874–1912.
3. 68 j.a.; 2,00 m.b.
4. Księgi urodzeń, małżeństw, zgonów z lat 1874–1912.
Alegata z lat: 1874, 1875, 1878–1880, 1882–1911.
5. J. rosyjski, polski, łaciński.
6. Zmikrofilmowano akta UMZ z lat 1874–1900 (nr mkfm. 16 558–16 584).
7. Inwentarz książkowy, spis zdawczo-odbiorczy, indeks osobowy.

656

1. Akta stanu cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej w Świętym Miejscu, nr zespołu 845
2. 1908–1912
3. 5 j.a.; 0,25 m.b.
4. Księgi urodzeń, małżeństw, zgonów z lat 1908–1912.
5. J. rosyjski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

657

1. Akta stanu cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej w Troszynie, nr zespołu 759
2. 1893–1903
3. 2 j.a.; 0,10 m.b.
4. Księga urodzeń z lat 1895–1903.
Księga zgonów z lat 1893–1903.
5. J. rosyjski.

6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

658

1. Akta stanu cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej w Wąsewie, nr zespołu 145
2. 1826–1910
3. 136 j.a.; 2,55 m.b.
4. Księgi urodzeń, małżeństw, zgonów z lat 1826–1910.
Alegata z lat: 1826–1864, 1866–1872.
5. J. polski, rosyjski, łaćński.
6. Zmikrofilmowano akta UMZ z lat 1826–1864 (nr mkfm. 317 562–317 600).
7. Inwentarz ksiązkowy, spis zdawczo-odbiorczy

659

1. Akta stanu cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej w Węgrzynie, nr zespołu 111
2. 1876–1912
3. 38 j.a.; 1,40 m.b.
4. Księgi urodzeń, małżeństw, zgonów z lat: 1876–1879, 1881–1912.
Alegata z lat: 1884, 1903.
5. J. rosyjski, polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

660

1. Akta stanu cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej w Winnicy, nr zespołu 85
2. 1875–1912
3. 40 j.a.; 1,50 m.b.
4. Księgi urodzeń, małżeństw, zgonów z lat 1875–1912.
Alegata z lat: 1877, 1901, 1907.
5. J. polski, rosyjski, łaćński.
6. Zmikrofilmowano akta UMZ z lat: 1875–1900 (nr mkfm. 16 452–16 477).
7. Inwentarz ksiązkowy, spis zdawczo-odbiorczy.

661

1. Akta stanu cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej w Wyszkanie, nr zespołu 97
2. 1874–1912
3. 69 j.a.; 1,95 m.b.

4. Księgi urodzeń, małżeństw, zgonów z lat 1875–1912.
Księga zgonów z 1874 r.
Alegata z lat: 1874–1877, 1880–1890, 1894–1901, 1903–1906, 1909.
5. J. rosyjski, polski, łaćniński.
6. Zespół niezmirofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

662

1. Akta stanu cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej w Zalasiu, nr zespołu 854
2. 1902–1910
3. 2 j.a.; 0,10 m.b.
4. Księga urodzeń z lat 1902–1908, księga zgonów z lat 1902–1910.
5. J. rosyjski.
6. Zespół niezmirofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

663

1. Akta stanu cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej w Zambskach Kościelnych, nr zespołu 143
2. 1874–1888, 1890–1911
3. 37 j.a.; 1,340 m.b.
4. Księgi urodzeń, małżeństw, zgonów z lat: 1874–1888, 1890–1911.
5. J. rosyjski.
6. Zmirofilmowano akta UMZ z lat: 1874–1888, 1890–1900 (nr mkfm. 16 611–16 636).
7. Inwentarz książkowy, spis zdawczo-odbiorczy, indeks osobowy.

664

1. Akta stanu cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej w Zarębach, nr zespołu 103
2. 1826–1912
3. 89 j.a.; 3,50 m.b.
4. Księgi urodzeń z lat 1867–1884.
Księgi urodzeń, małżeństw, zgonów z lat 1826–1912.
5. J. polski, rosyjski.
6. Zmirofilmowano akta UMZ z lat 1826–1865 (nr mkfm. 308 032–308 071).
7. Inwentarz książkowy, spis zdawczo-odbiorczy, indeks osobowy.

665

1. Akta stanu cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej w Zarębach Kościelnych, nr zespołu 272

2. 1826–1873, 1891–1892
 3. 105 j.a.; 1,15 m.b.
 4. Księgi urodzeń, małżeństw i zgonów z lat: 1826–1873, 1891–1892. Alfabetyczny spis urodzonych z lat: 1826–1839, 1841, 1843. Alegata z lat: 1827–1837, 1839–1840, 1842, 1844–1859, 1862–1863, 1866–1869, 1871–1872.
 5. J. polski, rosyjski, łaciński.
 6. Zmikrofilmowano akta UMZ z lat: 1826–1840, 1842–1859 (nr mkfm. 317 611–317 643).
 7. Inwentarz książkowy, spis zdawczo-odbiorczy, indeks osobowy.
- Uwaga: część zespołu w Archiwum Państwowym w Białymstoku Oddział w Łomży (nr 419) — 26 j.a. z lat 1875–1909.

666

1. Akta stanu cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej w Zatorach, nr zespołu 96
2. 1874–1912
3. 66 j.a.; 1,80 m.b.
4. Księgi urodzeń, małżeństw, zgonów z lat: 1874–1879, 1881–1912. Alegata z lat: 1874–1879, 1881–1889, 1891–1892, 1894–1902, 1904, 1906–1907.
5. J. rosyjski, łaciński.
6. Zmikrofilmowano akta UMZ z lat: 1874–1879, 1881–1900 (nr mkfm. 16 478–16 503).
7. Inwentarz książkowy, spis zdawczo-odbiorczy, indeks osobowy.

667

1. Akta stanu cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej w Zuzeli, nr zespołu 270
 2. 1826–1865, 1867–1873, 1881, 1889–1892
 3. 168 j.a.; 1,80 m.b.
 4. Księgi urodzeń, małżeństw i zgonów z lat: 1826–1865, 1867–1873, 1881, 1889–1892. Alegata z lat: 1827–1859, 1865.
 5. J. polski, rosyjski, łaciński.
 6. Zmikrofilmowano akta UMZ z lat 1826–1865 (nr mkfm. 317 675–317 714).
 7. Inwentarz książkowy, spis zdawczo-odbiorczy.
- Uwaga: część zespołu w Archiwum Państwowym w Białymstoku Oddział w Łomży (nr 418) — 43 j.a. z lat 1860–1938.

13.3. Wyznanie ewangelicko-augsburskie

668

1. Akta stanu cywilnego Parafii Ewangelicko-Augsburskiej w Jasienicy, nr zespołu 260
2. 1808–1810
3. 2 j.a.; 0,05 m.b.
4. Księga urodzeń, małżeństw, zapowiedzi i zgonów lat 1808–1810. Alegata z lat 1808–1810 (zawierają głównie akty znania, zastępujące utracone metryki urodzeń, kilka aktów zgonów).
5. J. polski, niemiecki.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy.

669

1. Akta stanu cywilnego Parafii Ewangelicko-Augsburskiej w Kłodzianżu, nr zespołu 809
2. 1849–1850
3. 1 j.a.; 0,02 m.b.
4. Alegata z lat 1849–1850.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis roboczy.

Uwaga: część zespołu w Archiwum Państwowym w Siedlcach (nr 215)
— 38 j.a. z lat 1832–1878, 1900–1908.

670

1. Akta stanu cywilnego Parafii Ewangelicko-Augsburskiej w Nasielsku, nr zespołu 6
2. 1852–1912
3. 73 j.a.; 2,45 m.b.
4. Księgi urodzeń z lat 1852–1892.
Księgi małżeństw z lat: 1857–1880, 1889, 1896, 1898–1903.
Księgi zgonów z lat 1855–1908.
Księgi urodzeń, małżeństw i zgonów z lat 1874–1912.
Alegata z lat: 1874–1878, 1881–1888, 1897, 1904–1912.
5. J. rosyjski, polski.
6. Zmikrofilmowano akta UMZ z lat 1874–1900; akta U z lat 1852–1877; akta M z lat 1852–1892; akta Z z lat 1855–1896 (nr mkfm. 16 654–16 682).
7. Inwentarz książkowy, spis zdawczo-odbiorczy.

671

1. Akta stanu cywilnego Parafii Ewangelicko-Augsburskiej w Pa-proci Dużej, nr zespołu 274
 2. 1837–1869, 1889–1939
 3. 38 j.a.; 0,45 m.b.
 4. Księgi urodzeń z lat: 1837–1846, 1850–1865, 1890–1939.
Księgi małżeństw z lat: 1837–1859, 1900–1923, 1928–1936.
Księgi zgonów z lat: 1837–1869, 1889–1939.
Alegata z lat: 1839–1843, 1845–1855, 1857–1860.
 5. J. polski, rosyjski, niemiecki.
 6. Zmikrofilmowano akta U z lat: 1837–1846, 1850–1865; akta M z lat 1837–1859; akta Z z lat 1837–1854 (nr mkfm. 317 489–317 495).
 7. Inwentarz książkowy, spis zdawczo-odbiorczy.
- Uwaga: część zespołu w Archiwum Państwowym w Siedlcach (nr 1781) — 4 j.a. z lat 1860–1890.

672

1. Akta stanu cywilnego Parafii Ewangelicko-Augsburskiej w Przasnyszu, nr zespołu 105
2. 1835–1941, 1943
3. 106 j.a.; 3,90 m.b.
4. Księgi urodzeń z lat: 1845–1856, 1862–1941, 1943.
Księgi małżeństw z lat 1835–1939.
Księgi zgonów z lat: 1868–1895, 1907–1913.
Księgi urodzeń, małżeństw, zgonów z lat 1835–1912.
Alegata z 1868 r.
5. J. polski, rosyjski, niemiecki.
6. Zmikrofilmowano akta UMZ z lat 1835–1865; akta U z lat: 1845–1856, 1862–1870; akta M z lat 1835–1873 (nr mkfm. 307 263–307 303).
7. Inwentarz książkowy, spis zdawczo-odbiorczy.

673

1. Akta stanu cywilnego Parafii Ewangelicko-Augsburskiej w Puł-tusku, nr zespołu 90
2. 1843–1912
3. 82 j.a.; 1,75 m.b.
4. Księgi urodzeń z lat: 1843–1882, 1892–1899, 1905, 1907–1909.
Księga małżeństw z lat 1863–1879.
Księgi urodzeń, małżeństw, zgonów z lat: 1875–1904, 1906, 1909–1912.
Alegata z lat: 1875–1879, 1881–1912.

5. J. polski, rosyjski.
6. Zmikrofilmowano akta UMZ z lat 1875–1900; akta U z lat: 1843–1882, 1892–1899; akta M z lat 1863–1879 (nr mkfm. 16 683–16 715).
7. Inwentarz książkowy, spis zdawczo-odbiorczy, indeks osobowy.

13.4. Wyznanie mojżeszowe

674

1. Akta stanu cywilnego Okręgu Bóźniczego w Andrzejewie, nr zespołu 252
2. 1826–1859
3. 66 j.a.; 0,65 m.b.
4. Księga urodzeń i zgonów z 1838 r.
Księgi urodzeń, małżeństw i zgonów z lat 1826–1859.
Alegata z lat: 1826–1830, 1832–1837, 1839–1853, 1855–1859, 1879.
5. J. polski.
6. Zmikrofilmowano akta UMZ z lat 1826–1859 (nr mkfm. 316 928–316 960).
7. Inwentarz książkowy.

Uwaga: część zespołu w Archiwum Państwowym w Białymstoku Oddział w Łomży (nr 529) — 77 j.a. z lat 1860–1935.

675

1. Akta stanu cywilnego Okręgu Bóźniczego w Broku, nr zespołu 135
2. 1826–1910
3. 161 j.a.; 4,05 m.b.
4. Księgi urodzeń, małżeństw, zgonów z lat: 1826–1830, 1833–1887, 1889–1910.
Alegata z lat: 1827–1828, 1833–1869, 1871–1886, 1888–1910.
5. J. polski, rosyjski.
6. Zmikrofilmowano akta UMZ z lat: 1826–1830, 1833–1865 (nr mkfm. 317 064–317 099).
7. Inwentarz książkowy, spis zdawczo-odbiorczy.

676

1. Akta stanu cywilnego Okręgu Bóźniczego w Chorzelach, nr zespołu 229
2. 1826–1912
3. 88 j.a.; 2,05 m.b.
4. Księgi urodzeń, małżeństw, zgonów z lat 1826–1912.
5. J. polski, rosyjski.

1. Zmikrofilmowano akta UMZ z lat 1826–1863 (nr mkfm. 307 579–307 617).
2. Inwentarz książkowy, spis zdawczo-odbiorczy.

677

1. Akta stanu cywilnego Okręgu Bózniczego w Czyżewie, nr zespołu 258
2. 1826–1859
3. 68 j.a.; 0,90 m.b.
4. Księgi urodzeń, małżeństw, zgonów z lat 1826–1859.
Alegata z lat: 1827–1847, 1849–1859.
5. J. polski.
6. Zmikrofilmowano akta UMZ z lat 1826–1859 (nr mkfm. 317 147–317 181).
7. Inwentarz książkowy.
8. Uwaga: część zespołu w Archiwum Państwowym w Białymstoku Oddział w Łomży (nr 175) — 116 j.a. (1,00 m.b.) z lat 1860–1937.

678

1. Akta stanu cywilnego Okręgu Bózniczego w Krasnosielcu, nr zespołu 667
2. 1897–1909
3. 13 j.a.; 0,45 m.b.
4. Księgi urodzeń, małżeństw, zgonów z lat 1897–1909.
5. J. rosyjski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

679

1. Akta stanu cywilnego Okręgu Bózniczego w Makowie Mazowieckim, nr zespołu 643
2. 1898–1912
3. 20 j.a.; 0,65 m.b.
4. Księgi urodzeń, małżeństw, zgonów z lat 1898–1912.
Alegata z lat 1898–1909.
5. J. rosyjski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

680

1. Akta stanu cywilnego Okręgu Bózniczego w Nasielsku, nr zespołu 116
2. 1874–1912, 1937

3. 40 j.a.; 1,55 m.b.
4. Księgi urodzeń, małżeństw, zgonów z lat: 1875–1912, 1937.
Alegata z lat: 1874, 1876, 1877, 1879, 1880–1882, 1898, 1901–1903.
5. J. rosyjski, polski.
6. Zmikrofilmowano akta UMZ z lat 1875–1900 (nr mkfm. 16 742–16 759).
7. Inwentarz książkowy, spis zdawczo-odbiorczy.

681

1. Akta stanu cywilnego Okręgu Bóźniczego w Nurze, nr zespołu 264
2. 1826–1876
3. 78 j.a.; 0,60 m.b.
4. Księgi urodzeń, małżeństw, zgonów z lat 1826–1876.
Alegata z lat: 1826–1829, 1830, 1832–1833, 1835–1851, 1853–1855, 1857–1859.
5. J. polski, rosyjski.
6. Zmikrofilmowano akta UMZ z lat 1826–1859 (nr mkfm. 317 344–317 376).
7. Inwentarz książkowy, spis zdawczo-odbiorczy.

Uwaga: część zespołu w Archiwum Państwowym w Białymstoku
Oddział w Łomży (nr 544) — 76 j.a. z lat 1877–1935.

682

1. Akta stanu cywilnego Okręgu Bóźniczego w Ostrołęce, nr zespołu 425
2. 1826–1867
3. 5 j.a.; 0,05 m.b.
4. Księgi urodzeń z lat 1852–1862, księgi małżeństw z lat 1826–1829, księgi zgonów z lat: 1830–1841, 1845–1967.
5. J. polski, rosyjski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy, spis zdawczo-odbiorczy.

683

1. Akta stanu cywilnego Okręgu Bóźniczego w Ostrowi Mazowieckiej, nr zespołu 94
2. 1826–1910
3. 194 j.a.; 4,50 m.b.
4. Księgi urodzeń z lat: 1836, 1838, 1839, 1843–1854, 1859–1910.
Księga małżeństw z lat: 1832–1838, 1840–1868, 1883, 1886–1898, 1905–1910.
Księga zgonów z lat: 1826–1830, 1832, 1836, 1838–1846, 1856–1910.

Księgi urodzeń, małżeństw i zgonów z lat: 1826–1829, 1832–1879, 1882–1883, 1885–1893.

Księga małżeństw i zgonów z 1881 r.

Alegata z lat: 1826–1829, 1832–1868, 1870–1873, 1875–1879, 1881, 1884–1893.

5. J. polski, rosyjski.
6. Zmikrofilmowano akta UMZ z lat: 1826–1829, 1832–1879, 1882; akta U z lat: 1836, 1838–1839, 1843–1854, 1859–1899; akta M z lat: 1832–1838, 1840–1868, 1886–1898; akta Z z lat: 1826–1830, 1832, 1836, 1838–1846, 1856–1899; akta MZ z 1881 r.; alegata z lat: 1826–1829, 1832–1868, 1870–1873, 1875–1879, 1881 (nr mkfm. 19 281–19 369, 317 429–317 488).
7. Inwentarz książkowy, spis zdawczo-odbiorczy.

684

1. Akta stanu cywilnego Okręgu Bóźniczego w Przasnyszu, nr zespołu 106
2. 1826–1893, 1895–1912
3. 92 j.a.; 3,60 m.b.
4. Księgi urodzeń z lat: 1864, 1874, księga małżeństw z 1866 r., księga zgonów z 1875 r.
Księgi małżeństw i zgonów z lat: 1864, 1874, księga urodzeń i zgonów z lat: 1865, 1866.
Księgi urodzeń, małżeństw, zgonów z lat: 1826–1863, 1867–1873, 1875–1893, 1895–1912.
Alegata z 1912 r.
5. J. polski, rosyjski.
6. Zmikrofilmowano akta UMZ z lat 1826–1863; akta MZ z 1864 r.; akta UZ z 1865 r.; akta U z 1864 r. (nr mkfm. 307 221–307 262).
7. Inwentarz książkowy, spis zdawczo-odbiorczy.

685

1. Akta stanu cywilnego Okręgu Bóźniczego w Pułtusku, nr zespołu 84
2. 1875–1912
3. 72 j.a.; 1,95 m.b.
4. Księgi urodzeń, małżeństw, zgonów z lat 1875–1912.
Alegata z lat 1875–1908.
5. J. rosyjski.
6. Zmikrofilmowano akta UMZ z lat 1885–1900 (nr mkfm. 16 716–16 741).
7. Inwentarz książkowy, spis zdawczo-odbiorczy.

686

1. Akta stanu cywilnego Okręgu Bózniczego w Róźnie, nr zespołu 639
2. 1898–1912
3. 29 j.a.; 1,10 m.b.
4. Księgi urodzeń, małżeństw, zgonów z lat 1898–1912. Alegata z lat 1898–1909.
5. J. rosyjski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

687

1. Akta stanu cywilnego Okręgu Bózniczego w Wyszku, nr zespołu 98
2. 1874–1892, 1894–1912
3. 51 j.a.; 2,20 m.b.
4. Księgi urodzeń, małżeństw, zgonów z lat: 1874–1892, 1894–1909, 1912. Alegata z lat: 1875–1876, 1878, 1900–1908, 1910–1911.
5. J. rosyjski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

688

1. Akta stanu cywilnego Okręgu Bózniczego w Zaręczach Kościelnych, nr zespołu 273
 2. 1840–1873, 1890–1892
 3. 59 j.a.; 1,05 m.b.
 4. Księgi urodzeń, małżeństw, zgonów z lat: 1840–1873, 1890–1892. Alegata z lat 1860–1872.
 5. J. polski, rosyjski.
 6. Zmikrofilmowano akta UMZ z lat 1840–1859 (nr mkfm. 317 644–317 665).
 7. Inwentarz książkowy, spis zdawczo-odbiorczy.
- Uwaga: część zespołu w Archiwum Państwowym w Białymstoku Oddział w Łomży (nr 420) — 56 j.a. z lat 1874–1935.

13.5. Wyznanie prawosławne**689**

1. Akta stanu cywilnego Parafii Prawosławnej w Ostrowi Mazowieckiej, nr zespołu 602

2. 1904–1912
3. 9 j.a.; 0,40 m.b.
4. Księgi urodzeń, małżeństw i zgonów z lat 1904–1912.
5. J. rosyjski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

690

1. Akta stanu cywilnego Parafii Prawosławnej w Przasnyszu, nr zespołu 752
2. 1901–1912
3. 22 j.a.; 0,60 m.b.
4. Księgi urodzeń, małżeństw, zgonów z lat 1901–1912.
Alegata z 1912 r.
5. J. rosyjski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

691

1. Akta stanu cywilnego Parafii Prawosławnej w Pułtusku, nr zespołu 133
2. 1860–1871, 1874–1911
3. 87 j.a.; 1,85 m.b.
4. Księgi urodzeń, małżeństw, zgonów z lat: 1860–1871, 1874–1911.
Alegata z lat: 1878–1882, 1885–1895, 1906–1911.
5. J. rosyjski.
6. Zmikrofilmowano akta UMZ z lat: 1860–1871, 1874–1900
(nr mkfm. 16 760–16 792).
7. Inwentarz książkowy, spis zdawczo-odbiorczy.

13.6. Urzędy stanu cywilnego

692

1. Urząd Stanu Cywilnego w Księżym Lasku, nr zespołu 891
2. 1911
3. 1 j.a.; 0,05 m.b.
Księga urodzeń z 1911 r.
4. J. niemiecki.
5. Zespół niezmikrofilmowany.
6. Spis zdawczo-odbiorczy.

Uwaga: większość zespołu w Archiwum Państwowym w Olsztynie
(nr 716) — 85 j.a. z lat 1877-1908, 1910.

693

1. Urząd Stanu Cywilnego w Opaleńcu, nr zespołu 461
2. 1894–1907
3. 32 j.a.; 1,00 m.b.
4. Księgi urodzeń z lat 1894–1903, 1907.
Księgi małżeństw z lat 1894–1906.
Księgi zgonów z lat: 1895, 1900–1906.
5. J. niemiecki.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

14. Instytucje kulturalne, naukowe i oświatowe

14.1. Instytucje kulturalne i naukowe

694

1. Powiatowy Dom Kultury w Ostrołęce, nr zespołu 633
2. 1960–1975
3. 32 j.a.; 0,50 m.b.
4. Plany i sprawozdania PDK oraz podległych placówek z terenu pow. ostrołęckiego, bilanse roczne.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

695

1. Wojewódzki Ośrodek Kultury w Ostrołęce, nr zespołu 634
2. [1973] 1975–1998
3. 192 j.a.; 3,50 m.b.
4. Zarządzenia dyrektora WOK, plany i sprawozdania WOK oraz placówek kulturalnych z terenu woj. ostrołęckiego, kontrole zewnętrzne WOK, protokoły kontroli podległych placówek kulturalnych na terenie woj. ostrołęckiego, plany i programy imprez na terenie woj. ostrołęckiego, materiały z konferencji, szkoleń, warsztatów i kursów organizowanych przez WOK, scenariusze imprez, wykazy zespołów i twórców, miesięcznik „Informator Kulturalny” 1984–1989.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

696

1. Muzeum Okręgowe w Ostrołęce, nr zespołu 645
2. 1975–1999
3. 94 j.a.; 1,50 m.b.
4. Zarządzenia własne, instrukcje, zarządzenia i pisma okólne urzędu wojewódzkiego, narady, plany, sprawozdania, nadzór nad placówkami terenowymi, muzealia — oferty, zamówienia, zakup i rachunki, protokoły przekazania muzealiów, inwentaryzacja, konserwacja zbiorów, badania i ekspertyzy, konkursy i przeglądy twórczości ludowej, organizacja wystaw.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

697

1. Muzeum Regionalne w Pułtusku, nr zespołu 767
2. 1964–1981
3. 5 j.a.; 0,10 m.b.
4. Organizacja jednostki, sprawozdania, gromadzenie muzealiów, protokoły przekazania zabytków.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

698

1. Archiwum Powiatowe w Pułtusku, nr zespołu 187
2. 1973–1975
3. 7 j.a.; 0,10 m.b.
4. Plany, sprawozdania, kontrole zewnętrzne, zarządzenia Naczelnego Dyrektora Archiwów Państwowych, dokumentacja dotycząca remontu budynku przeznaczonego na archiwum, spis zespołów, wykaz jednostek organizacyjnych pod nadzorem.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

699

1. Mazowiecki Ośrodek Badań Naukowych w Warszawie. Stacja Naukowa w Pułtusku, nr zespołu 857
2. 1967–2002
3. 14 j.a.; 0,20 m.b.
4. Regulaminy i sprawozdania z działalności Mazowieckiego Towarzystwa Kultury i MOBN (1967–1976), organizacja prac archeologicznych w Pułtusku, działalność popularno-naukowa i naukowa, seminarium doktorskie, organizacja „Studium wiedzy o regionie i mieście Pułtusku”, kronika Stacji Naukowej, sprawy wydawnicze, B.S. Kołakowski, „Wspomnienia żołnierza 13 pułku piechoty — ochotnika, ucznia Państwowego Gimnazjum Męskiego w Pułtusku z wojny 1920 roku” (maszynopis).
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

700

1. Wojewódzka Biblioteka Publiczna im. Wiktora Gomulickiego w Ostrołęce, nr zespołu 623
2. 1975–1998

3. 24 j.a.; 0,80 m.b.
4. Akta organizacyjne, plany i sprawozdania biblioteki, plany i sprawozdania poszczególnych działów merytorycznych biblioteki, protokoły kontroli bibliotek podległych Wojewódzkiej Bibliotece Publicznej, kontrole zewnętrzne, skargi i wnioski.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

701

1. Pedagogiczna Biblioteka Powiatowa w Makowie Mazowieckim, nr zespołu 868
2. 1966–1975
3. 2 j.a.; 0,05 m.b.
4. Plany pracy, sprawozdania z działalności.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

702

1. Pedagogiczna Biblioteka Powiatowa w Ostrołęce, nr zespołu 870
2. 1966–1975
3. 2 j.a.; 0,05 m.b.
4. Plany pracy, sprawozdania z działalności.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

703

1. Pedagogiczna Biblioteka Powiatowa w Ostrowi Mazowieckiej, nr zespołu 865
2. 1964–1975
3. 2 j.a.; 0,05 m.b.
4. Plany pracy, sprawozdania z działalności.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

704

1. Pedagogiczna Biblioteka Powiatowa w Przasnyszu, nr zespołu 869
2. 1965–1975
3. 3 j.a.; 0,05 m.b.
4. Plany pracy, sprawozdania z działalności.

5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

705

1. Pedagogiczna Biblioteka Powiatowa w Pułtusku, nr zespołu 867
2. 1966–1975
3. 2 j.a.; 0,05 m.b.
4. Plany pracy, sprawozdania z działalności.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

706

1. Pedagogiczna Biblioteka Powiatowa w Wyszku, nr zespołu 866
2. 1961–1975
3. 2 j.a.; 0,05 m.b.
4. Plany pracy, sprawozdania z działalności.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

14.2. Instytucje oświatowe

707

1. Szkoła Wojewódzka Księży Benedyktynów w Pułtusku, nr zespołu 893
2. 1816–1829
3. 1 j.a.; 0,05 m.b.
4. Korespondencja rektora szkoły z Komisją Rządową Wyznań Religijnych i Oświecenia Publicznego w sprawie składania egzaminów dojrzałości przez uczniów szkoły.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

708

1. Gimnazjum Męskie w Pułtusku, nr zespołu 20
2. 1864–1946
3. 392 j.a.; 1,35 m.b.
4. Akta do 1918 r.: sprawy wynagrodzeń i zaopatrzenia nauczycieli w dodatki mieszkaniowe, stypendia uczniowskie i zapomogi, wydalanie uczniów ze szkół (sygn. 1–6), akta osobowe nauczy-

cieli z lat 1876–1918 (sygn. 7–23), akta osobowe uczniów z lat 1902–1918 (sygn. 24–385), plany i kosztorysy związane z adaptacją klasztoru benedyktyńskiego na potrzeby szkoły, protokoły posiedzeń Rady Pedagogicznej z lat 1914–1916, dziennik posiedzeń Komitetu Gospodarczego Szkoły.

Akta z okresu II Rzeczypospolitej: protokoły egzaminów dojrzałości i świadectwa dojrzałości (1922–1939), arkusze ocen (1915–1946).

5. J. rosyjski, polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy, spis roboczy.

709

1. Gimnazjum Żeńskie w Pułtusku, nr zespołu 21
2. 1911–1915
3. 12 j.a.; 0,20 m.b.
4. Podania o przyjęcie do szkoły wraz z dokumentami, wyniki egzaminów wstępnych, spisy uczennic w poszczególnych klasach, zaświadczenia popów o odbytych przez uczennice rekolekcjach, protokoły posiedzeń Rady Pedagogicznej, sprawozdania z działalności, dane statystyczne, listy płacy nauczycieli, rachunki, korespondencja w sprawach przeniesienia i mianowania nauczycieli.
5. J. rosyjski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy.

710

1. Państwowe Gimnazjum Żeńskie im. Klaudyny Potockiej w Pułtusku, nr zespołu 382
2. 1918–1950
3. 56 j.a.; 0,45 m.b.
4. Dzienniki okresowe oceny postępów uczennic (1918–1950), katalogi oceny postępów uczennic (1934–1935, 1946–1949), świadectwa dojrzałości (1931–1934), protokoły posiedzeń Rady Pedagogicznej (1945–1949), protokoły egzaminów maturalnych i świadectwa dojrzałości (1946–1950).
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

711

1. Liceum Ogólnokształcące im. Piotra Skargi w Pułtusku, nr zespołu 712
2. 1944–1995

3. 139 j.a.; 3,55 m.b.
4. Arkusze ocen, protokoły egzaminów dojrzałości, świadectwa dojrzałości, protokoły posiedzeń Rady Pedagogicznej.
5. J. polski.
6. Zespół niezmiękofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

712

1. Państwowa Szkoła Koedukacyjna Stopnia Licealnego im. Piotra Skargi w Pułtusku, nr zespołu 713
2. 1951–1968
3. 3 j.a.; 0,15 m.b.
4. Arkusze ocen.
5. J. polski.
6. Zespół niezmiękofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

713

1. Zespół Szkół Zawodowych w Ostrołęce, nr zespołu 706
2. 1945–1984
3. 93 j.a.; 5,25 m.b.
4. Zarządzenia dyrektora, plany roczne, sprawozdania z działalności, sprawozdania statystyczne i finansowe, arkusze ocen, protokoły egzaminów dojrzałości, protokoły egzaminów końcowych i egzaminów poprawkowych, protokoły posiedzeń Rady Pedagogicznej.
5. J. polski.
6. Zespół niezmiękofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

714

1. Państwowe Gimnazjum i Liceum Ogólnokształcące w Ostrołęce, nr zespołu 874
2. 1946–1951
3. 5 j.a.; 0,15 m.b.
4. Arkusze ocen (1946–1948), protokoły egzaminu dojrzałości (1950), protokoły posiedzeń Rady Pedagogicznej (1944–1951).
5. J. polski.
6. Zespół niezmiękofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

715

1. Prywatne Gimnazjum i Liceum dla Dorosłych w Pułtusku, nr zespołu 719

2. 1946–1950
3. 8 j.a.; 0,10 m.b.
4. Arkusze ocen.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

716

1. Państwowa Szkoła Ogólnokształcąca Stopnia Podstawowego i Licealnego w Pułtusku, nr zespołu 721
2. 1948–1950
3. 3 j.a.; 0,10 m.b.
4. Arkusze ocen, świadectwa dojrzałości.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

717

1. Państwowe Liceum Ogólnokształcące w Przasnyszu, nr zespołu 494
2. 1949–1959
3. 3 j.a.; 0,15 m.b.
4. Pisma i sprawozdania wysyłane do kuratorium, dane statystyczne.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

718

1. Państwowa Szkoła Koedukacyjna Stopnia Licealnego i Podstawowego w Pułtusku, nr zespołu 710
2. 1950–1951
3. 1 j.a.; 0,05 m.b.
4. Arkusze ocen.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

719

1. Szkoła Ogólnokształcąca Stopnia Licealnego w Pułtusku, nr zespołu 715
2. 1950–1953
3. 3 j.a.; 0,10 m.b.
4. Protokoły egzaminów dojrzałości, świadectwa dojrzałości.

5. J. polski.
6. Zespół niezmirofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

720

1. Państwowe Liceum Ogólnokształcące w Ostrołęce, nr zespołu 875
2. 1950–1983
3. 1 j.a.; 0,05 m.b.
4. Protokoły posiedzeń: Rady Pedagogicznej, Komitetu Rodzicielskiego, Komisji Klasyfikacyjnej.
Potokoły egzaminów dojrzałości, arkusze ocen.
5. J. polski.
6. Zespół niezmirofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

721

1. Liceum Ogólnokształcące dla Pracujących w Pułtusku, nr zespołu 718
2. 1950–1977, 1979
3. 47 j.a.; 1,25 m.b.
4. Arkusze ocen, świadectwa dojrzałości, protokoły posiedzeń Rady Pedagogicznej.
5. J. polski.
6. Zespół niezmirofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy, spis roboczy.

722

1. Centrum Kształcenia Ustawicznego im. Jana Kochanowskiego w Wyszkuwie, nr zespołu 894
2. 1965–1986
3. 83 j.a.; 2,30 m.b.
4. Arkusze ocen i protokoły egzaminów ze szkół wchodzących w skład Centrum (kształcących w systemie zaocznym): Technikum Mechaniczne w Wyszkuwie, Technikum Ekonomiczne w Wyszkuwie, Studium Policealne w Wyszkuwie, Szkoła Przystosobienia Rolniczego w Lucynowie, Zasadnicza Szkoła Rolnicza w Wyszkuwie, Średnie Studium Zawodowe w Wyszkuwie, Zasadnicza Szkoła Rolnicza w Somiance, Szkoła Przystosobienia Rolniczego w Woli Mystkowskiej, Wieczorowe Technikum Rolnicze w Wyszkuwie, Liceum Ogólnokształcące w Wyszkuwie (egzaminy eksternistyczne), Liceum Ogólnokształcącego w Przasnyszu (egzaminy eksternistyczne), Szkoła Przystosobienia Rolniczego w Brańszczyku, Liceum Zawodowe w Wyszkuwie, Liceum Ekonomiczne w Wyszkuwie.

Protokoły egzaminów dojrzałości ze szkół wchodzących w skład Centrum (kształcących w systemie zaocznym): Technikum Zawodowe, Technikum Mechaniczne, Technikum Ekonomiczne, Średnie Studium Zawodowe, Liceum Ekonomiczne, Wieczorowe Technikum Rolnicze, Liceum Ogólnokształcące, Liceum Ekonomiczne, Liceum Zawodowe, Technikum Drzewne.

5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

723

1. Średnie Studium Zawodowe w Pułtusk, nr zespołu 722
2. 1974–1981
3. 3 j.a.; 0,10 m.b.
4. Arkusze ocen, protokoły egzaminów dojrzałości.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

724

1. Zespół Szkół Ogólnokształcących dla Pracujących w Pułtusk, nr zespołu 723
2. 1977–1981
3. 3 j.a.; 0,10 m.b.
4. Arkusze ocen.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

725

1. Zespół Szkół Rolniczych w Gołądkowie Filia w Pułtusk, nr zespołu 892
2. 1985–1986
3. 1 j.a.; 0,05 m.b.
4. Arkusze ocen.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

726

1. Wojewódzki Ośrodek Metodyczny w Ostrołęce, nr zespołu 877
2. 1989–1998 [1999–2000]
3. 10 j.a.; 0,20 m.b.

4. Statut, regulaminy, zarządzenia dyrektora, plany pracy, plany finansowe, sprawozdania, bilanse, sprawozdania z zatrudnienia, kontrole zewnętrzne jednostki.
5. J. polski.
6. Zespół niezmiękofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

727

1. Ośrodek Doskonalenia Nauczycieli w Ostrołęce, nr zespołu 876
2. 1999–2005
3. 12 j.a.; 0,24 m.b.
4. Statut, regulaminy, arkusze organizacyjne, zarządzenia dyrektora, plany pracy, plany finansowe, budżety, sprawozdania, bilanse, kontrole zewnętrzne jednostki.
5. J. polski.
6. Zespół niezmiękofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

15. Instytucje ochrony zdrowia i opieki społecznej

728

1. Wojewódzki Szpital Zespolony w Ostrołęce, nr zespołu 186
2. 1988–1998
3. 48 j.a.; 0,80 m.b.
4. Akta organizacyjne, statuty, regulaminy, zarządzenia dyrektora, projekty budżetów i budżety, sprawozdania i bilanse, plany pracy, sprawozdania i analizy działalności, analiza wypadków przy pracy, kosztów leczenia, kontrole zewnętrzne szpitala, działalność Rady Szpitala i Rady Nadzorczej (1991, 1998).
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

16. Archiwa prywatne i spuścizny

729

1. Archiwum rodzinne Władysława Kocota, nr zespołu 773
2. 1890, 1913–2011
3. 1305 j.a.; 3,20 m.b.
4. Materiały genealogiczne dotyczące Kocotów i rodzin z nimi spokrewnionych, zeszyty i świadectwa szkolne W. Kocota, pamiętniki W. Kocota (1920, 1939–1944), korespondencja jeniecka W. Kocota z rodziną (1939–1945) oraz dokumenty z okresu jego pobytu w Offlagu 8A w Murnau, fotografie rodzinne, dokumenty majątkowe i pracownicze rodziny Kocotów, korespondencja W. Kocota z kolegami, wspomnienia i notatki W. Kocota (historyczne i dotyczące hodowli pszczół), księgi przychodów i rozchodów rodziny Kocotów (1928–1931, 1949–1963), wspomnienia Wincentego Mossakowskiego z lat 1914–1926 oraz Jana Nasierowskiego o ruchu oporu w pow. makowskim, monografie OSP w Drażdżewie i szkoły w Chodkowie Załogach, korespondencja Donaty Kocot z rodziną i przyjaciółmi, zeszyty, dokumenty szkolne, studenckie i pracownicze Donaty Kocot, fotografie rodzinne, nagrania, płyty DVD, fotografie ze spotkań rodzinnych, jubileuszu 100-lecia urodzin W. Kocota, jego pogrzebu oraz pogrzebu jego żony.
5. J. polski, rosyjski, niemiecki, angielski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy, spis roboczy.
8. W. Kocot, *Pamiętniki i korespondencja z lat 1920, 1939–1945*, wyd. R. Lolo, K. Wiśniewski, Pułtusk 2009.

17. Zbiory i kolekcje

730

1. Zbiór rękopisów, nr zespołu 727
2. 1623–1851
3. 3 j.a.; 0,10 m.b.
4. Księga Konfraterni Literackiej przy kościele parafialnym w Ostrowi (1623–1729), księga dziesięcin parafii w Ostrowi Mazowieckiej (1715–1851), księga miejska Ostrowi (1789–1790) — oblata dekretu sądu asesorskiego, ordynacja dla miasta Ostrowi, rejestr wykonanych przysięg przez urzędników miejskich, dekret komisarski oraz dokumenty przekazania księgi nowemu burmistrzowi (1825, 1835).
5. J. polski, łaciński.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

731

1. Dokumentacja konserwatorska rękopisów z kolegiaty pułtuskiej, nr zespołu 228
2. 1834, 1984–1985
3. 56 j.a.; 0,05 m.b.
4. Fragmety rękopisów (trudne do odczytania) odnalezione w kaplicy bp. A. Noskowskiego, m.in. pismo Komisarza Obwodu Pułtuskiego do urzędów municypalnych i wójtów (sygn. 4), fragmety rubrykowanych kart, prawdopodobnie rodzaj formularza policyjnego służącego do kontrolowania ruchu ludności w mieście (sygn. 2, 8, 10), pytania z Pisma Świętego, teologii moralnej i dogmatycznej. Dokumentacja konserwatorska opracowana przez Katarzynę Pielińską zawierająca 44 fotografie rękopisów (wykonane przed i po konserwacji).
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Inwentarz książkowy.

732

1. Zbiór geodezyjno-kartograficzny, nr zespołu 95
2. 1840–1988
3. 1057 j.a.
4. Mapy i plany sytuacyjne, plany i projekty zagospodarowania przestrzennego, mapy topograficzne, plany scaleniuowe i pierworysy.
5. J. polski, rosyjski, niemiecki.

6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis roboczy, indeks geograficzny.

733

1. Gomuliciana, nr zespołu 776
2. 1851–1975
3. 9 j.a.; 0,10 m.b.
4. Materiały związane z działalnością Wiktora Gomulickiego (oryginały i kopie): wypis aktu urodzenia, świadectwa szkolne, kopie listów od rodziców, kopia rachunku wydatków na naukę w Warszawie, wycinki prasowe dotyczące Pułtuska, fotografie ilustracji Konstantego Górskiego do *Wspomnień niebieskiego mundurka* (wydanie z 1906 r.), fotografie okładek i kart tytułowych *Wspomnień* (1913–1975).
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

734

1. Komisja Historyczna Rady Naukowej Związku Nauczycielstwa Polskiego w Pułtusku, nr zespołu 777
2. 1881–1980
3. 66 j.a.; 0,26 m.b.
4. Opracowania historyczne: *Historia ZNP w powiecie pułtuskim*; Z. Kiljan, *Udział nauczycieli w walce z okupantem*; I. Lachowska-Kurowska, *W szponach nadludzi (wspomnienia z lat 1940–1945)*; J. Krośnicka, *Niemiecka piąta kolumna w Pułtusku — agenci i szpicle gestapo*.
Dokumenty metrykalne różnych osób z lat 1881–1951, świadectwa i dokumenty szkolne z lat 1918–1959, fotografie pułtuskich nauczycieli, karty osobowe pułtuszczan więzionych i zamordowanych przez Niemców w latach 1939–1945.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

735

1. Plany i rysunki do rachunku końcowego za roboty przy budynku administracyjno-humanitarnym w Wodzisławiu, nr zespołu 804
2. 1931
3. 1 j.a.; 0,01 m.b.
4. Plany i rysunki do rachunku końcowego za roboty przy budynku administracyjno-humanitarnym w Wodzisławiu.

5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis roboczy.

736

1. Zbiór materiałów ulotnych, nr zespołu 778
2. 1942–2005
3. 12 j.a.; 0,10 m.b.
4. Kartki towarowe z lat 1942–1946 oraz 1981–1988, obwieszczenia, afisze, losy loterii fantowej z 1947 r., ulotka Tymczasowej Komisji Wykonawczej NSZZ „Solidarność” w Pułtusku z 1986 r., ulotki wyborcze i inne druki ulotne.
5. J. polski, niemiecki.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis roboczy.

737

1. Synagoga w Pułtusku (dokumentacja techniczna obiektu zabytkowego), nr zespołu 53
2. 1970
3. 6 j.a.; 0,10 m.b.
4. Dokumentacja aktowa dotycząca przeprowadzenia prac o charakterze studialnym. Inwentaryzacja architektoniczna.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

738

1. Powódź w Pułtusku, nr zespołu 779
2. 1979–1980
3. 4 j.a.; 0,15 m.b.
4. Relacje mieszkańców i kierowników instytucji i urzędów dotyczące powodzi w 1979 r., wycinki prasowe, opracowania: T. Derejczyk, *Informacja o powodzi w Pułtusku*; M. Owsiewski, *Polski Komitet Opieki Społecznej i inne organizacje w akcji zwalczania skutków powodzi wiosną 1979 r. w Pułtusku*.
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

739

1. Zbiór relacji i wspomnień, nr zespołu 889
2. 1990

3. 1 j.a.; 0,05 m.b.
4. Stanisław Urbanowski, *Moje wspomnienia ze śledztwa, procesu i pobytu w zakładach karnych z powodu przynależności do szkolnej organizacji GO-AK w Gimnazjum im. Piotra Skargi w Pułtusku* (z lat 1948–1949).
5. J. polski.
6. Zespół niezmikrofilmowany.
7. Spis zdawczo-odbiorczy.

Wykaz alfabetyczny nazw zespołów

- Akta ekonomii ostrołęckiej **328**
- Akta gminy Andrzejewo, pow. ostrowski **113**
- Akta gminy Baranowo, pow. przasnyski **114**
- Akta gminy Boguty, pow. ostrowski **115**
- Akta gminy Brańszczyk, pow. ostrowski **116**
- Akta gminy Chojnowo, pow. przasnyski **117**
- Akta gminy Czerwin **118**
- Akta gminy Długosiodło, pow. ostrowski **119**
- Akta gminy Duczymin, pow. przasnyski **120**
- Akta gminy Gołębie **121**
- Akta gminy Goworowo **122**
- Akta gminy Gzowo **123**
- Akta gminy Jasienica, pow. ostrowski **124**
- Akta gminy Jednorożec, pow. przasnyski **125**
- Akta gminy Kadzidło **126**
- Akta gminy Karniewo, pow. makowski **127**
- Akta gminy Karwacz z siedzibą w Bogatem, pow. przasnyski **128**
- Akta gminy Kleszewo **129**
- Akta gminy Kozłowo **130**
- Akta gminy Krasnosielc, pow. makowski **131**
- Akta gminy Krzynowłoga Mała, pow. przasnyski **132**
- Akta gminy Krzynowłoga Wielka, pow. przasnyski **133**
- Akta gminy Lelis **134**
- Akta gminy Małkinia, pow. ostrowski **135**
- Akta gminy Myszyniec **136**
- Akta gminy Nasielsk **137**
- Akta gminy Obryte **138**
- Akta gminy Orło **139**
- Akta gminy Perzanowo z siedzibą w Czerwonce, pow. makowski **140**
- Akta gminy Piski **141**
- Akta gminy Płoniawy, pow. makowski **142**
- Akta gminy Poręba, pow. ostrowski **143**
- Akta gminy Rzekuń, pow. ostrołęcki **144**
- Akta gminy Sielc z siedzibą w Rzewniu, pow. makowski **145**
- Akta gminy Sieluń z siedzibą w Młynarzach, pow. makowski **146**
- Akta gminy Smrock z siedzibą w Szelkowie, pow. makowski **147**
- Akta gminy Somianka, pow. pułtuski **148**
- Akta gminy Szulborze Koty, pow. ostrowski **149**
- Akta gminy Wąsewo, pow. ostrowski **150**
- Akta gminy Winnica **151**

- Akta gminy Wyszaków, pow. pułtuski **152**
Akta gminy Zaręby, pow. przasnyski **153**
Akta gminy Zaręby Kościelne, pow. ostrowski **154**
Akta gminy Zatory **155**
Akta komisji wyborczych do rad narodowych z części województwa warszawskiego z wyborów przeprowadzonych w dniu 9 grudnia 1973 r. **46**
Akta Komisji Wyborczych z wyborów do Sejmu i Senatu RP w 1991 r. na terenie województwa ostrołęckiego **50**
Akta Komisji Wyborczych z wyborów do Sejmu RP w 1991 r. na terenie województwa ciechanowskiego **51**
Akta Komisji Wyborczych z wyborów do Sejmu RP w 1991 r. na terenie województwa łomżyńskiego **52**
Akta Komisji Wyborczych z wyborów do Sejmu i Senatu RP w 1993 r. na terenie województwa ostrołęckiego **53**
Akta Komisji Wyborczych z wyborów samorządowych w 2006 r. **69**
Akta Komisji Wyborczych z wyborów samorządowych w 1990 roku na terenie województwa ostrołęckiego oraz z wyborów ponownych, uzupełniających i referendów 1990–1993 **49**
Akta Komisji Wyborczych z wyborów samorządowych w 1994 roku na terenie województwa ostrołęckiego oraz wyborów uzupełniających i referendów 1994–1997 **54**
Akta Komisji wyborczych z wyborów samorządowych w 2002 r. oraz wyborów uzupełniających i referendów **64**
Akta miasta Chorzele **74**
Akta miasta Makowa Mazowieckiego **75**
Akta miasta Ostrołęki **78**
Akta miasta Ostrowi Mazowieckiej **79**
Akta miasta Przasnysza **80**
Akta miasta Pułtuszka **81**
Akta miasta Różana **82**
Akta miasta Stoczka Łukowskiego **83**
Akta miasta Wyszkowa **84**
Akta Nowego Miasta **77**
Akta stanu cywilnego gminy Andrzejewo **570**
Akta stanu cywilnego gminy Baranowo **571**
Akta stanu cywilnego gminy Bogate **572**
Akta stanu cywilnego gminy Boguty **573**
Akta stanu cywilnego gminy Brodowe Łąki **574**
Akta stanu cywilnego gminy Brok **575**
Akta stanu cywilnego gminy Chorzele **576**
Akta stanu cywilnego gminy Czyżew **577**
Akta stanu cywilnego gminy Duczymin **578**

- Akta stanu cywilnego gminy Jasienica **579**
Akta stanu cywilnego gminy Jelonki **580**
Akta stanu cywilnego gminy Krzynowłoga Mała **581**
Akta stanu cywilnego gminy Krzynowłoga Wielka **582**
Akta stanu cywilnego gminy Nur **583**
Akta stanu cywilnego gminy Ostrów **584**
Akta stanu cywilnego gminy Poręba **585**
Akta stanu cywilnego gminy Przasnysz **586**
Akta stanu cywilnego gminy Wąsewo **587**
Akta stanu cywilnego gminy Zaręby **588**
Akta stanu cywilnego gminy Zaręby Kościelne **589**
Akta stanu cywilnego gminy Zuzela **590**
Akta stanu cywilnego Parafii Ewangelicko-Augsburskiej w Jasieni-
cy **668**
Akta stanu cywilnego Parafii Ewangelicko-Augsburskiej w Koło-
dźdzązu **669**
Akta stanu cywilnego Parafii Ewangelicko-Augsburskiej w Nasiel-
sku **670**
Akta stanu cywilnego Parafii Ewangelicko-Augsburskiej w Paproci
Dużej **671**
Akta stanu cywilnego Parafii Ewangelicko-Augsburskiej w Prza-
snyszu **672**
Akta stanu cywilnego Parafii Ewangelicko-Augsburskiej w Pułtu-
sku **673**
Akta stanu cywilnego Parafii Prawosławnej w Ostrowi Mazowiec-
kiej **689**
Akta stanu cywilnego Parafii Prawosławnej w Przasnyszu **690**
Akta stanu cywilnego Parafii Prawosławnej w Pułtusk **691**
Akta stanu cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej w Andrzejewie **591**
Akta stanu cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej w Baranowie **592**
Akta ssanu cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej w Barcicach **593**
Akta stanu cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej w Bogatem **594**
Akta stanu cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej w Bogutach **595**
Akta stanu cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej w Brańszczyku **596**
Akta stanu cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej w Brodowych Łą-
kach **597**
Akta stanu cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej w Broku **598**
Akta stanu cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej w Chorzelałach **599**
Akta stanu cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej w Czerwinie **600**
Akta stanu cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej w Czerwoncu **601**
Akta stanu cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej w Czyżewie **602**
Akta stanu cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej w Dąbrówce **603**
Akta stanu cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej w Długosiodle **604**

- Akta stanu cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej w Duczyminie **605**
Akta stanu cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej w Dzierżeninie **606**
Akta stanu cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej w Gąsiewie **607**
Akta stanu cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej w Goworowie **608**
Akta stanu cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej w Gzach **609**
Akta stanu cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej w Jasienicy **610**
Akta stanu cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej w Jednoróźcu **611**
Akta stanu cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej w Jelonkach **612**
Akta stanu cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej w Kamieńczyku **613**
Akta stanu cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej w Karniewie **614**
Akta stanu cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej w Kleczkowie **615**
Akta stanu cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej w Klembowie **616**
Akta stanu cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej w Klukowie **617**
Akta stanu cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej w Krasnosielcu **619**
Akta stanu cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej w Krzynowłodze
Małej **620**
Akta stanu cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej w Krzynowłodze
Wielkiej **621**
Akta stanu cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej w Lipnikach **622**
Akta stanu cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej w Lubielu **623**
Akta stanu cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej w Łysych **624**
Akta stanu cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej w Makowie
Mazowieckim **625**
Akta stanu cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej w Małkini
Górnej **626**
Akta stanu cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej w Myszyńcu **627**
Akta stanu cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej w Nasielsku **628**
Akta stanu cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej w Niegowie **629**
Akta stanu cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej w Nowej Wsi **630**
Akta stanu cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej w Nurze **631**
Akta stanu cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej w Obrytem **632**
Akta stanu cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej w Ostrowi
Mazowieckiej **633**
Akta stanu cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej w Parciakach **634**
Akta stanu cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej w Pawłowie **635**
Akta stanu cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej w Piskach **636**
Akta stanu cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej w Płoniawach
Bramurze **637**
Akta stanu cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej w Pniewie **638**
Akta stanu cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej w Pokrzywnicy **639**
Akta stanu cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej w Popowie **640**
Akta stanu cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej w Porębie **641**
Akta stanu cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej w Postoliskach **642**

- Akta stanu cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej w Prostyni **643**
Akta stanu cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej w Przasnyszu **644**
Akta stanu cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej w Przewodowie **645**
Akta stanu cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej w Pułtusku **646**
Akta stanu cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej w Różanie **647**
Akta stanu cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej w Rzekuniu **648**
Akta stanu cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej w Sieluniu **649**
Akta stanu cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej w Smogorzewie **650**
Akta stanu cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej w Starym Lubo-
tyniu **651**
Akta stanu cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej w Strzegocinie **652**
Akta stanu cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej w Szelkowie **653**
Akta stanu cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej w Szwelicach **654**
Akta stanu cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej w Szyszkach **655**
Akta stanu cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej w Świętym Miej-
scu **656**
Akta stanu cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej w Troszynie **657**
Akta stanu cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej w Wąsewie **658**
Akta stanu cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej w Węgrzynowie **659**
Akta stanu cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej w Winnicy **660**
Akta stanu cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej w Wyszku **661**
Akta stanu cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej w Zalasiu **662**
Akta stanu cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej w Zambskich Ko-
ścielnych **663**
Akta stanu cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej w Zaręczach **664**
Akta stanu cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej w Zaręczach Ko-
ścielnych **665**
Akta stanu cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej w Zatorach **666**
Akta stanu cywilnego Parafii Rzymskokatolickiej w Zuzeli **667**
Akta stanu cywilnego Okręgu Bóźniczego w Andrzejewie **674**
Akta stanu cywilnego Okręgu Bóźniczego w Broku **675**
Akta stanu cywilnego Okręgu Bóźniczego w Chorzelach **676**
Akta stanu cywilnego Okręgu Bóźniczego w Czyżewie **677**
Akta stanu cywilnego Okręgu Bóźniczego w Krasnosielcu **678**
Akta stanu cywilnego Okręgu Bóźniczego w Makowie Mazowieckim **679**
Akta stanu cywilnego Okręgu Bóźniczego w Nasielsku **680**
Akta stanu cywilnego Okręgu Bóźniczego w Nurze **681**
Akta stanu cywilnego Okręgu Bóźniczego w Ostrołęce **682**
Akta stanu cywilnego Okręgu Bóźniczego w Ostrowi Mazowieckiej **683**
Akta stanu cywilnego Okręgu Bóźniczego w Przasnyszu **684**
Akta stanu cywilnego Okręgu Bóźniczego w Pułtusku **685**
Akta stanu cywilnego Okręgu Bóźniczego w Różanie **686**
Akta stanu cywilnego Okręgu Bóźniczego w Wyszku **687**

- Akta stanu cywilnego Okręgu Bóźniczego w Zaręczach Kościelnych **688**
Archiwum konwentu plocko-pułtuskiego benedyktynów **569**
Archiwum Powiatowe w Pułtusk **698**
Archiwum rodzinne Władysława Kocota **729**
Areszt Śledczy w Pułtusk **408**
Armia Krajowa — Narodowe Siły Zbrojne w Pułtusk **459**
Bank Gospodarki Żywnościowej Oddział Wojewódzki w Ostrołęce **511**
Bank Gospodarstwa Spółdzielczego Agentura w Ostrołęce **509**
Bank Gospodarstwa Spółdzielczego w Pułtusk **508**
Bank Polska Kasa Opieki S.A. I Oddział w Ostrołęce **521**
Bank Rolny Oddział w Ostrołęce **510**
Bank Spółdzielczy w Nasielsku **507**
Centrum Kształcenia Ustawicznego im. Jana Kochanowskiego
w Wyszku **722**
Cesarski Urząd Powiatowy w Makowie **10**
Cesarsko-Niemiecki Sąd Okręgowy w Pułtusk **376**
Cukrownia „Krasiniec” **484**
Dokumentacja konserwatorska rękopisów z kolegiaty pułtuskiej **731**
Elektrociepłownia „Ostrołęka” w Ostrołęce **489**
Fabryka Samochodów Osobowych Zakład Zespołów Napędowych
w Wyszku **498**
Fabryka Sprzętu Oświetleniowego i Urządzeń Technologicznych
„POLAM-PUŁTUSK” w Pułtusk **471**
Gimnazjum Męskie w Pułtusk **708**
Gimnazjum Żeńskie w Pułtusk **709**
Gminna Rada Narodowa w Karniewie **284**
Gomuliciana **733**
Hipoteka powiatu Ostrów Mazowiecka **410**
Hipoteka w Przasnyszu **411**
Hipoteka w Pułtusk **409**
Hipoteka w Wyszku **412**
Huta Szkła w Wyszku **469**
Inspektor szkolny w Ostrowi Mazowieckiej **350**
Izba Skarbowa w Ostrołęce **356**
Kancelaria Adama Harusiewicza, notariusza w Ostrowi Mazowieckiej **427**
Kancelaria Adama Muszyńskiego, notariusza w Wyszku **434**
Kancelaria Aleksandra Szymańskiego, notariusza w Nasielsku **449**
Kancelaria Andrzeja Podbielskiego, notariusza w Ostrowi Mazowieckiej **437**
Kancelaria Antoniego Januszko, notariusza w Ostrowi Mazowieckiej **428**
Kancelaria Antoniego Smolińskiego, notariusza w Nasielsku **445**

- Kancelaria Bolesława Orzechowskiego, notariusza w Ostrołęce **435**
Kancelaria Bolesława Sikorskiego, notariusza w Ostrowi Mazowieckiej **444**
Kancelaria Bronisławy Engelard, notariusza w Nasielsku **423**
Kancelaria Henryka Kokoszko, notariusza w Nasielsku **431**
Kancelaria Henryka Markowskiego, notariusza w Nasielsku **432**
Kancelaria Henryka Piekarskiego, notariusza w Ostrowi Mazowieckiej **436**
Kancelaria Jana Dembowskiego, notariusza w Nasielsku **421**
Kancelaria Jana Giżyckiego, notariusza w Ostrołęce **425**
Kancelaria Jana Kiersnowskiego, notariusza w Nasielsku **430**
Kancelaria Jana Sączewskiego, notariusza w Pułtuskach **442**
Kancelaria Jerzego Bargielskiego, notariusza w Makowie Mazowieckim **416**
Kancelaria Józefa Posiełły, notariusza w Przasnyszu **439**
Kancelaria Juliana Sienickiego, notariusza w Ostrowi Mazowieckiej **443**
Kancelaria Kajetana Grzybowskiego, notariusza w Ostrowi Mazowieckiej **426**
Kancelaria Konstantego Syromiatnikowa, notariusza w Wyszku **448**
Kancelaria Leopolda Gałczyńskiego, notariusza w Ostrowi Mazowieckiej **424**
Kancelaria Ludwika Bukowskiego, notariusza w Ostrowi Mazowieckiej **417**
Kancelaria Ludwika Choromańskiego, notariusza w Nasielsku **419**
Kancelaria Michała Jaworskiego, rejenta w Pułtuskach **429**
Kancelaria Mieczysława Duboisa, notariusza w Ostrowi Mazowieckiej **422**
Kancelaria M. J. Cetnarowicza, notariusza przy Hipotecznej Kancelarii Ostrowskiego Powiatu **418**
Kancelaria Ottona Missuny, notariusza w Pułtuskach **433**
Kancelaria Pawła Aleksyuka, notariusza w Ostrowi Mazowieckiej **414**
Kancelaria Pawła Podbielskiego, notariusza w Ostrowi Mazowieckiej **438**
Kancelaria Sławomira Wąsowicza, notariusza w Pułtuskach **452**
Kancelaria Stefana Ćwierdzińskiego, notariusza w Ostrowi Mazowieckiej **420**
Kancelaria Szczepana Balińskiego, notariusza w Nasielsku **415**
Kancelaria Szymona Rowickiego, notariusza w Ostrowi Mazowieckiej **440**
Kancelaria Tomasza Szymańskiego, notariusza w Nasielsku **450**
Kancelaria Wacława Rudzińskiego, notariusza w Ostrowi Mazowieckiej **441**

- Kancelaria Wacława Sułkowskiego, notariusza w Chorzeliach **447**
Kancelaria Wacława Sułkowskiego, notariusza w Przasnyszu **446**
Kancelaria Wincentego Tyszko, notariusza w Ostrowi Mazowieckiej **451**
Kasa Miejska w Ostrołęce **531**
Kasa Powiatowa w Makowie Mazowieckim **533**
Kasa Zapomogowo-Pożyczkowa im. Stefczyka w Nasielsku **534**
Koło Łowieckie „Czajka” w Pułtusku **550**
Kombinat Budowlany w Ostrołęce **475**
Komenda Powiatowa Policji Państwowej w Ostrołęce **322**
Komenda Powiatowa Powszechnej Organizacji „Służba Polsce” w Ostrowi Mazowieckiej **461**
Komenda Powiatowa Powszechnej Organizacji „Służba Polsce” w Przasnyszu **562**
Komenda Powiatowa Powszechnej Organizacji „Służba Polsce” w Pułtusku **560**
Komisarz do Spraw Włościańskich Powiatu Makowskiego **333**
Komisarz do Spraw Włościańskich Powiatu Ostrołęckiego **334**
Komisarz do Spraw Włościańskich Powiatu Ostrowskiego Guberni Łomżyńskiej **335**
Komisarz do Spraw Włościańskich Powiatu Pułtuskiego **336**
Komisja Budowy Kolei Strategicznej Tłuszcz-Ostrołęka **494**
Komisja Hipoteczna Województwa Podlaskiego **413**
Komisja Historyczna Rady Naukowej Związku Nauczycielstwa Polskiego w Pułtusku **734**
Komisja Powiatowa Pułtуска do Spraw Wyborów do Dumy Państwowej **44**
Komisja Szacunkowa Szosy Strategicznej Kołbiel-Ostrów **493**
Komisje Powiatowe do Spraw Wyborów do Dumy Państwowej Guberni Łomżyńskiej **45**
Komunalna Kasa Oszczędności Powiatu Ostrołęckiego w Ostrołęce **536**
Komunalna Kasa Oszczędności Powiatu Pułtuskiego w Pułtusku **535**
Krajowe Biuro Wyborcze Delegatura w Ostrołęce **72**
Krajowe Biuro Wyborcze Delegatura w Ostrołęce — referendum ogólnokrajowe w 2003 r. **65**
Krajowe Biuro Wyborcze Delegatura w Ostrołęce — wybory do Parlamentu Europejskiego w 2004 roku **66**
Krajowe Biuro Wyborcze Delegatura w Ostrołęce — wybory do Parlamentu Europejskiego w 2009 roku **71**
Krajowe Biuro Wyborcze Delegatura w Ostrołęce — wybory do Sejmu i Senatu RP w 1997 r. na terenie województwa ostrołęckiego **59**
Krajowe Biuro Wyborcze Delegatura w Ostrołęce — wybory do Sejmu i Senatu Rzeczypospolitej Polskiej w 2001 r. **63**

- Krajowe Biuro Wyborcze Delegatura w Ostrołęce — wybory do Sejmu i Senatu RP w 2005 r. **68**
- Krajowe Biuro Wyborcze Delegatura w Ostrołęce – wybory do Sejmu i Senatu RP przeprowadzone w dniu 21 października 2007 roku **70**
- Krajowe Biuro Wyborcze Delegatura w Ostrołęce — wybory Prezydenta Rzeczypospolitej w 2000 r. **62**
- Krajowe Biuro Wyborcze Delegatura w Ostrołęce wybory Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej w 2005 r. **67**
- Krajowe Biuro Wyborcze Delegatura w Ostrołęce — wybory samorządowe w 1998 r. na terenie województwa ciechanowskiego **61**
- Krajowe Biuro Wyborcze Delegatura w Ostrołęce — wybory samorządowe w 1998 r. na terenie województwa ostrołęckiego **60**
- Kuratorium Oświaty w Ostrołęce **351**
- Liceum Ogólnokształcące dla Pracujących w Pułtuskach **721**
- Liceum Ogólnokształcące im. Piotra Skargi w Pułtuskach **711**
- Makowska Izba Skarbowa **352**
- Makowski Komitet Opieki nad Trzeźwością Ludową **365**
- Mazowiecki Kombinat Przemysłu Mięsnego. Zakłady Mięsne w Ostrołęce 485
- Mazowiecki Ośrodek Badań Naukowych w Warszawie. Stacja Naukowa w Pułtuskach **699**
- Mazowieckie Przedsiębiorstwo Materiałów Izolacji Budowlanej „Izolacja” w Małkini **480**
- Miejska Rada Narodowa i Zarząd Miejski w Nasielsku **76**
- Muzeum Okręgowe w Ostrołęce **696**
- Muzeum Regionalne w Pułtuskach **697**
- Naczelnik Powiatu Mławskiego **4**
- Naczelnik Powiatu Ostrołęckiego **3**
- Naczelnik Powiatu w Ostrołęce **9**
- Naczelnik Straży Ziemskiej Powiatu Pułtuskiego **313**
- Naczelnik Wojenny Powiatu Ostrołęckiego **323**
- Nadleśnictwo Myszyniec w Zawodziu **344**
- Nadleśnictwo Ostrów Mazowiecka w Ostrowi Mazowieckiej **345**
- Narodowy Bank Polski w Ostrołęce **512**
- Narodowy Bank Polski Oddział w Ostrowi Mazowieckiej **513**
- Narodowy Bank Polski Oddział w Przasnyszu **514**
- Narodowy Bank Polski Oddział w Pułtuskach **515**
- Niezależny Samorządny Związek Zawodowy „Solidarność”. Komisja Zakładowa przy Przedsiębiorstwie Przemysłu Betonów „PRE-FABET” w Ostrołęce **564**
- Niezależny Samorządny Związek Zawodowy „Solidarność” przy Oddziale Wojewódzkim Banku Gospodarki Żywnościowej w Ostrołęce **563**

- Niezależny Samorządny Związek Zawodowy „Solidarność” przy Wojewódzkim Przedsiębiorstwie Budownictwa Komunalnego w Ostrołęce **562**
- Niezależny Samorządny Związek Zawodowy „Solidarność” Region Mazowsze Oddział Przasnysz **561**
- Niezależny Samorządny Związek Zawodowy „Solidarność” Region Mazowsze Oddział Pułtusk **560**
- Niezależny Samorządny Związek Zawodowy „Solidarność” Rolników Indywidualnych w Pułtusku **565**
- Ochotniczy Hufiec Pracy w Ostrołęce **555**
- Okręgowa Dyrekcja Inwestycji Miejskich w Ostrołęce **477**
- Okręgowe Przedsiębiorstwo Przemysłu Mięsnego w Warszawie. Zakłady Mięsne w Ostrołęce **486**
- Ostrołęckie Przedsiębiorstwo Gospodarki Turystycznej w Ostrowi Mazowieckiej **506**
- Ostrołęckie Przedsiębiorstwo Produkcji Leśnej „Las” w Ostrowi Mazowieckiej **463**
- Ostrołęckie Zakłady Celulozowo-Papiernicze w Ostrołęce **504**
- Ostrowski Urząd Skarbowy **353**
- Ostrowsko-Mazowieckie Zakłady Przemysłu Terenowego w Ostrowi Mazowieckiej **500**
- Ośrodek Badań i Kontroli Środowiska w Ostrołęce **347**
- Ośrodek Doradztwa Rolniczego w Ostrołęce **468**
- Ośrodek Doskonalenia Nauczycieli w Ostrołęce **727**
- Państwowa Inspekcja Ochrony Środowiska Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska w Ostrołęce **348**
- Państwowa Inspekcja Ochrony Roślin. Wojewódzki Inspektorat w Ostrołęce **331**
- Państwowa Szkoła Koedukacyjna Stopnia Licealnego i Podstawowego w Pułtusku **718**
- Państwowa Szkoła Koedukacyjna Stopnia Licealnego im. Piotra Skargi w Pułtusku **712**
- Państwowa Szkoła Ogólnokształcąca Stopnia Podstawowego i Licealnego w Pułtusku **716**
- Państwowe Biuro Notarialne w Ostrołęce **453**
- Państwowe Biuro Notarialne w Ostrowi Mazowieckiej **454**
- Państwowe Biuro Notarialne w Pułtusku **455**
- Państwowe Biuro Notarialne w Wyszku **456**
- Państwowe Gimnazjum i Liceum Ogólnokształcące w Ostrołęce **714**
- Państwowe Gimnazjum Żeńskie im. Klaudyny Potockiej w Pułtusku **710**
- Państwowe Liceum Ogólnokształcące w Ostrołęce **720**
- Państwowe Liceum Ogólnokształcące w Przasnyszu **717**

- Państwowy Bank Kredytowy w Warszawie Oddział w Ostrowi Mazowieckiej **522**
- Państwowy Bank Kredytowy w Warszawie Oddział w Pułtusk **523**
- Państwowy Ośrodek Maszynowy w Pułtusk **464**
- Państwowy Zakład Ubezpieczeń Oddział Wojewódzki w Ostrołęce **537**
- Patriotyczny Ruch Odrodzenia Narodowego — Rada Wojewódzka w Ostrołęce **567**
- Pedagogiczna Biblioteka Powiatowa w Makowie Mazowieckim **701**
- Pedagogiczna Biblioteka Powiatowa w Ostrołęce **702**
- Pedagogiczna Biblioteka Powiatowa w Ostrowi Mazowieckiej **703**
- Pedagogiczna Biblioteka Powiatowa w Przasnyszu **704**
- Pedagogiczna Biblioteka Powiatowa w Pułtusk **705**
- Pedagogiczna Biblioteka Powiatowa w Wyszkwie **706**
- Plany i rysunki do rachunku końcowego za roboty przy budynku administracyjno-humanitarnym w Wodzisławiu **735**
- Polski Bank Inwestycyjny S. A. Oddział w Ostrołęce **530**
- Polski Komitet Pomocy Społecznej — Zarząd Wojewódzki w Ostrołęce **554**
- Polski Komitet Pomocy Społecznej. Zarząd Powiatowy w Pułtusk **553**
- Polskie Koleje Państwowe — Oddział Robót Budowlanych w Małkini **496**
- Powiatowa Rada Narodowa i Wydział Powiatowy w Makowie Mazowieckim **23**
- Powiatowa Rada Narodowa i Wydział Powiatowy w Ostrołęce **24**
- Powiatowa Rada Narodowa i Wydział Powiatowy w Ostrowi Mazowieckiej **25**
- Powiatowa Rada Narodowa i Wydział Powiatowy w Przasnyszu **26**
- Powiatowa Rada Narodowa i Wydział Powiatowy w Pułtusk **27**
- Powiatowa Spółdzielnia Pracy w Wyszkwie **541**
- Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Ostrowi Mazowieckiej **368**
- Powiatowe Biuro Geodezji i Urzędzeń Rolnych w Ostrołęce **330**
- Powiatowy Dom Kultury w Ostrołęce **694**
- Powiatowy Inspektorat Statystyczny w Makowie Mazowieckim **358**
- Powiatowy Inspektorat Statystyczny w Ostrołęce **359**
- Powiatowy Inspektorat statystyczny w Ostrowi Mazowieckiej **360**
- Powiatowy Inspektorat Statystyczny w Przasnyszu **361**
- Powiatowy Inspektorat Statystyczny w Pułtusk **362**
- Powiatowy Inspektorat Statystyczny w Wyszkwie **363**
- Powiatowy Komitet Opieki Społecznej w Przasnyszu **366**
- Powiatowy Urząd Rozjemczy do spraw Majątkowych w Przasnyszu **458**
- Powiatowy Urząd Ziemski w Makowie **337**
- Powiatowy Urząd Ziemski w Ostrołęce **338**

- Powiatowy Urząd Ziemski w Ostrowi Mazowieckiej **339**
- Powiatowy Urząd Ziemski w Przasnyszu (II RP) **340**
- Powiatowy Urząd Ziemski w Przasnyszu (PRL) **342**
- Powiatowy Urząd Ziemski w Pułtusku (II RP) **341**
- Powiatowy Urząd Ziemski w Pułtusku (PRL) **343**
- Powiatowy Związek Spółdzielni Rolniczych „Samopomoc Chłopska”
w Ostrołęce **546**
- Powódź w Pułtusku **738**
- Powszechna Kasa Oszczędności Bank Państwowy w Ostrołęce **516**
- Powszechna Kasa Oszczędności w Ostrowi Mazowieckiej **517**
- Powszechna Kasa Oszczędności Bank Państwowy Oddział w Ostrowi
Mazowieckiej **518**
- Powszechna Kasa Oszczędności w Pułtusku Pełnomocnik w Wyszkowie **519**
- Powszechna Kasa Oszczędności Bank Państwowy Oddział w Wyszkowie **520**
- Powszechny Bank Kredytowy S.A. w Warszawie Oddział w Makowie Mazowieckim **524**
- Powszechny Bank Kredytowy S.A. w Warszawie Oddział w Ostrołęce **525**
- Powszechny Bank Kredytowy S.A. w Warszawie Oddział w Ostrowi Mazowieckiej **526**
- Powszechny Bank Kredytowy S.A. w Warszawie Oddział w Przasnyszu **527**
- Powszechny Bank Kredytowy S.A. w Warszawie Oddział w Pułtusku **528**
- Powszechny Bank Kredytowy S.A. w Warszawie Oddział w Wyszkowie **529**
- Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Amelinie, pow. makowski **156**
- Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Andrzejewie, pow. ostrowski **157**
- Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Babie, pow. kolneński **158**
- Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Bandysiach, pow. ostrołęcki **159**
- Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Baranowie, pow. przasnyski **160**
- Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Białymbłocie, pow. wyszkowski **161**
- Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Bielinie, pow. wyszkowski **162**
- Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Blochach, pow. wyszkowski **163**

- Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Bogatem, pow. przasnyski **164**
- Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Bogutach, pow. ostrowski **165**
- Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Borawem, pow. ostrołęcki **166**
- Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Borsukach, pow. pułtuski **167**
- Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Bosewie Starym, pow. wyszkowski **168**
- Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Brańszczyku, pow. wyszkowski **169**
- Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Budach Nowych, pow. wyszkowski **170**
- Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Cegielni Psuckiej, pow. pułtuski **171**
- Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Chrcynnie, pow. pułtuski **172**
- Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Chrzczance Włociańskiej, pow. wyszkowski **173**
- Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Ciskach, pow. pułtuski **174**
- Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Czarni, pow. ostrołęcki **175**
- Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Czerwinie, pow. ostrołęcki **176**
- Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Czerwonce, pow. makowski **177**
- Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Dalekiem, pow. wyszkowski **178**
- Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Dąbrówce, pow. ostrołęcki **179**
- Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Długosiodle, pow. wyszkowski **180**
- Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Dobrzankowie, pow. przasnyski **181**
- Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Drażdzewie, pow. makowski **182**
- Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Duczyminie, pow. przasnyski **183**
- Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Dylewie, pow. ostrołęcki **184**
- Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Dzierżeninie, pow. pułtuski **185**
- Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Gąsewie, pow. makowski **186**

- Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Glebie, pow. ostrołęcki **187**
- Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Glinie, pow. ostrowski **188**
- Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Gniazdowie, pow. ostrowski **189**
- Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Goworowie, pow. ostrołęcki **190**
- Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Grochach Starych, pow. pułtuski **191**
- Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Grzance, pow. makowski **192**
- Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Gwizdałach, pow. wyszkowski **193**
- Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Gzach, pow. pułtuski **194**
- Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Jarnutach, pow. ostrołęcki **195**
- Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Jasienicy, pow. ostrowski **196**
- Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Jednorozcu, pow. przasnyski **197**
- Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Kadzidle, pow. ostrołęcki **198**
- Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Kamieńczyku, pow. wyszkowski **199**
- Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Karniewie **200**
- Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Kleczkowie, pow. ostrołęcki **201**
- Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Krasnosielcu, pow. makowski **202**
- Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Kręgach, pow. wyszkowski **203**
- Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Krzynowłodze Małej, pow. przasnyski **204**
- Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Krzynowłodze Wielkiej, pow. przasnyski **205**
- Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Krzyżewie Markach, pow. makowski **206**
- Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Kuninie, pow. ostrołęcki **207**
- Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Laskach Szlacheckich, pow. ostrołęcki **208**
- Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Lelisie, pow. ostrołęcki **209**
- Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Leszczydole Starym, pow. wyszkowski **210**

- Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Lesznie, pow. przasnyski **211**
- Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Lipnikach, pow. kolneński **212**
- Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Lubielu Nowym, pow. wyszkowski **213**
- Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Lucynowie Małym, pow. wyszkowski **214**
- Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Łysowie **215**
- Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Łysych, pow. kolneński **216**
- Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Małkini Górnej, pow. ostrowski **217**
- Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Międzylesiu **218**
- Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Młynarzach, pow. makowski **219**
- Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Myszyńcu, pow. ostrołęcki **220**
- Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Nasielsku, pow. pułtuski **221**
- Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Niestępowie, pow. pułtuski **222**
- Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Nowej Wsi Zachodniej, pow. ostrołęcki **223**
- Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Ochudnie, pow. wyszkowski **224**
- Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Olszewce, pow. ostrołęcki **225**
- Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Olszewie Borkach, pow. ostrołęcki **226**
- Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Opęchowie, pow. ostrołęcki **227**
- Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Ostrołęce, pow. ostrołęcki **228**
- Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Pasiekach, pow. ostrołęcki **229**
- Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Pieścirogach, pow. pułtuski **230**
- Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Piskach, pow. ostrołęcki **231**
- Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Płoniawach Bramurze, pow. makowski **232**
- Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Pniewie, pow. pułtuski **233**

- Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Podbielu, pow. ostrowski **234**
- Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Pokrzywnicy, pow. pułtuski **235**
- Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Popowie Kościelnym, pow. wyszkowski **236**
- Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Postoliskach, pow. wyszkowski **237**
- Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Przasnyszu **238**
- Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Przewodowie, pow. pułtuski **239**
- Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Pułtusku, pow. pułtuski **240**
- Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Rostkach Wielkich, pow. ostrowski **241**
- Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Rostkowie, pow. przasnyski **242**
- Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Rozogach, pow. ostrołęcki **243**
- Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Różanie, pow. makowski **244**
- Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Rybieniu Nowym, pow. wyszkowski **245**
- Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Rząśniku, pow. wyszkowski **246**
- Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Rzekuniu, pow. ostrołęcki **247**
- Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Rzewniu, pow. makowski **248**
- Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Somiance, pow. wyszkowski **249**
- Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Starym Lubotyniu, pow. ostrowski **250**
- Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Strzegocinie, pow. pułtuski **251**
- Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Suchcicach, pow. ostrołęcki **252**
- Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Sypniewie, pow. makowski **253**
- Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Szelkowie, pow. makowski **254**
- Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Szwelicach **255**
- Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Szyszkach, pow. pułtuski **256**

- Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Świerczach, pow. pułtusi **257**
- Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Trzciance, pow. wyszkowski **258**
- Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Troszynie, pow. ostrołęcki **259**
- Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Turobinie Starym, pow. ostrowski **260**
- Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Wąsewie, pow. ostrowski **261**
- Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Wielątkach Nowych, pow. wyszkowski **262**
- Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Winnicy, pow. pułtusi **263**
- Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Wykrocie, pow. ostrołęcki **264**
- Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Wyszkwowie, pow. wyszkowski **265**
- Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Zabrodziu, pow. wyszkowski **266**
- Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Zalasiu, pow. kolneński **267**
- Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Zarębach, pow. przasnyski **268**
- Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Zarębach Bołędach, pow. ostrowski **269**
- Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Zatorach, pow. pułtusi **270**
- Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Żabinie, pow. ostrołęcki **271**
- Prezydium Miejskiej Rady Narodowej w Broku, pow. ostrowski **85**
- Prezydium Miejskiej Rady Narodowej w Chorzelałach **86**
- Prezydium Miejskiej Rady Narodowej w Makowie Mazowieckim **87**
- Prezydium Miejskiej Rady Narodowej w Nasielsku **88**
- Prezydium Miejskiej Rady Narodowej w Ostrołęce **89**
- Prezydium Miejskiej Rady Narodowej w Ostrowi Mazowieckiej **90**
- Prezydium Miejskiej Rady Narodowej w Pułtuskach **91**
- Prezydium Miejskiej Rady Narodowej w Różanie, pow. makowski **92**
- Prezydium Miejskiej Rady Narodowej w Tłuszczu **93**
- Prezydium Miejskiej Rady Narodowej w Wyszkwowie **94**
- Prezydium Powiatowej Rady Narodowej i Urząd Powiatowy w Przasnyszu **34**
- Prezydium Powiatowej Rady Narodowej i Urząd Powiatowy w Pułtuskach **35**

- Prezydium Powiatowej Rady Narodowej w Makowie Mazowieckim **28**
Prezydium Powiatowej Rady Narodowej w Ostrołęce **30**
Prezydium Powiatowej Rady Narodowej w Ostrowi Mazowieckiej **32**
Prezydium Powiatowej Rady Narodowej w Wyszku **36**
Prokuratura Powiatowa w Makowie Mazowieckim **398**
Prokuratura Powiatowa w Ostrołęce **399**
Prokuratura Powiatowa w Ostrowi Mazowieckiej **400**
Prokuratura Powiatowa w Przasnyszu **401**
Prokuratura Powiatowa w Pułtuskach **402**
Prokuratura Powiatowa w Wyszku **403**
Prokuratura Rejonowa w Ostrowi Mazowieckiej **405**
Prokuratura Rejonowa w Przasnyszu **406**
Prokuratura Rejonowa w Wyszku **407**
Prokuratura Wojewódzka w Ostrołęce **404**
Prywatne Gimnazjum i Liceum dla Dorosłych w Pułtuskach **715**
Przedsiębiorstwo Budownictwa Komunalnego w Ostrołęce **482**
Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej
w Ostrołęce **499**
Przedsiębiorstwo Mechanizacji Budownictwa „Zremb” w Makowie
Mazowieckim **478**
Przedsiębiorstwo Obrotu Zbożowego „PZZ” w Przasnyszu **465**
Przedsiębiorstwo Produkcji i Montażu Urządzeń Instalacyjnych
„INSTAL” w Nasielsku **502**
Przedsiębiorstwo Przemysłu Mięsnego w Ostrołęce **487**
Rada Opieki Społecznej Powiatu Pułtuskiego **364**
Rejon Dróg Publicznych w Ostrołęce **497**
Rzesza Rzemieślnicza w Pułtuskach **112**
Samodzielna Pracownia Badań i Kontroli Środowiska w Ostrołęce **346**
Sąd Gminny II Okręgu Powiatu Ostrołęckiego **375**
Sąd Grodzki w Nasielsku (II RP) **377**
Sąd Grodzki w Nasielsku (PRL) **380**
Sąd Grodzki w Makowie Mazowieckim **383**
Sąd Grodzki w Ostrołęce **385**
Sąd Grodzki w Ostrowi Mazowieckiej (II RP) **378**
Sąd Grodzki w Ostrowi Mazowieckiej (PRL) **386**
Sąd Grodzki w Pułtuskach **382**
Sąd Grodzki w Przasnyszu **384**
Sąd Grodzki w Wyszku (II RP) **378**
Sąd Grodzki w Wyszku (PRL) **381**
Sąd Obywatelski w Nasielsku **387**
Sąd Pokoju w Ostrołęce **374**
Sąd Pokoju w Przasnyszu **373**
Sąd Powiatowy w Makowie Mazowieckim **388**

- Sąd Powiatowy w Ostrołęce **389**
Sąd Powiatowy w Ostrowi Mazowieckiej **390**
Sąd Powiatowy w Przasnyszu **391**
Sąd Powiatowy w Pułtuskach **392**
Sąd Powiatowy w Wyszku **393**
Sąd Rejonowy w Ostrołęce **394**
Sąd Rejonowy w Ostrowi Mazowieckiej **395**
Sąd Rejonowy w Wyszku **396**
Sąd Wojewódzki w Ostrołęce **397**
Sejmik Samorządowy Województwa Ostrołęckiego **2**
Sojuszdemokracja Rzeczypospolitej Polskiej w Ostrołęce **568**
Spółdzielcze Przedsiębiorstwo Budowlane Powiatu Przasnyskiego
w Przasnyszu **474**
Spółdzielnia Pracy Przemysłu Drzewnego w Pułtuskach **545**
Spółdzielnia Pracy Rękodzieła Ludowego i Artystycznego „Twórczość Kurpiowska” w Pułtuskach **542**
Spółdzielnia Pracy Stolarzy i Branż Pokrewnych w Pułtuskach **544**
Spółdzielnia Rolniczo-Handlowa w Pułtuskach **540**
Spółdzielnia Rolniczo-Handlowa w Wyszku **539**
Spółdzielnia Rzemieślnicza „Współpraca” w Pułtuskach **543**
Stacja Polskiej Kolei Państwowej w Ostrołęce **495**
Starostwo Powiatowe w Makowie Mazowieckim (II RP) **11**
Starostwo Powiatowe w Makowie Mazowieckim (PRL) **17**
Starostwo Powiatowe w Ostrołęce (II RP) **13**
Starostwo Powiatowe w Ostrołęce (PRL) **18**
Starostwo Powiatowe w Ostrowi Mazowieckiej (II RP) **14**
Starostwo Powiatowe w Ostrowi Mazowieckiej (PRL) **19**
Starostwo Powiatowe w Przasnysku (II RP) **15**
Starostwo Powiatowe w Przasnysku (PRL) **20**
Starostwo Powiatowe w Pułtuskach (II RP) **16**
Starostwo Powiatowe w Pułtuskach (PRL) **21**
Starostwo Powiatowe w Węgrowie (PRL) **22**
Starszy Strażnik Rewiru Andrzejewskiego Powiatu Ostrowskiego **314**
Starszy Strażnik Rewiru Kozłowskiego Powiatu Pułtuskiego **315**
Starszy Strażnik Rewiru Nasielskiego Powiatu Pułtuskiego **316**
Starszy Strażnik Rewiru Pułtuskiego Powiatu Pułtuskiego **317**
Sumariusz aktów stanu cywilnego parafii korytnickiej **618**
Synagoga w Pułtuskach (dokumentacja techniczna obiektu zabytkowego) **737**
Szkoła Ogólnokształcąca Stopnia Licealnego w Pułtuskach **719**
Szkoła Wojewódzka Księża Benedyktynów w Pułtuskach **707**
Średnie Studium Zawodowe w Pułtuskach **723**
Towarzystwo Kultury Języka w Pułtuskach **551**

- Towarzystwo Pożyczkowo-Oszczędnościowe w Ostrowi Mazowieckiej **532**
- Towarzystwo Przyjaźni Polsko-Radzieckiej. Zarząd Miejski w Pułtusku **549**
- Urząd Gminy w Baranowie **272**
- Urząd Gminy w Brańszczyku **273**
- Urząd Gminy w Czarni **274**
- Urząd Gminy w Czerwinie **275**
- Urząd Gminy w Czerwoncu **276**
- Urząd Gminy w Dąbrówce **277**
- Urząd Gminy w Długosiodle **278**
- Urząd Gminy w Goworowie **279**
- Urząd Gminy w Gzach **280**
- Urząd Gminy w Jednorożcu **281**
- Urząd Gminy w Kadzidle **282**
- Urząd Gminy Karniewo **283**
- Urząd Gminy w Klembowie **285**
- Urząd Gminy w Krasnosielcu **286**
- Urząd Gminy w Krzynowłodze Małej **287**
- Urząd Gminy w Lelisie **288**
- Urząd Gminy w Łysych **289**
- Urząd Gminy w Małkini Górnej **290**
- Urząd Gminy w Obrytem **291**
- Urząd Gminy w Olszewie Borkach **292**
- Urząd Gminy w Ostrowi Mazowieckiej **293**
- Urząd Gminy w Płoniawach Bramurze **294**
- Urząd Gminy w Pokrzywnicy **295**
- Urząd Gminy w Przasnyszu **296**
- Urząd Gminy w Pułtusku **297**
- Urząd Gminy Rozogi **298**
- Urząd Gminy w Rząśniku **299**
- Urząd Gminy w Rzekuniu **300**
- Urząd Gminy w Rzewniu **301**
- Urząd Gminy w Somiance **302**
- Urząd Gminy w Starym Lubotyniu **303**
- Urząd Gminy Sypniewo **304**
- Urząd Gminy Szelków **305**
- Urząd Gminy w Świerczach **306**
- Urząd Gminy w Troszynie **307**
- Urząd Gminy w Wąsewie **308**
- Urząd Gminy w Winnicy **309**
- Urząd Gminy w Wyszku **310**
- Urząd Gminy w Zabrodziu **311**

- Urząd Gminy w Zatorach **312**
Urząd Miasta i Gminy w Broku **95**
Urząd Miasta i Gminy w Chorzelach **96**
Urząd Miasta i Gminy w Myszyńcu **98**
Urząd Miasta i Gminy w Nasielsku **99**
Urząd Miasta i Gminy w Pułtusk **103**
Urząd Miasta i Gminy w Różanie **104**
Urząd Miasta i Gminy w Tłuszczu **105**
Urząd Miasta i Gminy w Wyszku **107**
Urząd Miejski w Makowie Mazowieckim **97**
Urząd Miejski w Ostrołęce **100**
Urząd Miejski w Ostrowi Mazowieckiej **101**
Urząd Miejski w Przasnyszu **102**
Urząd Miejski w Wyszku **106**
Urząd Powiatowy Makowski do Spraw Powinności Wojskowej **324**
Urząd Powiatowy Ostrołęcki do Spraw Powinności Wojskowej **325**
Urząd Powiatowy Ostrowski do Spraw Powinności Wojskowej **326**
Urząd Powiatowy Pułtusk do Spraw Powinności Wojskowej **327**
Urząd Powiatowy w Makowie Mazowieckim **29**
Urząd Powiatowy w Ostrołęce (II RP) **12**
Urząd Powiatowy w Ostrołęce (PRL) **31**
Urząd Powiatowy w Ostrowi Mazowieckiej **33**
Urząd Powiatowy w Wyszku **37**
Urząd Rejonowy w Makowie Mazowieckim **38**
Urząd Rejonowy w Ostrołęce **39**
Urząd Rejonowy w Ostrowi Mazowieckiej **40**
Urząd Rejonowy w Przasnyszu **41**
Urząd Rejonowy w Pułtusk **42**
Urząd Rejonowy w Wyszku **43**
Urząd Skarbowy w Makowie Mazowieckim **354**
Urząd Skarbowy w Przasnyszu **355**
Urząd Stanu Cywilnego w Księżym Lasku **692**
Urząd Stanu Cywilnego w Opaleńcu **693**
Urząd Starszych Zgromadzenia Kowalskiego w Pułtusk **109**
Urząd Starszych Zgromadzenia Krawców w Pułtusk **108**
Urząd Starszych Zgromadzenia Murarzy i Cieśli w Pułtusk **111**
Urząd Starszych Zgromadzenia Szewskiego w Pułtusk **110**
Urząd Wojewódzki w Ostrołęce **1**
Wojewódzka Biblioteka Publiczna im. Wiktora Gomulickiego
w Ostrołęce **700**
Wojewódzka Dyrekcja Inwestycji w Ostrołęce **483**
Wojewódzka Dyrekcja Rozbudowy Miast i Osiedli Wiejskich
w Ostrołęce **481**

- Wojewódzka Komisja Do Spraw Uwłaszczenia w Łomży **332**
- Wojewódzka Komisja Wyborcza w Ostrołęce — Referendum Konstytucyjne zarządzane przez Prezydenta RP na dzień 25 maja 1997 r. w województwie ostrołęckim **58**
- Wojewódzka Komisja Wyborcza w Ostrołęce — Referendum z dnia 18 lutego 1996 r. zarządzane przez Prezydenta RP **56**
- Wojewódzka Komisja Wyborcza w Ostrołęce — Referendum z dnia 18 lutego 1996 r. zarządzane przez Sejm RP **57**
- Wojewódzka Komisja Wyborcza w Ostrołęce — wybory Prezydenta RP w 1995 r. **55**
- Wojewódzka Powszechna Spółdzielnia Spożywców „Społem” w Warszawie Oddział w Ostrołęce **547**
- Wojewódzka Rada Związków Zawodowych w Ostrołęce z siedzibą w Makowie Mazowieckim **558**
- Wojewódzka Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Ostrołęce z siedzibą w Ostrowi Mazowieckiej **371**
- Wojewódzka Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Warszawie Oddział Zamiejskowy w Ostrowi Mazowieckiej **372**
- Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Ostrołęce **349**
- Wojewódzki Inspektorat Farmaceutyczny w Ostrołęce **369**
- Wojewódzki Komitet Frontu Jedności Narodu w Ostrołęce **566**
- Wojewódzki Ośrodek Kultury w Ostrołęce **695**
- Wojewódzki Ośrodek Metodyczny w Ostrołęce **726**
- Wojewódzki Ośrodek Postępu Rolniczego w Brzeźnie **467**
- Wojewódzki Szpital Zespolony w Ostrołęce **728**
- Wojewódzki Urząd Statystyczny **357**
- Wojewódzki Zakład Weterynarii w Ostrołęce **370**
- Wojewódzki Zarząd Inwestycji Rolniczych w Ostrołęce **466**
- Wojewódzki Zespół Pomocy Społecznej w Ostrołęce **367**
- Wojewódzki Związek Spółdzielni Rolniczych „Samopomoc Chłopska” w Ostrołęce **548**
- Wojewódzkie Biuro Planowania Przestrzennego w Ostrołęce **329**
- Wojewódzkie Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej w Ostrołęce **491**
- Wojewódzkie Przedsiębiorstwo Handlu Wewnętrznego w Ostrołęce **505**
- Wybory do Sejmu i Rad Narodowych w woj. ostrołęckim **47**
- Wybory do Rad Narodowych w Karniewie, województwo ciechanowskie **48**
- Wyszowska Fabryka Mebli w Wyszku **501**
- Zakład Budowlano-Montażowy w Przasnyszu **476**
- Zakład Podzespołów Lampowych w Pułtuskach **470**
- Zakład Ubezpieczeń Społecznych Oddział w Ostrołęce **538**

- Zakład Zespołów Koparek i Hydrauliki w Ostrowi Mazowieckiej **472**
Zakłady Elektroniczno-Mechaniczne „MERA-ZEM” w Nasielsku **473**
Zakłady Mięsne „Ostrołęka” Spółka Akcyjna w Ostrołęce **488**
Zakłady Przemysłu Dziewiarskiego „Pełta” w Pułtuskach **503**
Zakłady Wyrobów Azbestowo-Cementowych w Małkini **479**
Zakłady Wytwórcze Aparatury Wysokiego Napięcia „ZWAR”
w Przasnyszu **492**
Zarząd Miejski w Broku **73**
Zarząd Powiatowy Makowski **5**
Zarząd Powiatowy Ostrołęcki **6**
Zarząd Powiatowy Ostrowski **7**
Zarząd Powiatowy Pułtuskich **8**
Zarząd Żandarmerii Powiatów Ostrołęckiego, Ostrowskiego, Ma-
kowskiego **318**
Zarząd Żandarmerii Powiatów Pułtuskich i Ostrowskiego **320**
Zarząd Żandarmerii Powiatów Pułtuskich i Płońskich **321**
Zarząd Żandarmerii Powiatu Pułtuskich i Makowskiego **319**
Zbiór geodezyjno-kartograficzny **732**
Zbiór materiałów ulotnych **736**
Zbiór relacji i wspomnień **739**
Zbiór rękopisów **730**
Zespół Elektrowni w Ostrołęce **490**
Zespół Szkół Ogólnokształcących dla Pracujących w Pułtuskach **724**
Zespół Szkół Rolniczych w Gołdkowie Filia w Pułtuskach **725**
Zespół Szkół Zawodowych w Ostrołęce **713**
Zjazd Sędziów Pokoju II Okręgu Guberni Łomżyńskiej. Akta ko-
morników **457**
Związek Gmin Kurpiowskich „Puszcza Zielona” **556**
Związek Ochotniczych Straży Pożarnych Oddział Powiatowy w Puł-
tuskach **552**
Związek Zawodowy Metalowców. Rada Zakładowa przy Fabryce
Sprzętu Oświetleniowego i Urządzeń Technologicznych „Polam”
Pułtusk **557**
Związek Zawodowy Pracowników Przemysłu Budowlanego przy
Przedsiębiorstwie Przemysłu Betonów w Ostrołęce **559**

Bibliografia (wybór)

Edycje źródłowe

- Kocot W., *Pamiętniki i korespondencja z lat 1920, 1939–1945*, wyd. R. Lolo, K. Wiśniewski, Pułtusk 2009.
- Koseski A., Szczepański J., *Pułtusk w XIX–XX wieku. Materiały źródłowe 1795–1956*, Pułtusk 2003.
- Pułtуска „Solidarność” 1980–1981. Wspomnienia i dokumenty*, red. i oprac. B. Potyraj, K. Wiśniewski, Pułtusk 2011.
- Szczepański J., *Mazowsze Północne w XIX–XX wieku. Materiały źródłowe 1795–1956*, Warszawa–Pułtusk 1997.

Opracowania

- Archiwum Państwowe m.st. Warszawy Oddział w Pułtusku. Informator o zasobie archiwalnym*, oprac. J. Szczepański, Pułtusk 1992.
- Archiwum Państwowe w Pułtusku. Informator o zasobie archiwalnym*, oprac. A. Gryciuk, M. Owsiewski, Pułtusk 1982.
- Kazimierski J., Pleskaczyńska M., *Przewodnik po źródłach historycznych do dziejów województwa ostrołęckiego XV–XX wiek (do 1945 r.)*, b.d. i m. wydania.
- Szczepański J., *Archiwum w Pułtusku. Zarys dziejów 1973–1998*, Warszawa–Pułtusk 1998.
- Szczepański J., *Cukrownia „Krasiniec” 1866–1996*, Ciechanów 1997.
- Szczepański J., *Nowa siedziba Archiwum Państwowego w Pułtusku*, „Zapiski Ciechanowskie” 1989, t. 7, s. 211–214.
- Szczepański J., *Pułtuski Oddział Archiwum Państwowego m.st. Warszawy*, „Kronika Warszawy” 1988, nr 1, s. 36–37.
- Szczepański J., *Tematyka polonijna w działalności archiwum pułtuskiego*, „Archeion” 1993, t. 91.
- Wiśniewski K., *Archiwum konwentu płocko-pułtuskiego benedyktynów [w:] Pułtuskie osobliwości. Materiały wydane w roku obchodów 750-lecia nadania praw miejskich*, pod red. A. Henrykowskiej i R. Lolo, Warszawa 2007, s. 149–164.
- Wiśniewski Krzysztof, *Indeksacja akt stanu cywilnego w Oddziale w Pułtusku Archiwum Państwowego m.st. Warszawy*, „Rocznik Lubelskiego Towarzystwa Genealogicznego” 2011, t. 3, s. 187–191.

Summary

The purpose of the present Guide is to provide readers and potential users with basic information on the holdings of the Pułtusk Local Branch of the State Archives in Warsaw and its specificity.

This publication comprises data on all archival fonds and collections kept in the Pułtusk Local Branch of the State Archives in Warsaw on June 30, 2013. It consists of the following parts: introduction, list of abbreviations, the description of the archival holdings, summary in English, alphabetical list of names of fonds, name index, geographical index, bibliography, list of illustrations, illustrations (scans of archival materials) and maps depicting the territorial scope of activities of the State Archives of the Capital City of Warsaw Local Branch in Pułtusk.

According to the classification of authors of records, as applied in the SEZAM data base (available on the website: www.archiwa.gov.pl) — an electronic version of the archival holdings registration system, the information on the holdings of the Local Branch in Pułtusk has been organized by grouping archival fonds to 17 particular categories: 1. general administration — government and local government administration; 2. records of towns, guilds, communities; 3. special administration; 4. administration of justice and law enforcement institutions; 5. army; 6. economic institutions; 7. financial institutions; 8. records of the cooperative sector; 9. associations and unions; 10. trade unions; 11. political parties and subordinated organizations, social movements; 12. denominational institutions; 13. Public Registry Offices and BMD registers; 14. institutions of culture, education and science; 15. records of health care and social welfare institutions; 16. Private archives and posthumous papers; 17. Collections. In most of the above categories one can find more detailed subgroups, and within them the fonds are ranked in chronological or alphabetical order.

In this Guide each archival fond has its own sequence number (from 1 to 739), to which references are made in the list of fonds and indexes (personal and geographical). Descriptions of archival fonds have been prepared according to the following scheme: 1. fond name and number in the inventory of holdings, 2. span dates of the fond (dates of the documents produced in the period before and after activity of the authors of records are given in brackets), 3. fond volume expressed in archival units and running metres (j.a.; m.b.), 4. fond content description, 5. language of records included in

the fond (by frequency of occurrence), 6. information about the status of the fond, 7. Finding aids. For archival fonds, which parts are preserved in other archives, information on this topic are provided in an additional step description of the fond ("Note"), giving the name of the archives, the fond registration number, the number of units, span dates. Name indexes mentioned in point 7 of the description of BMD registers are also available on the website: <http://warszawa.ap.gov.pl>.

The County State Archives was set up on the basis of the Regulation No. 20 of the General Director of State Archives dated May 30, 1970, however it started its activity in 1973. In 1976 it was transformed into Local Branch of the State Archives of the Capital City of Warsaw. Since 1986 the Archives have been located in a historic building of the former church of the Virgin Mary, built in the middle of the sixteenth century. After the battle of Pułtusk (December 26, 1806), between the armies of Napoleon and the Russian, the church became hospital, which was visited by the Emperor Napoleon I. Soldiers, who died of wounds, still are buried in the crypt under the church. In 1807 the church was turned into a military store, which underwent over the years more and more devastation. In 1847, bishop Franciszek Pawłowski had decided to sell local Evangelical community the ruined building. One hundred years later, in 1950, that community gave it to the city for cultural purposes.

Pułtusk Local Branch of the State Archives in Warsaw holds the records from the counties (powiat): Pułtusk, Maków, Przasnysz (excluding municipalities: Krasne, Czernice Borowe), Ostrołęka, Ostrów (excluding municipalities: Andrzejewo, Boguty Pianki, Szulborze Wielkie i Zaręby Kościelne) and Wyszaków; municipalities: Dąbrówka, Klembów, Tłuszcz (in Wołomin county), Nasielsk (in Nowodwory county) and Rozogi (in Szczytno county).

On June 30, 2013 the holdings of the Pułtusk Local Branch of the State Archives of the Capital City of Warsaw comprised 739 archival fonds (111 646 archival units; 1472,17 running meters of records). Majority of the records comes from the second half of the nineteenth and twentieth centuries, while archival materials produced during the Second Republic and the Second World War are very poorly represented. There are few fonds in which there is documentation generated during the Polish-Lithuanian Commonwealth.

Archival materials are available free of charge in the study room of the Archives, open from 9:00 am to 3:00 pm (Monday–Friday). The study room is closed in the Summer (in July or in August). Access to archival materials is allowed upon the expiry of 30 years

as of their creation, unless it violates legally protected interests of the State or its citizens. The possibility of earlier access to records is provided for in the Regulation of the Minister of Culture and National Heritage of July 29, 2008. The right to use archival materials may be exercised by natural persons acting on their own behalf or by authorised representatives of interested entities. No access is permitted to archival materials the condition of which does not allow their safe use.

A person who intends to use archival materials in the study room has to read „Regulations of the use of archival materials” (*Regulamin korzystania z materiałów archiwalnych*) and complete an „Application form of the user of archival holdings” (*Zgłoszenie użytkownika zasobu archiwalnego*), providing personal data and details of the purpose of the query. It is valid for one year. Where documents to be made available include legally protected data, the user is additionally obligated to submit a written statement on the scope and the manner of intended use. Users may also use all types of finding aids, such as inventories, lists, indexes and computer databases. The desired archival units are identified on the basis of such finding aids, subsequently, the user submits an order for records, indicating their reference numbers on special forms (reverses; one reverse = one archival unit). Five archival units may only be provided at a time (there is not daily limit). Each archival unit has its own specification form, which should be filled in by the user. If respective archival materials have been microfilmed or digitized, original documents are not available, unless one explains the need to use them of the specific needs of original research or other important respects. Upon the user’s request, microfilms of archival materials from other archives may also be brought to the study room of the Archives in Pułtusk. Such services are provided at the cost of the user. There is an obligation to quote prefaces to inventories (on the rights of manuscripts) by researchers in scientific dissertations written on the basis of the holdings. Any use of reproductions in publications or any references to materials preserved in the Archives should be indicated by placing a special note including information on the place of preservation, the fond and the reference number of the archival unit concerned. Each user is obliged to provide one copy of the published scientific study to the Archives, free of charge, if this work has been in any part based on materials of the Archives.

The Archives may make reproductions of archival materials — photocopies, scans, digital photos — for a fee and on the basis of the „Order for the provision of copies of archival/library materials” (*Zamówienie na wykonanie kopii materiałów archiwalnych/bib-*

liotecznych). Charges are consistent with the price-list of services provided by the State Archives of the Capital City of Warsaw.

The users can make photographs of archival documents, using their own digital or analog equipment, provided they submit a request in this case (*Deklaracja zamiaru samodzielnego wykonywania kopii materiałów archiwalnych własnym sprzętem użytkownika zasobu archiwalnego*) and obtain permission of the director of the Archives or an authorized officer.

The Address:

Archiwum Państwowe w Warszawie Oddział w Pułtusku

06–100 Pułtusk, ul. Zaulek 22

tel./fax: (23) 692 34 97

e-mail: apw.pultusk@warszawa.ap.gov.pl

Information on the local branch of the State Archives in Warsaw are available: www.warszawa.ap.gov.pl

Indeks osobowy

Aleksiuk Paweł 414, 428
Baliński Szczepan 415
Bargielski Jerzy 416
Brodowski A. 457
Bukowski Ludwik 417
Cetnarowicz M. J. 418
Chmielewski Tytus 319
Choromański Ludwik 419
Czaplicki W. 457
Ćwierdziński Stefan 420
Dąbrowski Andrzej 319
Dembowski Jan 421
Derejczyk Tadeusz 738
Dubois Mieczysław 422
Engelard Bronisława 423
Gałczyński Leopold 424
Giżycki Jan 425
Gomulicki Wiktor 700, 733
Górski Konstanty 733
Grabowski Ignacy 319
Grzybowski Kajetan 426
Harusiewicz Adam 427
Januszko Antoni 414, 428
Jaworski Michał 429
Kiersnowski Jan 430
Kiljan Zygmunt 734
Kochanowski Jan 722
Kocot Donata 729
Kocot Władysław 729
Kokoszko Henryk 431
Kołakowski Bolesław Sylwester 699
Krajewski Wincenty 353
Krośnicka Józefa 734
Kwaśniewski Aleksander 568
Lachowska-Kurowska Irena 734
Luxemburg Róża 35
Łukaszewicz A. 457
Makiela Izidor 319
Markowski Henryk 432
Markowski Stanisław 319

Mazurowski B. 457
Missuna Otton 433
Mossakowski Wincenty 729
Muszyński Adam 434
Nasierowski Jan 729
Noskowski Andrzej 731
Ogrodzki O. 457
Orzechowski Bolesław 435
Owsiewski Miron 738
à Paulo Wincenty, św. 364
Piekarski Henryk 436
Pielińska Katarzyna 731
Podbielski Andrzej 437
Podbielski Paweł 438
Posieło Józef 439
Potocka Klaudyna 710
Rankiewicz Jan 319
Rostkowski L. 457
Rowicki Szymon 440
Rudziński Wacław 441
Sączewski Jan 442
Sienicki Julian 443
Sikorski Bolesław 444
Siodłowski A. 457
Skarga Piotr 711, 712, 739
Skłucki Józef 319
Smoliński Antoni 445
Stalin Józef 21
Studziński W. 457
Sułkowski Wacław 446–447
Syromiatnikow Konstanty 448
Szymański Aleksander 449
Szymański Tomasz 450
Troczyński J. 457
Tyszko Wincenty 451
Urbanowski Stanisław 739
Wąsowicz Sławomir 452
Zygmunt August 569
Żukowski A. 457

Indeks geograficzny

Amelin 156, 336
Andrzejewo 157, 570, 591, 674
Andrzejewo, gmina 113, 314, 332
Annopol 238
Baba 158
Bandysie 159
Baranowo 160, 571, 592
Baranowo, gmina 80, 114, 272
Barcice 593
Beniaminów 8
Biała Podlaska 496
Białebloto 161
Bielino 162
Blochy 163
Bogate 128, 164, 572, 594
Boguty 165, 573, 595
Boguty, gmina 115
Borawe 166
Borsuki 167
Bosewo Stare 168
Brańszczyk 32, 116, 169, 343, 596, 722
Brańszczyk, gmina 116, 273
Brodowe Łąki 574, 597
Brok 33, 73, 85, 575, 598, 675
Brok, gmina 25, 95
Brzeźno 467
Budy Nowe 170
Cegielnia Psucka 171
Chodkowo Załogi 729
Chojnowo 34
Chojnowo, gmina 117
Chorzele 34, 74, 86, 366, 447, 576, 599, 676
Chorzele, gmina 96
Chrcynno 172, 569
Chrzczanka Włociańska 173
Ciechanów, powiat 46
Ciechanów, województwo 53, 61
Ciski 174
Czaplice Bąki 204
Czarnia 175

Czarnia, gmina 274
Czerwin 30, 176, 600
Czerwin, gmina 24, 118, 275
Czerwonka 140, 177, 601
Czerwonka, gmina 276
Czyżew 577, 602, 677
Dalekie 178, 463
Dąbrówka 179, 603
Dąbrówka, gmina 277
Dębe 336
Dębe Wielkie 132
Długosiodło 180, 604
Długosiodło, gmina 7, 24, 119, 278
Dobrzankowo 181, 238
Drażdzewo 182, 729
Duczymin 183, 578, 605
Duczymin, gmina 120, 355
Durlasy, gmina 24
Dylewo 184
Działdowo, powiat 46
Dzierzgowo 366
Dzierżenin 185, 606
Fijałkowo 238
Gadomiec Wyraki 204
Garnowo 336
Gąsewo 28, 186, 607
Gleba 187
Glina 188
Gniazdowo 189
Goładkowo 27, 725
Gołębie, gmina 27, 121
Goworowo 190, 611
Goworowo, gmina 18, 24, 122, 279
Goworówek 494
Górki, majątek 364
Grochy Stare 191
Grodzisk Duży 18
Grzanka 192
Gulczewo 36
Gwizdały 193
Gzowo, gmina 123
Gzy 194, 327, 609
Gzy, gmina 280

Janki Młode 334
Jarnuty 195
Jasienica 196, 579, 610, 668
Jasienica, gmina 124
Jednorożec 197, 611
Jednorożec, gmina 80, 125, 281
Jedwabne, gmina 9
Jelonki 477, 580, 612
Józefowo 131
Kadzidło 30, 198
Kadzidło, gmina 126, 282
Kamieńczyk 199, 613
Karniewek 569
Karniewo 11, 28, 200, 614
Karniewo, gmina 28, 48, 127, 283, 284, 354
Karwacz, gmina 20, 80, 128
Kietlanka 32
Kleczkowo 201, 615
Klembów, gmina 285, 616
Kleszewo, gmina 27, 129
Klukowo 617
Kołbiel 493
Kołodziej 669
Komorowo 32, 327
Korytnica 618
Kosiorowo 336
Kościeszce 341
Kozłowo, gmina 130, 315
Krasiniec 484
Kraska 463
Krasnosielc 11, 202, 619, 678
Krasnosielc, gmina 28, 29, 131, 286, 354
Kręgi 203
Krzynowłoga Mała 204, 366, 581, 620
Krzynowłoga Mała, gmina 132, 287
Krzynowłoga Wielka 205, 582, 621
Krzynowłoga Wielka, gmina 34, 80, 133
Krzyżewo Marki 206
Księży Lasek 692
Kunin 207
Kuźnica Białostocka 496
Laski Szlacheckie 208
Laskowiec 30

Lelis 209
Lelis, gmina 134, 288
Leszcydół Stary 210
Leszno 211, 238
Lipniki 212, 622
Lubiel Nowy 138, 213, 623
Lucynów 722
Lucynów Mały 214
Łętownica 14
Łomża 332
Łomża, gubernia 3, 45, 457
Łomża, województwo 52
Łyse 216, 624
Łyse, gmina 289
Łysów 215
Maków Mazowiecki 5, 11, 38, 45, 75, 87, 97, 147, 352, 354, 356, 358,
383, 388, 398, 416, 478, 524, 533, 558, 625, 679, 701
Maków Mazowiecki, powiat 5, 10, 11, 17, 23, 28, 29, 45, 46, 318,
319, 324, 333, 337, 365, 457
Małaszowice 496
Małkinia Górna 33, 217, 481, 479, 480, 626
Małkinia Górna, gmina 135, 290
Mierzejewo Janki 334
Międzylesie 218
Mława 463, 485
Mława, powiat 4, 46
Młynarze 146, 219
Modlin 313
Mogielnica 569
Murnau 729
Mystkówiec Stary 343
Mystkówiec Szczucin 148
Myszyniec 220, 344, 463, 627
Myszyniec, gmina 24, 98, 136
Nasielsk 8, 21, 35, 76, 88, 99, 220, 316, 377, 380, 387, 415, 419, 421,
423, 430–432, 445, 449, 450, 473, 502, 507, 534, 628, 670, 680
Nasielsk, gmina 137
Niegów 629
Niemcy 9, 20, 21, 117, 120
Nieporęt 5
Niestępowo 221
Nowa Wieś Zachodnia 223, 630
Nowe Miasto 77

- Nur 477, 583, 631, 681
Nur, gmina 24, 332
Obryte 632
Obryte, gmina 138, 291
Ochudno 224
Olszewka 225
Olszewo Borcki 226, 292
Opaleniec 693
Opęchowo 30, 227
Orło, gmina 7, 139
Ostrołęka 6, 18, 30–31, 39, 55–72, 78, 89, 100, 228, 322, 325, 328–331, 346–349, 351, 356–357, 359, 368–371, 374–375, 385, 389, 394 397, 399, 404, 425, 435, 453, 466, 468, 475, 477, 481–483, 485–491, 494–495, 497, 499, 504–505, 509–512, 516, 521, 525, 530–531, 536–538, 546–548, 554–555, 558–559, 562–564, 566–568, 682, 694–696, 700, 702, 713–714, 720, 726–728
Ostrołęka, powiat 3, 6, 9, 12–13, 18, 24, 30–31, 45, 46, 318, 323, 325, 334, 338, 457
Ostrołęka, województwo 1, 2, 46, 47, 49, 50, 53–60
Ostrów Mazowiecka 25, 32, 40, 79, 90, 101, 293, 345, 350, 353, 356, 360, 368, 371, 372, 379, 386, 390, 395, 405, 410, 414, 417, 420, 421, 423, 426–428, 436–438, 440–441, 444–444, 451, 454, 461, 463, 472, 477, 493, 500, 506, 513, 517–518, 522, 526, 532, 584, 633, 683, 689, 703, 730
Ostrów Mazowiecka, powiat 7, 14, 19, 25, 32–33, 45, 46, 314, 318, 320, 326, 335, 339, 410, 418, 457
Osuchowo Stare 25
Paproć Duża 671
Parciaki 634
Pasieki 229
Pawłowo 635
Perzanowo, gmina 28, 140
Pieścirogi 230
Piętkowo-Wymiarowo 335
Piski 231, 636
Piski, gmina 141
Płock 355
Płocochowo 364
Płoniawy Bramura 322, 637
Płoniawy Bramura, gmina 23, 29, 142, 294, 354
Płońsk, powiat 46, 321
Pniewo 233, 638
Podbiel 234

- Podlaskie, województwo 413
Pokrzywnica 235, 639
Pokrzywnica, gmina 295
Popowo 343
Popowo Kościelne 236, 640
Poręba 585, 641
Poręba, gmina 143
Poręba Średnia 25
Porządzie 36
Postoliska 237, 642
Prostyń 643
Przasnysz 20, 26, 34, 41, 80, 102, 238, 296, 355–356, 361, 366, 373, 384, 391, 401, 406, 411, 439, 446, 458, 462, 465, 474, 477, 476, 492, 514, 527, 561, 586, 644, 672, 684, 690, 704, 717, 722
Przasnysz, powiat 15, 20, 26, 34, 46, 340, 342
Przewodowo 239, 645
Pułtusk 8, 16, 21, 35, 42, 81, 91, 108–112, 240, 317, 320, 362, 364, 376, 382, 392, 402, 408–409, 429, 433, 442, 452, 455, 459, 460, 464, 470–471, 485, 503, 508, 515, 519, 523, 528, 535, 540, 542–545, 549–553, 557, 560, 565, 568, 646, 673, 685, 691, 697–699, 705, 707–712, 715–716, 718–719, 721, 723–725, 731, 733, 734, 736–739
Pułtusk, gmina 103, 297
Pułtusk, powiat 8, 16, 21, 27, 35, 44, 46, 313, 315–317, 319–321, 327, 336, 341, 343, 364, 409, 457
Rawa 569
Riazań 5
Rostki Wielkie 241
Rostkowo 242
Rozogi 243
Rozogi, gmina 298
Różan 28, 82, 92, 244, 463, 647, 686
Różan, gmina 104
Rybieńko Nowe 245
Rząśnik 246
Rząśnik, gmina 299, 343
Rzekuń 247, 648
Rzekuń, gmina 1, 144, 300
Rzewnie 145, 248
Rzewnie, gmina 29, 301
Rudno Kmiece 204
Ruż, rzeka 30
Sielc, gmina 28, 145, 354

- Sieluń 649
Sieluń, gmina 28, 146, 354
Smogorzewo 650
Smrock, gmina 28, 147, 354
Smulikowo 200
Somianka 249, 327, 343, 722
Somianka, gmina 148, 302
Stary Lubotyń 250, 651
Stary Lubotyń, gmina 303
Stoczek Łukowski 83
Strzegocin 251, 652
Suchcice 252
Sulnikowo 336
Suski 467
Sypniewo 253
Sypniewo, gmina 28–29, 304, 354
Szczepankowo 569
Szelków 147, 254, 653
Szelków, gmina 305
Szulborze Koty, gmina 149
Szwelice 255, 654
Szyszki 256, 655
Świercze 27, 257
Świercze, gmina 306
Święte Miejsce 656
Tłuszcz 93, 494
Tłuszcz, gmina 105
Troszyn 259, 657
Troszyn, gmina 307
Trzaski 30
Trzcianka 258
Turobin Stary 260, 339
Warszawa 17, 24, 28, 117, 120, 123, 125, 130, 132, 138, 148, 152,
155, 372, 486, 522–529, 547, 569, 699, 733
Warszawa, województwo 46
Wąsewo 33, 261, 587, 658
Wąsewo, gmina 150, 308
Węgrów, powiat 22
Węgrzynowo 659
Wielatki Nowe 262
Winnica 151, 263, 327, 341, 660
Winnica, gmina 151, 309
Wodzisław 735

Wola Mystkowska 343, 722
Wólka Brzezińska 494
Wykrot 264
Wyszków 8, 35–36, 43, 84, 94, 106, 107, 265, 356, 363–364, 378,
381, 393, 396, 403, 407, 435, 448, 456, 469,, 477, 498, 501, 513,
519–520, 529, 539, 541, 569, 661, 687, 706, 722
Wyszków, gmina 152, 310
Wyszków, powiat 36, 37, 46, 412
Zabrodzie 266
Zabrodzie, gmina 311
Zalas 267, 662
Zambski Kościelne 663
Zaręby 153, 268, 588, 664
Zaręby, gmina 153
Zaręby Bolędy 269
Zaręby Kościelne 589, 665, 688
Zaręby Kościelne, gmina 25, 154, 332
Zatory 270, 666
Zatory, gmina 155, 312
Zawodzie 344
Zegrze 138
Złotoryja, majątek 339
ZSRR 21
Zuzela 590, 667
Żabin 271
Żuromin, powiat 46